



**CONSEJO DISTRITAL DRAFE  
LOCALIDAD 18 “RAFAEL URIBE URIBE”**

**ACTA No. 1 de \_\_\_\_, 2022**

**SESIÓN: ORDINARIA**

**FECHA:** 21-02-2022

**HORA:** 4:30 p.m.

**LUGAR:** Sesión mixta presencial en el CRL Olaya y virtual GOOGLE MEET [meet.google.com/qxr-vomm-ipp](https://meet.google.com/qxr-vomm-ipp)

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
LUIS BELLO BURGOS	PRESIDENTE CONSEJERO	JAC	X		
GLORIA RUBI RIOS CALLE	CONSEJERA	PERSONAS MAYORES	X		
YANITH ESPINOSA ROPERO	CONSEJERA	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	X		Participa de manera virtual
LUZ NYDIA VEGA GUILLEN	CONSEJERA	CLUBES Y ESCUELAS DEPORTIVAS	X		Participa de manera virtual
HENRY GAMBOA ZERDA	CONSEJERO	ESAL	X		
VICTOR DANIEL LOPEZ ROJAS	CONSEJERO	EDUCATIVO		X	
HENRY FRANCISCO ANGULO	CONSEJERO	ETNIAS Y GRUPOS SOCIALES	X		
ARLEY RODRIGUEZ	DELEGADO	SCRD	X		
MÓNICA ARIZA	DELEGADA	ALCALDIA LOCAL	X		
JOHANNA RIVERA	DELEGADA	IDRD	X		Participa de manera virtual
<b>INVITADOS</b>					

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
--------	-------	---------

WILMAN ARTURO MONROY.	SECRETARIO TECNICO	IDRD
-----------------------	--------------------	------

### **ORDEN DEL DÍA:**

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
  2. Lectura y aprobación orden del día
  3. Presentación delegados entidades
  4. Cronograma de sesiones ordinarias 2022 y Sorteo manejo redes y estrategia de comunicación DRAFE
  5. Presupuestos participativos 2020 y 2021
  6. SCRD
  7. Agenda Asamblea
  8. Plan de acción local 2022 y Revisión cronograma de actividades por sector y festival de cierre
  9. Curul de juventud
  10. Varios
- Registro fotográfico para presentación PPT

### **DESARROLLO DE LA SESIÓN**

#### **1. Llamado a lista y verificación del quórum.**

**Gloria Rubí Ríos**, presente y autoriza grabar la reunión.

**Luis Bello Burgos**, presente y autoriza grabar la reunión.

**Yanith Espinosa Roper**, presente (virtual) y autoriza grabar la reunión.

**Luz Nydia Vega Guillen**, presente (virtual) y autoriza grabación

**Henry Francisco Angulo**, presente y autoriza grabación

**Henry Gamboa Zerda**, presente y autoriza grabación

**Víctor Daniel López Rojas**, Ausente, manifiesta dificultad por temas de permiso con el colegio

**Arley Rodríguez** delegada SCRD, presente y autoriza grabación.

**Johana Rivera**, delegada IDRDR presente (virtual) y autoriza grabación.

**Mónica Ariza**, delegada FDLRUU presente y autoriza grabación.

**INVITADOS:** Con presencia de 6 consejeras y consejeros, 3 delegados y la secretaria técnica se constituye QUORUM DELIBERATORIO Y DECISORIO.

2. Se pregunta a los consejeros y delegados si aprueban el orden del día propuesto, ante lo cual manifiestan aprobación

3. Presentación delegados entidades

Se presenta la profesional **Mónica Ariza** como delegada de la alcaldía local de Rafael Uribe Uribe.

Se presenta el profesional **Arley Rodríguez** como delegado de la (**SCRD**). Secretaria de recreación cultura y deporte Dirección de Asuntos Locales y Participación

Se presenta la profesional **Johana Rivera** como delegada del (**IDRD**). Instituto distrital de recreación y deporte.

4. Cronograma de sesiones ordinarias 2022 y Sorteo manejo redes y estrategia de comunicación DRAFE.

Se define las sesiones bimensuales los días martes de la tercera semana del mes de 4:30 a 6:30 pm

Sesiones Ordinarias	Fechas
1	21 de febrero 2022
2	19 de abril 2022
3	21 de junio de 2022
4	23 de agosto de 2022
5	25 de octubre de 2022
6	13 de diciembre de 2022

En relación al sorteo de manejo de redes sociales

Ítem	1 mes	Fecha de inicio	Fecha de finalización
1	Gloria Ríos	20 de marzo	21 de abril
2	Luis Bello Burgos	21 de abril	21 de mayo
3	Henry Agudelo	21 de mayo	21 de junio
4	Yanith Espinosa	21 de junio	21 de julio
5	Henry Gamboa	21 de julio	21 de agosto
6	Víctor López	21 de agosto	21 de octubre
7	Nidia Vega	No podría, debido a que presenta renuncia a partir de abril en la asamblea.	

5. Presupuestos participativos 2020 y 2021: el consejero Henry Gamboa informa que se han venido realizando gestiones a través de reuniones con el alcalde local de Rafael Uribe, en relación a presupuestos participativos se le indago sobre el estado del convenio con el IDR D las cuales se encuentran retrasadas, dos de adulto mayor una de la bici y una de vacaciones recreativas. El presidente del DRAFE manifiesta que no han tenido respuesta oportuna en relación a las hojas de vida que se presentaron para el tema de la contratación, pero a la fecha no se les ha dado respuesta.

Se proyectó una carta para radicarla a la alcaldía para solicitar de manera formal una respuesta por parte de la alcaldía del área de planeación. Se revisará, ajustará con el formato DRAFE y se radicará con la firma del presidente.

La delegada Mónica Ariza de la alcaldía, informa que este año se presentó un cambio de personal en planeación y que la persona que es nueva y esta asignada a estos temas se encuentra en proceso de empalme, en relación a las hojas de vida no cree que se vaya a contratar por tema de ley de garantías.

El secretario técnico informa que desde el IDR D el Convenio 2950-2021 se presentaron retrasos con la entrega de documentación requerida, por parte de las personas que se postularon desde las 6 alcaldías que hacen parte del convenio.

Sin embargo, desde el IDR D y específicamente desde la Oficina de Asuntos Locales se encuentra realizando reuniones buscando alternativas para iniciar la ejecución de las iniciativas en cada una de las localidades.

El consejero Henry Gamboa expresa su preocupación por la no convocatoria a participar a los consejeros del DRAFE en la elaboración de estudios previos y comités técnicos de las iniciativas 2021 a las cuales se tiene derecho desde la participación.



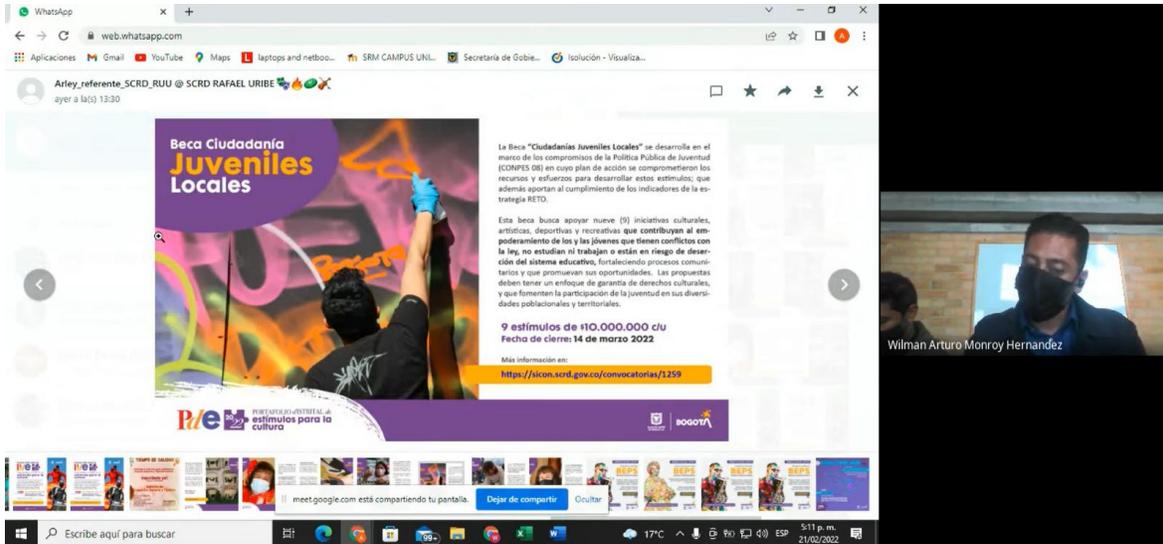
Se solicita información puntual por parte de la administración en relación a esta ejecución a través del oficio que se radicará.

**6. SCR D:** el delegado de la SCR D Arley Rodríguez en la se socializa la oferta del sector a través de mesa sectorial la cual tiene como cabeza del sector a la secretaria de cultura recreación y deporte también entidades adscritas como: **Idartes, Orquesta filarmónica, Fundación Gilberto Álzate, Canal capital, IPC, Bibliored e IDR D.** Desde la misionalidad de cada una se busca como beneficiar a la localidad, en la cual se realiza reuniones mensuales y se trabaja con un plan de acción y el cual contempla invitar a los integrantes del DRAFE a participar de manera conjunta. También se busca fortalecer mayor difusión por medio de estrategia de difusión de “Es la Movida Local” y los grupos de Whatsapp. Se va a compartir un link para que la ciudadanía en general se vincule.

Programa distrital de estímulos, se está realizando socializaciones en relación a las becas poblacionales en la que existe la posibilidad de presentar propuestas para fortalecer el DRAFE, estas se cierran a mediado de marzo. Se tienen procesos el 24 25 y 26 de febrero. Es importante informar que es la primera vez que desde la secretaria se designan recursos para deporte y recreación.

Se informa que hay reuniones de socialización sobre las becas de manera virtual y se contara con el apoyo de le gestores de las entidades.

Desde cultura de ciudadana se cuenta con un módulo que está ubicado en un corredor de la alcaldía, se propones que este espacio que cuenta con dos caras se tome una para el DRAFE y el CLACP, esto por medio de un acto protocolario.



La consejera Yanith Espinosa deja de manifiesto su inconformidad en relación a que no se evidencia la proyección de becas con enfoque diferencial para las personas en condición de discapacidad y su familia.

El delegado Arley Rodríguez aclara que si hay apta cuidadores y cuidadoras e invita a asistir a las sesiones de socialización.

7. Agenda Asamblea: se acuerda que se realice la amable la última semana de mes de abril el contenido de la presentación se ira complementando de manera virtual.

8. Plan de acción local 2022 y Revisión cronograma de actividades por sector y festival de cierre. Se aplaza para una siguiente reunión la revisión y proyección del plan de acción del 2022. Se tratará de que esta sea en lo posible de manera virtual. Esto debido se lleva hora y media en reunión, así como también a que se deben retirar la consejera de persona mayor **Gloria Ríos** y la delegada de alcaldía **Mónica Ariza**, las cuales están citadas en la alcaldía local para la concertación de mesas de co-creación de los proponentes de las iniciativas ganadoras del 2021. Como fecha posible de reunión el 1 de marzo de 2022.

9. Curul de juventud: En relación al estado de la gestión para suplir la curul de "consejero de juventud" del DRAFE, El secretario técnico informa que como se había comentado en la

sesión del 15 de diciembre del 2021 una vez verificada la base de Datos de resultados Drafe-SCRD, **(Se adjunta evidencia de los correos). Brayan Nicolas Gaitán Cardozo identificado con cedula No. 1031177542**, se le envió correo electrónico, pero este no fue contestado por tal razón se le contactó por Messenger el cual si contestó informando que si cumplía y que si estaba interesado.

A lo cual se le solicitó dar respuesta al correo de invitación con el fin de poder dejar la trazabilidad de la gestión. Sin embargo, no se obtuvo respuesta alguna, evidencias que se adjuntaron al acta anterior. Por tal razón, se plantea la opción la elección atípica para suplir esta curul.

Los consejeros Luis Bello Burgos y Henry Gamboa plantean la opción de invitar a un consejero del recién instalado “Consejo de juventud”

La consejera Yanith Espinosa informa solicita aclaración en relación al proceso de elección atípica ya que hay jóvenes que puede presentar las hojas de vida para ser seleccionados

La delegada IDRDR Johana Rivera informa que existen dos maneras el proceso tradicional que es por elección y el otro el por elección atípica el cual se debe en el consejo aprobar el cronograma en la se definen las fechas de las fases. Las hojas de vida pueden llegar al correo electrónico o a través de entrevista, a través de un acta que firman los delegados de las entidades en la que aprueban este proceso.

El consejo autoriza presentar un borrador de cronograma al secretario técnico, para ser aprobado a través de correo electrónico ya que están de acuerdo con la elección atípica a través de la presentación de hojas de vida.

#### 10. Varios:

- El consejero Henry Gamboa, solicita aclaración en relación al tema del Parque Hacienda los Molinos.
- Rta: El secretario técnico informa que en el mes de septiembre se recuperaron la mayoría de predios en los que funcionaba un parqueadero. Estos se encuentran cercado y con vigilancia por parte del IDRDR.

En el mes de octubre del 2021 se recibió una solicitud de la JAL en cual pedían hacer actividades en los predios para generar sentido de pertenencia y apropiación de los diferentes sectores de la localidad.



Se ha venido desarrollando actividades con los grupos de adulto mayor orientados por compañeros de los programas de actividad física y recreación. Se solicitó apoyo al alcalde local para que nos facilite apoyo con la retroexcavadora para limpiar un poco la zona ya que esta cuenta con bastantes escombros y puede generar un accidente. Este compromiso se tratará con el líder del equipo de participación.

También en el mes de febrero, se realizó visita con la directora del IDRD Blanca Durán, en la que se generó un compromiso de realizar estudios y diseños los cuales se estiman que estén para el mes de mayo de 2022.

El consejero Henry Gamboa solicita información puntual en relación al campo de fútbol que esta entre la Casona y el parque Jaime Garzón el cual es utilizado por fundaciones, los cuales aseguran que ya tienen asignado ese espacio para el desarrollo de sus actividades.

Se verificará por parte de IDRD el estado de este predio el cual será informado en próximas reuniones

- El consejero Henry Gamboa, solicita que se contemple un espacio en una cancha de fútbol para realizar actividades del DRAFE.  
Rta: El secretario técnico informa que la idea es fortalecer a los sectores que representa cada consejero, inicialmente fortaleciendo las bases de datos con actividades para poder proyectar actividades encaminadas a fortalecer a los diferentes grupos poblacionales.
- Registro fotográfico para presentación PPT  
Se plantea una sesión de fotos donde estén uniformados para
- La consejera Nidia Vega, deja de manifiesto su renuncia a partir de la asamblea.
- La consejera Yanith Espinosa visibilización del consejo DRAFE, solicita que se entregue un informe sobre las actividades de cada sector

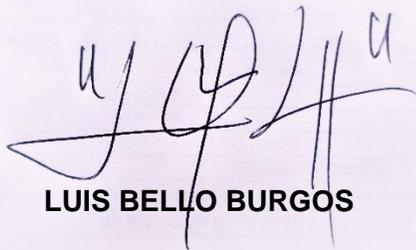
## 11. COMPROMISOS

	<b>Compromisos</b>	<b>Nombre responsable</b>	<b>Entidad</b>	<b>Fecha límite para su cumplimiento</b>
<b>1</b>	Indagar estado predios del Parque Hacienda los Molinos	Delegada y secretario técnico IDR	IDRD-OAL	Sin definir
<b>2</b>	Enviar correo con propuesta de cronograma de elección atípica de consejero de juventud	Secretario técnico	DRAFE	marzo
<b>3</b>	Presentar renuncia oficial consejera sector escuelas y clubes	Consejera Nidya Vega	DRAFE	abril
<b>4</b>	Informe de actividad por sector	Secretario Técnico	DRAFE	Envío virtual

### Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión:

- ✓ VIERNES 22 de marzo 2022
- ✓ HORA: 4:30 pm. CRL el Olaya

En constancia firman,



**LUIS BELLO BURGOS**

**PRESIDENTE DRAFE LOCALIDAD  
RAFAEL URIBE URIBE**



**WILMAN ARTURO MONROY**

**SECRETARIO TECNICO DRAFE- IDR**