



INFORME DE GESTIÓN CONSEJO LOCAL DRAFE – FONTIBON I SEMESTRE 2023 OFICINA DE ASUNTOS LOCALES

LOCALIDAD: 9 Fontibon

PERIODO PRESENTADO: 1 de enero al 31 de junio de 2023

Elaborado por: CAROLINA URDANETA PARIS	Aprobó por: LILIANA PATRICIA ESCOBAR MORALES 		
Cargo: Profesional Local	Cargo: Jefe de Oficina de Asuntos Locales		
Fecha de elaboración: 15 de julio de 2023	Fecha de Aprobación: 29 de agosto de 2023		
Procesos Relacionados: Proceso DRAFE	Página 1 de 6	Versión: 01	Informe de Gestión DRAFE – OAL

Contenido

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a la Instancia de Participación, se Adoptan los objetivos de la Política Pública y Sistema Distrital de participación en Deporte, Recreación, Actividad Física, Parques, Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos -DRAFE- de Bogotá D.C., de conformidad al Decreto 483 y 557 de 2018, para la presentación del siguiente Informe, el cual permite tener un panorama de los avances alcanzados en el primer semestre de 2023.

Dado lo anterior se plasma en el presente documento las líneas de trabajo que permiten ver los resultados y aportes para la localidad de FONTIBON.

Durante este semestre se pudo evidenciar que hubo falta de compromiso por la mayoría de los consejeros y solo se logro realizar una sesión con quórum, dicho lo anterior en el marco de este informe no se puede plasmar ningún logro alcanzado respecto al plan de acción, dado que no hubo logros para este semestre ya que no se trabajó en el mismo.

1.1. PLAN DE ACCIÓN

Durante el primer semestre del 2023 no se hizo seguimiento al plan de acción dado que sólo hubo Quorum para una sesión, en la segunda sesión realizada durante este segundo semestre no hubo quorum, lo que no dio oportunidad de trabajar en el plan de acción durante este primer semestre

1.2. CRONOGRAMA DE SESIONES DRAFE ORDINARIAS Y

Aprobó: Liliana Patricia Escobar M.	Fecha de Aprobación:	Página:	Versión: 01	Informe de Gestión OAL
-------------------------------------	----------------------	---------	----------------	------------------------

EXTRAORDINARIO PRIMER SEMESTRE 2023.

CRONOGRAMA DE SESIONES DRAFE 2023			
ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR
Sesión Ordinaria 1	24/01/2023	18:00	Alcaldía Local de fontibon 3 piso
Sesión Ordinaria 2	10/05/2023	9:30	

En la primera reunión hubo quórum y se realizó el orden del día pero en la segunda reunión como no hubo quorum se aprovecho la asistencia de algunos consejeros para comunicar información importante.

1.3. REVISIÓN VACANTES Y PROCESOS INTERNOS DRAFE

CONSEJO LOCAL DRAFE BARRIOS UNIDOS REPORTE DE ASISTENCIA DE CONSEJEROS					
Sector	Nombre	Asistencias	Fallas	Excusa	Observaciones
Persona Mayor	Luz Marina Bachiller Tuta	2		0	
Población con discapacidad	Fabiola Barbosa Cely	1		0	
Educativo	Rafael Arturo Jaque Tengo	0	2	0	
Jóvenes	John Sebastián Matallana García	0	2	0	
Escuelas o Clubes Deportivos	Alexandra Saldarriaga Velásquez/Estefanía Ortiz (vacante)	1	1	0	
Juntas de Acción Comunal	Luz Estella Ayala Rodríguez		2	1	Presento excusa
Colectivos o ESAL	John Noe Ruiz Estrada	2		0	
Grupos Étnicos o Sociales	John Alexander Grueso		2	0	
Delegado Alcaldía Local	Miguel Ángel González		2		
Delegado SCRD	SEdwin a Prieto	1			
Delegado IDRD	Liceth Catalina Caicedo Peña/Ernesto tirado	2	0	0	
Secretaría Técnica	Jorge Andres Melo Lancheros/Carolina Lozano cuesta	2	0	0	

1.4. DOFA DEL CONSEJO LOCAL DE FONTIBON

DOFA CONSEJO DRAFE BARRIOS UNIDOS		
AREA	DESCRIPCIÓN DEL PUNTO	ESTRATEGIA

Aprobó: Liliana Patricia Escobar M.	Fecha de Aprobación:	Página:	Versión: 01	Informe de Gestión OAL
-------------------------------------	----------------------	---------	----------------	------------------------

DEBILIDADES	Falta de compromiso de los consejeros y de los consejeros delegados	Fortalecer el reglamento interno y cumplirlo
	Alta rotación de los secretarios técnicos y de los delegados del IDRDR	Solicitar a la institucionalidad (IDRD, Fondos de desarrollo local y secretaria de cultura) realizar la menor cantidad de cambios posibles y de realizarse cambios realizar un empalme integral y oportuno
	No hacer publicas las convocatorias del DRAFE para que asista la comunidad	Fortalecer el reglamento interno y hacer cumplirlo, invitar a la comunidad a las sesiones
	Falta de representación de las necesidades de todo el sector	Comunicar lo que se está haciendo e invitar a la comunidad a las sesiones
	No se trabajó en el plan de acción	Fortalecer el reglamento interno y hacer cumplirlo, convocar a la comunidad trimestralmente para darle a conocer los avances en el plan de acción
	Las pocas sesiones que hubo fueron mayormente informativas por falta de quórum	Proponer que en el reglamento interno se establezca que, si no hay quórum, se debe programar para la siguiente semana la sesión, y poder sesionar si aún persiste la falta de quorum
OPORTUNIDADES	La disposición de colaboración de la Alcaldía	Delegar una persona con capacidad de negociación para lograr acuerdos y trabajar de la mano
	Para el año 2024 habrá una nueva administración	Realizar una reunión al iniciar el periodo del 2024 con todos los entes gubernamentales par socializar el plan de acción y generar articulaciones para ejecutarlo
	Posibilidad de participación en la planeación del Plan de Desarrollo Local para el próximo cuatrienio	Elaborar un análisis a fondo y llevar una propuesta completa que describa las necesidades de todos los sectores en la localidad con la finalidad de conseguir un buen presupuesto para el sector. Elegir un delegado con capacidad de negociación ante el IDRDR a través del DRAFE
FORTALEZAS	Se puede cambiar el reglamento interno	Revisar a conciencia el DRAFE actual Y generar las modificaciones pertinentes
	Aprender de los errores pasados	Convocar una mesa de trabajo con el DRAFE anterior para generar un empalme.
	Tener injerencia en los presupuestos participativos	Tener un articulador del consejo DRAFE que este pendiente de los proyectos referentes al deporte en presupuestos

Aprobó: Liliana Patricia Escobar M.

Fecha de Aprobación:

Página:

Versión:
01

Informe de Gestión OAL

		participativos para gestionar su oportuna ejecución
	El nuevo Consejo podrá modificar el reglamento interno del Consejo	Revisar a fondo el reglamento interno y consultar con los Consejeros anteriores cómo se puede fortalecer.
	La continuidad de las personas delegadas para el Consejo de la Alcaldía Local y de la SCR D	Solicitar a las Instituciones involucradas que esta situación continúe
	Conocimiento del sector Deporte por parte de la Delegada de la Alcaldía	Presentar a la persona delegada por la Alcaldía las necesidades de la comunidad y trabajar de la mano con la alcaldía
AMENAZAS	Cambio de administración lo cual puede generar cambios en los delegados institucionales	Solicitar un empalme apropiado, tener una trazabilidad y una buena gestión de archivo
	Que no se puedan llevar a cabo las propuestas de los consejeros por falta o demora en la de asignación de recursos para el desarrollo de las mismas	Realizar una reunión al iniciar el año para tener en claro desde el IDR D con los consejeros como se realiza la entrega de recursos para la ejecución de propuestas
	Las capacitaciones del IDR D no cumplieron con las expectativas de algunos Consejeros	Detectar cuáles son las necesidades para que sean transmitidas y de esta forma tenidas en cuenta por el DRAFE Distrital cuando se destinen recursos para las capacitaciones.

1.5. CONSIDERACIONES ESPECIALES

El Consejo Local DRAFE de Fontibon no se comprometió de la manera requerida para llevar a cabo el plan de acción debido a la falta de asistencia a las sesiones y a las pocas sesiones que se desarrollaban por semestre, lo que llevo a una falta de motivación en los consejeros que si asistían, lo cual se ve reflejado en el nulo trabajo del plan de acción, se debe procurar capacitar a los concejeros del drafe en temas de trabajo en equipo y gestión pública, para que tengan unas mejores herramientas que les permitan estar cohesionados como equipo y se generen las sinergias requeridas para llevar a cabo la ejecución de el plan de acción y estar presentes de una manera activa en la ejecución de los presupuestos participativos asignados a la localidad 9 FONTIBON

Aprobó: Liliana Patricia Escobar M.	Fecha de Aprobación:	Página:	Versión: 01	Informe de Gestión OAL
-------------------------------------	----------------------	---------	----------------	------------------------

Aprobó: Liliana Patricia Escobar M.

Fecha de Aprobación:

Página:

Versión:
01

Informe de Gestión OAL