



CONSEJO LOCAL DRAFE

ACTA No. 03 de 2023

SESIÓN EXTRAORDINARIA

FECHA: JUNIO 29 DE 2023

HORA: 7:00PM A 8:30PM

LUGAR: SESION VIRTUAL PLATAFORMA MEET meet.google.com/wem-cqjh-fcr

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
	Persona mayor				Vacante
RAFAEL ESTEBAN TENJO HERRERA	Discapacidad			X	
OMAR MANUEL MONTOYA MÉNDEZ	Sector educativo		X		
JUAN DAVID AGUILAR GARCIA	Jóvenes		X		
	Escuelas de formación o Clubes Deportiva				Vacante
PABLO OMAR GRUEZO RIASCOS	Grupos étnicos		X		
FREDDY GIOVANNI SOLANO V.	Colectivos, agrupaciones o ESAL		X		
NELSON ALBERTTO GONZALEZ GIL	Juntas de Acción Comunal		X		
NURY ZORAIDA PÉREZ BELTRAN	Coordinadora Local	IDRD	X		
ZULMA PALOMINO	Profesional Local	Alcaldía Local Ciudad Bolívar	X		
INGRID GRANDE	Gestora Territorial	SCRD		X	

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Yenifer Catherin Moreno Arias	Secretaria Técnica	Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
VALENTINA ROSSO	GESTORA TERRITORIAL	IDPAC	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

En atención a la concertación de los consejeros en procura de lograr el quorum requerido, se convoca y se realiza la sesión del Consejo Local DRAFE de Ciudad Bolívar de forma virtual a través de la plataforma Google MEET.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Llamado a lista y verificación de quorum
3. Aprobación orden del día
4. Aprobación acta anterior
5. Socialización proceso electoral del consejo de Deporte
6. Inventario material y/o elementos DRAFE Local.
7. Plan de acción
8. Varios y Cierre.

DESARROLLO:

1. Saludo de bienvenida en representación del IDRD.

La secretaria técnica Yenifer Moreno da la bienvenida al espacio y agradece la participación y compromiso de todos y todas con la instancia de participación.

2. Verificación del quórum.

Se realiza la verificación del quorum siendo las 7:10pm y se da cumplimiento al llamado a lista.

En el momento del llamado a lista se encuentran presentes 5 consejeros y 3 delegados se cumple con el quorum (95%).

No. De consejeros activos: 6 // No. de Consejeros asistentes: 5

No. de delegados activos: 3 // No. de delegados asistentes: 3

Porcentaje % de asistencia 90%

La secretaria técnica, menciona que en comunicación con la licenciada Nury Perez del IDRD allega correo de la Junta Administradora Local – JAL en el cual ofician a los ediles delegados al consejo DRAFE, Nuñez Vaca Dilmer Obed, Roa Coronado Cesar Hugo, Roa Gómez Nancy Viviana y Vargas Gómez Diterlizen, el día 23 de junio se les envía la invitación a la sesión extraordinaria del consejo DRAFE pero ninguno asiste.

3. Aprobación orden del día.

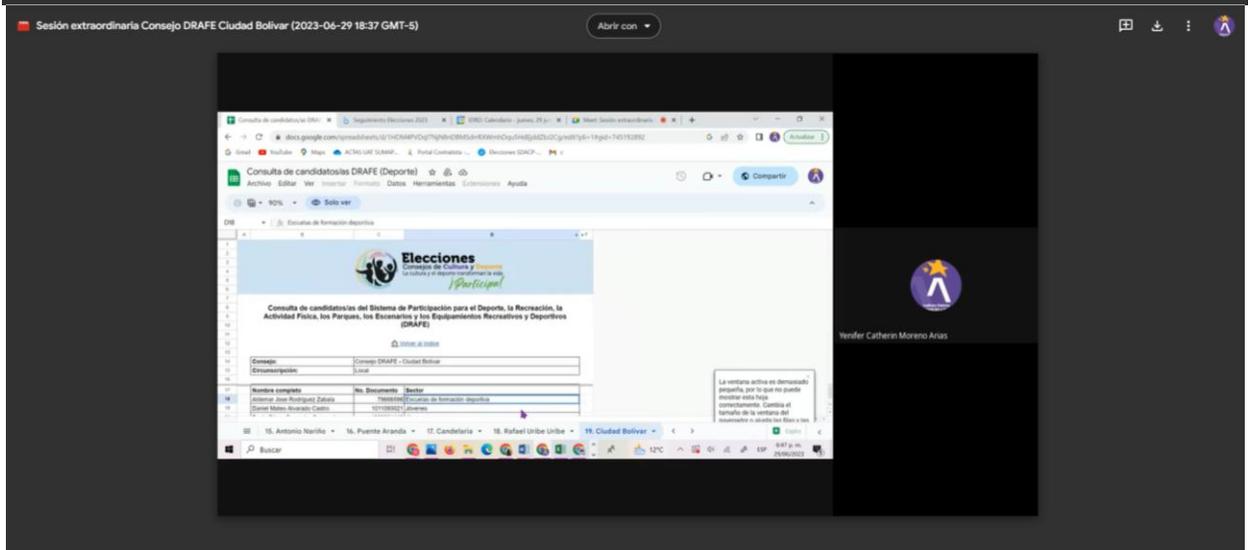
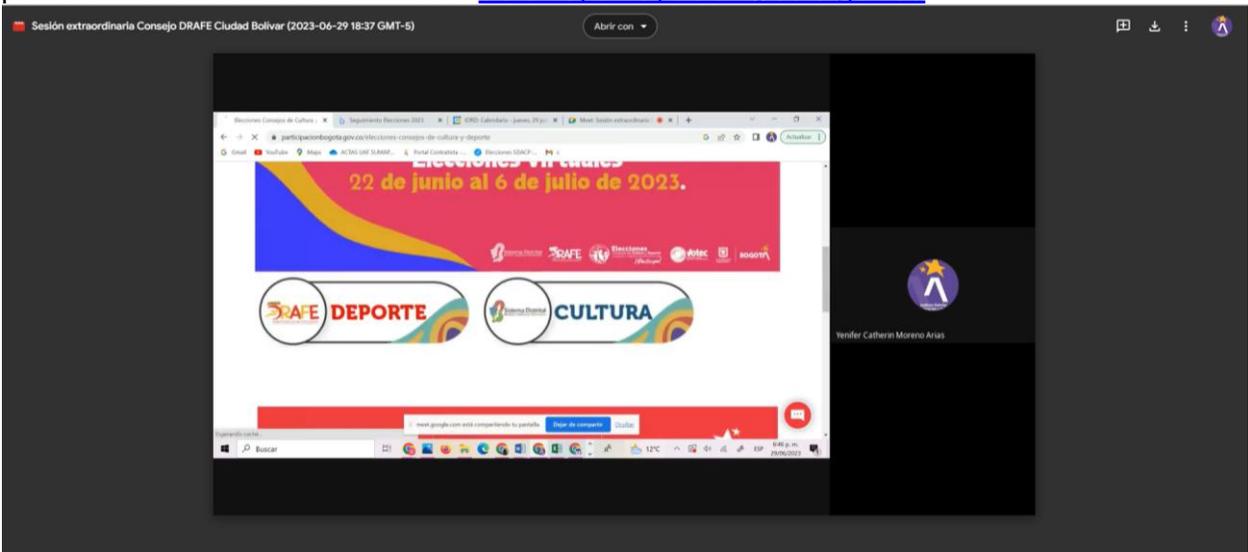
Aprobación del orden del día y agenda de trabajo: siendo las 7:20 pm se aprueba el orden del día por votación con el 100% de los Consejeros presentes (5) y los delegadas (3)

4. Aprobación acta N° 2

Los consejeros presentes y delegadas aprueban el acta N° 2 de la sesión ordinaria del Consejo DRAFE de Ciudad Bolívar y se procede a ser firmada por el presidente del consejo, la secretaria técnica anterior y ser subida al DRIVE correspondiente en la Oficina de Asuntos Locales del IDRD

5. Socialización proceso elecciones del consejo de Deporte

La secretaria técnica Yenifer Moreno realiza la presentación de la plataforma VOTEC la cual es manejada por el IDPAC dando las instrucciones de cómo pueden ingresar para votar por un solo candidato, la plataforma estará habilitada desde el 22 de junio hasta el 6 de julio y si la plataforma llega a presentar fallas al momento de ingresar o no se acuerda de la contraseña podrá enviar un correo electrónico a sistemaparticipacion@scrd.gov.co



6. Inventario material y/o elementos DRAFE Local.

El presidente del consejo DRAFE Juan David Aguilar, menciona que él tiene el pendón del DRAFE ya que el día sábado 24 de junio en el encuentro de las instancias de participación fue utilizado para la exposición.

Delegada IDRD Nury Pérez, menciona que desde el FDLCB entrego un kid en gestión de los consejeros y en articulación con la línea técnica de IDPAC pero no sabe exactamente que fue y quien los tiene.

Consejero Freddy Solano, indica que los elementos fue una gestión y un proceso de 1 año para adquirirlo, en sus custodia tiene un megáfono y un video vea, los demás esta guardados donde Omar Montoya y los elementos son de consumo, es importante poder definir qué hacer con esos insumos si se le dejaran al próximo consejo o serán repartidos.

Delegada IDRD Nury Pérez, en su opinión profiere que sean los consejeros quienes tomen la decisión ya que fue un trabajo arduo de gestión.

Consejero Freddy, además se tiene unas mesas y sillas y nunca fueron utilizadas porque no se tiene un espacio físico donde se pueda atender a la comunidad o algo así, por lo menos están unos uniformes y no creo conveniente dejarlos al siguiente DRAFE ya que cada quien deberá hacer su propia gestión.

El consejero Omar Montoya, refiere que en su custodia tiene unos balones de futsal, de fútbol, de voleibol, mesas, sillas, papelería, perforadora, cocedora y dos juegos de uniformes todos para adulto. En una sesión les pedí el favor de que les diéramos los uniformes a unos jóvenes del sector del tanque que están representando a la localidad en el torneo de futsal de madelena y el otro juego Sería para los docentes, no sé si sería conveniente y viable esa propuesta y con respecto a los balones propongo que darle uno a cada escuela de formación deportiva o a las juntas de acción comunal.

Consejero Freddy, se suma a la propuesta de Omar, ya que es importante reconocer y brindar estos apoyos como a la organización de Pablo y cree que cada uno tome lo que necesita porque fue un trabajo duro de nosotros y sugiero que es mejor dividirlos las cosas antes de terminar nuestro periodo.

Porque ¿será que el otro DRAFE los van a utilizar?

¿Lo van a necesitar o lo van a dejar en Bodega como nosotros?

Consejero Pablo Gruezo, indica que es importante dar este material de consumo a personas que lleven procesos deportivos y sean aprovechados.

Delegada IDRDR Nury, menciona que es importante que los materiales que no son de consumo se pueda gestionar en la Oficina de Asuntos Locales un espacio en el CRL del IDRDR y de esta forma se pueda dar uso, por otro lado es importante mencionar que en las nuevas elecciones Omar Montoya es el único que se presentó para el sector educativo entonces somos prácticamente los mismos que vamos a continuar. Es para darnos de cuenta que de todas maneras si quedan los materiales se seguirán utilizando y podrían seguir quedando en custodia de Omar o ya esperar la respuesta de la Oficina de asuntos locales. En cuanto a los materiales de consumo me parecen muy bien distribuirlos pero en medio del Empalme con el nuevo consejo y entregar balones a los procesos deportivos comunitarios o a la junta de acción comunal que nos ayudó en la asamblea el año pasado. En conclusión es importante que puedan hacer la votación en esta sesión o ya sea que se realice una reunión para este tema.

Consejero Freddy, informa que personalmente el material que tiene Omar no le interesa, pero en su labor como docente, capacitador y demás si le gustaría quedarse con el video vean.

La secretaria técnica menciona si desean realizar la votación de una vez a lo cual el consejero Omar dice que él está de acuerdo en realizar la votación de una vez.

Valentina Rosso del IDPAC, pregunta que si los elementos que entrego la ALCB, por ejemplo en el caso del video vean fue a través de una figura de comodato, es decir se debía regresar o ya es de permanencia de cada uno de los consejeros.

Consejero Freddy, responde que no fue figura de comodato porque el valor del video veana no es de los mejores y no alcanza a costar un salario mínimo.

Delegada IDRDR Nury, sugiere que es mejor que la compañera delegada de la ALCB realice la consulta acerca de estos elementos y dejar este punto pendiente para la próxima reunión y no incurrir en un error.

7. Plan de acción

La secretaria técnica Yenifer Moreno, realiza la presentación del plan de acción actual del consejo DRAFE de Ciudad Bolívar

PLAN ACCION DRAFE CB 2023 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Cuenta Microsoft

Portapapeles Fuente Ajustar texto Combinar y centrar Formato Dar formato Estilos de condicional Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Ordenar y Buscar y filtrar y seleccionar Modificar

C6 Promover la participación.

No.	OBJETIVOS DE CREDITO	Funciones Programadas dentro del presupuesto del concepto	Indicador (seleccionar los variables de donde se obtenga la medida de resultado con la que se va a calcular)	ACTIVIDADES O ACCIONES ESPECIFICAS	Ene												RESPONSABLE	Plano de Ejecución
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	Promover la participación.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar información de proyectos en los campos DRAFE que se puedan gestionar mediante el aplicativo de gestión de proyectos de la entidad. Elaborar seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Se evaluarán los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar al personal de las dependencias de la entidad en el uso del aplicativo de gestión de proyectos de la entidad. 													COMERCIO LOCAL DRAFE CB	3996023
2	Fomentar la gobernanza.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> No de reuniones programadas con los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 													COMERCIO LOCAL DRAFE - AREA DE GOBERNANZA	3996023

ANIO 2023 Hoja2 Hoja3 AJUSTADO

LISTO Buscar 12°C 7:31 p. m. 29/06/2023



Yenifer Catherin Moreno Arias

PLAN ACCION DRAFE CB 2023 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Cuenta Microsoft

Portapapeles Fuente Ajustar texto Combinar y centrar Formato Dar formato Estilos de condicional Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Ordenar y Buscar y filtrar y seleccionar Modificar

L7

No.	OBJETIVOS DE CREDITO	Funciones Programadas dentro del presupuesto del concepto	Indicador (seleccionar los variables de donde se obtenga la medida de resultado con la que se va a calcular)	ACTIVIDADES O ACCIONES ESPECIFICAS	Ene												RESPONSABLE	Plano de Ejecución
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	Fomentar la gobernanza.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> No de reuniones programadas con los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 													COMERCIO LOCAL DRAFE - AREA DE GOBERNANZA	3996023
2	Fomentar la gobernanza.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> No de reuniones programadas con los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a los proyectos de inversión de los sectores de trabajo de cada una de las dependencias. 													COMERCIO LOCAL DRAFE	Actividad 04 del Plan de Ejecución

ANIO 2023 Hoja2 Hoja3 AJUSTADO

LISTO Buscar 12°C 7:35 p. m. 29/06/2023



Yenifer Catherin Moreno Arias

La secretaria técnica Yenifer Moreno, toma nota de los ajustes por realizar al plan de acción que previamente construyo el consejo DRAFE de Ciudad bolívar. De igual forma pregunta a cada uno de los consejeros y delegadas de las entidades si están de acuerdo en aprobar el plan de acción con los ajustes pertinentes:

Freddy:

Pablo: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar

Omar: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar (incluso incluir en buscar incentivos para los deportistas más destacados con el IDRD o la ALCB)

Nelson: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar

Ingrid: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar

Nury: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar

Zulma: aprueba el plan de acción con los ajustes que se deben realizar

8. Varios

Freddy Solano, en la sesión del próximo viernes es importante que nos expliquen de presupuestos participativos como queda la meta o concepto de gasto del tema de estímulos y como quedaron las iniciativas deportivas si en la localidad se van a tener en cuenta o no.

Ingrid Grande, menciona que en este momento se está en la fase de inscripción hasta el 15 de julio de propuestas autónomas en presupuestos participativos y ahí es en donde las comunidades determinan como ejecutar el 50% de recurso de la localidad y el lanzamiento de presupuestos participativos para las mestas de todos los sectores se realizó el 15 de junio iniciativas.

Puntos de votación asistida: casa de la cultura ciudad bolívar 29 de junio desde las 3:00 pm hasta las 5:00 pm

#. Compromisos

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1.	Enviar la convocatoria para una sesión extraordinaria para tratar el tema de los elementos de consumo DRAFE.	Yenifer Moreno	IDRD	Julio 2023
2.	Consultar en la Alcaldía	Zulma Palomino	ALCB	Julio 2023

	Local de Ciudad Bolívar sobre los materiales / elementos que le fueron entregados al consejo DRAFE.			
3.	Ajustar el plan de acción.	Yenifer Moreno	IDRD	Julio 2023

Conclusiones (...)

- Se realiza la sesión extraordinaria del consejo DRAFE satisfactoriamente.
- Se programara una nueva sesión para abordar y definir el que hacer con los elementos que le fueron entregados al Consejo DRAFE de Ciudad Bolívar.

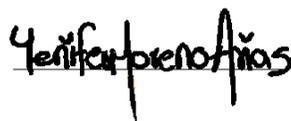
...

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: se programara de acuerdo a la información solicitada por parte de la alcaldía local.

En constancia se firman,



Juan David Aguilar
PRESIDENTE



Yenifer Catherin Moreno Arias
SECRETARIA TÉCNICA