

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE

**CONSEJO LOCAL DRAFE PUENTE ARANDA
ACTA N° 20 SESIÓN ORDINARIA ___ EXTRAORDINARIA X**

FECHA: noviembre 21 del 2024

HORA: 3 pm a 5 pm

LUGAR O PLATAFORMA: Virtual

ASISTENTES:

| SECTOR | CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|--|--|
| Sector de persona mayor | Consejo Local DRAFE | Betsabé García de Barros |
| Sector Educativo | Consejo Local DRAFE | Jorge Luis Garzón |
| Sector escuelas de formación deportiva | Consejo Local DRAFE | Yenith Paola Méndez |
| Sector colectivos, agrupaciones o ESAL | Consejo Local DRAFE | Eduar Yamid Mayorga |
| Sector juntas de Acción Comunal | Consejo Local DRAFE | Gladys Medina García |
| Secretaría de Cultura | Delegado | Geovanny Escobar |
| Alcaldía Local de Puente Aranda | Delegado | Cristian David Medina |
| Instituto de Distrital Recreación y Deporte | Delegada | Maribel Quiñonez |

AUSENTES:

| SECTOR | JUSTIFICACIÓN | CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE |
|----------------------------------|---------------|--|------------------------------------|
| Sector grupos étnicos o sociales | N/A | Consejo Local DRAFE | Ana Rosa Perea |
| Sector Jóvenes | N/A | Consejo Local DRAFE | Alejandro Briñez Zuluaga |

INVITADOS:

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---------------------------------|---------------------------------|
| N/A | N/A |

No de consejeros Activos: 10
No de consejeros Asistentes: 9
No de consejeros Ausentes: 1
No de consejeros Ausentes con justificación: 0
No de Invitados a la sesión: 0

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 80 %
Quorum deliberatorio_ decisorio X

I. ORDEN DEL DIA:

- 1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**
- 2. AUTORIZACIÓN DE GRABACIÓN**
- 3. METODOLOGIA, ORGANIZACIÓN Y ASIGNACIÓN DE TAREAS ASAMBLEA ANUAL DRAFE.**

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Con la presencia de mínimo la mitad más uno de los integrantes que conforman el Consejo Local DRAFE de Puente Aranda como lo establece el reglamento interno, se verifica el quorum decisorio con cinco (5) consejeros y tres (3) delegados.

2. AUTORIZACIÓN DE GRABACIÓN

De esta esta manera, por decisión de los consejeros presentes en la sesión, se autoriza la grabación de la sesión como parte del insumo para la creación del acta de la sesión

3. METODOLOGIA, ORGANIZACIÓN Y TAREASASIGNADAS A LOS CONSEJEROS.

Para empezar, se informa que la idea de este punto del orden del día, es la organización de la asamblea del consejo DRAFE, ante esto, se menciona que la consejera Gladys Medina presentara la propuesta, tal cual quedo liderada en la anterior sesión.

En cuanto a la planimetría del evento se realizará una visita de manera presencia para conocer las instalaciones del salón comunal de Torremolinos citando la cantidad de asistentes para gestionar el tema de los refrigerios y cantidad de sillas, que se requieran para llevar a cabo la actividad.

Por otro lado, el consejero Eduar Mayorga solicita hacer una retroalimentación de la asamblea que se realizó el año pasado, con el fin, de contar con un contexto y de esta manera tener bien claro que se puede mantener por los resultados y lo que no, para así ajustar la metodología de la asamblea actual. A lo cual, se le comunica que se llevó a cabo, pero, no tuvo gran asistencia, pero se cumplió con el objetivo.

El delegado de la alcaldía toma la palabra y menciona que, sobre la pieza publicitaria se envió el borrador al grupo de prensa de la Alcaldía Local de Puente Aranda y comenta que, está próximo a salir. También, informa que se gestionó el apoyo de la transmisión de la asamblea por las redes sociales de la alcaldía, siendo confirmado el 22 de noviembre del 2024 por los consejeros para su posterior difusión, en él se menciona sitio y hora del evento, con su respectivo recurso



tecnológico. De igual manera, menciona que se gestionó con las personas encargadas de la alcaldía, el apoyo con la convocatoria para que pueda surtir buena asistencia a esta asamblea.

Ahora bien, se sugiere trabajar de la siguiente manera: Gladis Medina estará encargada de la parte logística y planimetría, los encargados de la metodología de la dinámica de las mesas en el panel serán Paola Méndez, Jorge Garzón y Alejandro Briñez, apoyo de las dinámicas a través de la asistencia de la ciudadanía se encargaran Ana Rosa Perea, Betsabé García y Maribel Quiñones y por último, se menciona que Eduar Mayorga, se encargara de entregar el informe de lo realizado durante el año para ser presentado durante la misma. De igual manera, comunica que el compromiso de todos los consejeros es llegar sobre las 2 pm el día de la asamblea para apoyar con la adecuación del espacio y hacer pruebas audiovisuales con tiempo suficiente.

Sobre el tema del informe, quedan como responsables Eduar Mayorga y Gladys Medina, sin embargo, se aclara que, también queda como compromiso de los consejeros, la entrega de insumos de lo realizado en el año en cada uno de sus sectores. Asimismo, se recibe la sugerencia de parte de la consejera Paola Méndez, de agregar en el informe, el aporte recibido por parte de las instituciones para que sea visibilizado por la comunidad. De igual manera, se hará por medio de una presentación la promoción de cada uno de los sectores a través de un video realizado desde el consejo DRAFE.

Siguiendo con la organización del evento, el delegado de la alcaldía se postula para ser el encargado del control del equipo de cómputo en el momento de proyectar la presentación es así que se establece como compromiso del comité organizador encontrarse el día miércoles 27 de noviembre del 2024 a las 2 pm en el salón comunal para finiquitar todo lo necesario para ese día. Por otro lado, se manifiesta que el delegado de la alcaldía apoyará con la impresión de los folletos para ser entregados el día de la asamblea.

Ahora bien, se sugiere hacer una dinámica de recibir por medio las inquietudes o aportes a través de unas hojas que será entregadas en un segundo momento con el fin de que sirvan de insumo en el sector. Por esta razón, se propone hacer esta retroalimentación por medio de preguntas básicas siendo así los encargados Paola Méndez, Jorge Garzón y Alejandro Briñez.

Finalmente, luego de presentar la propuesta del orden del día, y posteriormente de recibir aportes, se construye, quedando de la siguiente manera: 1. Himnos. 2. Saludo y bienvenida del presidente del Consejo Local DRAFE de Puente Aranda. 3. Informe anual del consejo DRAFE. 4. Presentación de los invitados (Entidades Distritales). 5. Intervención de las instituciones que hacen parte del DRAFE. 6. Dinámica de trabajo. 7. Cierre de evento y recolección de insumos. Sobre el documento guía para la asamblea, trabajado durante la sesión, se indica que será compartido por la delegada del IDRD para todos los consejeros.

Siendo las 4:58 pm, se da por finalizada la sesión extraordinaria del consejo Local DRAFE.

III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN

La próxima sesión ordinaria del Consejo Local DRAFE de Puente Aranda se realizará el sábado, 14 de diciembre del 2024.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

| PROPUESTAS | | | | |
|-------------------------|-----------------------------|------------|----------------------|---------------|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) | OBSERVACIONES |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

| TAREAS Y COMPROMISOS | | |
|--------------------------------------|----------------------|--|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES | FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA |
| Planimetría y revisión del escenario | Todos los consejeros | 27 de noviembre de 2024 2:00p,m, |

V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

| CONSEJERO/A DRAFE | DESCRIPCIÓN |
|------------------------------|--------------------|
| N/A | N/A |

En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:

(ORIGINAL FIRMADA)

PRESIDENTE(A)
Eduar Yamid Mayorga

**REPRESENTANTE DE SECRETARÍA
TÉCNICA EN LA SESIÓN**
Maribel Quiñones

Elaboró: Diego Alejandro Berdugo Peña