

	ACTA DRAFE	ACTA No.	1
		SESIÓN	ORDINARIA: <input checked="" type="checkbox"/> EXTRAORDINARIA: <input type="checkbox"/>

LUGAR:	USME	FECHA:	ENERO 9/2020	HORA INICIO:	10:00
				HORA FIN:	12 M

CONSEJEROS ASISTENTES:

	NOMBRE	GRUPO / ENTIDAD
1	HUGO RODRIGUEZ	Persona mayor
2		Población con discapacidad
3	FREDY FORERO	Sector educativo
4		Jóvenes
5	HUGO FLOREZ	Escuelas de formación o Clubes deportivos
6	DORIS ANGULO	Juntas de acción comunal
7	MILENA RUBIANO ASSA	Colectivos, agrupaciones, ESAL
8		Grupos étnicos
9		SCRD
10	DIEGO GUTIERREZ	IDRD
11		Alcaldía local
12	JAIRO HOOVER DIAZ ORTIZ	Secretaría técnica

CONSEJEROS AUSENTES:

	NOMBRE	GRUPO
1		
2		
3		
4		

INVITADOS:

	NOMBRE	GRUPO
1		
2		
3		
4		

 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, INNOVACIÓN Y DEPORTE CONSTITUCIÓN 1991 Y REFORMAS 1 Y 2</small>	ACTA DRAFE	ACTA No.	1
		SESIÓN	ORDINARIA: <input checked="" type="checkbox"/> x EXTRAORDINARIA: <input type="checkbox"/>

No. de Consejeros Activos 5
 No. de Consejeros Asistentes 5
 Porcentaje % de Asistencia 100%

I. ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del acta anterior
3. Programación cronograma de reuniones ordinarias DRAFE Usme
4. Propositiones para cubrir las vacantes de consejeros faltantes
5. Plan de acción 2020
6. Programación y organización de la asamblea anual del DRAFE Usme
7. Elección del representante al consejo distrital DRAFE
8. Propositiones y Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Se verifico el quorum con el 100% de asistencia y se inició la reunión del consejo a las 10: 0 a.m.

2. Aprobación del acta anterior

Se Aprobó el acta anterior

3. Programación cronograma de reuniones ordinarias DRAFE Usme

El secretario técnico Jairo Díaz: propone realizar el cronograma de reuniones ordinarias DRAFE del año, aprobado por el consejo en pleno, quedando de la siguiente manera:

Enero 6 De 2020
 Marzo 19 De 2020
 Mayo 14 De 2020
 Julio 9 De 2020
 Septiembre 10 De 2020
 Noviembre 12 De 2020
 queda pendiente las fechas de reuniones extraordinarias

	ACTA DRAFE	ACTA No.	1
		SESIÓN	ORDINARIA: <input checked="" type="checkbox"/> EXTRAORDINARIA: <input type="checkbox"/>

4. Proposiciones para cubrir las vacantes de consejeros faltantes

Secretaría Técnica: debemos suplir las vacantes debido a que no se cumplieron con las asistencias a reuniones, queda en la mesa el reemplazo de los que deben cubrir estas vacantes, para los que tienen segundo puesto convocarlos para que asuman la vacante, y los que no tienen segundo puesto realizar la convocatoria.

5. Plan de acción

De acuerdo con las proposiciones los consejeros y la secretaria técnica se concluyó realizar el siguiente plan de acción:

- a)- Suplir las vacantes faltantes: consejero de discapacidad, consejero de etnias, consejero de juventud
- b)- Seguimiento a los contratos de prestación de servicios del plan de inversión del FDL
- c)- Realizar actividades que visibilicen el consejo local DRAFE
- d)- Realizar encuentros con grupos poblacionales

6. Programación y organización de la asamblea anual del DRAFE Usme

Por unanimidad se realizará la Asamblea DRAFE Usme el 20 de marzo, pendiente hora y lugar

7. Elección del representante al consejo distrital DRAFE

La señora Magda Rubiano renuncia al consejo distrital DRAFE por motivos personales y el consejo en pleno elige con 6 votos a la consejera Doris Angulo como nueva representante a las reuniones al consejo distrital DRAFE.

8. Proposiciones y Varios

Sr. Hugo Flórez. Manifiesta que el compromiso de los consejeros con la asistencia a las sesiones del DRAFE debe tomarse con responsabilidad y compromiso para poder sacar adelante los objetivos.

Propone este año fortalecer los lazos institucionales, posesionar el DRAFE con proyectos firmes y es el momento coyuntural para aprovechar la nueva administración.

Seguimiento a los procesos en los proyectos de la alcaldía local. Asistir a las actividades y hacer seguimiento con evidencia, control social.

Hugo: algo que se puede mostrar en la alcaldía local, incluya crear y modificar un saldo de escuelas de mi barrio, la visión al final apoyar la creación de una selección de fútbol que represente la localidad de Usme.

Magda Rubiano: renuncia como representante distrital y solicita que otro integrante del DRAFE ocupe el rol que

GESTIÓN DE ASUNTOS LOCALES V1

	ACTA DRAFE	ACTA No.	1
		SESIÓN	ORDINARIA: <input checked="" type="checkbox"/> EXTRAORDINARIA: <input type="checkbox"/>

desempeña actualmente como representante distrital DRAFE Usme

III. Identificación de tareas y compromisos

TAREAS Y COMPROMISOS		
	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
1	Averiguar los candidatos segundos elegidos y realizar el llamado para poder suplir los cargos que hacen falta en el DRAFE	Hugo presidente - secretario técnico
2	Elaborar la carta de invitación al la alcaldía local y solicitud del espacio para realización de la asamblea	Secretario Técnico
3		
4		
5		

- Siendo las 12:00 m. se levanta la sesión

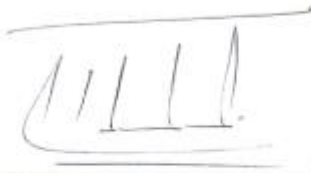
1. Documentos que se adjuntan

- Listado de Asistencia

IV. CONVOCATORIA

Se cita para la próxima sesión ordinaria, el día jueves 19 de Marzo, 10:00 A.M. CRL EL VIRREY

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo la presente acta se firma por:



HUGO FLOREZ
Presidente



JAIRO HOOVER DIAZ ORTIZ
Secretaría Técnica

Revisó: consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta.
Proyecto: Quien proyecta el Acta JAIRO HOOVER DIAZ



LISTADO DE ASISTENCIA DIRAFE

LOCALIDAD: USME (CS) CONSEJO No: 1 FECHA: 8 Enero de 2020

HORA INICIAL: 10:00 HORA FINAL: Parque Virrey



No.	NOMBRE	GRUPO - ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Freddy A. Torres S	Sector est-activo	Freddy.torres@usme.gov.co	3123285453	
2	Eduo Rodriguez	Persona Mayor	hugor2801@hotmail.com	3144138359	Hugor
3	Doris Marina Angulo R	ESAL	reiemjames94@gmail.com	3146454534	
4	Hugo Florez C.	ESC. CUERPOS DEP	cepa@combinacionintermunicipal.gov.co	3123285453	
5	Hilena Robinson Ossa	JAC	mami@misca.edu.co	312847637	Hilena Robinson
6	Diego A. Gutierrez	Basta - IORD	diego.gutierrez@idra.gov.co	300477196	
7	Saire H. Diaz Cariz	Secretaria Tecnica	Saire.diaz@idra.gov.co	3103459351	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Con la autorización del presente formulario, el/los usuario/s del IRD así como a cualquier dependencia y/o área del entidad, a realizar el levantamiento sobre este datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a los lineamientos en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idra.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos>.