



CONSEJO LOCAL DRAFE TUNJUELITO

ACTA No. 3 - 2021

SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 07 de abril 2021

HORA: 5:00 pm hasta 7 pm

LUGAR: Reunión virtual Google Meet <https://meet.google.com/esu-obqh-tmh>

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Carlos Bosch	Población con discapacidad		X		
Nancy Saavedra Sotelo	Persona adulto mayor		X		
Giselle Amarillo	Escuelas de formación o Clubes deportivos		X		
Rosa Antonia Ricaurte Barrero	Juntas de Acción Comunal		X		
	Educación			X	
	ESAL			X	
	Étnicos y Sociales				Vacante permanente
	Juventud				Vacante permanente
Arley Rodríguez	Profesional	SCRD	X		
Wilfer Leonardo Hernández	Delegado	IDRD	X		
Julio Villa	Prof área de participación	Alcaldía local	X		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Johana Rivera Osorio	Secretaria Técnica	Instituto Distrital para la Recreación y Deporte

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

...

Teniendo en cuenta que es una sesión virtual se realiza programación y citación a través de correo electrónico y grupo de WhatsApp donde se hace énfasis en los tiempos que tiene cada uno para intervenciones y demás temas operativos que se vayan dando en la sesión.

ORDEN DEL DÍA: (Transcriba el orden del día propuesto en la invitación a la sesión)

1. Saludo y verificación del quórum
2. Elección presidente del consejo local y representante al consejo distrital.

- 3. Plan de acción.
- #. Varios
- #. Compromisos

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Siendo las 3:15 se verifica el quorum definido arriba en el punto de asistencia, iniciando sesión ordinaria.

2. Aprobación orden del día.

Una vez socializado el orden del día los consejeros y delegados, en pleno, aprueban el orden del día.

3. Seguimiento a compromisos

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Observaciones
1.				
2.				
3.				

4. Elección presidente del consejo local y representante al consejo distrital

Habiendo quorum desisorio y deliberatorio se procede a realizar la elección del presidente del Consejo Local y del representante al Consejo Distrital, proponiendo a la Sra. Rosa Ricaurte como Presidente, se pasa a generar la votación por parte de los consejeros, así:

	Votación	
	Si	No
Nombre del Consejer@		
Carlos Bosch	X	
Nancy Saavedra Sotelo	X	
Giselle Amarillo	X	
Rosa Antonia Ricaurte Barrero	X	

En este sentido se aprueba y nombra a la Sra. Rosa Ricaurte Barrero como presidente del consejo local de la Localidad de Tunjuelito

De igual manera se procede a realizar la elección del representante al consejo distrital proponiendo a la Sra. Giselle Amarillo, se procede a generar la votación por parte de los consejeros así:

Nombre del Consejer@	Votación	
	Si	No
Carlos Bosch	X	
Nancy Saavedra Sotelo	X	
Giselle Amarillo	X	
Rosa Antonia Ricaurte Barrero	X	

En este sentido en común acuerdo aprueban y nombran a la Sra. Giselle Amarillo como delegada al consejo distrital.

5. Plan de Acción

Se procede a realiza la lectura del plan de acción (objetivos decreto 483 de 2018), donde se lee detalladamente metas, indicadores, actividades o acciones específicas, periodo de ejecución.

1. Promover la Participación
2. Fortalecer la Gobernanza
3. Promover la Formación
4. Optimizar la Comunicación
5. Mejorar los parques, escenarios y equipamientos recreo deportivos

Una vez terminada la lectura los consejeros acuerdan revisar el plan y enviar la retroalimentación por correo electrónico y así programar otra reunión en 20 (veinte) días a partir de esta fecha. Se procede a darle la palabra a la Sra. Rosa Ricaurte quien solicita que estén los otros miembros del consejo y que solicitan el aval para incluir más personas que hagan parte del DRAFE, sugiere reuniones bimensuales con los líderes de cada uno de los sectores poblacionales y acompañamiento del CPL. También solicita reunión con el Alcalde para que les den la participación que se merecen en el DRAFE.

Se le da la palabra a la Sra. Giselle Amarillo quien manifestó su apoyo a la Sra. Rosa Ricaurte y adicional solicita que los entes tengan en cuenta la situación que se vive actualmente (pandemia) ya que no se recauda económicamente lo mismo que sin pandemia por tal razón no se debería cobrar el alquiler de los escenarios. Por otro lado requiere que se evidencie el acompañamiento por parte de la Alcaldía Local que estén en contacto con los representantes para que los estén informando de lo que ha pasado con las propuestas que han presentado, La Sra. Nancy Saavedra solicita que le informen a través de un oficio, que paso con las propuestas que han presentado porque estaban en las 10 (diez) primeras. De acuerdo a las inquietudes manifestadas por los consejeros el Sr Julio Villa aclara que la Alcaldía se ha comunicado

telefónicamente con los líderes del sector, sin embargo, va a consultar con la persona de planeación para que sean contactados, de igual manera programar reunión con el Alcalde.

6. Compromisos

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1.	Enviar el documento del plan de acción por correo electrónico a cada uno de los consejeros, para realizar el respectivo estudio del documento.	Wilfer Leonardo Hernandez	IDRD	8 de abril 2021
2.	Definir reunión con el Alcalde para dar interlocución entre CL DRAFE y Alcaldía.	Julio Villa	Alcaldía	Mayo 2021
3.	Revisar plan de acción y enviar retroalimentación por correo para programar próxima reunión en 20(veinte) días	Consejeros	CL DRAFE TUNJUELITO O	Abril 2021

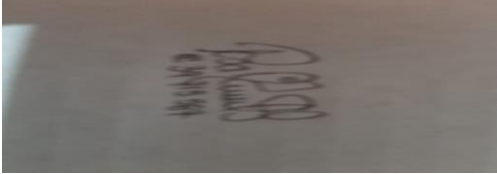
Varios

N.A.

7. Conclusiones

Se programa sesión extraordinaria para el día 29 de abril 5 pm
Siendo las 7:00 pm se da por finalizada la reunión.

En constancia se firman.



Rosa Ricaurte Barrero
PRESIDENTE CL DRAFE TUNJUELITO

Johana Rivera
SECRETARIA TECNICA