

**INFORME DE GESTIÓN
PERIODO
PRIMER SEMESTRE DE 2024**

**INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y
DEPORTE**

IDRD

**OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Julio de 2024**

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.....	5
<i>Misión</i>	5
<i>Visión</i>	5
VALORES CÓDIGO DE INTEGRIDAD	5
PLAN DISTRICTAL DE DESARROLLO: “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI”2020-2024	6
Proyecto de inversión: 7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	7
Proyecto de inversión: 7851 - Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá.....	72
Proyecto de inversión: 7852 - Construcción de comunidades activas y saludables en Bogotá.....	89
Proyecto de inversión: 7853 - Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio climático en Bogotá.....	112
Proyecto de inversión: 7854 - Formación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, en las disciplinas deportivas priorizadas, en el marco de la jornada escolar complementaria en Bogotá.....	123
Proyecto de inversión: 7855 - Fortalecimiento de la economía del sector deporte, recreación y actividad física de Bogotá.....	148
Proyecto de inversión:7856 – Construcción y adecuación de escenarios y/o parques deportivos sostenibles para la revitalización urbana en Bogotá.....	157
Proyecto de Inversión: 7857 -Mejoramiento institucional en beneficio de la ciudadanía de Bogotá.....	164
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	168
GESTIÓN APOYO CORPORATIVO.....	175
GESTIÓN DE SISTEMAS	181
GESTIÓN FINANCIERA.....	183
GESTIÓN PRESUPUESTAL.....	183
GESTIÓN CONTABLE.....	195
GESTIÓN DE TESORERÍA.....	197
GESTIÓN ESTUDIOS DEL SECTOR Y EVALUACIONES.....	204
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES -OAC-.....	208
OFICINA ASESORA JURÍDICA -OAJ-.....	221

GESTIÓN OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN -OAP-	223
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO -OCDI-	232
GESTIÓN OFICINA CONTROL INTERNO -OCI-.....	234
GESTION SUBDIRECCION DE CONTRATACION -SC-.....	245
SECRETARÍA GENERAL -SG-	254
GESTIÓN OFICINA DE ASUNTOS LOCALES -OAL-	266

El presente documento contiene el Informe de gestión del IDRD correspondiente al primer semestre de 2024, en el cual se detallan los principales avances y logros obtenidos, en el marco de ejecución del Plan de Desarrollo del Plan Distrital de Desarrollo *"Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI"* 2020-2024, del cual hacen parte nueve proyectos de inversión alineados con tres propósitos del Plan así: Siete proyectos con el propósito 1: "Hacer un nuevo contrato social con igualdad de oportunidades para la inclusión social, productiva y política", un proyecto de inversión con el propósito 2. "Cambiar nuestros hábitos de vida para reverdecer a Bogotá y adaptarnos y mitigar la abierto, transparente y ciudadanía consciente, siendo las siguientes sus principales apuestas para el período del Plan:

- ✓ El Instituto Distrital de Recreación y Deporte apuesta por una Bogotá Activa y Saludable a través de una intervención integral de la ciudadanía en los procesos de actividad física, recreación y deporte que redunde en la transformación ciudadana mediante valores como confianza, solidaridad, trabajo en equipo y apropiación adecuada del espacio público.
- ✓ Aumentar los niveles de la actividad física de los habitantes de Bogotá contribuyendo en la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles y mentales a través de estrategias como los programas de Deporte para la vida, Comunidades activas y saludables, eventos masivos de actividad física, Bogotá pedalea y Muévete Bogotá.
- ✓ Promover la renovación generacional del deporte de Bogotá a través de la estrategia que articule el deporte en el D.C para el desarrollo de la base deportiva y la permanencia de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los procesos activos de formación deportiva, pasando por todas las etapas como son masificación e iniciación, talentos y reservas y rendimiento deportivo.
- ✓ Adelantar procesos de formación integral a través de la práctica deportiva para 40.000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes que involucren aspectos de orden psicosocial y ciudadano que acompañen la formación primaria, básica y media.
- ✓ En lo que se refiere a parques y escenarios administrados por el IDRD, promover acciones innovadoras en éstos, para la sostenibilidad económica y ambiental y adaptación al cambio climático.
- ✓ Desarrollar acciones para la reactivación económica del sector del deporte, la actividad física y la recreación mediante el desarrollo del clúster.
- ✓ Fortalecer la capacidad de infraestructura instalada de Bogotá para que sea sede de competencias deportivas nacionales e internacionales a través de la

construcción de nuevos escenarios deportivos que cumplan con la reglamentación nacional e internacional de acuerdo con cada deporte.

- ✓ Buscar la articulación y desarrollo de un sistema de información misional oportuno y robusto que permita contar con los datos en tiempo real para la planeación, la toma de decisiones y mejorar el servicio a la ciudadanía.

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Misión

Fomentar el bienestar integral de la ciudadanía a través de estrategias de actividad física, recreación, deporte y la sostenibilidad de parques, escenarios y equipamientos deportivos, para impulsar el desarrollo territorial, la cohesión y el tejido social.(Actualizada el 25 de abril de 2024)

Visión

A 2028, ser una entidad participativa, reconocida nacional e internacionalmente, que cuente con parques, escenarios y equipamientos recreo-deportivos sostenibles, valorados por la ciudadanía, para desarrollar estrategias y programas innovadores adaptados a las diversas necesidades de la ciudad y sus habitantes..(Actualizada el 25 de abril de 2024)

VALORES CÓDIGO DE INTEGRIDAD

Honestidad

Responsabilidad

Compromiso

Justicia

Diligencia

El presente informe resume los principales avances y logros realizados por el IDRD en el primer semestre de 2024 a través de sus proyectos de en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI” 2020-2024

PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO: “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI” 2020-2024

PROPÓSITO/ PROGRAMA / Proyecto de Inversión	Subdirección responsable
PROPÓSITO 1: Hacer Un Nuevo Contrato Social Con Igualdad De Oportunidades Para La Inclusión Social, Productiva Y Política	
PROGRAMA 9: Promover La Participación, La Transformación Cultural, Deportiva, Recreativa, Patrimonial Y Artística Que Propicien Espacios De Encuentro	
7850. Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	Subdirectora Técnica de Recreación y Deporte
7851. Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá	
7852. Construcción de comunidades activas y saludables en Bogotá	
7854. Formación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, en las disciplinas deportivas priorizadas, en el marco de la jornada escolar complementaria en Bogotá	
7853. Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio climático en Bogotá	Subdirector Técnico de Parques
7855. Fortalecimiento de la economía del sector deporte, recreación y actividad física de Bogotá	
7905. Mejoramiento del sistema de iluminación del estadio Nemesio Camacho el Campin Bogotá	
PROPÓSITO 2: Cambiar nuestros hábitos de vida para reverdecer a Bogotá y adaptarnos y mitigar la crisis climática	
PROGRAMA 32: Revitalización urbana para la competitividad	
7856. Construcción y adecuación de escenarios y/o parques deportivos sostenibles para la revitalización urbana en Bogotá	Subdirectora Técnica de Construcciones
PROPÓSITO 5: Construir Bogotá Región Con Gobierno Abierto, Transparente Y Ciudadanía Consciente	
PROGRAMA 56: Gestión Pública Efectiva	
7857. Mejoramiento institucional en beneficio de la ciudadanía de Bogotá	Subdirector Administrativo y Financiero

● Fuente: Oficina Asesora de Planeación

Proyecto de inversión: 7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá

Objetivo general:

Incrementar el relevo generacional por medio de la articulación del deporte en el Distrito Capital.

Objetivos específicos:

1. Diseñar lineamientos, estándares y criterios holísticos que estructuren y encaminen los procesos deportivos en el Distrito Capital.
2. Generar acciones de articulación técnica y administrativa de los programas del IDR con el sistema deportivo privado, para la implementación y evolución de los procesos deportivos desde la iniciación hasta el rendimiento deportivo.
3. Implementar estrategias para incrementar la participación y permanencia de las mujeres en los procesos administrativos, técnicos y deportivos del IDR.
4. Desarrollar la competitividad deportiva de la ciudad a través de la organización de eventos deportivos

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A 30 DE JUNIO DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Beneficiar 960 niños, niñas y adolescentes con procesos de iniciación y formación deportiva en el Distrito Capital	960	1034	108%	77.969.000.000	40.940.456.286	52.51%
2. Identificar 30 niños, niñas y adolescentes como posibles talentos deportivos que alimenten la base deportiva de la ciudad durante el cuatrienio	30	30	100%			
3. Preparar 2.000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes en procesos deportivos en las etapas de talento y reserva y rendimiento deportivo.	2000	2008	100.4%			
4. Incrementar 0,5% la participación de las mujeres en las dinámicas deportivas del IDRD	0.5	0.5	100%			
5. Realizar 1 eventos deportivos distritales, nacionales e internacionales con sede en Bogotá	1	1	100			
6. Pagar 100% de compromisos de vigencias anteriores fenecidas	100	100	100%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación

META 1. Beneficiar 960 niños, niñas y adolescentes con procesos de iniciación y formación deportiva en el Distrito Capital:

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 es del 108% beneficiando a 1.034 a niños, niñas y adolescentes (N.N.A.), con procesos de iniciación y formación deportiva en el Distrito Capital

Esta meta se desarrolla a través de los programas Ludotecas (Centros de Psicomotricidad), Escuelas Deportivas y Desarrollo de festivales o eventos deportivos.

Ludotecas (Centros de Psicomotricidad)

Son espacios diseñados para la población de la primera infancia, encaminados a mejorar su motricidad y coordinación, entre otras cualidades del movimiento, con el fin de posibilitar acciones motrices más exitosas. Así mismo, se caracterizan por promover la actividad mental de las niñas y niños, en aras de ampliar sus reflejos cognitivos (motrices, sensaciones, percepciones, pensamientos) y afectivos (emociones, sentimientos), lo que en la práctica de la psicomotricidad se puede ver reflejado por medio de acciones y talleres de movimiento. Todo esto es posible gracias a su estrategia esencial, es decir, a su pedagogía activa, flexible y crítica, en la que predominan el movimiento corporal, las experiencias vivenciales y las situaciones significativas.

Los centros tienen como objetivo desarrollar la maduración psicomotriz de la población de la primera infancia, por medio de la pedagogía activa, apoyada en un enfoque pedagógico integral y en los valores olímpicos (excelencia, respeto, amistad) y educativos (creatividad, inteligencia emocional y social).

La población beneficiaria es la primera infancia: niños y niñas desde los 0 meses hasta los 5 años y 11 meses de edad.

Escuelas Deportivas

Son espacios de interacción comunitaria incluyente, ubicados en diferentes localidades de Bogotá, en los que se brinda un lugar de participación social y de aprendizaje mediante el deporte, para promover la cultura ciudadana y los hábitos de vida saludable, y contribuir a cambios de comportamiento entre la población vulnerable en aras de contrarrestar la delincuencia en niños, niñas y adolescentes.

Escuelas de Mi Barrio es un programa formativo, incluyente y educativo, de carácter extraescolar, en el que los niños, niñas, adolescentes y personas con discapacidad pueden iniciar el aprendizaje de un deporte, para afianzar su formación integral como ciudadanos, al tiempo que se fomenta su gusto e inclinación por la práctica deportiva mediante contenidos sistemáticos. Todo ello, con el fin de orientar y promover a futuros deportistas para la reserva y talento deportivo, con alta calidad de vida y condiciones que permitan alcanzar niveles óptimos en las competencias desarrolladas en las diferentes localidades de Bogotá.

A continuación, se relacionan las Disciplinas deportivas del programa Escuelas de mi Barrio:

DISCIPLINAS DEPORTIVAS ESCUELAS DE MI BARRIO				
Arquería	Bolos	Esgrima	Karate Do	Squash
Atletismo	Boxeo	Fútbol	Levantamiento de Pesas	Taekwondo
Badminton	Break Dance	Futbol Sala	Lucha	Tenis de Campo
Baloncesto	Ciclismo Pista	Gimnasia Artística	Patinaje Artístico	Tenis de Mesa
Balonmano	Ciclomontañismo	Gimnasia Rítmica	Rugby	Voleibol
Béisbol	Escalada	Judo	Skateboarding	Natación

Fuente: Escuelas de mi barrio

Festivales o eventos deportivos: presenciales, virtuales o por medios adaptados.

A 30 de junio se desarrollaron dos (2) actividades de festivales deportivos. La primera actividad fue una visita al Parque Mundo Aventura, donde se beneficiaron 120 niños, niñas adolescentes de los programas de iniciación y formación.



Fuente: Escuelas de mi Barrio

El segundo festival se dio en la apertura de la nueva disciplina deportiva en el programa Escuelas de mi Barrio - Fútbol Playa. Se realizó en el Parque Recreo Deportivo el Salitre PRD, logrando una participación de 150 niños, niñas y jóvenes de 5 localidades de la ciudad (Ciudad Bolívar, Usme, Tunjuelito, Kennedy, Engativá)



META 2. Identificar 30 niños, niñas y adolescentes como posibles talentos deportivos que alimenten la base deportiva de la ciudad durante el cuatrienio

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 es del 100% identificando a 30 niños, niñas y adolescentes como posibles talentos deportivos.

Esta meta se desarrolla a través del programa de Talento y Reserva que es una etapa de Rendimiento que busca promover y desarrollar procesos de iniciación deportiva, facilitando la búsqueda, identificación y desarrollo de niños, niñas, jóvenes y adolescentes, en concordancia a los lineamientos técnicos determinados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD en el sector olímpico y paralímpico.

Se da continuidad con la identificación de N.N.A., a través del desarrollo del comité primario donde se realizaron las postulaciones y aprobaciones de los ingresos de deportistas de la siguiente manera por género; femenino 10 deportistas, masculino 8 deportistas para un total de 18 deportistas niños, niñas y adolescentes, en los deportes de Atletismo, Actividades Subacuáticas, Arquería, Judo, Para Natación.

Para el mes de febrero se realizaron ingresos descritos a continuación por género: femenino 5, masculino 6, para un total de 11 deportistas niños, niñas y adolescentes. En los deportes, Para Natación, Arquería, Karate, Lucha y en el mes de marzo se realizó 1 ingreso descrito a continuación por género, femenino 0, masculino 1, para un total de 1 deportistas niños en el deporte de para natación.

META 3. Preparar 2.000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes en procesos deportivos en las etapas de talento y reserva y rendimiento deportivo.

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 es del 100.4% preparando a 2.008 niños, niñas, adolescentes y jóvenes en procesos deportivos en las etapas de talento y reserva y rendimiento deportivo, de los cuales 1.653 deportistas son del Sector Olímpico y 355 del Sector Paralímpicos.

A continuación, se describen las principales actividades desarrolladas en el marco de las diferentes competencias nacionales e internacionales.

Resultados Deportivos:

Detalle de los logros (medallería) en el segundo trimestre alcanzadas por los atletas del registro de Bogotá:

1. CUADRO DETALLADO DE RESULTADOS OBTENIDOS POR SECTOR

SECTOR	ORO	PLATA	BRONCE	TOTAL MEDALLAS	TOTAL EVENTOS
OLIMPICO	189	186	212	587	82
PARALÍMPICO	109	71	49	229	22

2. DISTRIBUCIÓN DE MEDALLAS POR SEXO

SECTOR	MASC	FEM	MIXTO	TOTAL MEDALLAS
OLIMPICO	287	278	22	587
PARALÍMPICO	182	47	0	229

3. MEDALLERÍA EN EVENTOS CARÁCTER NACIONAL

SECTOR	ORO	PLATA	BRONCE	TOTAL MEDALLAS	TOTAL EVENTOS
OLIMPICO	140	161	166	467	40
PARALÍMPICO	96	54	42	192	6

4. MEDALLERÍA EN EVENTOS CARÁCTER INTERNACIONAL

SECTOR	ORO	PLATA	BRONCE	TOTAL MEDALLAS	TOTAL EVENTOS
OLIMPICO	49	25	46	120	42
PARALÍMPICO	13	17	7	37	16

SECTOR CONVENCIONAL – OLÍMPICO

Para el primer semestre de 2024, se reanudaron los calendarios competitivos a nivel nacional e internacional en varias disciplinas deportivas, atendiendo a las necesidades identificadas en los planes de acción de las Ligas Deportivas y los planes de entrenamiento contemplados por los/as entrenadores/as para la preparación de los deportistas de Alto Rendimiento.

Se resalta la participación en los diferentes eventos de carácter Nacional, los cuales tienen connotación de ser campeonatos clasificatorios a los Juegos Deportivos Nacionales Juveniles del Eje Cafetero 2024, alcanzado las metas proyectadas,

destacando el trabajo realizado por los/as entrenadores/as y profesionales del programa de Rendimiento Deportivo del IDRD, en concordancia con las Ligas Deportivas capitalinas, para ello a continuación se relaciona los excelentes resultados de los deportistas en los diferentes certámenes y eventos a nivel nacional e internacional.

ATLETISMO: Meeting Suramericano Indoor - Jurgen Berodt
25 de enero. Cochabamba, Bolivia.

El 25 de enero en la ciudad de Cochabamba Bolivia se disputó el Meeting Suramericano Indoor - Jurgen Berodt donde Colombia participa y la representación de la capital estuvo en los 60 metros vallas con Brayan Rojas quien se impone con una marca de 7.82 logrando la medalla de oro. Evento que otorga puntos para el ranking rumbo a Paris 2024.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

ATLETISMO: 3° Campeonato Suramericano Indoor 2024
27 y 28 de enero. Cochabamba, Bolivia

El 27 y 28 de enero en la ciudad de Cochabamba Bolivia se disputó el 3° Campeonato Suramericano Indoor 2024. Evento que otorga puntos para el ranking rumbo a Paris. Brayan Rojas deportista del registro de Bogotá participa en los 60 metros con vallas donde logra la medalla de bronce con un registro de 7.74 logrando clasificación al mundial y obteniendo valiosos puntos que lo mantienen parcialmente clasificado a Juegos Olímpicos de Paris 2024



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

**CICLISMO RUTA: Campeonato Nacional de Ruta Sub 23, 2024.
25 al 28 de enero. Tunja, Boyacá**

Del 25 al 28 de enero se disputaron los Nacionales de Ruta Sub 23 donde Bogotá realiza una excelente participación con la obtención de 2 medallas de oro con Freddy Ávila en la Contra reloj Individual y Brandon Rojas en la ruta. Las medallas de plata estuvieron a cargo en la Contrarreloj femenina con Elvia Cárdenas quien llegó con el mismo tiempo de la ganadora y perdió la medalla por una centésima de segundo. En la rama masculina la Plata y el bronce también fueron para Bogotá con Brayan Vargas y Brandon Rojas respectivamente. Bogotá culmina en el 1° lugar del medallero en la categoría sub 23.



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

**CICLISMO RUTA: Campeonato Nacional de Ruta mayores, 2024
25 al 28 de enero. Tunja, Boyacá**

Del 25 al 28 de enero se disputaron los Nacionales de Ruta Élite donde Bogotá se destaca con la ciclista Karen Lorena Villamizar quien obtiene medalla de Plata en la Contra reloj individual y el 5° lugar en la prueba de ruta. En la rama masculina se destaca la actuación de Daniel Méndez quien culmina en el puesto 11 de la ruta, prueba con un nivel alto de exigencia debido a la participación de deportistas World Tour. Destacada actuación del equipo Bogotá.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

ATLETISMO: Campeonato Nacional de marcha
03 de febrero. Bogotá D.C.

El campeonato Nacional de marcha atlética con la participación de 35 deportistas de 6 regionales. En la categoría U20 dominio total de Bogotá con las medallas de oro de Ruby Dayana Segura y Juan Pablo Rojas en los 10 Kilómetros marcha. En la categoría Mayores en la rama femenina Laura Chalarcá y Sara pulido logran la medalla de plata y bronce respectivamente, mientras que en la rama masculina Bogotá hace el 1-2-3 Con José Montaña, Cesar Herrera y Juan José Soto. Destacada actuación de los marchistas del registro de Bogotá.



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

PATINAJE CARRERAS: IV Válida Nacional Interclubes 2024
31 de enero al 04 de febrero. Bogotá D.C.

Se disputó la IV válida Nacional Interclubes en la ciudad de Bogotá. En la categoría mayores la capital se lleva el evento con el primer puesto en la medallería con 6 medallas de oro, 6 medallas de plata y 8 medallas de bronce. Los deportistas destacados fueron Gabriela Rueda con 3 medallas de oro, Andrés Felipe Gómez con 2 medallas de oro y Juan David Rodríguez con 1 medalla de oro.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

CICLISMO BMX: Copa Mundo Uci Round 3 & 4
24 al 25 de febrero. Brisbane, Australia.

Brisbane - Australia fue la sede de las válidas 3 & 4 de la copa mundo de BMX donde Colombia logra un tercer lugar con el deportista del equipo Bogotá Carlos Ramírez. El sábado Carlos avanzó hasta semifinal mientras que el domingo logró acceder a la final de forma contundente y ubicarse en el tercer lugar en una carrera.

Destacada actuación de Ramírez quien se ubica muy cerca de obtener su cupo a Paris 2024.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

LUCHA OLÍMPICA: Campeonato Seniors Pan-American Championships (Fs/Ww/Gr). 21 al 24 de febrero. Acapulco, México.

Los deportistas de Bogotá asisten al Campeonato Seniors Pan-American Championships (Fs/Ww/Gr) en la ciudad de Acapulco obteniendo los siguientes resultados:

- libre femenino 50 kg: Allison Cardozo 8 lugar
- libre femenino 57 kg: Andrea González 5 lugar
- libre femenino 68 kg: Nicoll Parrado 5 lugar
- greco masculino 63 kg: Carlos González medalla de plata



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

ESQUÍ NÁUTICO: Campeonato Latinoamericano de Wakeboard Junior. 28 de febrero al 03 de marzo. Sao Paulo, Brasil.

En el Campeonato Latinoamericano de Wakeboard, el deportista del Equipo Bogotá Jorge Rocha por segunda vez en su carrera deportiva obtiene la medalla de oro, se mantuvo liderando la tabla de posiciones desde la ronda clasificatoria con 80,00 puntos y ratifica su liderazgo en la final con 91,22 puntos, el otro deportista del Equipo Bogotá consigue su paso a la final con 68,33 puntos y quien en la final no pudo superar su resultado, finaliza con 60,00 puntos y se posiciona en el 5to lugar, en total participaron 11 deportistas de 4 países.



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

LUCHA OLÍMPICA: Clasificatorio Panamericano de Lucha Olímpica a Juegos Olímpicos París 2024. 28 de febrero al 1 de marzo. Acapulco, México.

La deportista de Lucha Libre, Allison Cardozo categoría 50 Kg., realiza su participación en el Campeonato Panamericano Clasificatorio Juegos Olímpicos en la ciudad de Acapulco, logrando posicionarse y ganar el cupo para Juegos Olímpicos.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

LUCHA PLAYA: Serie Mundial De Lucha Playa. 03 al 05 de marzo. Acapulco, México.

La deportista Nicoll Parrado participa en la Serie mundial de lucha libre playa de Acapulco obteniendo la medalla de plata.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

**ATLETISMO: Campeonato Nacional de semifondo y fondo 2024.
25 al 26 de marzo. Bucaramanga, Santander.**

Se disputó el campeonato Nacional de Semifondo y Fondo 2024. Las categorías convocadas fueron la U16 - U18 - U20 y Mayores donde Bogotá obtiene los siguientes resultados:

- U16: Segundo Lugar 2 Medallas de oro 1 Medalla de Bronce
- U18: Primer Lugar 2 Medallas de oro 3 Medallas de Plata 4 Medallas de Bronce
- U20: Primer Lugar 4 Medallas de oro 1 Medalla de Plata 2 Medallas de Bronce
- Mayores: Tercer Lugar 1 Medalla de oro 3 Medallas de Plata 1 Medalla de Bronce



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

**ATLETISMO: Campeonato Suramericano de Marcha 2024.
10 de marzo. Recife, Brasil.**

Se disputó el campeonato Suramericano de Marcha Atlética con la participación de 7 deportistas del registro de Bogotá entre la categoría mayores y U20. Se destacan las medallas de oro en la rama masculina y femenina de la categoría U20 con Ruby Dayanna Segura y Jesús Ramírez quienes se consagran como campeones suramericanos de marcha. Mateo Romero y Juan Pablo Rojas aportan cada uno una medalla de bronce en las categorías mayores y U20 respectivamente. Destacada actuación de los deportistas del equipo Bogotá



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

CICLISMO BMX: Copa Latinoamericana de BMX Round 1 & 2. 9 y 10 de marzo. Cochabamba, Bolivia.

En Cochabamba - Bolivia se disputó la I Válida de la copa Latinoamericana de BMX con la participación de los deportistas del equipo Bogotá. En las categorías U23 Luisa Moreno Olarte se queda con el primer lugar, mientras que en la rama masculina Colombia hace el 1-2-3 con los Bogotanos Juan Pablo Chaparro, Daniel Santiago Castro y Andrés Felipe Ariza.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

TENIS: ITF - M25 Santo Domingo. 04 al 10 de marzo. Santo Domingo República Dominicana.

El representante de la capital Andrés Urrea junto a Nicolás Mejía (VAL) compiten en la modalidad de dobles en el ITF de Republica dominicana.



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

**CICLISMO RUTA: Vuelta Al Tolima 2024.
06 al 10 de marzo. Tolima.**

Se disputó la vuelta al Tolima 2024 con la participación de 200 ciclistas de 28 equipos. Camila Valbuena la ciclista de Bogotá se queda con la general de la vuelta al Tolima al imponerse en la quinta etapa y lograr el liderato de la carrera. Mientras que en la rama masculina Javier Jamaica del equipo Bogotá obtiene el tercer lugar en la general.



Fuente: Sector Olímpico - Imágenes

**TENIS: ITF - J300 Medellín.
11 al 17 de marzo. Medellín, Antioquia**

En Medellín se lleva a cabo en J300 en donde compiten siete tenistas de la rama femenina en la modalidad de sencillos y dobles.



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

**ATLETISMO: Campeonato Nacional de Lanzamientos y Velocidad.
16 al 17 de marzo. Cali, Valle del Cauca**

Se disputó el Campeonato Nacional de Velocidad y Lanzamientos 2024. Las categorías convocadas fueron la U18 - U20 y Mayores donde Bogotá Obtiene los siguientes resultados:

- U18: Sexto lugar 1 Medalla de Oro 4 Medallas de Plata 4 Medallas de Bronce
- U20: Segundo Lugar 2 Medallas de Oro 1 Medalla de Plata 2 Medallas de Bronce
- Mayores: Segundo Lugar 6 Medallas de Oro 6 Medallas de Plata 6 Medallas de Bronce
- Sumatoria del Evento: Segundo Lugar 9 Medallas de Oro 11 Medallas de Plata 12 Medallas de Bronce



Fuente: Sector Olímpico – Imágenes

**SQUASH: I Válida Nacional de Squash 2024.
15 al 17 de marzo. Bogotá D.C.**

Se llevó a cabo la primera válida del 2024, en donde participaron deportistas en todas las categorías iniciando por la sub 11 hasta la primera mayores femenina y masculina. En la rama femenina categoría primera, participaron seis representantes de la capital:



Fuente: Sector olímpico – Imágenes

**PATINAJE CARRERAS: V Válida Nacional Patinaje Carreras.
14 al 17 de marzo. Guarne, Antioquia.**

Se disputó la V Válida Nacional de Patinaje Carreras categoría Mayores en Guarne – Antioquia con la participación del equipo Bogotá que logra obtener le primer lugar del medallero general con un total de 15 medallas distribuidas así:

6 Medallas de Oro, 6 Medallas de Plata y 3 Medallas de Bronce.

Se destaca el dominio absoluto en las pruebas de fondo donde Bogotá logra la mayoría de medallas con Gabriela Rueda, Karol García, Alejandra Perdomo y Luna Shalom Vargas mientras que en la rama masculina los deportistas fundamentales fueron Andrés Felipe Gómez y Juan David Rodríguez.



Fuente: Sector olímpico – Imágenes

TRIATLÓN: Campeonato Nacional Triatlón Sprint – Categoría Abierta
15 al 17 de marzo. San Andrés.

Se desarrolló el Campeonato nacional de triatlón en la modalidad de Sprint en la ciudad de San Andrés. El equipo Bogotá logro 2 oros en las categorías masculinos elite con Brian Moya y Sub 23 con Nicolás Gómez. En la rama femenina abierta la deportista Yenny Gonzales se ubicó en quinto puesto y en la sub 23 obtuvo plata.



Fuente: Sector olímpico – Imágenes

VELA: Campeonato Nacional de Vela 2024.
15 al 16 de marzo. Cartagena, Bolívar.

Se tuvo la participación de 6 ligas del país y Perú como país invitado. Bogotá participo con 2 representantes en la modalidad de Ica 7 masculino, de las cuales se destacaron Andrey Quintero en primer lugar y Juan Diego Chávez en tercer lugar.



Fuente: Sector olímpico – Imágenes

Para el segundo trimestre se participó en las siguientes competencias:

**ARQUERÍA: Campeonato Panamericano de Arquería
07 al 14 de abril. Medellín, Antioquia.**

En el campeonato Panamericano de Arquería Colombia obtiene la 3ª posición en la tabla de medallería general al obtener 3 oros ,2 platas y 5 bronce. Además de esta cantidad de medallas, la participación de Colombia se hace relevante por la obtención de un cupo a Juegos Olímpicos París 2024 en la prueba de equipos masculino por la medalla de oro obtenida en la prueba. El arquero Andrés Hernández del Equipo Bogotá, hizo parte de esta gran hazaña.



Fuente: Sector olímpico – Imágenes

**LUCHA OLÍMPICA: Campeonato Nacional de Lucha U23 2024
11 al 14 de abril. Bogotá D.C.**

Los deportistas participan en el Campeonato Nacional de Lucha realizado en la ciudad de Bogotá obteniendo buenos resultados y demostrando los avances significativos que se han tenido en esta categoría, los 9 medallistas de oro clasifican al Campeonato Panamericano:

- Libre Masculino 57 kg U23 ORO Jaminton León y BRONCE Duván Peña
- Libre Masculino 61 kg U23 PLATA Duván García
- Libre Masculino 65 kg U23 ORO Roger Cruz 8 BOG Yeison Echeverry
- Libre Masculino 70 kg U23 ORO Hossman Carvajal
- Libre Masculino 74 kg U23 ORO Jean Torres
- Libre Masculino 79 kg U23 ORO Michael Albornoz
- Libre Masculino 86 kg U23 PLATA Cristian Quiñones
- Libre Masculino 92 kg U23 BRONCE Juan León
- Greorromano 55 kg U23 ORO Christopher Verastegui
- Greorromano 60 kg U23 5 Diego León 8 LUGAR Yamir Madarriaga
- Greorromano 63 kg U23 PLATA Jaider Briñez
- Greorromano 72 kg U23 4 Juan González
- Greorromano 97 kg U23 4 LUGAR César Enciso
- Libre Femenino 50 kg ORO Laura Molano BRONCE Samantha Franco
- Libre Femenino 53 kg ORO Yusmy Chaparro, BRONCE Yinet Romero
- Libre Femenino 55 kg PLATA Daniela Moreno
- Libre Femenino 57 kg 5 LUGAR Elizabeth León
- Libre Femenino 59 kg 4 LUGAR Michelle Arciniegas

- Libre Femenino 65 kg PLATA Angie Medina
- Libre Femenino 68 kg ORO Nicolle Parado
- Libre Femenino 72 Kg Plata Nicolle Quiñones



Fuente: Sector convencional – Imágenes

ATLETISMO: World Athletic Race Walking Championships 2024 19 al 21 de abril. Antalya, Turquía.

En la ciudad de Antalya - Turquía se disputó el World Athletic Race Walking Championships 2024 con la participación destacada de Colombia. En la categoría U20 Los deportistas Jesús Ramírez y Juan Pablo Rojas se ubicaron en los puestos 10° y 25° respectivamente haciendo record personal y logrando la clasificación al campeonato mundial de atletismo U20 que se disputará en Lima - Perú. En la rama femenina Ruby Dayana Segura finalizó en el puesto 17 con un registro de 47:01 haciendo record personal y también clasificándose al campeonato mundial de atletismo U20.

En la categoría Mayores Colombia buscaba la clasificación a los Olímpicos en la prueba de relevos donde participa con 2 equipos (Colombia 1) - Lorena Arenas (ANT) & Mateo Romero (BOG) y (Colombia 2) - Laura Chalarca (BOG) & Cesar Herrera (BOG) con los siguientes resultados:

- Colombia 2 - Puesto 13 (3:03:48) - Clasificación Numérica a Juegos Olímpicos París 2024
- Colombia 1 - Puesto 15 (3:04:57) - Clasificación Numérica a Juegos Olímpicos París 2024



Fuente: Sector convencional – Imágenes

**PATINAJE CARRERAS: Arena Geisingen International 2024
17 al 21 de abril. Geisingen, Alemania.**

En la ciudad de Geisingen se disputó el Arena Geisingen International 2024, competencia que hace parte del calendario europeo desarrollada en la pista más rápida del mundo. Bogotá asiste con deportistas de diferentes clubes y en la categoría mayores obtiene destacados resultados en las pruebas de fondo. Gabriela Rueda obtiene medalla de oro en los 10.000 Metros Eliminación mientras que Luna Shalom Vargas logra la medalla de Bronce en los 10.000 Puntos. En la rama masculina Andrés Felipe Gómez logra obtener tanto en los 12.000 Metros Eliminación como en los 10.000 Metros Puntos el 5° puesto en una dura disputa con los rivales directos como lo son los franceses y belgas. Destacada actuación de los deportistas de Bogotá en territorio europeo.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

**ACTIVIDADES SUBACUÁTICAS: Fisú - Fedecas World Championship
Finswimming**

26 al 27 de abril. Pereira, Risaralda.

Se desarrolló el Campeonato Mundial Universitario FISU, en la ciudad de Pereira del 26 al 27 de abril del 2024, donde participaron 13 países incluido Colombia, con

el aporte del registro de Bogotá de 4 atletas, 2 hombres y 2 mujeres, de los cuales se destacaron los deportista Samuel Roa, en la prueba de 400 m Bifins, logrando no solo el primer lugar si no también, imponiendo nuevo record Mundial FISU, con la marca 3:36,06, también los deportistas Juan Felipe Moreno y María Camila Aguirre, en la prueba 4x50 m Mixta Bifins, obteniendo la medalla de oro, y nuestra deportista Laura Valentina Saavedra, en las pruebas 200 m Bifins ocupando el 5° lugar y haciendo parte del relevo mixto en 4x100 Bifins Mix con el 4° lugar, con esto seguimos el proceso de preparación de cara a los eventos nacionales e internacionales del equipo Bogotá.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

ACTIVIDADES SUBACUÁTICAS: Campeonato Nacional de natación con aletas en aguas abiertas 2024

02 al 05 de mayo. Santa Marta, Magdalena.

Se desarrolló el Campeonato Nacional de Natación con Aletas en Aguas Abiertas - Clasificatorio al CMAS Finswimming Senior, Junior World Championship Open Water, del 2 al 5 de mayo del 2024, donde participaron 8 ligas y 130 deportistas, buscando un cupo al Campeonato mundial, en las dos categorías, donde el equipo Bogotá, logra consolidar su acceso al evento con deportistas estratégicos, sumándose y visualizando el relevo generacional con la categoría Junior, que viene con un trabajo constante para mantenerse en el pódium en todos los eventos.

Nuestros Clasificados al mundial de aguas abiertas del Equipo Bogotá son:

- Alexander Jiménez (5k - 1k - 4x1k)
- Laura Valentina Saavedra (150 - 1k - 4x1k)
- Samuel Alejandro Sosa (1k)

Se da continuidad con la preparación de cara a los eventos nacionales e internacionales del equipo Bogotá.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

GIMNASIA ARTÍSTICA: Campeonato Nacional Gimnasia Artística - Juvenil 2024 - 01 al 05 de mayo. Medellín, Antioquia.

El Campeonato Nacional de Gimnasia Artística tuvo lugar, con la participación del equipo de Bogotá en las categorías juvenil y senior en la rama femenina. Este evento tuvo como principales objetivos; la clasificación a los I Juegos Nacionales juveniles y al Campeonato Panamericano Senior y juvenil. Este informe se da solo en la rama femenina de las dos categorías donde Bogotá conto con participación.

En la categoría juvenil participaron 16 deportistas; el equipo de Bogotá dominó el medallero con un total de 4 oros, 3 platas y 3 bronces, dejando a Antioquia en el segundo lugar con 2 oros y 2 platas. Sofía Marín se consagró como la campeona nacional con una diferencia de 900 puntos respecto a la medalla de plata obtenida por Antioquia. Sofía también brilló al obtener dos medallas de oro en las disciplinas de asimétricas y viga, superando a su compañera de equipo Luisana Padilla por 533 en asimétricas y 133 puntos de Antioquia en viga. Además, la medalla de oro obtenida por el equipo de Bogotá en la categoría juvenil fue especialmente significativa, ya que superaron a Risaralda por una diferencia notable de 23.350 puntos.

En la categoría senior participaron 23 deportistas, Antioquia lideró el medallero con 4 oros, seguido por Norte de Santander con 2 oros, mientras que Bogotá se posicionó en tercer lugar con 1 plata y 3 bronces. La medalla de plata para Bogotá en la categoría senior fue en equipos, con una diferencia de 9.600 puntos respecto al primer lugar. Ahora, con la vista puesta en el Campeonato Panamericano que se llevará a cabo en la ciudad de Santa Marta del 22 al 26 de mayo, Bogotá contará con representación de deportistas en el equipo nacional.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

BOWLING: Campeonato Suramericano - Bowling Elite 2024 05 al 11 de mayo. Caracas, Venezuela.

En el Campeonato Centroamericano, el equipo de Bogotá estuvo representado por 4 participantes, incluyendo 3 hombres y 1 mujer. Colombia dominó el evento con un total de 6 medallas de oro, asegurándose así el título de campeón. Se destaca el desempeño del equipo masculino, que obtuvo 5 de las 6 medallas doradas en disputa. El deportista más destacado del equipo nacional fue Alfredo Quintana, del Equipo Bogotá, quien se destacó con un total de 5 medallas: 2 individuales y 3 en competencias por equipos. Quintana logró la victoria en el evento general y en la final master, superando a Oscar Rodríguez, también del equipo Bogotá, con un puntaje total de 426 contra 390.

Otros destacados del equipo bogotano fueron Oscar Rodríguez y Manuel Otálora, quienes aportaron 2 medallas de oro cada uno. Rodríguez se destacó en la modalidad de dobles, mientras que Otálora triunfó en la competencia de ternas. Ambos deportistas también fueron parte del equipo que obtuvo la medalla de oro. En cuanto al equipo femenino, Laura Plazas del Equipo Bogotá brilló al obtener la medalla de oro en la modalidad de dobles, haciendo pareja con Juliana Franco del Valle. Además, contribuyó con dos medallas de plata, una en la final del master, donde cayó ante Venezuela con un marcador de 435 a 333, y otra en la competencia de tríos, donde también se llevó la medalla de plata.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

GIMNASIA RÍTMICA: Campeonato Nacional Gimnasia Rítmica – Juvenil 2024, 07 al 09 de mayo. Paipa, Boyacá.

El Campeonato Nacional de Gimnasia Rítmica tuvo lugar en Paipa recientemente, con la participación del equipo de Bogotá en las categorías juvenil y senior. Este evento tuvo como principales objetivos la clasificación a los I Juegos Nacionales juveniles y al Campeonato Panamericano Senior y juvenil. En la categoría juvenil, 21 deportistas participantes en individual y 5 conjuntos.

El equipo de Bogotá dominó el medallero con un total de 4 oros, 3 platas y 2 bronce, dejando a Boyacá en el segundo lugar con 2 oros y 2 bronce. Destacando, Juliana Villareal quien se consagró como la campeona nacional con una diferencia de 800 puntos respecto a la medalla de plata obtenida por Caldas. Juliana también brilló al obtener dos medallas de oro en las pruebas de balón y mazas, superando a su compañera de equipo Emiliana Vargas por 500 en balón y 2.800 puntos de Caldas en mazas. Además, la medalla de oro obtenida por el equipo de Bogotá en la categoría juvenil fue especialmente significativa, ya que superaron a Antioquia por una diferencia notable de 45.900 puntos. En la prueba de 5 aros, conjunto, Bogotá obtiene la medalla de bronce, compitiendo con el equipo AC3; así se cumple el objetivo de clasificar a los Juegos Nacionales de la Juventud (J.N.J) 2024.

En la categoría senior, 20 deportistas participantes en individual y 3 conjuntos, Boyacá lideró el medallero con 5 oros y seguido por Bogotá con 2 oros. Las dos medallas de oro para Bogotá en la categoría senior fueron obtenidas en aro por la deportista Vanessa Galindo a 700 puntos de diferencia con respecto a Antioquia y quien, además, obtuvo 2 medallas de plata en la general individual y en balón. El otro oro para Bogotá fue otorgada al equipo, con una diferencia de 15.300 puntos respecto al segundo lugar. Ahora, con la vista puesta en el Campeonato Panamericano que se llevará a cabo del 2 al 9 de junio, Bogotá clasifica hasta el momento con 3 deportistas a el equipo nacional, una adulta y dos juveniles.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

ATLETISMO: Golden Roof Challenge 2024, 18 de mayo. Viena, Austria.

En Austria se disputó el Golden Roof Challenge con la participación de atletas de todo el mundo. En la prueba de salto largo femenino Colombia participa con Natalia Linares, deportista del equipo Bogotá quien logra quedarse con el primer lugar con un registro de 6.74. Excelente resultado para la deportista colombiana quien ya tiene su cupo a París 2024 y continua su preparación para el máximo evento.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

**CICLISMO BMX: Campeonato Mundial De BMX 2024
12 al 19 de mayo. Rockhill, Estados Unidos.**

En Estados Unidos se disputó el UCI BMX Worldchampionship 2024. La pista de RockHill fue el escenario donde los riders se dieron cita para el mundial. El deportista del equipo Bogotá Carlos Ramírez accede a la final y en una emocionante competencia logra quedarse con el 4° Lugar por detrás del Frances Joris Daudet, el

Holandes Niek Kimmann y el francés Silvain André. Gran resultado para Carlos quien en las ultimas copas mundo, campeonato Panamericano y mundial ha sido el deportista más representativo.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

**LUCHA OLÍMPICA: Campeonato Nacional Interligas Categoría Junior 2024
15 al 19 de mayo. Neiva, Huila.**

Los deportistas de la selección de lucha de Bogotá, participan en la categoría junior logrando el primer lugar con 9 medallas de oro, 4 de plata y 3 de bronce tuvieron un desempeño destacado, lo cual nos garantiza el relevo generacional



Fuente: Sector convencional – Imágenes

**ATLETISMO: Marseille Meeting 2024
22 de mayo. Marsella, Francia.**

Se disputó el Meeting International Athletisme de Marseille 2024 con la participación en Salto largo de la deportista del equipo Bogotá Natalia Linares quien logra la medalla de oro con un registro de 6.81m. Natalia continúa su preparación en territorio europeo de cara a los Juegos Olímpicos París 2024.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

CICLISMO RUTA: Campeonato Panamericano de Ciclismo Ruta 2024 21 al 26 de mayo. Sao Paulo, Brasil.

Se disputó el campeonato Panamericano de ruta 2024 en Sao Paulo Brasil con la participación de las categorías juveniles, Sub 23 y Mayores en las pruebas de Contrarreloj y Ruta. Colombia asiste al evento y Bogotá aporta 6 ciclistas en las diversas categorías. Colombia obtiene el primer lugar en la medallería general del evento con 4 medallas de oro, 2 medallas de plata y 2 medallas de bronce. El equipo Bogotá aporta 2 medallas de bronce con la juvenil María Fernanda Torres en la Contrarreloj Juvenil damas y Wilmar Paredes en la ruta masculina élite. Buenos resultados del equipo Bogotá en pruebas de ruta de cara a los juegos nacionales juveniles.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

KARATE DO: XXXVII Panamericano Senior de Karate Do 2024 21 al 24 de mayo. Sao Paulo, Brasil.

Los deportistas de karate participaron en el Campeonato Panamericano en la ciudad de Punta del Este – Uruguay obteniendo los siguientes resultados:

kumite 60 kg Juan Camilo Fernández medalla de oro kata femenina individual María Camila Moreno lugar 11.



Fuente: Sector convencional – Imágenes

SECTOR PARALÍMPICO

En el primer semestre del año 2024, los y las para atletas del programa de Rendimiento Deportivo del Sector Paralímpico reanudaron los calendarios competitivos a nivel nacional e internacional de varias disciplinas, alcanzando las metas proyectadas, destacando el trabajo realizado por los/as entrenadores/as y profesionales del programa de Rendimiento Deportivo del IDRD, en concordancia con los organismos deportivos donde los para-atletas buscan un cupo a campeonatos de talla internacional, mundiales y Juegos Paralímpicos Paris 2024

A continuación se relaciona los excelentes resultados de los/as deportistas en los diferentes certámenes y eventos a nivel nacional e internacional:

BOLTON INDOOR ITF2 WHEELCHAIR TENNIS TOURNAMENT.

21 al 25 de febrero 2024 Host Nation: Great Britain Categoría ITF 2 Series

Angélica Bernal mostró coraje y determinación derrotando a dos Top 10 para coronarse campeona del ITF 2 de Bolton en Reino Unido.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes



GEORGIA OPEN

28 de febrero al 3 de marzo 2024

Se tuvo la participación de 17 deportistas entre ellas dos deportistas del Equipo Bogotá María Angélica Bernal y Johanna Martínez



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

GRAND PRIX INTERNACIONAL DE PARA ATLETISMO DUBÁI. febrero 2024

Prueba para la Selección Colombia de Para Atletismo.

CAJUN CLASSIC ITF

5 al 10 de marzo 2024

Se tuvo la participación de 23 deportistas de 12 países Maria Angélica Bernal deportista del registro de Bogotá.

BNP PARIBAS WORLD TEAM CUP AMERICAS QUALIFICATION

Del 13 al 17 de marzo - Lima-Perú

La selección Colombia conto con la participación de dos deportistas Bogotanas María Angélica Bernal y Johanna Martínez



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

WORLD CUP PARAPOWERLIFTING En Egipto

23 al 24 de marzo 2024

El deportista Fabio Torres hizo tres movimientos validos termino con 210 kg y en total hizo 663 logrando la medalla de plata

PERÚ OPEN - COPA FEDERACION.

19 al 22 de marzo 2024

El deportista Manuel Quitian del registro de Bogotá en SINGLES logra llegar a la semifinal.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

CURITIBA WHEELCHAIR TENNIS OPEN Brasil

28 de marzo 2024

La deportista del registro de Bogotá, Johanna Martínez actualmente se encuentra en el Ranking 36 ITF viene de ser subcampeona en sencillos en el campeonato Perú Open que se desarrolló del 19 al 22 de marzo 2024 y Campeona en BNP Paribas World Team Cup Americas Qualification, logrando cupo al Mundial BNP Paribas World Team Cup.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

MEETING DE PARA ATLETISMO IBAGUÉ 2024 **2 al 5 de abril 2024**

Se tuvo la participación de 16 regiones de Colombia y Venezuela. La delegación de Bogotá participó con 16 deportistas, 3 entrenadores. Se termina la competencia de para atletismo, la delegación de Colombia está lista para hacer historia en Kobe Japón del 17 al 25 de mayo, con 23 Para Atletas y 2 guías, para un total de 25 clasificados en un mundial que se espera sea histórico.

Clasificados de Bogotá

Para atleta:

- Ionis Dayana Salcedo t11 y su Guía Niver Rangel
- Cristián Torres T52
- Yamil Acosta T12



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

WORLD PARA SWIMMING SERIES USA, Indianápolis **12 al 14 DE ABRIL 2024**

Se contó con la participación de 201 Para atletas de 17 países. Por Colombia participaron de seis nadadores Sara Vargas, Daniel Giraldo, Nelson Crispín, Laura González, Natalia Prada y Miguel Ángel Rincón los cuales compiten por lograr un cupo en la delegación que representará al país en Juegos Paralímpicos París 2024, acompañados por los entrenadores William Jiménez, Luis Carlos Calderón y Stevens Ruiz (BOG).

La Serie Mundial de Para natación de Indianápolis, Estados Unidos, es el primer evento preparatorio y de fogueo internacional para los para nadadores colombianos antes de su participación en los Juegos Paralímpicos París 2024.

Sara Vargas deportista del registro Bogotá en la categoría Juvenil logró un oro en la prueba 100 libre y Bronce en 50 libre, en la categoría Abierta logra una plata en 50 mariposa.

TENIS EN SILLA DE RUEDAS - CHILEAN OPEN COPA BANCO DE CHILE **11 al 14 de abril**

Participación de 10 países, entre ellos Colombia:

- **SINGLES WOMENS - SemiFinal**
COL Johana Martínez BOG vs CHI Macarena Cabrillana
Terminando la participación de la deportista del registro de Bogotá Johana Martínez, quien actualmente se encuentra en la posición 36 Ranking ITF donde se destaca por su perseverancia y mentalidad así como ella lo ha manifestado.
- **FINAL SINGLE WOMEN**
Campeona CHI Macarena Cabrillana
Subcampeona BRA Meirycoll Duval

Competencia donde participo Diego Pirachican del registro de Bogotá quedando eliminado en primera ronda, deportista que inicio en el año 2022 ubicándose en el ranking 273 y actualmente está en el ranking ITF 119, suma juego y experiencia para seguir representando a Bogotá.



Fuente: Sector paralímpico – imagen tenista Johanna Martínez

I SERIE NACIONAL DE NATACIÓN DE DISCAPACIDAD INTELECTUAL **12 al 14 de abril Cali**

Primer evento de Paranatacion exclusivo para la discapacidad intelectual clasificación funcional II1- II2 y II3, donde se evidenció el proceso que se lleva con los nadadores para participar en competencia, buen comportamiento, responsabilidad y compromiso frente a las pruebas programadas.

Bogotá, ganador en la categoría con 17 pruebas convocadas y 4 relevos.

De esta participación se suman al equipo tres deportistas revelación que sumaran en los Juegos Juveniles 2024:

- Mateo Cardona Ramírez 14 años
- Jorge Andrés González Bolaños 15 años
- Kenji Leonardo Fonseca 10 años

REPECHAJE MASCULINO IWBF- BALONCESTO EN SILLA DE RUEDAS **12 y el 15 de abril**

El Torneo de repechaje es el primero de su tipo, debido a la reducción de plazas por equipos en los Juegos Paralímpicos París 2024, se introdujo un nuevo sistema de clasificación con el objetivo de garantizar el enfoque más justo y que los mejores equipos del mundo estén representados en los Juegos.

En el campeonato participaron 8 países organizados en dos grupos. El equipo de Baloncesto en silla de ruedas no clasifico a los Juegos Paralímpicos París 2024 luego de perder tres de los cuatro partidos jugados durante el Repechaje Masculino IWBF.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

CAMPEONATO NACIONAL DE MUNICIPIOS Y CLUBES- BOGOTA **FEDERACION COLOMBIANA DE ATLETISMO** **19 y 20 de ABRIL 2024**

Daniela Colmenares deportista del registro de Bogotá Sector Paralímpico - Clasificación F15 (sorda), superando la marca registrada en los pasados JJPPNN 2023 donde también obtuvo el oro con una marca de 13.36.

Participa en el evento como parte de la preparación previa al interligas del mes de mayo FECOLDES, evento que busca la consolidación de los atletas para “Mundial World Deaf Athletics Championships 2024 & World Deaf Youth Athletics Championships 2024 TAIPEI 14-23 July 2024 y a los Juegos Panamericanos Manaos/RS Brazil 2024_”, y sacar Pre-seleccionados a Juegos Sordolimpicos Tokio 2025.



Fuente: Sector paralímpico – Imagen- Daniela Colmenares

ABIERTO DE NATACIÓN PARALÍMPICA 2024
CATEGORÍAS JUNIOR | F ~ JUNIOR | M ~ MAYORES | F ~ MAYORES | M ~
SENIOR | F ~ SENIOR | M
25 - 28 de abril de 2024

Los para atletas del Equipo Bogotá participaron en el I Abierto de Natación Paralímpica 2024 - Categorías, celebrado del 25 al 28 de abril de 2024 en Meta, Villavicencio. Un total de 26 para atletas representaron a Bogotá en este evento, destacándose por lograr mejoras significativas en sus marcas personales y superar los objetivos programados para varios de ellos. Este desempeño no solo resalta el compromiso y la dedicación de nuestros atletas, sino que también consolida a Bogotá como una región en pleno empoderamiento de cara a los próximos Juegos Paranales 2027.

Es orgullo del Equipo Bogotá contar con deportistas que se encuentran entre los diez primeros lugares a nivel mundial. Esto refleja el alto nivel de talento y preparación que caracteriza a nuestros atletas, colocando a Bogotá en el mapa como un importante centro de excelencia deportiva a nivel internacional.

Los para atletas por destacar:

- Laura González
- Sara Vargas
- Gabriela Oviedo
- Julián Triana
- Santiago Villota



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

KEMAL SAHIN CUP (FORMER TURKIYE ITF2 1) WHEELCHAIR TENNIS **30 de abril al 4 de mayo Turkiye**

La deportista paralímpica del Equipo Bogotá, María Angélica Bernal, ganó dos títulos en el Kemal Sahin Cup Former Turkiye ITF2.1 de tenis en silla de ruedas, que se jugó en Antalya, Turquía.

Esto con miras en la copa del mundo por Equipos, dónde estará por Bogotá María Angélica Bernal y Johanna Martínez



Fuente: Sector paralímpico – Imagen María Bernal

BNP PARIBAS WORLD TEAM CUP **7 al 12 de mayo Turkiye**

La copa del mundo es un torneo disputado por equipos, donde se juega dos sencillos y en caso de empate se juega el doble. En la primera fase Colombia le gana a Suiza 3/0 en la confrontación y pierde con Sudáfrica 2/1, pasando de segundas del cuadro a disputar del 5 al 8 puesto. En la siguiente fase le ganó a Alemania 2/0 y perdió con gran Bretaña 1/2 finalizando en el pues 6°. La raqueta 1 de Colombia, María angélica Bernal no se presentó en la última confrontación. Con un total de 12 países participantes.

Finaliza la participación luego de caer 1-2 ante su similar de Gran Bretaña. En el primer punto, Zuleinny Rodríguez cayó por 4-6 y 1-6 con la británica Abbie Breakwell; después, Johana Martínez cedió por 2-6 y 1-6 con Lucy Shuker; finalmente, en el partido de dobles, la pareja de Rodríguez y Martínez le ganó a Breakwell y Ruby Bishop por 3-6, 6-4 y 10-8.

En el Campeonato del Mundo, las para atletas colombianas se ubican en el sexto lugar finalizando su participación y continúan su preparación en competencias en Italia, España y Francia, con miras a los Juegos Paralímpicos París 2024-

Con este resultado Colombia logra cupo directo al mundial del proximo año.



Fuente: Sector paralímpico – Imagen

COPA DEL MUNDO EN TAILANDIA

8 al 11 de mayo

La deportista Cristina Poblador mejora su marca personal que estaba en 97 kg lograda en Santiago 2023, con el 99 kg, con este resultado va directo a París 2024

Fabio, actualmente ranking 4 en el mundo, con cupo a Paris 2024



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

COPA MUNDO DE PARACYCLING EN BÉLGICA

16 al 19 de mayo

La delegación colombiana de Paracycling participó en la Copa mundo de Ruta en Maniago – Italia. Estuvo conformada por 13 deportistas, de los cuales 6 hacen parte

del Equipo Bogotá: Diego Dueñas C4, Juan Gómez C4, Jhon Medina C4, Esneider Muñoz C3, Edwin Matiz C5 y Paula Ossa Veloza C5. El objetivo de participación en esta Copa del mundo fue seguir sumando puntos para la Nación Colombiana con miras a aumentar los cupos para el país en los próximos Juegos Paralímpicos Paris 2024.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

Paula Ossa con un tiempo de 1:36.17 se lleva la medalla de bronce en el Circuito de ruta C5 Damas.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

INTERNAZIONALI BNL D'ITALIA - ITF 1

Series de Roma

17 al 19 de mayo

Primera vez que María Angelica Bernal tenista del Equipo Bogotá Raqueta Nacional 1, juega este torneo, logrando llegar a dos finales, ubicándose actualmente ITF Singles Ranking 9 y ITF Doubles Ranking (13 May 2024) 13.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

XII TORNEO FUNDACION EMILIO SANCHEZ VICARIO 15 al 19 de mayo 2024 España

La tenista Johanna Martínez termina su participación ubicándose ITF Singles Ranking 36. Johanna continua su gira de preparación con miras a Paris 2024, donde debe estar ubicada en el ITF Ranking entre las primeras 20 del mundo.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

MUNDIAL DE FÚTBOL PARA CIEGOS MASCULINO IBSA 2024 24 de mayo al 3 de junio 2024 en Francia

El torneo se llevó a cabo en la ciudad de Schiltigheim, Francia. En la sexta edición 2024 campeón Colombia, con la participación de tres para atletas del Equipo Bogotá: Lino Nicolas Coca Castro - Jesús Alberto López - Jonathan Ramírez Mendoza. Fredy Duvian López Morales, que hace parte de la Selección Colombia, no participó porque se encontraba en recuperación para lograr una buena representación en Paris 2024.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

OPEN INTERNATIONAL DE ROYAN

28 de mayo al 1 de junio 2024

Tenis silla de ruedas - Francia

La tenista María Angélica Bernal alcanzó las semifinales, pero tuvo que retirarse debido a una molestia física. Se enfocó en su recuperación para estar lista para el Roland Garros.

CITI PARA SWIMMING WORLD SERIES BERLIN

25 de mayo al 04 de junio

Este certamen reúne a los mejores nadadores del mundo que se preparan para participar en los Juegos Paralímpicos París 2024. La delegación colombiana está conformada por un grupo de 20 deportistas que buscan un cupo en la delegación que representará al país en las justas multideportivas más importantes del sector paralímpico.

Participantes a clasificación: Richard Vega (Bogotá), Mariana Guerrero (Valle), Zharit Yunque (Boyacá), Kevin Moreno (Tolima)

Campeonato Nacional de Alemania

Participantes inscritos: Sara Vargas, Laura González, Gabriela Oviedo, David Rendón.



Fuente: Sector paralímpico – Imágenes

Estos resultados son oficiales y destacan el alto nivel de nuestros para atletas, quienes continúan demostrando su potencial y preparación en el camino hacia los Juegos Paralímpicos París 2024. Dentro de los Objetivos y Estrategias planteados para la Preparación de los Nadadores Paralímpicos se tiene Evaluación de Marcas y Ajuste de Entrenamientos.

SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A ATLETAS Y DEPORTISTAS DE BOGOTÁ – SIAB

El Servicio Integral de Atención a Atletas y Deportistas de Bogotá – SIAB es el equipo que acompaña y asesora el desarrollo integral del colectivo de deportistas y atletas del Sistema Deportivo Distrital en los sectores Olímpico y Paralímpico, basados en sus tres etapas deportivas: Iniciación y Formación, Talento y Reserva y Rendimiento Deportivo.

El objetivo del equipo SIAB se centra en el asesoramiento holístico a la carrera deportiva incluyendo la atención psicosocial, el asesoramiento a la carrera dual y el fortalecimiento del sentido de pertenencia. Para el 2024, se definió continuar con la consolidación de los cuatro componentes SIAB, iniciando con el análisis de las necesidades psicosociales de los y las deportistas bajo el esquema de caracterización realizada a partir de las valoraciones psicosociales aplicadas a lo largo del año 2023.

Con el fin de consolidar una mejor atención en las temáticas direccionadas hacia los equipos deportivos, se definieron en el periodo de las 2024 cuatro líneas de acción para atender y responder a las estrategias del Equipo Bogotá, así:



Fuente: Equipo SIAB

Esto se consolida a través de un equipo de profesionales en psicología, trabajo social, talento humano y personal administrativo que desarrolla las estrategias, perfiles debidamente definidos para el acompañamiento.

ATENCIÓN PSICOSOCIAL Y FORTALECIMIENTO EN HABILIDADES PARA LA CARRERA DEPORTIVA

De acuerdo con el procedimiento para el Servicio Integral de Atención a Atletas y Deportistas de Bogotá, el acompañamiento a la carrera deportiva inicia desde el abordaje psicosocial con un enfoque holístico, mediante la orientación y/o asesoría en diversas áreas transversales del desarrollo, con el fin de garantizar una trayectoria de vida encaminada a mejorar el desarrollo integral y el rendimiento deportivo. Para ello, se despliegan una serie de acciones como las valoraciones, atenciones y seguimientos psicosociales, y las visitas domiciliarias.

Para el año 2024, se dio continuidad con la ejecución de esta estrategia, que se definió de la siguiente manera:



Las acciones psicosociales tienen como objetivo explorar la situación psicosocial actual de los/as atletas de los diferentes deportes, identificar las necesidades o riesgos que estén afectando su carrera deportiva y acompañarlos en los procesos de afrontamiento y adaptación ante transiciones normativas y no normativas de su carrera, complementándose cada acción con la direccionamiento de fortalecer los recursos psicológicos y emocionales de atletas, y sus redes de apoyo en los ámbitos deportivo, familiar y educativo.

En la etapa de Rendimiento Deportivo, estas acciones buscan como fin principal, mitigar el impacto de cualquier riesgo psicosocial que pueda influir en la adecuada preparación de los/as Deportistas para las competencias o entrenamientos.

Reuniones con equipos multidisciplinarios, planes de acción de las ligas deportivas, planes de entrenamiento y reuniones con deportistas

A 30 de junio del 2024 se realiza el seguimiento a las diferentes necesidades de las Ligas deportivas de Bogotá con el fin de orientar acciones específicas de acuerdo a las necesidades en la carrera de los y las atletas, con especificaciones por modalidad, edad, sexo, transición académica o laboral.

Deporte o agrupación Trimestre I

Liga Sordos	Tenis de mesas
Liga Cognitivos	Patinaje
Hapkido	Bowling
Surf	Baile deportivo
Taekwondo	Ciclismo
LVP	Ajedrez
Tiro Deportivo	Para-Atletismo
Karate	Judo
Liga Visuales	Béisbol

Deporte o agrupación Trimestre II

Ecuestre	Squash
Natación Carreras	Natación Clavados
Natación Artística	

Fuente: Equipo SIAB

A continuación, se presenta la relación de la participación en las reuniones del Programa de Rendimiento con los Equipos Multidisciplinarios, la Comisión Técnica y el Comité Primario.

ACTIVIDAD	ETAPA DE RENDIMIENTO	ETAPA DE TALENTO Y RESERVA	TOTAL
Reuniones equipo Multidisciplinario	60	7	67
Plan de acción	23	0	23
Comisión Técnica	6	6	12
Comité Primario	6	6	12
Reuniones de planeación, Programación y seguimientos actividades del equipo SIAB (*reuniones generales)	22	0	22
Total	117	19	136

Fuente: Equipo SIAB

En cada una de estas reuniones, el equipo de profesionales del SIAB se encargó de identificar las necesidades psicosociales y recopilar esta información desde el punto de vista de los diversos actores que hacen parte del proyecto deportivo: entrenadores, dirigentes de ligas, metodólogos, equipos multidisciplinarios, directivas IDR D.

Etapa 1. Programa Iniciación y Formación

En el primer trimestre del 2024 luego de la contratación de los profesionales el equipo de Iniciación y Formación orientó sus acciones a la revisión y apropiación conceptual, contextual y normativa propuesta para el desarrollo de las etapas deportivas en el territorio, comprendiendo así las dinámicas locales y de entrenamiento en las que se implementará el acompañamiento psicosocial y la estrategia Escuelas de Familia.

Así mismo, desde esta etapa se efectuó la revisión y modificación metodológica de los módulos y talleres propuestos para la estrategia Escuelas de Familia en el año

2023, enriqueciendo los contenidos proyectados al momento de su creación en 2024 y generando nuevas maneras de aplicación y difusión tanto para gestores y entrenadores, así como para las familias a impactar.

De forma transversal, se llevó a cabo el reconocimiento de gestores/as, entrenadores/as, zonas a nivel de territorio y escenarios deportivos en los que el equipo implementó sus acciones, articulando procesos que permitieron el óptimo desarrollo de las estrategias propuestas que impactando a un mayor número de familias participantes.

De manera complementaria, el equipo profesional psicosocial de la Etapa de Iniciación y Formación, apoyó en la apertura y atención de las Casas Equipo Bogotá y participó de las reuniones propuestas desde la etapa y el equipo SIAB, actualización y registro fotográfico de deportistas para el SIM y recorrido por la ciudad dentro del proceso del programa de sentido de pertenencia.

Se realizaron reuniones con los administradores de los parques IDR D Bogotá para dar a conocer el plan de acción que el equipo implementará, articulando los procesos que permitan el acceso y uso de los escenarios.

Reuniones	I Trimestre	II Trimestre	Total
Reunión equipo con Gestores y/o Entrenadores de la Etapa de Iniciación y Formación	14	6	20
Visitas De Campo: reconocimiento escenarios	60	38	98

Fuente: Equipo SIAB

Así mismo, las acciones en el primer semestre del 2024 del equipo de Iniciación y Formación se complementaron con los siguientes temas:

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A JUNIO - SIAB	
Reunión general SIAB	19
Reunión equipo SIAB Iniciación y Formación	17
Reunión articulación con la etapa Iniciación y Formación	7
Reunión gestores y/o entrenadores	20
Construcción base de datos entrenadores activos	1
Visitas a campo	98
Orientación psicosocial a familias	4
Grupo focal con gestores para validación estrategia escuelas de familia	1
Elaboración informe final etapa iniciación y formación	2
Presentación final resultados de la etapa de IYF a articuladores	1

Presentación final resultados de la etapa de IYF a gestores	1
Preparación y gestión metodológica de 2 talleres virtuales frente al rol de la familia en el deporte	2
Sesiones virtuales dirigidas a padres, madres y/o cuidadores frente al rol de la familia en el deporte	12
Sesión presencial dirigida a padres, madres y/o cuidadores frente al rol de la familia en el deporte	1
Participación lanzamiento beca Colombo Americano	1
Participación reunión convenio KOE	1
Articulaciones profesionales SIAB para seguimiento PRAXIS - KOE	3
Capacitación proyecto7850	1

Fuente: Equipo SIAB

Etapa 2. Programa de Talento y Reserva Deportiva

El SIAB tiene como objetivo apoyar la estructuración del acompañamiento psicosocial en la etapa de Talento y Reserva. En el primer semestre del 2024 se realizó el fortalecimiento del programa bajo las siguientes actividades:

- Estructuración de las estrategias psicosociales para el asesoramiento a la carrera dual.
- Valoraciones y seguimientos psicosociales.
- Acercamiento a las familias de deportistas que hacen parte del programa, reforzando el conocimiento de la Resolución 777 (01-10-2021).
- Acompañamiento a Deportistas pertenecientes al programa de apoyos (tarjetas Transmilenio, refrigerios, apoyo educativo segundo idioma).

A raíz de esto, a continuación, se presentan el consolidado de atenciones psicosociales llevadas a cabo a 30 de junio:

ACTIVIDAD	ETAPA DE TALENTO Y RESERVA
Valoraciones psicosociales	20
Seguimientos psicosociales	85
TOTAL	105

Fuente: Equipo SIAB

Durante el primer semestre del 2024 los profesionales del SIAB asignados a la etapa de Talento y Reserva, realizaron el acercamiento a las familias de deportistas que ya hacen parte del Programa. Este acompañamiento tuvo como objetivo aclarar dudas respecto a la estructura del Sistema Deportivo de Bogotá, el rol de madres, padres y acudientes a lo largo de la carrera deportiva y el funcionamiento específico

de la etapa de Talento y Reserva. Así mismo, se coordinó el proceso de tamizaje de valoración nutricional de los deportistas apoyados de esta etapa.

Etapa 3. Programa de Rendimiento Deportivo

El equipo de profesionales SIAB asignados tanto para el sector olímpico como paralímpico de la etapa de Rendimiento Deportivo, tienen como objetivo para el año 2024 realizar acompañamiento psicosocial enfocado especialmente para las competencias preparatorias a Juegos Olímpicos y Juegos Paralímpicos, Juegos Nacionales de la Juventud, Juegos Bolivarianos Bicentenario 2024, asimismo, para las clasificaciones a estos eventos deportivos.

Para este proceso, las globalidades de las actividades están enfocadas a su ejecución basados en las necesidades de los y las atletas y los equipos deportivos previamente identificados con el acompañamiento del equipo multidisciplinario y reuniones con entrenadores y ligas deportivas.

Las estrategias y apoyos en los planes de acción de atención psicosocial y fortalecimiento en habilidades para la carrera deportiva, también por perfil deportivo, acciones articuladas con el equipo de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDRD, bienestar social del deportista y el potenciamiento del sentido de pertenencia, se desarrollan en torno a las líneas de acción definidas en el SIAB.

Valoraciones, asesoramientos psicosociales y visitas domiciliarias

Las acciones psicosociales, con una perspectiva holística, buscan desarrollar y fortalecer los ámbitos: deportivo, personal-relacional, familiar, psicosocial, educativo, laboral, económico y legal.

A continuación, se reporta el número de valoraciones, atenciones individuales y visitas domiciliarias desarrolladas por el equipo SIAB a los y las atletas del Programa de Rendimiento de Bogotá durante el primer semestre del 2023.

ACTIVIDAD	ETAPA DE RENDIMIENTO
Valoraciones psicosociales	172
Seguimientos psicosociales	311
Visitas domiciliarias	58
TOTAL	541

Fuente: Equipo SIAB

Acompañamiento a entrenamientos y competencias

Como parte de la misión del SIAB, es fundamental el acompañamiento a sesiones de entrenamiento para conocer tanto al atleta como a su entorno social y las

dinámicas de relacionamiento que pueden estar afectando el rendimiento, en el contexto natural de la ejecución deportiva.

Durante el primer semestre del 2024, se realizaron los acompañamientos presenciales a entrenamientos y competencias:

ESTRATEGIA PSICOSOCIAL	A JUNIO 2024
Visitas a entrenamientos	75
Acompañamientos a competencias	6

Fuente: Equipo SIAB

Estrategia para el fortalecimiento en habilidades para la carrera deportiva.

Para las tres etapas del Sistema Deportivo de Bogotá: Iniciación y Formación, Talento y Reserva y rendimiento deportivo se definió el plan formativo de habilidades a deportistas en relación con el Proyecto de Inversión: 7850-

Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá.

En el primer semestre de 2024, se realizó la socialización de la Resolución 777 del 2021, a través de la divulgación de la infografía estructurada con los puntos básicos y fundamentales, utilizando los medios electrónicos disponibles para este fin como el correo electrónico y los grupos de WhatsApp que se tienen estructurados con los y las deportistas.

Así mismo, se socializó la Resolución vigente para los deportistas que ingresaron al programa de apoyos y estímulos económicos.

Esta información expuesta en la Infografía realizada junto con el equipo de Comunicaciones de la OAC ha permitido su divulgación en reuniones de mercadeo para la construcción de alianzas con empresas que puedan brindar beneficios para el Equipo Bogotá.

Durante el primer semestre del 2024, el equipo profesional del SIAB evaluó y definió los talleres psicosociales para el desarrollo de habilidades de los y las atletas de rendimiento y el colectivo de deportistas de Talento y Reserva.

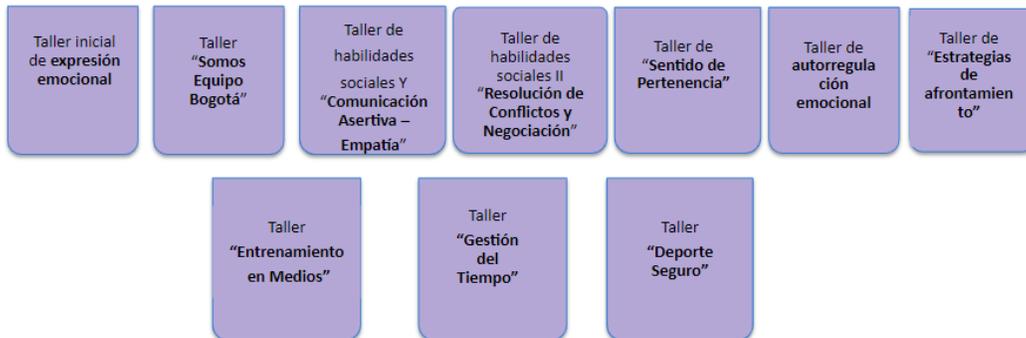
Se definieron las temáticas que construyeron los talleres de carácter vivencial, los cuales se encuentran por escrito y han sido sometidos a diversas reuniones tanto dentro del propio equipo SIAB como compartidos con otros profesionales (área salud mental) para complementarlos con sus conocimientos.

Se definieron 10 temáticas:





Temáticas Talleres



Fuente: Equipo SIAB

En la tercera fase, de planificación e integración de los talleres a los planes de entrenamiento, los profesionales realizaron dos acciones: a). Asistieron a las reuniones de sustentación de los planes de entrenamiento y presentaron los talleres que se proponen desde el SIAB a entrenadores y equipo técnico-metodológico y b). Se reunieron de manera individual con los entrenadores para definir y acordar, basados en las necesidades psicosociales de los equipos, los talleres que se realizan con cada grupo.

Por último, en la cuarta fase, se pretende continuar con la implementación de estos talleres para la carrera deportiva de los atletas.

Gestión de la carrera dual

En el proceso de desarrollo integral del colectivo de deportistas y atletas del Sistema Deportivo Distrital en los sectores olímpico y paralímpico, se visualiza el fortalecimiento de una carrera dual viable, saludable y planificada, teniendo como perspectiva final una inserción exitosa del deportista en el mercado laboral cuando este finalice su carrera deportiva. De esta manera, se estructura bajo la caracterización de los deportistas y atletas, una propuesta en el que puedan aplicar y permitan responder durante su trayectoria de carrera deportiva paralela.



Con base en los cuatro ejes definidos, en el primer trimestre de 2024, se realizaron actividades enfocadas a buscar alianzas educativas y laborales.

Educativas:

MEF: Modelo de Educación Flexible

Se realizó seguimiento a los 21 deportistas estudiantes del modelo de educación flexible desarrollado por el Ministerio del Deporte y la Secretaria de Educación Distrital y convocado por el IDRD-SIAB, en el primer ciclo 2022-2023.

Apoyo Educativo Modalidad Reembolso IDRD Para Etapa De Rendimiento Y De Reembolso Para Etapa De Talento Y Reserva Para Fortalecer El Proceso De Desarrollo De Un Segundo Idioma.

Con base en los artículos 62 y 62 de la Resolución 777 del 1 de octubre de 2021, se publicó la convocatoria del primer semestre 2024. Se reportaron 59 solicitudes de deportistas de Rendimiento 42 solicitudes y de la etapa de Talento y Reserva 17, documentos que entraron a ser revisados para verificación y cumplimiento de los requisitos establecidos para ser presentados en la Comisión Técnica y posteriormente al Comité Primario.

Gestión para la consolidación de alianzas con nuevas empresas

Se dio continuidad junto al área de Promociones y Servicios, en las reuniones y conversaciones para el trámite de alianzas con Psicóloga.co, SENA, Colegios con la modalidad presencial y virtual, que fortalezcan los patrocinios otorgados a través de la Tarjeta Programa Beneficios #EquipoBogotá.

Así mismo, se desarrollaron reuniones y conversaciones para el trámite de alianzas con Psicóloga.co, Trascender, KOE y UNAD, que fortalezcan los patrocinios otorgados al #EquipoBogotá.



Fuente: Información SIAB

Sentido de pertenencia y cohesión social

Dentro de las estrategias del SIAB para fortalecer el sentido de pertenencia del Equipo Bogotá, se construyó el cronograma de acompañamiento de las diversas actividades en pro del fortalecimiento del sentido de pertenencia en el Equipo Bogotá.

En el primer semestre de 2024, se desarrollaron las siguientes actividades:

- **Conmemoración Día Internacional de los Derechos de las Mujeres:**

Se lidera actividad con participación y colaboración de las profesionales del equipo SIAB en la convocatoria y desarrollo del evento de Conmemoración Día Internacional de los Derechos de las Mujeres realizado en dos fechas durante el mes de marzo, en el Parque de los Novios y Plaza de los Artesanos, respectivamente. En este evento se promovió la cultura del deporte en las mujeres a través de las motivadoras quienes contaron su historia de vida como mujeres en el deporte, así mismo, la exposición de sus productos durante una feria de emprendimiento realizada en el mismo evento, allí las atletas emprendedoras tuvieron un stand para realizar la exposición y venta de sus artículos mercantiles o servicios.



Fuente: Información Comunicaciones IDRD - SIAB

- **Sube Monserrate: Ascenso por el sendero 16 de marzo del 2024**

Con el equipo del SIAB se promovió la participación de los y las atletas en la tercera versión de la carrera en ascenso a Monserrate, logrando reservar 20 cupos exclusivos para atletas del Equipo Bogotá.



Fuente: Información Comunicaciones IDRD - SIAB

- **Mini-Picnic Escuelas de Familia**

Con el fin de promover los espacios de integración y propósito de las Escuelas de Familia se realiza el Mini - Picnic para la etapa de Iniciación y Formación, contando con la asistencia de 100 familias que disfrutaron de actividades pensadas para toda la familia, el evento se desarrolló en la zona verde del CEFE San Cristóbal el día sábado 23 de marzo.



Fuente: Equipo SIAB

- **Casas #EquipoBogotá**

Como parte de la estrategia para facilitar la carrera dual y el desarrollo del sentido de pertenencia de los y las atletas, en el primer trimestre del año en curso se continuó con la estrategia de las Casas Equipo Bogotá.



Fuente: Equipo SIAB

- **Ceremonia entrega de bandera delegación de Bogotá Juegos Intercolegiados 2024**

Desde la estrategia de sentido de pertenencia se brindó apoyo en la planificación y desarrollo de la ceremonia: entrega de bandera a la delegación de Bogotá que participará en la Final Regional Centro - Oriente en Cúcuta, en el marco de los Juegos Intercolegiados 2024, para tal fin, se alistaron 500 suvenires que serían entregados a las y los asistentes, tanto atletas como familias, así mismo, se brindó apoyo mediante motivadores y dos personas del Equipo Psicosocial durante la ceremonia simbólica.



Fuente: Equipo SIAB

- **Planificación: Ceremonia entrega de bandera delegación de Bogotá Juegos Intercolegiados 2024 Fase Final.**

Desde la estrategia de sentido de pertenencia se brindó apoyo en la planificación y desarrollo de la ceremonia fase final: donde se realizó la entrega de bandera a la delegación de Bogotá que participará en la Final Nacional, en el marco de los Juegos Intercolegiados 2024, para tal fin, se construyó la agenda del evento así mismo, se brindó apoyo mediante los profesionales del equipo Psicosocial de la etapa de talento y reserva (Bienvenida y acomodación de asistentes) durante la ceremonia simbólica.



Fuente: Equipo SIAB

- **Planificación: Ceremonia entrega de bandera delegación de Bogotá Juegos Olímpicos París 2024.**

Desde la estrategia de sentido de pertenencia se brindó apoyo en la planificación y desarrollo de la ceremonia: donde se realizó la entrega de bandera a la delegación de Bogotá que participará en los Juegos Olímpicos París 2024. En el marco de los Juegos Olímpicos París 2024, para tal fin, se construyó la agenda del evento así mismo, se brindó apoyo mediante los profesionales del equipo Psicosocial (Bienvenida y acomodación de asistentes) durante la ceremonia simbólica.



Fuente: Información SIAB

- **Planificación: Capacitación de prevención de lesiones para “Para Atletas en Silla de Ruedas”.**

Desde la estrategia de sentido de pertenencia se brindó apoyo en la planificación y desarrollo de la capacitación en alianza con COMVATECH, donde se realizó la convocatoria para tal fin con la pieza visual publicitaria solicitada al área de comunicaciones, se construyó la agenda del evento así mismo, se brindó apoyo mediante los profesionales del equipo Psicosocial-Sector paralímpico (Bienvenida y acomodación de asistentes) durante la capacitación.



Fuente: Información SIAB

- **Planificación: Capacitación y Actualización de la Ley del Entrenador.**

Desde la estrategia de sentido de pertenencia se brindó apoyo en el registro, bienvenida y acomodación de asistentes durante la capacitación organizada desde el área de deportes del Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), en colaboración con el Colegio Colombiano de Entrenamiento Deportivo (COCED) y el Ministerio del Deporte, dirigida a entrenadores deportivos no titulados.



Fuente: Equipo SIAB

VIOLENCIA Y DEPORTE SEGURO

Las profesionales SIAB de las diferentes etapas, asumieron el acompañamiento y la atención psicosocial inicial ante situaciones de violencia sexual ante casos de violencia sexual de los que sean parte deportistas del Servicio Integral de Atención a Atletas y Deportistas de Bogotá. En el primer semestre de 2024, se atendieron dos casos de presunta VBG (violencia basada en género), realizando la atención primaria correspondiente siguiendo el protocolo establecido en el IDRD para ello, posteriormente fueron remitidas al Comité de Género.

Dentro del fortalecimiento de la estrategia para el año 2024 con base en la información y necesidades de acompañamiento frente a los casos con los/las deportistas del equipo y sus familias en los temas relacionados con violencia y deporte seguro, se proyectó la creación de un equipo de dos profesionales especialistas, que entrarán a conformar el soporte de los profesionales psicosociales del SIAB.

GESTIÓN Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DEL SIAB

Normativas:

El equipo SIAB trabajó en el diseño y propuesta de tres normativas:

- Reglamento de Unidades de Acondicionamiento Física UAF. Ajuste al presentado por el área responsable.
- Normativa Casas Equipo Bogotá: Uso de las instalaciones de las Casas Equipo Bogotá.
- Normativa asignación Becas de Inglés IDR D-Praxis. Propuesta para la convocatoria y asignación de 30 becas de inglés.

Atención de requerimientos:

Durante el primer semestre del 2024 se atendieron diferentes requerimientos de los Deportistas:

Ítem	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Total
Derechos de petición	2	6	3	2	4	17
Solicitud certificaciones	5	47	107	6	24	189

Fuente: Equipo SIAB

Así mismo, durante el primer semestre del 2024, se realizaron las notificaciones correspondientes a las novedades aprobadas en los tres Comités Primario-desarrollados en este periodo, notificaciones enviadas tanto a los Deportistas como a las Ligas Deportivas y Entrenadores, en cumplimiento a lo establecido en la Resolución 777 del 1 de octubre de 2021.

Ítem	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Total
Notificaciones	13	25	736	121	33	928

Fuente: Equipo SIAB

Gestión administrativa para el pago de estímulos económicos, apoyos educativos, apoyos de transporte y apoyos de vivienda según la resolución 777

A 30 de junio del 2024 y a través de las reuniones realizadas de la Comisiones Técnicas, se revisaron las novedades de ingresos, reclasificaciones, retiros, suspensiones y requerimientos específicos de deportistas del sector olímpico y el sector paralímpico contempladas en la Resolución 777 del 01 de octubre del 2021, para lo cual fueron presentadas ante los Comités Primarios realizados para la evaluación de su argumentación y aprobación correspondiente de los deportistas de las etapas de Rendimiento y de Talento y Reserva.

A continuación, se discriminan de acuerdo con los apoyos económicos:

Ítem	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	TOTAL
Estímulo mensual	1.374	921	2.295
Estímulo por resultados	495	1	496
Apoyo de vivienda	199	140	339
Apoyo de transporte	1.636	1.089	2.725
Apoyo Educativo	0	54	54

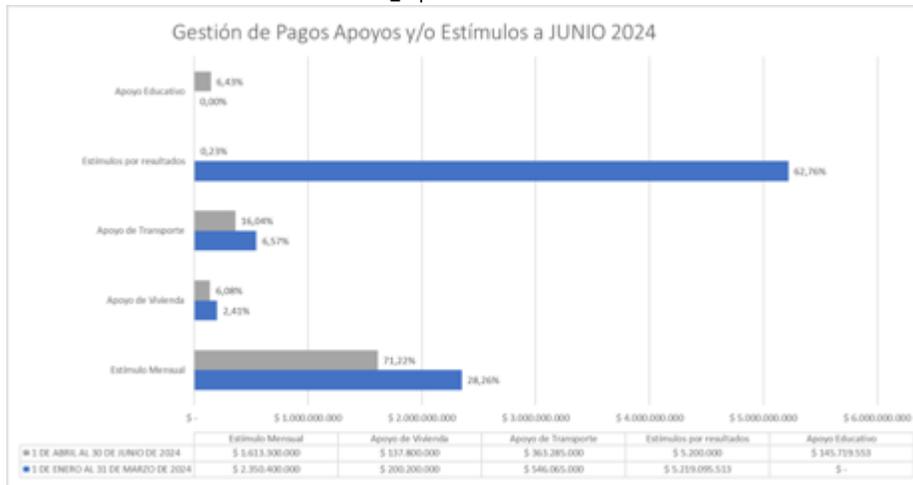
Fuente: Gestión de Pagos

Es de resaltar que debido a la distribución de estos apoyos benefician 63% de los Atletas Olímpicos y 37% de Atletas Paralímpicos.

Después de ser aprobadas estas novedades, se realizó la respectiva gestión administrativa para efectuar los pagos de estímulo mensual, estímulo por resultado, apoyos de transporte, apoyos de vivienda y apoyo educativo para el primer trimestre del 2023.

APOYO/ESTÍMULO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	TOTAL
Estímulo Mensual	\$ 2.350.400.000	\$ 1.613.300.000	\$ 3.963.700.000
Apoyo de Vivienda	\$ 200.200.000	\$ 137.800.000	\$ 338.000.000
Apoyo de Transporte	\$ 546.065.000	\$ 363.285.000	\$ 909.350.000
Estímulos por resultados	\$ 5.219.095.513	\$ 5.200.000	\$ 5.224.295.513
Apoyo Educativo	\$ -	\$ 145.719.553	\$ 145.719.553
TOTAL	\$8.315.760.513	\$2.265.304.553	\$10.581.065.066

Fuente: Gestión de Pagos



Fuente: Gestión de Pagos

Al cierre del 31 de marzo de 2024 se contó con 1.175 deportistas, de los cuales 812 corresponden a la etapa de Rendimiento (514 Olímpicos y 298 paralímpicos) y 363 (342 Olímpicos y 21 paralímpicos) a la etapa de Talento y Reserva.

En este mismo corte de atletas, registra 56% que corresponden a hombres y 44% a mujeres, con un promedio de edad en la etapa de rendimiento de 26.1 y en la etapa de talento y reserva de 14.7.

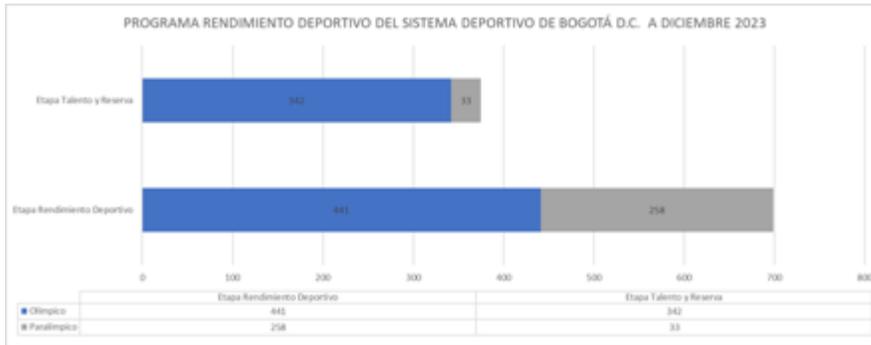
SECTOR	ETAPA DE RENDIMIENTO DEPORTIVO	ETAPA DE TALENTO Y RESERVA
OLÍMPICO	514	342
PARALÍMPICO	298	21
TOTAL ACTIVOS	812	363

Fuente: Gestión de Pagos

Al cierre del 30 de junio de 2024 se contaron con 1.074 deportistas, de los cuales 699 corresponden a la etapa de Rendimiento (441 Olímpicos y 258 paralímpicos) y 375 (342 Olímpicos y 33 paralímpicos) a la etapa de Talento y Reserva.

En este mismo corte de atletas, registra 55% que corresponden a hombres y 45% a mujeres, con un promedio de edad en la etapa de rendimiento de 26.0 y en la etapa de talento y reserva de 15.5

SECTOR	ETAPA DE RENDIMIENTO DEPORTIVO	ETAPA DE TALENTO Y RESERVA
OLÍMPICO	441	342
PARALÍMPICO	258	33
TOTAL ACTIVOS	699	375



Fuente: Gestión de Pagos

META 4. Incrementar 0,5% la participación de las mujeres en las dinámicas deportivas del IDRD

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 fue del 100% correspondiente al incremento del 0,5% de la participación de las mujeres en las dinámicas deportivas.

A continuación, se relaciona las actividades realizadas:

- Ejercicio de articulación con Fiscalía General de la Nación con el fin de programar sesiones de formación y fortalecimiento de equipos en el IDRD, allí se identificó un plan de trabajo para realizar el ejercicio con funcionarios, funcionarias y contratistas el IDRD, así como, ciudadanía que asiste a escenarios del instituto, para ello se priorizará ejercicios en CEFES y parques metropolitanos, en los que la Fiscalía realizará las acciones de formación y fortalecimiento, así como, una campaña para denuncia fácil en los espacios.
- Durante el mes de enero se programó reunión con la Mesa Técnica de Género y Deporte del grupo internacional de ciudades y deporte que se realiza en alianza con la ONU, la Mesa Técnica se encuentra a cargo del IDRD, en el que se busca que las ciudades y países interesados en incluir políticas para la transversalización del enfoque de género en sus instituciones deportivas puedan aunar esfuerzos y compartir información de avances en enfoque de género del IDRD. Durante la reunión se compartieron los documentos de avance del instituto frente a prevención de violencias basadas en género y las investigaciones realizadas sobre enfoque de género y deporte.
- Se realizaron dos (2) ejercicios de fortalecimiento de conocimientos a equipos de trabajo de la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte:

Se realiza un ejercicio con el equipo de veedores y veedoras de rutas en el que participaron 15 personas en temas de género, identificación de violencias y rutas de atención del distrito y del IDRD para su atención, así mismo, se realizó un ejercicio de fortalecimiento en temas de género y masculinidades no hegemónicas con funcionarios, funcionarias y contratistas del equipo del proyecto 7850 "implementación de una estrategia deportiva y competitiva para Bogotá" en el que participaron un total de 97 personas entre hombres y mujeres.

En el marco de la conmemoración del 8 de marzo desarrolló una actividad en el parque de los novios el 10 de marzo con ejercicios de promoción del deporte, la recreación y actividad física en niñas y mujeres, así como, una feria de emprendimientos de mujeres deportistas, en este espacio asistieron aproximadamente 400 personas, entre niños, niñas, adolescentes, mujeres jóvenes y mujeres mayores.



Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

En estos eventos se contó con la participación de mujeres en todas sus diversidades, principalmente mujeres mayores, niñas y adolescentes que participan de actividades del IDRD. Se abrieron espacios de actividad física que permitían la participación intergeneracional, la escucha, el diálogo y la apropiación de conceptos importantes en materia de política pública de mujer y equidad de género dentro de las dinámicas del deporte, la recreación, la actividad física y el emprendimiento de mujeres.

Se desarrolló actividad de conmemoración del 8M para funcionarios, funcionarias y contratistas del IDRD a través de una carrera de observación y una feria de emprendimiento, la carrera de observación tenía por objetivo abordar de manera lúdica y participativa los derechos de las mujeres contemplados en la política pública de mujer y género del distrito.



Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

En el marco del cumplimiento de la Resolución 981 de 2021 se realizaron dos sesiones del Comité Asesor, espacio en el que se abordan los distintos casos de violencia basada en género de la entidad, igualmente, este espacio determina acciones en prevención de violencias basadas en género para implementar en la entidad, con el fin de generar espacios más seguros y dar cumplimiento a la meta. Para las sesiones, se presentó los distintos casos reportados, y se programaron las acciones administrativas pertinentes para mitigar las violencias basadas en género.



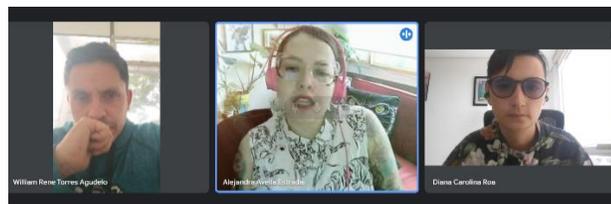
Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

Se adelantó articulación con la Fiscalía General de la Nación con el fin de programar sesiones de formación y fortalecimiento de equipos en el IDRD, allí se generó un programa de trabajo para realizar el ejercicio con funcionarios, funcionarias y contratistas el IDRD, así como, ciudadanía que asiste a escenarios del instituto, para ello se priorizará ejercicios en CEFES y parques metropolitanos, en los que la Fiscalía realizará las acciones de formación y fortalecimiento, así como, una campaña para denuncia fácil en los espacios.



Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

Se realiza articulación con la Secretaria de la Mujer para generar un espacio de trabajo conjunto frente a los juegos eSports que se formularán para el 2024. Allí se propone la formulación de un diagnóstico y un inicio de estrategia para incrementar la participación de mujeres jóvenes.



Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

Para el mes de mayo, se participa activamente en el Consejo Distrital para la Atención Integral a Víctimas de Violencia Intrafamiliar, Violencia y Explotación Sexual, con el lanzamiento de la Escuela de formación que se realizará durante 2024, así mismo, se realiza ejercicio de formación y sensibilización a personas del centro día Bakata en relación con el funcionamiento del IDRD y el protocolo para la prevención de violencias del instituto.

En cuanto a la prevención de violencias basadas en género en parques, y luego de identificar las barreras de niñas y mujeres en el uso, disfrute y desarrollo de

actividades recreo deportivas, se inicia proceso con el parque Virrey en Usme con el fin de tener las acciones pertinentes y de articulación interinstitucional.



Fuente: Banco de imágenes - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

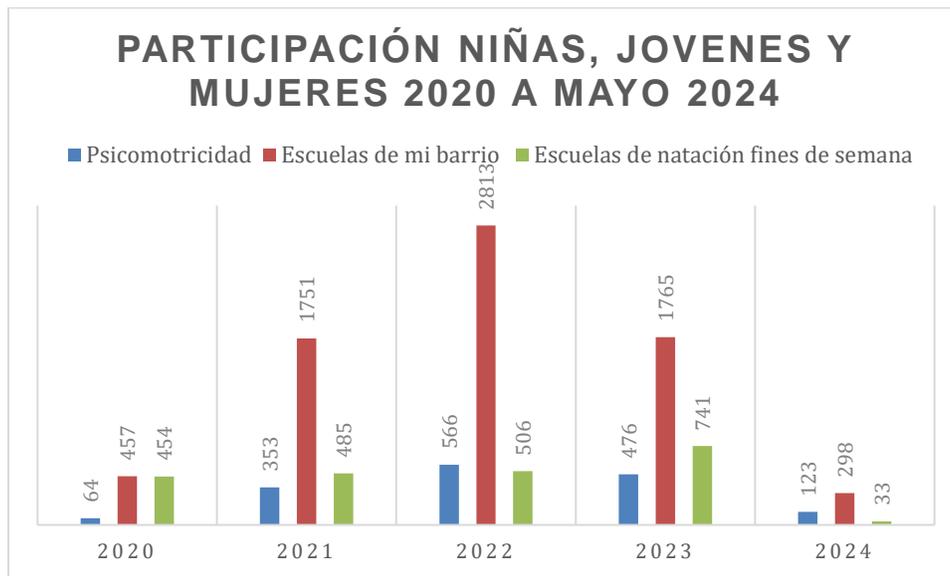
Finalmente se presenta el cumplimiento de la meta cuantificable del incremento de la participación de la mujer en las dinámicas deportivas esto de acuerdo con la proyección de cada vigencia.



En términos de contratación de mujeres en el *Proyecto de Inversión 7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá*, se evidencia el incremento desde el año 2020 con 107 contratistas a 177 contratistas a cierre del año 2023 y con un total de 155 a corte de mayo de 2024, sobre este aspecto es importante mencionar la disminución de la brecha de género histórica que ha existido frente a la participación de las mujeres en diferentes roles de formación y direccionamiento deportivo, asociado a la construcción prioritariamente masculinizada que ha sufrido el deporte.

Para la vigencia 2024, a corte del mes de mayo, se evidencia que, de las 476 plazas planeadas para el proyecto, se lograron contratar 446 de las cuales 155 son mujeres que se desempeñan en diversos roles, como los son: entrenadoras de iniciación, talento y reserva, tecnificación, rendimiento olímpico y paralímpico, así como también personal administrativo y de ciencias de la salud; 291 son hombres y 30 personas que quedaron pendientes por contratar por diversos factores (no cumplían con los requisitos, no se contaba con los documentos precontractuales o definitivamente no se contaba con un candidato/a para el perfil).

A nivel cualitativo se ha logrado el avance frente al incremento en poder vincular a entrenadoras mujeres calificadas en la formación y fundamentación de deportistas como boxeo y otras disciplinas culturalmente masculinizadas.



Para la vigencia 2024 se incluye la participación de la mujer en la etapa de *Talento y Reserva* siendo este un programa en articulación con *Iniciación y Formación y Rendimiento deportivo*.



Fuente: elaboración propia - Proyecto de Inversión 7850 Estrategia Deportiva

En este sentido, se puede observar que se incrementa la participación de niñas, jóvenes y mujeres en la etapa de talento y reserva, tomando en cuenta que se hace referencia con corte de mayo de 2024, viéndose una participación total de 194 niñas, mujeres jóvenes y mujeres interesadas en la práctica deportiva de rendimiento y que se espera hagan parte del equipo de rendimiento posteriormente.

Frente a la preparación en procesos deportivos en la etapa de rendimiento deportivo y alto rendimiento se identifica un total de participación de 3.229 mujeres y mujeres jóvenes desde 2020 hasta mayo de 2024.

META 5. Realizar 1 evento deportivo distrital, nacional e internacional con sede en Bogotá

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 fue del 100% correspondiente a un (1) evento deportivo realizado.

Se llevó a cabo, en mayo, el WTA 250 Bogotá - Copa Colsanitas Zurich 2024, del 30 de marzo al 7 de abril que tuvo como objetivo dar mayor oportunidad a las tenistas colombianas. La organización del evento (IFLEX PS SAS) en compañía de la Liga de Tenis de Bogotá realizó dos torneos prequaly (antiguamente solo se realizaba uno), así:

1. Torneo prequaly invitacional
2. Torneo prequaly abierto.

La copa contó con la participación de 59 jugadoras provenientes de 28 países. Colombia contó con la participación de 10 deportistas. Se destaca la participación

juvenil María Camila Torres, campeona del torneo quien ganó una carta de invitación a la qualy



Fuente: Liga de Tenis Bogotá

Proyecto de inversión: 7851 - Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá

Objetivo General

Incorporar la formación en valores ciudadanos en la oferta de programas de recreación y deportes que permitan la apropiación y resignificación de la vida social y comunitaria.

Objetivos específicos

1. Desarrollar acciones de recreación y deporte con un lineamiento pedagógico unificado que incluya los valores de confianza, solidaridad, trabajo en equipo y apropiación del espacio público.
2. Contribuir a la formación de valores ciudadanos por medio de la recreación y el deporte comunitario.
3. Contar con información sistemática y analítica que permita orientar la recreación, el deporte y la actividad física en Bogotá.

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A 30 JUNIO DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A 30 DE JUNIO DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Desarrollar 6.637 acciones recreativas comunitarias que integren herramientas para la apropiación de los valores ciudadanos	6.637	7.189	108.3%	29.265.000.000	7.330.968.277	25.05%
2. Desarrollar 13 actividades deportivas comunitarias que integren herramientas para la apropiación de los valores ciudadanos	13	13	100%			
4. Desarrollar 2 campañas de difusión, promoción y socialización de la estrategia de formación ciudadana abierta a la ciudadanía	2	2	100%			
5. Realizar 2 Jornadas de fortalecimiento metodológico a los gestores de recreación y deporte.	2	2	100%			
6. Fortalecer 20 consejos locales de deporte, recreación, actividad física, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos DRAFE	20	20	100%			
8. Pagar 100% de compromisos de vigencias anteriores fenecidas	100	100	100%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación - IDR D

META 1 Desarrollar 6.637 acciones recreativas comunitarias que integren herramientas para la apropiación de los valores ciudadanos

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de Junio del 2024 fue del 108% correspondiente a la realización de 7.189 acciones de 6.637 programadas y

323.134 beneficiados. (Cabe aclarar que las personas beneficiadas pudieron asistir a una o más actividades).

Se atienden los diferentes grupos poblacionales, como son, los grupos etarios (Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud, Adulthood y Personas Mayores), el social (Personas con discapacidad, Mujer y Equidad de Género, LGBTI, Habitantes en Calle, Personas Privadas de la Libertad, Actividades Sexuales Pagadas, Familias, Comunidades Rurales, Migrantes y Víctimas del Conflicto), étnico (Afrodescendientes, Palenqueros, Raizales, Pueblos Indígenas y Gitanos Rrom), así como actividades dirigidas para la Comunidad en general.

Para el desarrollo de las acciones recreativas es importante mencionar que se enmarcan en un lineamiento pedagógico unificado que incluyen los valores para la formación ciudadana, tales como:

- Confianza
- Solidaridad
- Trabajo en equipo
- Apropiación del espacio público.

Las acciones recreativas comunitarias se desarrollan a través de los siguientes programas:

1.1. Vacaciones Recreativas

Son actividades lúdico-recreativas, predeportivos dirigidos a niños, niñas (entre 6 y 12 años) y adolescentes (entre 13 - 17 años) que están orientadas a su formación integral y el fortalecimiento de la cultura ciudadana.

Número de actividades: 526

Número de personas beneficiadas: 16.494

1.2. Parques para la Cultura Ciudadana

Actividades lúdicas y recreativas dirigidas a los diferentes grupos poblacionales, implementadas en los espacios del Sistema Distrital de Parques y en otros escenarios que cumplan con los requisitos mínimos con lineamientos pedagógicos, basados en los valores de la solidaridad, confianza, trabajo en equipo y apropiación del espacio público en el marco de la cultura ciudadana, para fortalecer la convivencia y la inclusión social.

En las actividades se podrá desarrollar acciones que sean del interés, agrado y acordes a sus habilidades motoras, cognitivas, sociales y comunicativas, del grupo a intervenir:

- Sueña y Conoce Tu Ciudad: Taller que permite explorar los imaginarios frente a la ciudad a través de preguntas tales como: ¿Cómo sería? ¿Dónde se quiere vivir? Fortaleciendo el sentido de pertenencia, conocer su contexto histórico, lugares más destacados, beneficios, características y los lugares donde se puede encontrar una gran oferta de actividades recreodeportivas y culturales para toda la comunidad.
 - Cuidando Mi Parque: Actividades orientadas a la sensibilización y fortalecimiento del sentido de pertenencia por los parques, el rol como ciudadano en su cuidado y preservación y la correcta utilización de estos escenarios. Esta actividad forma parte fundamental del proceso de implementación de la Política Pública de Deporte, Recreación, Actividad Física, Parques y Escenarios.
 - Diversidad Cultural: A través de esta acción se busca fomentar el reconocimiento y respeto por la interculturalidad, así como el desarrollo de acciones afirmativas que respondan a las necesidades de los diferentes grupos étnicos, etarios y sociales.
 - Jugando y Creando: El juego y el desarrollo humano van de la mano por eso se incluye en este componente juegos de la calle, juegos cooperativos, juegos de expresión y juegos de creación artística.

Número de actividades: 2.126

Número de personas beneficiadas: 168.731

1.3. Ecoaventuras

Es un espacio de encuentro para jóvenes entre los 12 y 28 años de edad, y niños y niñas entre los 8 y 11 años de edad, que quieren visitar espacios naturales que se transforman en su casa por más de un día. Esto con el fin de formarse a partir de la práctica y la interacción con el otro; poner a prueba las habilidades físicas; aprender a hablar en público y a trabajar en equipo. Bajo dos componentes:

- Caminatas y recorridos.
- Campamentos juveniles

Número de actividades: 298

Número de personas beneficiadas: 10.253

1.4. Recorriendo Mi Ciudad

Son actividades recreativas y turísticas que se realizan mediante recorridos guiados por sitios de interés ambiental, artesanal, artístico, cultural, educativo, industrial o patrimonial. El objetivo de estas actividades es promover el cuidado del entorno y crear sentido de pertenencia de los participantes a los sitios de interés de la ciudad.

Número de actividades: 380

Número de personas beneficiadas: 7.255

1.5. Reconociendo Nuestras Habilidades

Actividades recreativas que buscan el desarrollo de las habilidades motoras, sociales y cognitivas realizadas de manera individual y colectivamente. A través de fomentar en los participantes habilidades personales o grupales.

Número de actividades: 1.035

Número de personas beneficiadas: 28.603

1.6. Círculos Lúdicos

Actividad recreativa, formativa y participativa que pretende la construcción colectiva de conocimiento en torno a la recreación y la lúdica, que contribuya en el fortalecimiento de las comunidades y los procesos que desde ellas se pretendan generar; los contenidos y metodologías deberán ajustarse a los consensos y acuerdos a los que se llegue, reconociendo la importancia del liderazgo por parte de los actores comunitarios.

Número de actividades: 43

Número de personas beneficiadas: 1.656

1.7. Recréate en Familia

Actividades recreativas realizadas con la intención de conseguir la participación de todos los integrantes de la familia en el juego y con ello el fortalecimiento de los lazos familiares. Dirigido a todo tipo de familias. Este tipo de actividades no tiene componentes asociados.

Número de actividades: 1.010

Número de personas beneficiadas: 42.487

1.8. Recreolympiadas

Son un proceso participativo realizado a través de juegos predeportivos, tradicionales y de calle y mentales, que se realiza en diferentes fases de participación comunitaria, promoviendo la sana convivencia, el juego en equipo, la capacidad cognitiva, el acatamiento de reglas, la diversidad cultural, entre otras.

Número de actividades: 944

Número de personas beneficiadas: 25.865

1.9 Red Sensibilizándonos

Actividades experienciales orientadas a la transformación de imaginarios, acciones, actitudes y comportamientos dirigido a todo tipo de población, frente a situaciones

de discriminación y/o vulnerabilidad, fomentando el reconocimiento y la interacción en igualdad de condiciones y de oportunidades.

Número de actividades: 827

Número de personas beneficiadas: 21.790

META 2. Desarrollar 13 actividades deportivas comunitarias que integren herramientas para la apropiación de los valores ciudadanos

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de Junio fue del 100% correspondiente a la realización de 13 actividades de 13 programadas y 3.184 beneficiados. (Cabe aclarar que las personas beneficiadas pudieron asistir a una o más actividades).

Las actividades deportivas comunitarias se desarrollan a través de los siguientes programas:

2.1. Eventos Metropolitanos

Actividades recreodeportivas en torno a temáticas diferentes que integren herramientas para la apropiación de los valores ciudadanos (solidaridad, confianza, trabajo en equipo y apropiación del espacio público), generando una oferta amplia y diversa, logrando llegar a diferentes públicos y de convocatoria Distrital.

Durante el primer semestre se realizaron los siguientes eventos:

- *Conmemoración Día Internacional De Los Derechos de las Mujeres*: el propósito del evento fue el de reconocer los derechos de las mujeres en términos de igualdad y participación efectiva. Este evento contó con la participación de 1.257 participantes entre niñas, adolescentes, jóvenes, adultas, adultas mayores, personas en condición de discapacidad y comunidad en general, asistente al Parque el Lago/Novios.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

- *Celebración día de la niñez y la recreación (dos jornadas):* Jornadas que brindaron a las niñas y niños de Bogotá un espacio de reconocimiento al derecho del juego por medio de la recreación promoviendo a su vez su bienestar físico, emocional y social. Se realizó show de bienvenida y show central donde las niñas y los niños reconocieron las diferentes formas de expresarse, sentir, imaginar, interactuar y jugar por medio del arte. Este evento contó con la participación de 435 participantes entre niñas, niños y adultos, asistentes al Palacio de los deportes



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

- *Día de la familia (dos jornadas):* El evento apuntó al objetivo del plan de desarrollo de “impulsar el acceso equitativo y de calidad a los servicios sociales, de cultura, recreación, deporte para avanzar en la reducción de la pobreza, la inseguridad alimentaria y la desigualdad, así como en la protección y el bienestar de todas las formas de vida” Adicionalmente impactó el objetivo de mejorar la confianza en el gobierno y las instituciones distritales. Este evento contó con la participación de 580 participantes entre niños y niñas, adolescentes, jóvenes y adultos asistentes a los Parque Fontanar del Río y Tunal.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Número de Festivales Distritales: 5

Número de personas beneficiadas: 2.272

2.2. Campeonatos

Se desarrollan a través de la estrategia “En La Jugada Por Bogotá”, que busca por medio del desarrollo de diferentes actividades deportivas, brindar espacios para el aprovechamiento del tiempo libre, el bienestar físico, el fortalecimiento de vínculos familiares y comunitarios, para poner a competir a la ciudadanía en sus barrios para construir lazos de solidaridad, confianza y apropiación del espacio público. Para el primer semestre se ofertó el siguiente componente:

- Juegos tradicionales Yanacona
- Juegos tradicionales Muisca – Carrera de la Chicha
- Jornada recreodeportiva de integración, sano esparcimiento de la cultura raizal



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Número de campeonatos: 3

Número de personas beneficiadas: 246

2.3 Certámenes de Nuevas Tendencias Deportivas

Las Nuevas Tendencias Deportivas (NTD) son todas aquellas modalidades deportivas de carácter alternativo con un componente innovador que buscan el aprovechamiento del tiempo libre, el buen uso de los parques y el fortalecimiento de los valores ciudadanos en la Ciudad de Bogotá D.C.

Objetivo del IDRD: fomentar y visualizar la práctica de los Deportes de Nuevas Tendencias, mediante la realización de festivales deportivos, acompañamientos y procesos participativos.

Con corte a 30 de Junio de 2024, se realizaron cinco (5) Festivales Distritales de Nuevas Tendencias Deportivas así:

Primer festival de nuevas tendencias deportivas

LUGAR: PARQUE DEPORTIVO PRIMERO DE MAYO

LOCALIDAD: San Cristobal

DIRECCION: Cra 5 Bis No 17 – 14.

FECHA: Febrero 18 de 2024

HORA: 09:00 am a 4:00 pm

Modalidades de Nuevas Tendencias Deportivas programadas para el primer festival:

1. LACROSSE
2. CAHIBOL
3. PICKLEBALL
4. FOOTBALL FREESTYLE
5. RUEDA ALEMANA



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Segundo festival de nuevas tendencias deportivas

LUGAR: Skatepark Barrio Arabia

LOCALIDAD: Ciudad Bolívar

DIRECCION: calle 81 F sur CRA 18 H

FECHA: Febrero 25 de 2024

HORA: 10:00 am a 3:00 pm

Modalidades de Nuevas Tendencias Deportivas programadas:

1. BMX FREESTYLE
2. ROLLER FREESTYLE
3. SKATEBOARDING



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Tecer festival de nuevas tendencias deportivas

LUGAR: Parque el Jazmín
LOCALIDAD: Puente Aranda
DIRECCION: AVENIDA CARRERA 50 N 1 D 28
FECHA: Marzo 17 de 2024
HORA: 09:00 am a 01:00 pm

Modalidades de Nuevas Tendencias Deportivas programadas:

1. FLAG FOOTBALL
2. TCHOUKBALL
3. STREET HOCKEY
4. SPEED PUZZLING



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Cuarto festival de nuevas tendencias deportivas

LUGAR: Parque San Andrés

LOCALIDAD: Engativa

DIRECCION: Calle 82 # 100A- 91

FECHA: Abril 14 de 2024

HORA: 09:00 am a 01:00 pm

Modalidades de Nuevas Tendencias Deportivas programadas:

1. CACHIBALL
2. ROLLER CROSS



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Quinto festival de nuevas tendencias deportivas

LUGAR: Parque San Cristóbal

LOCALIDAD: Engativa

DIRECCION: Calle 17a sur # 3-A-60 este

FECHA: Mayo 4 de 2024

HORA: 09:00 am a 01:00 pm

Modalidades de Nuevas Tendencias Deportivas programadas:

1. CACHIBOL
2. LACROSSE
3. RUEDA ALEMANA



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Número de Festivales Distritales: 5
Número de personas beneficiadas: 666

META 3 Desarrollar 2 campañas de difusión, promoción y socialización de la estrategia de formación ciudadana abierta a la ciudadanía

A 30 de Junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado con el desarrollo de 2 campañas:

Campaña Conmemoración Día Internacional De Las Mujeres - 10 De Marzo De 2024 Parque El Lago

La Campaña estuvo centrada en el derecho de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género del Distrito capital, en la posibilidad de estar seguras, ser autónomas y tener independencia económica - Derecho al trabajo en igualdad de oportunidades libres de acoso laboral y sexual. Esta fecha destacó los derechos de las mujeres, las luchas y organización colectiva que permitió lograr avances en el reconocimiento (Obreras y huelguistas latinoamericanas).

La campaña tuvo lugar el día 10 de marzo de 2024 en el Parque de los Novios - Parque El Lago, en donde se realizó:

- Visibilización y reconocimiento de mujeres representativas de Colombia en la lucha por los derechos humanos.
- Visibilización de los diferentes hitos en la historia de Colombia y del Distrito Capital.

relacionados con la conmemoración del Día Internacional de los derechos de las Mujeres en Colombia y logros en el marco de la promoción de la equidad de género y los derechos de las mujeres en la ciudad.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Campaña Día De La Niñez Y La Recreación – 30 De Abril De 2024 Palacio De Los Deportes

Se invitó a los niños y niñas asistentes al evento a participar en el mural de valores, dejando su huella, pintando o escribiendo palabras que se relacionaran, representaran e identificaran su percepción frente a los valores ciudadanos.

- Dirigido a niños y niñas habitantes de 12 localidades de Bogotá.
- Personajes: Cuno y Rola,
- Producto: Mural de valores ciudadanos.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

META 4. Realizar 2 Jornadas de fortalecimiento metodológico a los gestores de recreación y deporte:

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado con el desarrollo de 2 jornadas

Primer fortalecimiento:

Lugar: Instalaciones IDRD.

Escenario: Salón Presidente del IDRD.

Fecha: 9 de febrero de 2024.

Descripción: Compartir diferentes abordajes acerca de lo contemplado con poblaciones diferenciales desde diferentes experiencias a nivel distrital.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Segundo fortalecimiento:

Lugar: Instalaciones IDRD.

Escenario: Salón Presidente del IDRD.

Fecha: 28 de Mayo de 2024.

Descripción: Fortalecer conceptos al equipo territorial de recreación en temas de APH como atención de lesiones en tejido blandos, osteomusculares, atención de paro cardiorespiratorio en niños y adultos. Lo anterior con un componente conceptual de cambio, trabajo en equipo, comunicación efectiva, seguridad y calidad entre otros.



Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

META 5. Fortalecer 20 consejos locales de deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos DRAFE

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100 % con respecto a lo programado, con las siguientes actividades:

Encuentro Distrital De Consejeras Y Consejeros Del Sistema De Participación Drafé:

El 3 de abril de 2024 los veinte (20) consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- realizaron un encuentro distrital en el cual se trataron los siguientes temas:

- Encuentros ciudadanos – priorización de temas y
- Agenda estratégica DRAFE
- Plan de acción DRAFE – 2024

Priorización de temas para encuentros ciudadanos

Los encuentros ciudadanos son el espacio de participación para que la comunidad, en diálogo con las autoridades y la instancia de planeación local, defina los planes y programas de interés público en su respectivo sector para ser tenidos en cuenta en la elaboración del plan de desarrollo local.

En un primer momento se exponen las líneas de inversión de los presupuestos del Plan Distrital de Desarrollo que tienen relación con el sector deporte, recreación, actividad física, escenarios y parques.



Objetivo Estratégico	Línea de Inversión (Según propuesta PDD)	Concepto de gasto 2025-2028	Definición
Objetivo 2. Bogotá Confía en su Bien - Estar	Bogotá cultural y deportiva	Eventos recreo-deportivos.	Cerámenes y eventos recreo deportivos, los cuales pueden contar con reglas elaboradas de acuerdo a las necesidades de las comunidades de las localidades (Carreras atléticas y ciclistas, ciclismo, escuela de la bicicleta, eventos entorno a la bicicleta, torneos de los deportes urbanos y nuevas tendencias, juegos intercolegiados, juegos comunitarios, juegos tradicionales, actividades recreo-deportivas.
Objetivo 2. Bogotá Confía en su Bien - Estar	Bogotá cultural y deportiva	Procesos de formación y dotación de insumos para las prácticas deportivas, recreativas y de actividad física	Los proyectos deben estar orientados a desarrollar procesos de formación virtual y/o presencial en tema de recreación y deporte, o el desarrollo de modelos metodológicos para la enseñanza, educación. Asimismo, realización de escuelas de formación deportiva convencional, paralímpicas y nuevas tendencias deportivas, capacitaciones técnicas, administrativas incluyendo la entrega de elementos deportivos.
Objetivo 2. Bogotá Confía en su Bien - Estar	Bogotá cultural y deportiva	Bancos locales de iniciativas recreo deportivas de carácter barrial	Acciones e iniciativas de organizaciones y colectivos que desarrollan actividades y procesos recreo deportivos en los barrios y veredas de las localidades.
Objetivo 4. Bogotá Ordena su Territorio y Avanza en su Acción Climática	Desarrollo urbano y rural integral	Construcción, mantenimiento y dotación de parques de la red de proximidad	Acciones de construcción, mantenimiento y dotación de parques de la red de proximidad, que impliquen diseños arquitectónicos propios e intervenciones de mantenimiento orientadas a la mejora y aprovechamiento del mobiliario y la infraestructura física existente en los parques.

Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Los consejos DRAFE se organizaron por cinco (5) regionales que se conforman así:

Regional Sur – Oriente: San Cristóbal Rafael Uribe Uribe Antonio Nariño Puente Aranda	Regional Sur Sumapaz Usme Ciudad Bolívar Tunjuelito
Regional Centro Candelaria Santa fe Teusaquillo Mártires	
Regional Oriente Suba Usaquén	Regional Occidente Bosa Kennedy

Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

Los consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- para la vigencia 2024 iniciarán un trabajo de manera regional, articulándose con localidades aledañas para abordar temas en común, por lo cual, en el encuentro Distrital los consejos DRAFE se reunieron por regionales para socializar los temas identificados y tratar en los encuentros ciudadanos de cada localidad e identificar problemáticas comunes a trabajar por regional.

DRAFE AL PARQUE

Los Consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- de Bogotá definieron que, para promover la participación ciudadana y visibilizar las acciones que ejecutan en el Sistema Distrital de Participación DRAFE, se realizarían cinco (5) jornadas denominadas DRAFE al parque.

Cada regional de consejos DRAFE organizó la jornada en los siguientes lugares:

PARQUE	FECHA	REGIONAL
Parque La Fragua	21 de abril de 2024	Regional Sur – Oriente: San Cristóbal, Rafael Uribe Uribe, Antonio Nariño y Puente Aranda
Parque Ecológico Cantarrana	27 de abril de 2024	Regional Sur: Sumpaz, Usme, Tunjuelito y Ciudad Bolívar
Parque Santa Isabel	28 de abril de 2024	Regional Centro: Candelaria, Santa Fe, Teusaquillo y Mártires
Parque Nueva Autopista “Alcalá”	27 de abril de 2024	Regional Oriente: Suba, Usaquén, Chapinero y Barrios Unidos.
Parque Gilma Jiménez	4 de mayo de 2024	Regional Occidente: Bosa, Kennedy, Fontibón y Engativá.

Cada una de las jornadas contó con actividad física y juegos tradicionales como rana, bolirana, ajedrez, jenga, cucunuba y tejo.





Fuente: Proyecto de Inversión – Formación Ciudadana

El objetivo de la actividad consistía en invitar a la comunidad a realizar actividades deportivas y recreativas y, en el desarrollo de las actividades los consejeros de cada una de las regionales, hablaban con los participantes acerca del Sistema Distrital de Participación DRAFE, respecto que son los consejos, los sectores que lo conforman y las funciones que realizan.

En cada una de las jornadas los Consejeros compartieron con la comunidad, visibilizaron los consejos y promovieron sus propias actividades, fomentando la participación ciudadana en cada uno de los territorios.

Con las anteriores actividades se fortalecieron los veinte (20) consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- de Bogotá para la vigencia 2024.

Proyecto de inversión: 7852 - Construcción de comunidades activas y saludables en Bogotá

Objetivo General

Aumentar los niveles de actividad física de los habitantes de Bogotá.

Objetivos específicos

1. Incrementar la oferta de prácticas deportivas y de actividad física para la ciudadanía de acuerdo con la población y sus necesidades
2. Incentivar el uso de la bicicleta para promover en el distrito capital nuevas conductas y hábitos de vida saludable

3. Incentivar la apropiación de la actividad física como un instrumento cotidiano para la salud física y mental
4. Diseñar e implementar una estrategia de medición sobre las acciones de actividad física y los impactos en cuanto a la salud física y mental

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Realizar 44.072 actividades físicas dirigidas y programas deportivos para el fomento de la vida activa	44.072	46445	105,38%	49.723.000.000	19.928.121.122	40.08%
2. Desarrollar 4.127 actividades de promoción del uso de la bicicleta para diferentes poblaciones	4.127	4.300	104,19%			
3. Beneficiar 16.090 personas con procesos de alfabetización física que generen y multipliquen buenas prácticas para vivir una vida activa y saludable	16.090	16.817	104,52%			
4. Diseñar e implementar 1 estrategia de medición sobre las acciones de actividad física y sus impactos en cuanto a la salud física y mental	1	1	100%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación IDRD

META 1. Realizar 44.072 actividades físicas dirigidas y programas deportivos para el fomento de la vida activa

A 30 de junio la meta tuvo un cumplimiento del 105.38% respecto a lo programado. correspondiente a la realización de 46.445 actividades de 44.072 programadas, con una participación de 815.950 personas beneficiadas.

Las actividades se desarrollan a través de los siguientes programas: Actividad Física Comunidad General, Eventos de Actividad Física, Actividad Física Persona Mayor, Actividad Física Manzanas del Cuidado y Deporte para la vida.

1.1. Actividad física comunidad general

El programa de actividad física para la Comunidad en general está compuesto de las siguientes actividades:

Actividad Física Virtual

Línea de trabajo que contempla diferentes sesiones de actividad física dirigidas a la comunidad a través de las redes sociales de la entidad, las cuales aportan a la calidad de vida de los/las ciudadanos/as y brindan beneficios para la salud física y mental con prácticas tanto de nuevas tendencias de entrenamiento, como de Actividad Física Musicalizada: Rumba, Gimnasia Aeróbica, Fortalecimiento Muscular, Yoga, Pilates, Entrenamiento Funcional, Estiramientos, Thai Chi, entre otros.

Recreovía

Línea de trabajo que consta de puntos fijos de actividad física entre semana y fines de semana principalmente los domingos, los cuales están distribuidos en diferentes localidades de la ciudad, dónde se promueve y fomenta la práctica de actividad física frecuente y los hábitos de vida saludables por medio de diferentes sesiones musicalizadas de manera variada para toda la comunidad.

Clases Grupales de actividad física

Línea de trabajo dirigida a diferentes grupos de la comunidad, que se implementa de forma sistemática y estructurada en todas las localidades de la ciudad, y se desarrolla mediante sesiones especializadas, con el fin de que las personas participantes alcancen niveles óptimos que aseguren el mantenimiento y la mejoría de su salud física y mental. Las principales sesiones para su desarrollo son: Gimnasia de Mantenimiento, Estimulación Muscular, Movilidad Articular, Rumba Tropical Folclórica, Actividad Física para Niños y Niñas, Gimnasia Aeróbica, Gimnasia Psicofísica, Pilates para todos y Artes Marciales Musicalizadas.

Gimnasios al parque

Línea de trabajo que consta de Acondicionamiento Físico en Parques y Gimnasios Nocturnos cuyo objetivo consiste en orientar a los/as usuarios/as que asisten a los parques, sobre el desarrollo de la práctica adecuada de actividad física y la consulta de guías de acondicionamiento físico, así como la promoción de la práctica de actividad física nocturna en parques vecinales, zonales y metropolitanos del Distrito, que permiten el acercamiento de la comunidad al mantenimiento de la condición física, mental y aprovechamiento del tiempo libre, todo ello con el acompañamiento de Instructores/as de actividad física especializados y de forma gratuita que incluye

entre otras sesiones de entrenamiento funcional, calistenia, fortalecimiento muscular, tábata, resistencia, entrenamiento interválico y nuevas tendencias.

Número de actividades de Actividad Física Comunidad General: 15.896

Número de personas beneficiadas: 340.050

1.2. Actividad Física Persona Mayor

Programa en el cual se generan alternativas de actividad física especializadas, adaptadas y enfocadas a las personas mayores del Distrito Capital, con el objetivo de brindar bienestar integral, fortalecimiento de destrezas, habilidades, actitudes, aptitudes, a través de clases grupales relacionadas con equilibrio, fuerza, resistencia, flexibilidad, elasticidad, estabilidad, entre otras, que aportan de manera significativa en el mejoramiento de su calidad de vida, el aprovechamiento del tiempo libre, mantenimiento y fortalecimiento de hábitos de vida saludable, autonomía, participación socio familiar y liderazgo.

PASAPORTE VITAL

La tarjeta Pasaporte Vital fue creada mediante el Acuerdo 06 de 1997 del Concejo de Bogotá para facilitar el acceso a servicios de recreación, deportes, cultura, educación y turismo a las personas mayores con el fin de promover e incentivar la participación en actividades que posibiliten el mejoramiento de su calidad de vida y bienestar integral.

El pasaporte es para mujeres mayores de 55 años y hombres mayores de 60 años.



Fuente: Programa Actividad Física y Deporte

Con corte al segundo trimestre de 2024 se ha generado trámite de 1.897 tarjetas de las cuales 172 son virtuales y 1.725 en físico de Pasaporte Vital para nuevos/as beneficiarios/as en nuestras diferentes líneas:

- Trámite Internet
- Supercade Bosa
- Supercade Cad
- Supercade Américas
- Supercade Suba
- Supercade 20 De Julio
- Trámite Presencial

Número de actividades de Actividad Física Persona Mayor: 8.778

Número de personas beneficiadas: 258.365

1.3. Deporte para la Vida

Sesiones de entrenamiento deportivo para el fomento de la Actividad Física y el deporte

Tiene como fin la promoción de la actividad física y salud mental a través de la práctica del deporte en varias modalidades, a partir de entrenamientos gratuitos ubicados en los escenarios del Sistema Distrital de Parques. Se realizan actividades en los 7 deportes: atletismo, baloncesto, boxeo, fútbol, natación, taekwondo y tenis de campo.



Fuente: Archivo programa Deporte Para la Vida

Número de actividades: 13.766

Número de personas beneficiadas: 24.675

1.4. Eventos

Sube Monserrate 2024

Tercera versión de este evento atlético Distrital de carácter gratuito para los/las ciudadanos/as amantes del atletismo, de la naturaleza y de los retos deportivos en altura como lo es el emblemático cerro de Monserrate. La competencia atlética se realizó con salida en el parqueadero para luego iniciar por el sendero de Monserrate sobre una distancia de 2.350 metros en ascenso con 1.605 escalones y finalizado en la plazoleta principal, frente a la iglesia.



Fuente: Archivo del programa

Día Mundial de la Actividad Física

El 7 de abril, en el Parque El Tunal se realizó la celebración del Día Mundial de la Actividad Física donde 6.359 personas se unieron a la jornada recreodeportiva dedicada a promover hábitos saludables y combatir el sedentarismo en el marco del Día Mundial de la Actividad Física en el Parque Tunal organizado por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD).



Fuente: Archivo del programa

Número de actividades: 2

Número de personas beneficiadas: 8.323

1.5. Manzanas del cuidado – Actividad Física

Las manzanas del cuidado son espacios físicos donde se articulan diversos servicios como jardines infantiles, espacios para el adulto mayor y para las personas en condición de discapacidad con lugares para la recreación, formación, capacitación y la transformación cultural. Allí se busca reconocer, redistribuir y

reducir las cargas del cuidado que en la actualidad está en los hombros de las mujeres.

Durante el primer semestre se entregó el servicio en 82 puntos de atención de manzanas del cuidado en cada una de las localidades de Bogotá y se participó en la inauguración de la manzana del cuidado de Sierra Morena, en Ciudad Bolívar.

Número de actividades: 8.003

Número de personas beneficiadas: 184.537

META 2. Desarrollar 4.127 actividades de promoción del uso de la bicicleta para diferentes poblaciones

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 104% con respecto a lo programado con la realización 4.300 actividades de las 4.127 programadas, con un promedio de 1,753,787 trayectos/personas beneficiadas en ciclovía y 804,145 en los demás programas bici.

Las actividades se desarrollan a través de los siguientes programas: Al Trabajo en Bici, Ciclovía Dominicales, Festivas y Nocturnas, Escuela de la Bicicleta, Biciexperiencias y Manzanas del Cuidado (Escuela de la Bici).

2.1 Al Trabajo En Bici

Este programa busca promover el uso cotidiano de la bicicleta en los/as habitantes de la ciudad de Bogotá, con especial interés en que más mujeres utilicen este medio de transporte para incentivar hábitos de vida saludable, generar espacios para la práctica de actividad física, la recreación y el deporte, en ejercicio pleno de las libertades, teniendo como líneas de trabajo: el enfoque de género, la participación ciudadana, la cultura bici, la mecánica básica, la actividad física y la salud.

El programa cuenta con 3 objetivos específicos para la pertinente ejecución de las metas proyectadas con fines al crecimiento sectorial de la bicicleta en Bogotá:

1. Brindar acompañamiento y apoyo a los/as ciudadanos interesados en adoptar hábitos de vida saludable por medio del uso de la bicicleta como medio de transporte cotidiano, haciendo énfasis en el desarrollo de acciones enfocadas a las mujeres.
2. Impulsar la participación de diversos sectores sociales, organizaciones, empresas y comunidad civil, en las acciones desarrolladas por la actividad Al Trabajo en Bici.
3. Gestionar con las entidades distritales responsables, el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura bici de los corredores atendidos, con el fin de generar entornos más seguros.

Los corredores operados en 2024 por el programa son:

- Carrera 7 entre la calle 32 y la calle 106.
- Calle 63 entre la carrera 30 y la carrera 112b.
- Corredor de la Autopista Sur entre la Calle 22 sur y la carrera 76a (Av. 1 de mayo)

Actividades de presencia en los corredores

Busca generar una mejor percepción de seguridad y apoyo en los recorridos en bicicleta que realizan los ciclistas. El personal está certificado como primer respondiente para que, en situaciones de siniestros, reporten y gestionan con la entidad que se requiera, según el caso; a su vez brindan apoyo mecánico.

Los/las guías y mecánicos/as realizan acompañamiento a lo largo de los corredores, adicionalmente, estos se ubican en puntos asignados previamente y en horas pico para realizar los conteos de los viajes en bicicleta que se realizan por el corredor.

Horario: lunes a viernes de 6:30 am a 9:00 am y de 4:00 pm a 6:30 pm.

- Campañas pedagógicas en los corredores

Los guías, líderes o mecánicos, se ubican en puntos estratégicos de los corredores que representen mayor afluencia de ciclistas y promueven temáticas mediante campañas, de acuerdo con las líneas de enfoque que se tienen: actividad física, enfoque de género, cultura de la bicicleta, participación ciudadana y mecánica de la bicicleta. Para ello se utilizan elementos publicitarios propios de la Estrategia Bogotá Pedalea.

Para el mes de febrero, en el día sin carro y sin moto, estos corredores fueron incluidos en la red de kilómetros disponibles para realizar los desplazamientos en bicicleta; se contó con el acompañamiento del talento humano del programa y se establecieron puntos de atención mecánica y campañas pedagógicas.

Actividades fuera de los corredores

Corresponde a las acciones realizadas fuera de la infraestructura en la hora valle o de menor afluencia de ciclistas, con entidades públicas o privadas que quieran incentivar el uso de la bicicleta en sus colaboradores y consisten en:

- Talleres que se realizan conforme a las cinco (5) líneas de trabajo del programa (actividad física, enfoque de género, cultura bici, participación ciudadana y mecánica de la bicicleta)
- Acompañamiento y asesoría en la construcción de rutas seguras.
- Apoyo en eventos como ciclo paseos.
- Horario: lunes a viernes de 10:00 am a 3:00 pm, al igual que sábados, domingos y festivos según la programación.



Fuente: Archivo Al Trabajo en Bici - IDR

Adicional a las actividades anteriormente nombradas, a los beneficiarios de empresas y entidades también se les aplicó las jornadas de medición del Proyecto Comunidades Activas y Saludables.

Por otro lado, se ha realizado el acompañamiento a la actividad impulsada desde la Alcaldía Local de Santafé “Recorrido Nocturno Cerro de Guadalupe” programado cada quince días, en el que se hace presencia Institucional y atención a los(as) ciclistas en temas mecánicos.

Se impulsó el proceso de fidelización para los usuarios frecuentes del programa, en busca de poder brindar servicios complementarios desde el acompañamiento del equipo de experiencias y el equipo interdisciplinar de la Unidad de Ciencias Aplicadas al Deporte UCAD, así mismo, la priorización en eventos recreo deportivos desarrollados por el IDR.

Número de actividades: 421

Número de personas beneficiadas: 726.749

2.2. Ciclovías Dominicales, Festivas y Nocturnas

La Ciclovía es una actividad gratuita para la ciudadanía, en donde se atienden alrededor de 1.500.000 a 1.800.000 personas que realizan sus trayectos en los diferentes medios cada domingo y festivo. Promueve la apropiación y ocupación inteligente del espacio público con el fin de mejorar la convivencia, cohesión social, respeto, la vida en familia y la salud física y mental de la población de Bogotá.

Presta su servicio de 7:00 a.m. a 2:00 p.m. todos los domingos y festivos del año por las principales vías de la ciudad que están interconectadas en un circuito de 127.69 kilómetros de extensión, de los cuales 7.05 km son de ciclo rutas, conformando un parque lineal con una oferta de servicios complementarios que aporten a la salud física y mental de los bogotanos.

Con corte al segundo trimestre se ejecutaron los siguientes servicios y actividades adicionales:

- Puntos de Walk Bike.
- Puntos de atención al usuario (ATN)
- Punto de Pet Friendly
- Campañas de comportamiento vial
- Puntos de Lúdica recreativa
- Punto de Ciclovía en patines
- Puntos de actividad física/recreativa sobre la Ciclovía en el punto del parque nacional y parque Santander.
- Apoyo a la Secretaría de Movilidad, en la realización del día de sin carro y sin moto.



Fuente: Archivo programa Ciclovía -Ciclopaseo día internacional de la CRA

- Ciclopaseos en conmemoración al día internacional de la Ciclovías recreativas- Celebración de la (CRA).
- Apoyo ciclopaseo Policía nacional y acompañamiento al trote fuerzas militares de Colombia en conmemoración del día de la Mujer.
- Punto de Ciclovía Internacional en el aeropuerto internacional el dorado, donde se dan a conocer los distintos servicios que se tienen desde la estrategia Bogotá pedalea y del programa Ciclovía, se viene ejecutando una vez al mes por las entradas 6 y 7 del aeropuerto.
- Inscripción al Servicio Social Estudiantil Obligatorio – SSEO, 232 estudiantes al módulo uno (1) actualmente se encuentra en ejecución. Estos estudiantes apoyarán los servicios que se prestan en la Ciclovía.
- Apoyo Ciclopaseo fundación “casa de la madre y el niño”
- Apoyo Ciclopaseo ambiental ESPOL (escuela de postgrados de policía “Miguel Antonio Ileras Pizarro”)
- Apoyo al gran evento Tour Colombia.
- Apoyo a los entrenamientos al influencer “El man que corre”
- Apoyo plan de la alcaldía “Parceros por Bogotá”
- Celebración del Día mundial de la actividad Física
- Apoyo en la carrera verde
- Apoyo Rodada Lésbica.

- Apoyo en la batucada Colectivo latonicalatero, actividades en rol de actor vial.
- Apoyo en la caminata sin ánimo de lucro “Carrera” fundación Cadena
- Apoyo Carrera por los héroes.



Fuente: Archivo programa Ciclovía -Ciclopaseo City Move

- Apoyo realización ciclopaseo City Move en compañía de la Unión Europea
- Apoyo carrera de las rosas.
- Apoyo en la realización del evento Bogo TAM TAM
- Apoyo ciclopaseo Universidad Surcolombiana
- Apoyo carrera Yoga and Run.

Número de jornadas: 27

Número de personas beneficiadas/trayectos: 1.753.787*

*Esta cifra es el promedio de trayectos por cada jornada dominical, festiva y nocturna de Ciclovía dividido entre el número de meses objeto de reporte.

2.3. Escuela de la Bici

El programa Escuela de la Bicicleta se constituye como un proceso de formación secuencial y continuo que permite a todos los/las bogotanos y bogotanas, acceder de una forma lúdico-pedagógica a la bicicleta como elemento formador y transformador de ciudad, en un marco de inclusión, calidad de vida y conciencia ambiental.

El objetivo de la Escuela de la Bicicleta es promover la actividad física, la recreación y el deporte entre las personas habitantes de Bogotá, mediante procesos de enseñanza del uso de la bicicleta impartidos a personas desde los 4 años de edad en adelante, con el fin de contribuir al fomento de hábitos de vida saludables.

La Escuela de la Bicicleta del IDRD, presta el servicio de manera permanente en 13 localidades en los siguientes 15 puntos del programa:

1. Parque Tunal
2. Parque Timiza
3. Parque Cayetano Cañizares
4. Parque San Andrés
5. Parque Hippiés
6. Polideportivo La Gaitana
7. Parque Gaitán Cortés
8. Parque Villemar
9. Parque La Aurora
10. Colegio de la Bici
11. Parque Villa Mayor
12. Parque La Estancia
13. Parque Bosque San Carlos
14. Parque Zonal Quiroga
15. Nazareth

Por otro lado, para culminar los procesos de enseñanza y aprendizaje, los usuarios y las usuarias de la Escuela de la Bicicleta, reciben talleres teóricos y prácticos de señalización, conductas del buen ciclista, mecánica y ergonomía en pro de mejorar el conocimiento, el disfrute y el actuar sobre la bicicleta.



Fuente: Archivo Comunicaciones IDR

Todo lo aprendido se pone en práctica en las cicloexpediciones de graduación, por lo que se mantiene vigente la articulación con entidades tales como: Jardín Botánico, recorridos guiados por el Centro Histórico, Estadio Nemesio Camacho el Campín y Techo, Planetario de Bogotá y Mundo Aventura.

Las personas graduadas del programa son partícipes de la Escuela 2.0, La Escuela de la 2.0 busca la retroalimentación y refuerzo de las distintas habilidades sobre la bicicleta de los usuarios graduados del primer módulo del programa, la ampliación de los conocimientos en mecánica, el aprendizaje de técnicas avanzadas en distintos tipos de bicicletas (montaña, ruta y BMX), el aumento de la capacidad

aeróbica y la mejoría de los estados de salud física y mental, para prevenir y reducir el impacto de las enfermedades no transmisibles y lograr el mejoramiento de la masa muscular y la confianza en sí mismo. De esta manera, se impulsa la participación en eventos deportivos y recreativos, así como la consolidación de la adherencia de la actividad física y los hábitos saludables.

Por último, se contó con la participación de usuarios de la Escuela 2.0 en el evento 24 horas de MTB y la salida de ciclomontañismo en la zona rural de Ciudad Bolívar.



Fuente: Archivo Escuela de la Bicicleta

Número de actividades: 1.272

Número de personas beneficiadas: 23.224

2.4. Biciexperiencias

Actividades de gran impacto con efectos mediáticos que buscan visibilizar la bicicleta como una alternativa de desarrollo humano y como elemento cultural recreativo y deportivo, constructor de identidad de ciudad, además de incentivar la participación en los eventos recreativos-deportivos de las diferentes modalidades del ciclismo. Las actividades realizadas de enero a marzo fueron:

Día sin carro y sin moto

Con articulación de la Alcaldía local de San Cristóbal se realizó una rodada para toda la comunidad en el marco del Día Sin Carro y Sin Moto el 1 de febrero, siendo el día de la bici en San Cristóbal, por ende, se reunieron con los ciclistas frecuentes para celebrar esa fecha, y rodar por el territorio.

El Bici recorrido se realizó desde la Alcaldía Local de San Cristóbal hasta el Alto del Boquerón, con presencia de la Estrategia Bogotá pedalea, gestores de convivencia y la PONAL.



Fuente: Equipo Comunicaciones Alcaldía Local de San Cristóbal 2024 – IDRD

Bicirrecorrido escuela de la Policía (DIPOL)

Con articulación y enlace del subintendente de la DIPOL quien busca un espacio pedagógico, lúdico y de esparcimiento con personas migrantes de otros municipios, en pro de un bici recorrido por el área urbana de Bogotá, con sentido de pertenencia, cultural, ambiental y demás aspectos tenidos en cuenta a la hora de rodar en dirección a la Biblioteca Julio Mario Santo Domingo y disfrutar así de un bici recorrido agradable y amigable con el medio ambiente por medio de la bicicleta, la promoción y visibilización de la misma.

Para el presente Bici Recorrido se realizó como punto de partida en la Av. Boyacá con 147, se tomó hacia el norte por toda la calzada de ciclovía hasta la 170, por la calle 170, se tomó hacia el oriente hasta la carrera 69, y de ahí se continuó el recorrido hasta la Biblioteca Julio Mario Santo Domingo. Esta actividad se realizó el 4 de febrero.



Fuente: Archivos de la Estrategia Bogotá Pedalea 2024 – IDRD

Ciclopaseo Parque Cayetaño

Dentro de las instalaciones del Parque se encuentra el punto de la Escuela de la bicicleta que ha permitido que miles de hombres y mujeres de manera gratuita

aprendan a utilizar la bicicleta a través de los procesos de pedagogía y enseñanza. De esta población surgió el ciclopaseo para reunir un grupo de usuarios que con el acompañamiento del equipo de biciexperiencias se dirigieron al parque Pavco.



Fuente: Archivos de la Estrategia Bogotá Pedalea 2024 – IDRD

Salida Ciclomontañismo Quiba – Ciudad Bolívar

El sábado 23 de marzo se realizó la primera salida de ciclomontañismo de 2024 hacia a la vereda Quiba, con registro preferencial para mujeres, con la participación de 100 personas.



Fuente: Archivo Comunicaciones IDRD

Ciclopaseo Parque Buenavista – Parque el Tunal

Con la articulación de los referentes locales de deportes, junta de acción comunal de la Localidad de Ciudad Bolívar, se realizó una rodada para la comunidad que participa en la junta de acción comunal, esto en el marco de la promoción del uso de la bicicleta, la actividad física y la recreación en aquellas comunidades y

contextos donde son de difícil acceso, para de esta forma identificar posibles rutas seguras y rodar por el territorio de manera objetiva, segura, consciente y coherente con el entorno que los rodea.

Se recolectaron 23 bicicletas que fueron prestadas y destinadas para la comunidad que participó de manera activa en la rodada.



Fuente: Archivos del Equipo Bici experiencias 2024 – IDRD

Ciclopaseo Conmemoración Derechos de la Mujer

Para conmemorar el día de la mujer y en articulación con la escuela 2.0 de la estrategia Bogotá Pedalea y el equipo bici experiencias, se realizó un ciclo paseo para todas aquellas mujeres y hombres en la conmemoración de los derechos de la mujer.



Fuente: Registro fotográfico Bici experiencias 2024

Ciclopaseo Fundación Colombiana Brazos Abiertos

En articulación con la Fundación Colombiana Brazos Abiertos, se realizó el ciclopaseo y actividad de recreación para las personas que hacen parte de esta fundación, esto en el marco de la conmemoración de los derechos de la mujer.



Fuente: Archivos del Equipo Bici experiencias 2024 – IDRDR

Bicifest

El 16 de marzo se concentraron los participantes en el parque Biblioteca Virgilio Barco, con la asistencia del reconocido ciclista colombiano Santiago Botero y el apoyo de la Fundación Esteban Chaves, FUNChaves. El equipo de la Estrategia Bogotá Pedalea hizo una charla sobre la ergonomía de la bicicleta, recomendaciones generales para el recorrido y activación física. Se realizó una vuelta a la pista de ciclismo que rodea la biblioteca antes de iniciar el recorrido hacia el barrio 7 de agosto.



Fuente: Secretaría de Desarrollo Económico - Pieza Gráfica Del Evento

24 horas de MTB

Evento de resistencia en la modalidad cross country, haciendo la mayor cantidad de vueltas en bicicleta MTB o gravel durante 24 horas en un circuito delimitado de 2 kilómetros dentro del Parque Zona Franca de la localidad de Fontibón.



Fuente: Archivo Comunicaciones IDR D

Ciclopaseo Parque San Andrés

Esta actividad se realizó el 26 de abril, con el fin de afianzar el proceso de aprendizaje en la Escuela de la Bici con una actividad de integración, reforzar las destrezas desarrolladas en el proceso con un recorrido grupal en vía pública, manejar conceptos de movilidad y compartir espacios con otros actores viales y brindar apoyo logístico y de seguridad a los participantes, solventando las novedades que se presenten en el recorrido.

Se avanzó principalmente por ciclorrutas en los barrios Bochica, Bolivia, Ciudadela Colsubsidio y Luis Carlos Galán. Se hicieron 2 paradas, en el humedal Juan Amarillo y en el parque Siete Canchas, para luego retornar por las mismas ciclorrutas hacia el parque San Andrés.



Fuente: Archivos del Equipo Bici experiencias 2024 – IDR D

Día Mundial de la Bicicleta

En el marco del día mundial de la bicicleta que se celebró el 3 de junio, se visibiliza la importancia de un transporte ecológico y saludable, para ello se trabaja en equipo con la Escuela 2.0 con la finalidad activar a la comunidad que participa y así mismo adherir más usuarios a mejorar las habilidades y a usar la bicicleta cotidianamente.

Se establecieron dos ciclopaseos con la comunidad de la zona sur de escuela 2.0 con tres puntos de partida (Bosa, Timiza, Villa Mayor) y el punto final el Parque Tunal en donde se realizó actividades de estaciones como aprendizaje y consolidar técnicas avanzadas del uso de la bicicleta.



Fuente: Archivos del Equipo Bici experiencias 2024 – IDRDR

Número de actividades: 11

Número de personas beneficiadas: 1.340

2.5. Manzanas del cuidado - Escuela de la Bicicleta

Las manzanas del cuidado son espacios físicos donde se articulan diversos servicios como jardines infantiles, espacios para el adulto mayor y para las personas en condición de discapacidad con lugares para la recreación, formación, capacitación y la transformación cultural. Allí se busca reconocer, redistribuir y reducir las cargas del cuidado que en la actualidad está en los hombros de las mujeres.

El IDRDR, en articulación con la Secretaría de la Mujer, brinda apoyo y espacios de respiro con la Escuela de la Bicicleta para beneficiar a las cuidadoras y los cuidadores de las Manzanas.

Con corte al segundo trimestre del año 2024, se continúa prestando el servicio en las siguientes localidades de manera itinerante entre dos a cuatro veces por mes:

1. Manzana Localidad Ciudad Bolívar: Cancha Patiscos (Mochuelo).
2. Manzana Localidad Usme: CDC Julio Cesar Sánchez.
3. Manzana Localidad Tunjuelito: Parque 14 de mayo.
4. Localidad Chapinero: CDC Titos Garzón.
5. Localidad Antonio Nariño: Parque Valvanera.

6. Manzana Localidad Usaquén: CDC Servitá - Simón Bolívar
7. Manzana Localidad Engativá: Plaza Fundacional Engativá
8. Manzana Localidad Santa Fe: Parque Santander
9. Manzana Localidad Barrios Unidos: Parque Jorge Eliecer Gaitán

Actualmente se presta el servicio de lunes (incluyendo festivos) a sábado de 8:00 am a 4:00 pm en los siguientes puntos permanentes:

1. Manzana Localidad Bosa: Parque de Bosa Porvenir
2. Manzana Localidad Bosa: Centro Integral de la Justicia Campo Verde
3. Manzana Localidad Kennedy: Parque Dindalito Bella Vista.
4. Manzana Localidad Kennedy: Parque Timiza
5. Manzana Localidad Rafael Uribe Uribe: Parque Olaya. (UO)
6. Manzana Localidad Rafael Uribe Uribe: Parque el Claret
7. Manzana Localidad Santa Fe: Parque Tercer Milenio. (UO)
8. Manzana Localidad Engativá: Parque Villa Luz. (UO)
9. Manzana Localidad Mártires: Parque Renacimiento
10. Manzana Localidad Mártires: Parque Santa Isabel. (UO)
11. Manzana Localidad Ciudad Bolívar: Parque La Estancia. (UO)
12. Manzana Localidad Ciudad Bolívar Súper Cade Manitas 23. Manzana Localidad Ciudad Bolívar Súper Cade Manitas (El servicio es de lunes a sábado de 8:00 am a 11:00 am excepto los días jueves que inicia a las 10:00 am y finaliza a la 1:00pm).
13. Manzana Localidad San Cristóbal: Parque Velódromo Primero de Mayo.
14. Manzana Localidad Tunjuelito: Parque Nuevo Muzú. (UO)
15. Manzana Localidad Usme: Vereda San Juan. (UO) (El servicio es de lunes a sábado de 12:00 pm a 6:00 pm)
16. Manzana Localidad Usme: Parque Cantarrana. (UO)
17. Manzana Localidad Fontibón: Parque Atahualpa
18. Manzana Localidad Suba: Parque Fontanar del Rio
19. Manzana Localidad Teusaquillo: Parque Distrital Alfonso López.
20. Manzana Localidad Puente Aranda: Parque Milenta.
21. Manzana Localidad Antonio Nariño: Parque La Fragua. (UO)
22. Manzana Localidad Barrios Unidos: Parque Los Alcázares. (UO)
23. Manzana Localidad Usaquén: Parque Alta Blanca. (UO)

Adicionalmente, desde enero se han realizado talleres de mecánica con diferentes módulos y niveles, diseñados especialmente para las y los cuidadoras/es, que permitan la resolución de novedades que se puedan presentar cuando adquieran sus propias bicicletas.

Por otro lado, se realizó la inauguración de los puntos fijos en la localidad de Ciudad Bolívar en Súper Cade Manitas, Rafael Uribe Uribe en parque el Claret, en la localidad de Mártires, Parque Santa Isabel, y la inauguración del Parque Sierra Morena.



Fuente: Página IDRD

Número de actividades: 2.569

Número de personas beneficiadas: 52.832

META 3. Beneficiar 16.090 personas con procesos de alfabetización física que generen y multipliquen buenas prácticas para vivir una vida activa y saludable:

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 105% con respecto a lo programado con la realización 112 jornadas y 16.817 personas beneficiadas.

Los procesos de alfabetización física se desarrollan a través del programa Muévete Bogotá.

Muévete Bogotá

Estrategia pedagógica, promocional y de intervención que busca modificar los comportamientos frente a la actividad física y disminuir el comportamiento sedentario de los/las habitantes adultos/as de Bogotá a través de la inclusión en la rutina diaria de 150 a 300 minutos semanales de actividad física de intensidad moderada o 75 a 150 minutos de actividad física de intensidad vigorosa o una combinación de las dos; 60 minutos diarios de actividad física de intensidad moderada a vigorosa en niños/as y adolescentes y promover hábitos de vida activa desde primera infancia, con el propósito de aportar en el mejoramiento de la calidad y expectativa de vida.

Asesoría a poblaciones en los entornos escolar, laboral y/o comunitario en temas relacionados con la actividad física en el Distrito para diferentes grupos poblacionales, se realizan procesos formativos con comunidad de dichos entornos en Alfabetización Física.

3.1. Jornadas de promoción y formación

Servicio Social estudiantil obligatorio (SSEO)

Se desarrolla en cumplimiento del componente curricular exigido para la formación integral del(a) estudiante, sensibilizando frente a las necesidades, intereses, problemas y potencialidades de la comunidad, para que adquiera y desarrolle compromisos, actitudes y acciones que respondan a la misma, mediante Resolución No.4210 de 1996 del Ministerio de Educación y Resolución No. 334 de 2014 del IDRD.

Se implementan estrategias de promoción y formación en Alfabetización Física, aportando al fortalecimiento de los cuatro dominios (Cognitiva, Social, físico y psicológico) de los/las estudiantes, quienes a su vez lo replican al interior de sus familias, docentes y administrativos de las instituciones educativas.

Consejería en actividad física y hábitos saludables para poblaciones.

Proceso de ayuda entre profesionales de la salud y la actividad física y usuarios con el fin de mejorar o promover hábitos de vida activa, fomentando la capacidad de tomar decisiones frente a su salud.

Jornadas de Capacitación de alfabetización física para primera infancia

De acuerdo con las diferentes estrategias de abordaje en el aspecto de la promoción y formación en temas relacionados con la actividad física en el distrito, se gestan estrategias locales de capacitación en alfabetización física para la primera infancia, siendo espacios dirigidos a cuidadoras/es, técnicas, profesionales o padres de familia a cargo de esta población en las diferentes localidades de la ciudad.

Para la realización de dichas acciones resulta fundamental el trabajo mancomunado e intersectorial con instituciones como el ICBF (Instituto colombiano de bienestar familiar, SDIS (Secretaría distrital de integración social) y SED (Secretaría de educación) y las Cajas de Compensación Familiar que tienen jardines en convenio con entidades públicas.

Asistencia instancia intersectorial Local

El equipo asiste a una sesión ordinaria mensual del Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CLSAN) por cada localidad, el cual es liderado por el sector salud y en donde asisten los representantes de las diferentes entidades de orden distrital y/o local con incidencia en los temas de alimentación y actividad física.

3.2. Eventos de promoción y formación en alfabetización física

Encuentros zonales y jornadas de capacitación en alfabetización física

Los encuentros zonales son eventos locales o distritales competitivos para equipos de niños, niñas y adolescentes de los grupos intervenidos por el *Programa Muévete Bogotá* donde realizan pruebas físicas, cognitivas y rítmicas representando instituciones educativas de una localidad.

Por otro lado, las capacitaciones son jornadas académicas distritales, con la participación de expertos, que buscan brindar herramientas teórico-prácticas para la promoción de hábitos de vida activa dirigidas a actores claves de grupos e instituciones activas con Muévete Bogotá.

Número de Jornadas: 113

Número de personas beneficiadas: 16.817

META 4. Diseñar e implementar 1 estrategia de medición sobre las acciones de actividad física y sus impactos en cuanto a la salud física y mental.

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado.

4.1. Diseñar e implementar 1 estrategia de medición sobre las acciones de actividad física y sus impactos en cuanto a salud física y mental.

En el primer trimestre se realizaron procesos de socialización de resultados de investigación por programa a líderes y equipos de trabajo, ajuste de instrumentos y procesos de estimación de impacto ambiental programas Estrategia Bogotá Pedalea. Se estableció la metodología de alianzas y redes colaborativas de trabajo con entidades público-privadas en temas de investigación para el IDRDR.

Se realizaron informes estadísticos y de resultados comparativos de 2021, 2022 y 2023. Se elaboraron documentos resultado de la investigación para publicación científica. Se realizó el análisis jurídico para identificar los marcos legales y los requisitos necesarios para formalizar la colaboración en investigación con entidades públicas y privadas. Se socializaron a diferentes estamentos de resultados de investigación UNESCO – IDRDR.

Así mismo, se revisó y corrigió el estilo de modelos lógicos de los programas. Se realizó el sometimiento de artículos de investigación a revistas científicas. Se articuló con otros estamentos del IDRDR para el desarrollo de lineamientos (parte 1) de estructuración del marco jurídico y legal para el desarrollo de investigación con entidades público-privadas. Se inició la preparación de la segunda fase de medición variables e instrumentos de medición.

Para el segundo trimestre de 2024 se llevó a cabo la estructuración de la propuesta de plan estratégico para promover y facilitar la colaboración en investigación entre el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) y entidades públicas y privadas. Este proceso incluyó aspectos legales y administrativos esenciales para el

desarrollo de trabajo conjunto en investigación, basado en lineamientos jurídicos del instituto.

Paralelamente, se compilaron las actividades de análisis estadísticos e informes técnicos que incluyen comparativas de las caracterizaciones poblacionales 2021, 2022 y 2023 y encuestas de satisfacción.

Proyecto de inversión: 7853 - Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio climático en Bogotá

Objetivo General

Generar acciones en parques y escenarios de Bogotá con enfoque de innovación, sostenibilidad y adaptación al cambio climático.

Objetivos Específicos

1. Generar acciones con enfoque territorial que contribuyan a la innovación de las intervenciones en parques y escenarios
2. Contribuir a la mitigación y adaptación del cambio climático mediante la intervención de parques y escenarios
3. Arborizar y reverdecer en parques y escenarios las zonas duras con potencialidades y/o vocación de cobertura vegetal.

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Intervenir 35 Parques y escenarios con acciones para la mitigación y adaptación al cambio climático	35	35	100%	193.712.511.000	90.114.896.861	46.52%

2. Arborizar y reverdecer 30% de los parques y escenarios administrados por el IDR D para aportar a la construcción de una red de pulmones urbanos.	30%	30%	100%			
3. Administrar 130 Parques y escenarios de diferentes escalas	130	130	100%			
4. Realizar en el 100% de parques y escenarios priorizados las acciones definidas de mantenimiento y mejoramiento físico.	100%	100%	100%			
5. Pagar el 100% de compromisos de vigencias anteriores fenecidas.	100%	0%	0%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación - IDR D

META 1 Intervenir 35 Parques y escenarios con acciones para la mitigación y adaptación al cambio climático: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado, con la intervención de 35 parques con acciones para la mitigación y adaptación al cambio climático, la cuales se relacionan a continuación:

- 15 parques intervenidos con limpieza y mantenimiento general de cuerpos de agua (lagos, estanques y fuentes), control de macrófitos, control de niveles de los cuerpos de agua y adecuaciones de equipos de aireación.





- 35 parques con acciones de fumigación y jardinería
- Se llevó a cabo el mantenimiento de zona verde (área total 666.852 m²) en el parque regional la Florida (poda - corté de césped) y recolección de árboles caídos. La gestión realizada se centró en la poda y corte de pasto en todo el parque, en áreas aledañas a los ingresos, en zona de avistamiento y alistamiento especial de zonas destinadas para eventos de motocross.



- En el marco de la estrategia de atención y cuidado animal, se brindó atención veterinaria en 11 parques y se hizo entrega de 2.823 kg de alimento a los animales domésticos (perros, gatos y patos) que se encuentran registrados en la base de datos del IDRD.



- Se realizó la revisión y visita a campo para emitir las viabilidades correspondientes a agricultura urbana en 14 parques del Sistema Distrital, para un total 964,88 m² intervenidos a través de huertas urbanas.



- Se desarrolló la estrategia de manejo integral de residuos sólidos en 3 parques y 1 escenario de la Red Estructurante. Como resultado de las intervenciones por reaprovechamiento de residuos sólidos se evitaron:
 - ✓ 44.24 tonCO₂e en el Parque Simón Bolívar
 - ✓ 54% de material aprovechado equivalente a 8.034 Kg, y en compostaje 1.084 kg de residuos orgánicos en el Parque la Florida
 - ✓ 84.115 kg de residuos sólidos aprovechados en Grandes Eventos (Estadio Nemesio el Campin)
 - ✓ 776 Kg de residuos sólidos y heces de caninos aprovechados en el parque el Virrey
 - ✓ 354 kg de residuos PET aprovechados en la alianza comercial “Recicla Latam”



- En el marco de la estrategia de Carbono Neutralidad se realizó monitoreo de CO₂e evidenciando una reducción acumulada de 44.24 tonCO₂e en el parque Simón Bolívar.

Tabla 1. Parque Intervenidos con acciones de conservación, recuperación y restauración del componente ambiental

Localidad	Código Parque y/o escenario	Nombre Parque y/o escenario
3	03-035	NACIONAL + TEATRO +CASA TERCERA EDAD (CMR)
3	03-085	TERCER MILENIO
4	04-122	VICTORIA
4	04-075	VILLA DE LOS ALPES
4	04-127	SAN CRISTOBAL - CEFE SAN CRISTOBAL
4	04-196	PRIMERO DE MAYO
5	05-016	EL VIRREY SUR
5	05-087	VILLA ALEMANA
5	05-003	VALLES DE CAFAM
5	05-004	ANDREA
6	06-063	EL TUNAL -CEFE TUNAL
7	07-152	AUTOPISTA SUR (PAVCO)
7	07-273	LA ESPERANZA
8	08-554	ESTADIO DE TECHO
8	08-219	TIMIZA METROPOLITANO
7	07-036	TIMIZA-VILLA DEL RIO
8	08-241	CAYETANO CAÑIZARES
10	10-311	LA FLORIDA
10	10-234	SAN ANDRES
11	11-078	SAN JOSE DE BAVARIA (LOTE CALLE 170)
11	11-368	FONTANAR DEL RIO- CEFE FONTANAR DEL RIO
11	11-205	LA GAITANA
11	11-368	FONTANAR DEL RIO- CEFE FONTANAR DEL RIO
12	12-091	PRD SALITRE UCAD

12	12-1000	COMPLEJO ACUATICO
12	12-092	NOVIOS
13	13-088	SIMON BOLIVAR (SECTOR VIRGILIO BARCO)
13	13-089	CENTRAL SIMON BOLIVAR
13	13-122	ESTADIO NEMESIO CAMACHO EL CAMPIN
14	14-036	CALLE 26 RENACIMIENTO
15	15-040	LA FRAGUA
16	16-112	CIUDAD MONTES
18	18-028	BOSQUE DE SAN CARLOS
18	18-162	MOLINOS II
19	19-231	LA ESTANCIA

Fuente: Territorialización Meta 1 Subdirección Técnica de Parques 2024.

META 2 Arborizar y reverdecer 30% de los parques y escenarios administrados por el IDRD para aportar a la construcción de una red de pulmones urbanos: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado, con la intervención de 16 parques. A continuación, se describen los principales logros:

- Se intervinieron 144 árboles en 9 parques con manejo integral de selvicultura.
- Se desarrolló una siembra de 1.012 individuos arbóreos en 16 parques de la ciudad.



META 4 Administrar 130 Parques y escenarios de diferentes escalas: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado, con la administración de 130 parques y escenarios de diferentes escalas y se describen a continuación las principales actividades desarrolladas.

- 130 parques y escenarios intervenidos con acciones como: vigilancia y control, pago de servicios públicos, actividades de limpieza y aseo, y actividades administrativas para el funcionamiento y operación de los parques y escenarios administrados por el IDRD.

- Se realizaron 5 jornadas lúdico - pedagógica dirigidas a la comunidad sobre la ruta de violencias de género en los escenarios recreo deportivos, 3 jornadas de capacitación a profesionales administrativos y técnicos de los parques y escenarios en temas de género y 3 mesas de trabajo con las comunidades LGBT del Sur, mesa LGBT de Bogotá y la marcha Trans sobre decreto 053 de 2022 “garantía del derecho a la manifestación pública”.



Sensibilización a personal que labora en parques y escenarios marzo 2024

Tabla 2. 130 parques y Escenarios priorizados.

Localidad	Código Parque y/o escenario	Nombre Parque y/o escenario
1	01-012	LA VIDA
1	01-023	SERVITA
1	01-064	NUEVA AUTOPISTA
1	01-075	ALTA BLANCA
1	01-1000	COUNTRY
2	02-004	GUSTAVO URIBE
2	02-014	ECOLOGICO VIRREY-VIRREY NORTE
2	02-019	HIPPIES
3	03-014	LACHES
3	03-035	NACIONAL + TEATRO +CASA TERCERA EDAD (CMR)
3	03-036	LAS CRUCES
3	03-039	INDEPENDENCIA
3	03-085	TERCER MILENIO
3	03-093	PLAZA DE TOROS
3	03-051	SENDERO MONSERRATE
4	04-013	MORALBA
4	04-075	VILLA DE LOS ALPES
4	04-103	GAITAN CORTES
4	04-122	VICTORIA
4	04-127	SAN CRISTOBAL
4	04-127	CEFE SAN CRISTOBAL
4	04-196	PRIMERO DE MAYO

5	05-002	LA AURORA II
5	05-003	VALLES DE CAFAM
5	05-004	ANDREA
5	05-016	EL VIRREY SUR
5	05-086	FAMACO
5	05-087	VILLA ALEMANA
5	05-236	SAN CAYETANO
6	06-017	NUEVO MUZU
6	06-063	EL TUNAL
6	06-063	CEFE TUNAL
7	07-035	NARANJOS LAURELES
7	07-036	TIMIZA VILLA DEL RIO
7	07-152	AUTOPISTA SUR (PAVCO)
7	07-163	CLARELANDIA
7	07-164	PARQUE DEL RIO - SAN JOSÉ DE MERYLAND
7	07-165	PALESTINA
7	07-260	RECREO - METROVIVIENDA
7	07-273	LA ESPERANZA
7	07-274	TIBANICA (TINGUA)
7	07-391	PORVENIR - BOSA
8	08-034	PATIO BONITO
8	08-109	TINTAL
8	08-110	PORVENIR GIBRALTAR
8	08-144	DINDALITO
8	08-200	CASTILLA
8	08-212	LA IGUALDAD
8	08-219	TIMIZA METROPOLITANO
8	08-241	CAYETANO CAÑIZARES
8	08-355	LA AMISTAD
8	08-552	GILMA JIMENEZ (LOTE RCN LAS MARGARITAS)
8	08-554	ESTADIO DE TECHO
8	08-791	SAN IGNACIO
8	08-066	MARSELLA
9	09-020	CARMEN DE LA LAGUNA
9	09-050	CANAL BOYACA
9	09-104	ATAHUALPA
9	09-111	SAUZALITO
9	09-125	ZONA FRANCA
10	10-018	VILLA LUZ
10	10-102	VILLAS DE GRANADA
10	10-169	CARMELO
10	10-171	Juan Amarillo
10	10-192	TABORA
10	10-223	LA SERENA
10	10-234	SAN ANDRES

10	10-290	UNIDAD DEPORTIVA EL SALITRE, ESCENARIOS Y LIGAS
10	10-311	LA FLORIDA
10	10-215	BONANZA
10	10-531	PTAR SALITRE
11	11-003	CANAL CORDOBA
11	11-069	CASA BLANCA
11	11-078	SAN JOSE DE BAVARIA (LOTE CALLE 170)
11	11-113	MORATO
11	11-205	LA GAITANA
11	11-212	TIBABUYES
11	11-368	FONTANAR DEL RIO
11	11-368	CEFE FONTANAR DEL RIO
11	11-204	COMETAS
11	11-796	ATABANZA
12	12-002	CANAL RIO NEGRO
12	12-015	ALCAZARES
12	12-023	GIMNASIO DISTRITAL DEL NORTE
12	12-091	PRD SALITRE UCAD
12	12-092	NOVIOS
12	12-125	PALACIO DE LOS DEPORTES
12	12-1000	COMPLEJO ACUATICO
12	12-141	SIMON BOLIVAR SECTOR PARQUE DE LOS NIÑOS
12	12-117	PARQUE SIMON BOLIVAR (SECTOR SALITRE MAGICO - PISTA BMX)
12	12-093	LA ESTACION
13	13-038	NICOLAS DE FEDERMAN
13	13-088	SIMON BOLIVAR (SECTOR VIRGILIO BARCO)
13	13-089	CENTRAL SIMON BOLIVAR
13	13-122	ESTADIO NEMESIO CAMACHO EL CAMPIN
13	13-123	CAMPINCITO - CEAD - PALACIO COLESTEROL
14	14-009	SANTA ISABEL
14	14-030	EDUARDO SANTOS
14	14-036	CALLE 26 RENACIMIENTO
14	14-037	RECONCILIACION
15	15-027	CIUDAD JARDIN SUR
15	15-036	VILLA MAYOR - LOTE CEMENTERIO DEL SUR
15	15-040	LA FRAGUA
16	16-024	LA ALQUERIA
16	16-099	MILENTA TEJAR
16	16-112	CIUDAD MONTES
16	16-204	EL JAZMIN
16	16-221	VERAGUAS

16	16-416	INDUSTRIAL LOS EJIDOS
17	17-008	PARQUE LA CONCORDIA
18	18-028	BOSQUE DE SAN CARLOS
18	18-031	DIANA TURBAY
18	18-090	ESTADIO PIJAOS
18	18-162	MOLINOS II
18	18-205	QUIROGA
18	18-207	PARQUE ESTADIO OLAYA HERRERA
18	18-452	GIMNASIO DEL SUR
18	18-073	SANTA LUCIA
19	19-188	ARBORIZADORA ALTA
19	19-189	CANDELARIA LA NUEVA
19	19-230	MEISSEN
19	19-231	LA ESTANCIA
19	19-346	ILLIMANI
19	19-347	BUENAVISTA PORVENIR
19	19-349	LA JOYA
19	19-756	ALTOS DE LA ESTANCIA
19	19-348	EL TALLER (EL ENSUEÑO)
19	19-190	SIERRA MORENA
19	19- 229	METROPOLITANO ARBORIZADA ALTA
11	11-1101	CAFAM GAVILANES

Fuente: Territorialización Meta 4 Subdirección Técnica de Parques 2024.

META 5. Realizar en el 100% de parques y escenarios priorizados las acciones definidas de mantenimiento y mejoramiento físico: A corte 30 de junio de 2023 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado.

Las principales acciones de mantenimiento fueron:

- ✓ Mantenimiento de canchas sintéticas en 125 parques.
- ✓ Mantenimiento de la grama deportiva y zonas aledañas en 27 parques.
- ✓ Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos electromecánicos, bombas, red hidráulica, red eléctrica, tableros eléctricos en 53 parques.
- ✓ Mantenimiento de piscinas, calidad del agua, equipos, limpieza de zonas aledañas a las piscinas (playas, duchas) en 11 parques.
- ✓ Iluminación de 31 canchas sintéticas.



Mantenimiento 15-040 La Fragua Pista de Patinaje



Iluminación 10-028 Florencia los Tronquitos

Proyecto de inversión: 7854 - Formación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, en las disciplinas deportivas priorizadas, en el marco de la jornada escolar complementaria en Bogotá

Objetivo General

Aumentar los niveles de permanencia en los programas de formación deportiva complementaria de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las Instituciones Educativas Distritales IED de Bogotá D.C.

Objetivos Específicos

1. Aumentar la apropiación de los ambientes de aprendizaje no aularios como parte de la educación integral de los escolares.
2. Realizar procesos que aporten a la formación integral a través de la práctica deportiva para niños, niñas, adolescentes y jóvenes que involucren aspectos de orden psicosocial y ciudadano que acompañen la formación primaria, básica y media.
3. Desarrollar planes pedagógicos de formación deportiva que incluyan aspectos de orden psicosocial y ciudadano que contribuyan a la formación integral.

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Formar 40.000 niñas, niños, adolescentes y jóvenes en disciplinas deportivas priorizadas en el marco de la jornada escolar complementaria.	40.000	29.968	75%	23.713.000.000	13.440.932.830	56.68%
2. Aumentar el 30% de permanencia en los procesos de formación deportiva integral de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.	30%	30%	100%			

3. Identificar 30 niños, niñas y adolescentes como posibles talentos deportivos.	9	9	100%			
6. Realizar 1 Acciones de sensibilización sobre los procesos de formación integral a través del deporte.	1	1	100%			
7. Pagar 100% compromisos de vigencias anteriores fenecidas	100	100	100%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación - IDR D

META 1 Formar 40.000 niñas, niños, adolescentes y jóvenes en disciplinas deportivas priorizadas en el marco de la jornada escolar complementaria.

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 75% con respecto a lo programado con la formación de 29.968 escolares de Instituciones Educativas Distritales frente a 40.000 escolares programados al mismo corte.

Se logra un cumplimiento del 75% con la formación de 29.968 NNAJ frente a los 40.000 programados. Esto se debe a que, como la meta es constante, anual y directa del plan de desarrollo distrital, no es posible modificarla. Debe tenerse en cuenta también que en los años anteriores se cumplía con los 40.000 formados(as) en los meses de octubre y/o noviembre, mientras que la ejecución para 2024 solo fue hasta el mes de mayo.

1.1 Sesiones de clase de formación en centros de interés de deportes y actividad física (presenciales, virtuales o por medios adaptados a las necesidades del escolar).

El proyecto de inversión del IDR D ofrece la enseñanza de 35 deportes como centros de interés a los/as escolares de las Instituciones Educativas Distritales inscritas por medio de un pacto de cobertura, asignando formadores especializados en deporte y actividad física, orientados y apoyados por un equipo pedagógico y uno social que refuerza los conceptos y pedagogías necesarias para una intervención efectiva en los/las estudiantes beneficiados(as).

El proyecto ofrece 35 centros de interés en deporte y actividad física:

- Pelota: fútbol, baloncesto, sóftbol, futsal, tenis de campo, bádminton, voleibol, tenis de mesa, béisbol, fútbol de salón, balonmano, rugby y squash.
- Combate: judo, lucha, taekwondo, boxeo, karate, esgrima.
- Nuevas tendencias deportivas: escalada, BMX, ultimate, capoeira, skateboarding.
- Tiempo y marca: natación, atletismo, patinaje, levantamiento de pesas, ciclismo.
- Arte y precisión: porras, gimnasia, baile deportivo.
- Disciplinas audiovisuales: ajedrez y actividad física.
- Iniciación al Movimiento

La formación de las y los escolares se realiza de forma presencial y se ejecuta en las Instituciones Educativas Distritales y en los escenarios del Sistema Distrital de Parques de la ciudad. Para el corte 30 de junio de 2024 se realizaron 28.621 sesiones de clase de formación en los centros de interés de deportes y actividad física.

Relación de las instituciones educativas distritales beneficiadas

NOMBRE LOCALIDAD	INSTITUCION EDUCATIVA
USAQUEN	COLEGIO CRISTOBAL COLON (IED)
USAQUEN	COLEGIO NUEVO HORIZONTE (IED)
CHAPINERO	COLEGIO SIMON RODRIGUEZ (IED)
SANTAFE	COLEGIO ANTONIO JOSE URIBE (IED)
SANTAFE	COLEGIO AULAS COLOMBIANAS SAN LUIS (IED)
SANTAFE	COLEGIO LOS PINOS (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO FLORENTINO GONZALEZ (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO JUAN EVANGELISTA GOMEZ (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO LA VICTORIA (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO MANUELITA SAENZ (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO MONTEBELLO (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO MORALBA SURORIENTAL (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO REPUBLICA DEL ECUADOR (IED)
SAN CRISTOBAL	COLEGIO TECNICO JOSE FELIX RESTREPO (IED)
USME	COLEGIO ESTANISLAO ZULETA (IED)
USME	COLEGIO FEDERICO GARCIA LORCA (IED)
USME	COLEGIO LA AURORA (IED)
USME	COLEGIO NUEVA ESPERANZA (IED)
USME	COLEGIO NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS (IED)
USME	COLEGIO PAULO FREIRE (IED)
USME	COLEGIO SAN CAYETANO (IED)
USME	COLEGIO SANTA MARTHA (IED)

NOMBRE LOCALIDAD	INSTITUCION EDUCATIVA
TUNJUELITO	COLEGIO MARCO FIDEL SUAREZ (IED)
TUNJUELITO	COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE (IED)
TUNJUELITO	COLEGIO SAN CARLOS (IED)
TUNJUELITO	COLEGIO VENECIA (IED)
BOSA	COLEGIO ALFONSO LOPEZ MICHELSEN (IED)
BOSA	COLEGIO BOSANOVA (IED)
BOSA	COLEGIO CARLOS PIZARRO LEON GOMEZ (IED)
BOSA	COLEGIO CEDID SAN PABLO (IED)
BOSA	COLEGIO EL PORVENIR (IED)
BOSA	COLEGIO KIMI PERNIA DOMICO (IED)
BOSA	COLEGIO NUEVO CHILE (IED)
BOSA	COLEGIO PABLO DE TARSO (IED)
BOSA	COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO (IED)
KENNEDY	COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ (IED)
KENNEDY	COLEGIO LA CHUCUA (IED)
FONTIBON	COLEGIO INSTITUTO TECNICO INTERNACIONAL (IED)
FONTIBON	COLEGIO LUIS ANGEL ARANGO (IED)
FONTIBON	COLEGIO VILLEMAR EL CARMEN (IED)
ENGATIVA	COLEGIO ABEL RODRIGUEZ CESPEDES (IED)
ENGATIVA	COLEGIO ANTONIO NARIÑO (IED)
ENGATIVA	COLEGIO INSTITUTO TECNICO LAUREANO GOMEZ (IED)
ENGATIVA	COLEGIO JOSE ASUNCION SILVA (IED)
ENGATIVA	COLEGIO MAGDALENA ORTEGA DE NARIÑO (IED)
ENGATIVA	COLEGIO NACIONES UNIDAS (IED)
ENGATIVA	COLEGIO REPUBLICA DE CHINA (IED)
ENGATIVA	COLEGIO TOMAS CIPRIANO DE MOSQUERA (IED)
SUBA	COLEGIO DELIA ZAPATA OLIVELLA (IED)
SUBA	COLEGIO FILARMONICO SIMON BOLIVAR (IED)
SUBA	COLEGIO GERARDO MOLINA RAMIREZ (IED)
SUBA	COLEGIO GERARDO PAREDES (IED)
SUBA	COLEGIO GUSTAVO MORALES MORALES (IED)
SUBA	COLEGIO HUNZA (IED)
SUBA	COLEGIO INSTITUTO TECNICO DISTRITAL JULIO FLOREZ (
SUBA	COLEGIO LA GAITANA (IED)
SUBA	COLEGIO LA TOSCANA - LISBOA (IED)
SUBA	COLEGIO TIBABUYES UNIVERSAL (IED)
BARRIOS UNIDOS	COLEGIO FRANCISCO PRIMERO S.S. (IED)

NOMBRE LOCALIDAD	INSTITUCION EDUCATIVA
BARRIOS UNIDOS	COLEGIO JUAN FRANCISCO BERBEO (IED)
BARRIOS UNIDOS	COLEGIO TECNICO DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO (IED)
TEUSAQUILLO	COLEGIO MANUELA BELTRAN (IED)
LOS MARTIRES	COLEGIO RICAURTE (IED)
ANTONIO NARIÑO	COLEGIO ATANASIO GIRARDOT (IED)
PUENTE ARANDA	COLEGIO DE CULTURA POPULAR (IED)
PUENTE ARANDA	COLEGIO JULIO GARAVITO ARMERO (IED)
LA CANDELARIA	COLEGIO INTEGRADA LA CANDELARIA (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO ALFREDO IRIARTE (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO BRAVO PAEZ (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO COLOMBIA VIVA (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO DIANA TURBAY (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO JOSE MARTI (IED)
RAFAEL URIBE URIBE	COLEGIO LICEO FEMENINO DE CUNDINAMARCA MERCEDES NA
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO ANTONIO GARCIA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO CEDID GUILLERMO CANO ISAZA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO COMPARTIR RECUERDO (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO CONFEDERACION BRISAS DEL DIAMANTE (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO CUNDINAMARCA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO EL TESORO DE LA CUMBRE (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO ESTRELLA DEL SUR (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO LA ARABIA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO RURAL JOSE CELESTINO MUTIS (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO SANTA BARBARA (IED)
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO SOTAVENTO (IED)

Fuente: Sistema de Información Misional.

Localidades beneficiadas: Chapinero, Santafé, San Cristóbal, Usme, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Fontibón, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Los Mártires, Antonio Nariño, Puente Aranda, La Candelaria, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar y Usaquén.

1.2 Festivales, exhibiciones y eventos deportivos (presenciales, virtuales o por medios adaptados a las necesidades del escolar).

Las actividades de fomento deportivo que se realizaron, fueron espacios lúdicos deportivos de integración y expresión de los logros y avances que se generaron desde la intervención de los centros de interés para los/as niños, niñas,

adolescentes y jóvenes (N.N.A.J.) beneficiados(as) por el proyecto, aportando al objetivo de la formación integral y deportiva, así, se reporta la ejecución dieciocho (18) actividades para el periodo de enero a mayo de 2024, con lo cual se da un cumplimiento del 100% de ejecución de la meta programada para el presente periodo.

A continuación, se relacionan las actividades en las cuales se generó participación de escolares del proyecto y una breve descripción de cada una de ellas indicando la cantidad de beneficiarios, fecha, lugar (Escenario) o canal.

Evento 1 - Al Agua Patos: El cual busca brindar a estudiantes del centro de interés natación beneficiarios del Proyecto, un día de diversión reconocimiento e integración en piscina y tierra, que posibilite diferentes experticias motoras y que aporte a los procesos de formación integral, enmarcadas en el inicio de actividades de la presente vigencia, el evento contó con 4 actividades a saber:

- Actividad 1. En la cual participan 335 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Montebello (IED) Colegio Manuelita Sáenz (IED) de localidad San Cristóbal, Colegio Federico García Lorca (IED) de la localidad Usme, Julio Garavito Armero (IED) de la localidad de Puente Aranda, y Colegio Rafael Uribe Uribe (IED) de la localidad de Tunjuelito, quienes asisten el día martes 5 de marzo, a las instalaciones de las piscinas CEFÉ el Tunal.
- Actividad 2. En la cual participan 325 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegios Guillermo Cano Isaza (IED) y el Colegio Rafael Uribe Uribe (IED) de la localidad de Tunjuelito, Colegio Montebello (IED) y el Colegio Manuelita Sáenz (IED) de la localidad de San Cristóbal, Colegio Federico García Lorca (IED) de la localidad Usme, y el Julio Garavito Armero (IED) de la localidad de Puente Aranda, quienes asisten el día miércoles 6 de marzo, a las instalaciones de las piscinas CEFÉ el Tunal.
- Actividad 3. En la cual participan 326 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio José Asunción Silva (IED) y el Colegio Magdalena Ortega De Nariño (IED) de la localidad de Engativá, los Colegios Gerardo Molina Ramírez (IED), Colegio Tibabuyes Universal (IED) y el Colegio Delia Zapata Olivella (IED) de la localidad de Suba, los cuales asisten el día jueves 7 de marzo, en las instalaciones de las piscinas CEFÉ el Fontanar del Río.
- Actividad 4. En la cual participan 321 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio José Asunción Silva (IED) y el Colegio Magdalena Ortega De Nariño (IED) de la localidad de Engativá, los Colegios Gerardo Molina Ramírez (IED), Colegio Tibabuyes Universal (IED) y el Colegio Delia Zapata Olivella (IED) de la localidad de Suba, los cuales asisten el día el día viernes 8 de marzo, en las instalaciones de las piscinas CEFÉ el Fontanar del Río.

Evento 2 - Día De Aventura: El cual busca permitir que niñas, niños y adolescentes disfruten de la más completa y variada diversión utilizando las atracciones

mecánicas, juegos de destrezas y escenarios naturales, que permita trabajar los principios de la apropiación del espacio público y el buen uso de parques y escenarios, como complemento de los lineamientos pedagógico y psicosocial trabajados desde los centros de interés del Proyecto de Inversión, el presente evento contó con 6 actividades a saber:

- Actividad 1. En la cual participan 593 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Nuevo Horizonte (IED) de la localidad de Usaquén, Colegio Carlos Pizarro León (IED) de la localidad de Bosa y el Colegio Gerardo Molina (IED) de la localidad de Suba, los cuales asisten a la actividad el día viernes 1 de marzo, a las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.
- Actividad 2. E la cual participan 529 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Kimy Pernía (IED) de la localidad de Bosa, Colegio Antonio Nariño (IED) de la localidad de Engativá el Colegio Montebello (IED) de la localidad de San Cristóbal, los cuales asisten y participan de la actividad el día jueves 7 de marzo, en las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.
- Actividad 3. En la cual participan 599 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Carlos Arango Vélez (IED) de la localidad de Kennedy, Colegio Filarmónico Simón Bolívar (IED) de la localidad de Suba y el Colegio Moralba Sur Oriental (IED) de la localidad de San Cristóbal, quienes asisten y participan de la actividad, el día viernes 8 de marzo, en las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.
- Actividad 4. En la cual participan 603 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Nuevo Chile (IED) de la localidad de Bosa, Colegio José Asunción Silva (IED) de la localidad de Engativá, Colegio Filarmónico Simón Bolívar (IED) de la localidad de Suba, quienes asisten y participan de la actividad el día jueves 14 de marzo, en las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.
- Actividad 5. En la cual participan 598 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio CEDID San Pablo (IED), Colegio La Chucua (IED) de la localidad de Bosa y el Colegio Tibabuyes (IED) de la localidad de Suba, quienes asisten y participan de la actividad el día viernes 15 de marzo, en las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.
- Actividad 6. En la cual participan 636 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Pablo De Tarso (IED), Colegio Cedit Guillermo Cano Isaza (IED) de la localidad de Bosa y el Colegio Nuevo San Andrés (IED) de la localidad de Usme, quienes asisten y participan de las actividades el día jueves 21 de marzo, asistiendo en las instalaciones del parque de diversiones Mundo Aventura.

Evento 3 - Liguilla Infantil De Esgrima: El cual busca afianzar, la alianza interinstitucional con la Federación Colombiana de Esgrima y La Liga de Esgrima de Bogotá para el desarrollo de “La liguilla infantil escolar de Esgrima”, la cual tiene como propósito fundamental generar experiencias de competencia significativas, positivas y atractivas a los/as niños y las niñas que participen, así como sus padres y círculo familiar, con el fin de fortalecer sus procesos de formación personal y deportiva, apoyándose en la amistad, el compromiso y el trabajo en equipo, el presente evento contó con desarrollo de dos (2) fechas a saber:

- Fecha 1: Encuentros de clasificación y ranquin, a la que asisten y participan 109 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Antonio Nariño (IED) de la localidad de Engativá, Colegio Colombia Viva (IED) de la localidad de Rafael Uribe Uribe, Colegio Francisco SS Primero (IED) de la localidad de Barrios unidos y deportistas invitados en edad escolar del Club Mosqueteros, participando en los encuentros deportivos, el día sábado 16 de marzo de 2024, en La Plaza De Artesanos.
- Fecha 2: Eliminaciones y finales, a la que asisten y participan 118 niñas, niños y adolescentes de los colegios: Colegio Antonio Nariño (IED) de la localidad de Engativá, Colegio Colombia Viva (IED) de la localidad de Rafael Uribe Uribe, Colegio Francisco SS Primero (IED) de la localidad de Barrios Unidos y deportistas invitados en edad escolar del Club Mosqueteros, participando en los encuentros deportivos el día sábado 23 de marzo de 2024, en La Plaza De Artesanos.

Evento 4 – Festivales Escolares: Buscan brindar a los/las estudiantes de los centros de interés una jornada recreo deportiva por medio de actividades para el afianzamiento desde cada una de las dimensiones: motriz, cognitivo, lúdico, psicosocial en los diferentes escenarios deportivos del IDRD. El presente evento contó con desarrollo de seis (6) festivales realizados en las diferentes zonas el 27 de mayo:

- Zona 1: Asisten y participan 340 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED Delia Zapata, IED Filarmónico Simón Bolívar de la localidad de Suba, evento realizado en el CEFE Fontanar del Río.
- Zona 2: Asisten y participan 200 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED Luis Ángel Arango, IED Julio Garavito Armero de las localidades de Fontibón y Puente Aranda, evento realizado en el Parque Recreodeportivo El Salitre.
- Zona 3: Asisten y participan 380 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED Compartir Recuerdo, IED el Tesoro de la Cumbre, IED Santa Bárbara, de la localidad de Ciudad Bolívar, evento realizado en el Parque El Tunal.

- Zona 4: Asisten y participan 235 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED Alfredo Iriarte, IED Manuelita Saenz de las localidades de Rafael Uribe Uribe y San Cristóbal, evento realizado en el CEFE San Cristóbal.
- Zona 5: Asisten y participan 320 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED Bosa Nova, IED Cedid San Pablo, Colegio Pablo de Tarso (IED), Colegio Alfonso López Michelsen (IED), Colegio La Chucua (IED), Colegio Villas del Progreso (IED) de la localidad de Kennedy y Bosa, evento realizado en el Parque Timiza.
- Zona 6: Asisten y participan 572 niñas, niños y adolescentes de los colegios: IED La Aurora, IED San Cayetano de la localidad de Usme, evento realizado en el Parque La Aurora.

Registro fotográfico:



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: AL AGUA PATOS
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: DIA DE AVENTURA
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: DIA DE AVENTURA
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: **DIA DE AVENTURA**
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *DIA DE AVENTURA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *DIA DE AVENTURA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *DIA DE AVENTURA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *DIA DE AVENTURA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *LIGUILLA ESCOLAR DE ESCRILA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *LIGUILLA ESCOLAR DE ESCRILA*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *LIGUILLA ESCOLAR DE ESCRILA*

Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *LIGUILLA ESCOLAR DE ESCRILA*

Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria.



Fotografía evento: *FESTIVALES ESCOLARES*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *FESTIVALES ESCOLARES*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria



Fotografía evento: *FESTIVALES ESCOLARES*
Fuente: Archivo Proyecto 7854 - Jornada Escolar Complementaria

META 2 Aumentar el 30% de permanencia en los procesos de formación deportiva integral de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes

A 30 de junio de 2024 se obtuvo el 30% de permanencia frente a lo programado al mismo corte, con una ejecución del 30%.

Proceso de armonización y articulación curricular

La propuesta pedagógica tuvo un impacto significativo en el fortalecimiento curricular de las Instituciones Educativas Distritales. A través de una ruta de armonización y articulación curricular (diseñada por el componente pedagógico), se destacó un enfoque innovador y un compromiso con la mejora continua de los Proyectos Educativos Institucionales (PEI), donde se encontraron puntos de convergencia entre la propuesta del IDR D y el componente curricular del PEI.

A continuación, se resaltan los aspectos principales de los procesos de armonización y articulación curricular que se implementaron, donde se reconoció el contexto de las IED y se permitió visualizar el alcance y los resultados del proceso formativo integral de la Jornada Escolar Complementaria del IDR D, como experiencia significativa para la integración y fortalecimiento de los elementos curriculares.

1.1. Armonización Curricular:



Fuente equipo pedagógico. Ruta de Armonización y Articulación 2024: IDR D

- Diseño de una ruta. La Jornada Escolar Complementaria ha diseñado una ruta para la armonización curricular. Esta ruta reconoce una serie de fases y acciones centradas en el diálogo entre gestores de las IED del IDR D y los/as docentes enlace de la IED.

- Fases Orientadas al diálogo. Las fases de la armonización incluyen:
 - En primer lugar, la contextualización, donde se comprendió la particularidad de cada IED desde su horizonte institucional, haciendo énfasis en los puntos de encuentro entre el PEI y la propuesta pedagógica de la Jornada Escolar Complementaria.
 - En segundo lugar, en el proceso de armonización se reconoció la fase de conceptualización y acuerdos interinstitucionales, en la que se identificaron los acuerdos bajo el diseño curricular interinstitucional. En esta etapa, se reconocieron los contenidos curriculares que se fortalecerían a través de la práctica deportiva escolar.

La ruta de armonización curricular diseñada por la Jornada Escolar Complementaria ha sido implementada exitosamente, gracias al diálogo y la construcción conjunta entre los diferentes actores educativos. Este proceso ha permitido identificar contenidos curriculares clave y establecer acuerdos interinstitucionales que fortalecen la integralidad de la formación de los/as estudiantes.

1.2. Articulación Curricular:

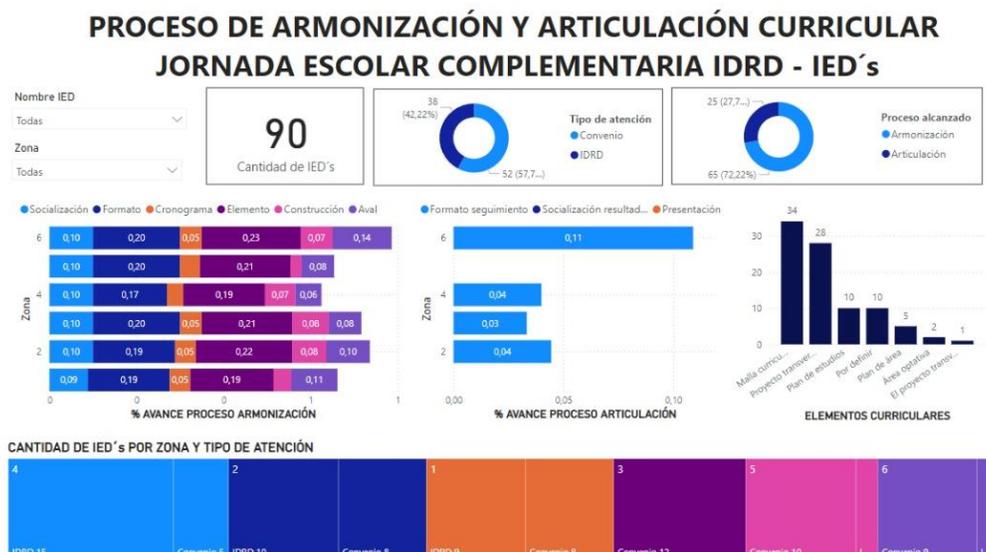
La articulación curricular se presentó como un proceso dinamizador que buscaba establecer y proyectar en qué elemento curricular la propuesta de la Jornada Escolar Complementaria.

Este proceso va más allá del conocimiento específico, fortaleciendo la formación integral de niños, niñas, adolescentes y jóvenes. Exigió una unión coherente del plan de estudios, la didáctica y los procesos de valoración y evaluación entre ambas entidades. Este proceso de articulación desarrolló 3 acciones específicas descritas a continuación:

- Seguimiento a la ejecución. Se realizó acompañamiento a la ejecución de los acuerdos teniendo en cuenta un formato establecido entre la IED y el IDRD para el registro del seguimiento realizado.
- Socialización del resultado y retroalimentación de la ejecución de los acuerdos en las mesas de trabajo. Socialización y diálogo de saberes del resultado de la ejecución en la formación de los acuerdos interinstitucionales de los aspectos curriculares y el afianzamiento en lo lúdico, cognitivo, psicosocial y motriz, y las competencias del siglo XXI que favorecen la formación integral.

La retroalimentación de la ejecución de los acuerdos se llevó a cabo a través de la socialización y el diálogo de los resultados en las mesas de trabajo. Durante este proceso, se intercambiaron conocimientos sobre la ejecución de los acuerdos interinstitucionales, enfocándose en los aspectos curriculares, así como en el fortalecimiento de lo lúdico, cognitivo, psicosocial y motriz, y las competencias del siglo XXI que promueven una formación integral.

- Se realizó la presentación final de los resultados de la implementación de la Jornada Escolar Complementaria y de la documentación recopilada durante todo el proceso que consideró el estado en el que está cada IED desde la articulación curricular con el proyecto.



Fuente: Equipo pedagógico. Proceso de armonización y Articulación PowerBI 2024: IDR

Al finalizar podemos concluir que, la ruta de armonización y articulación ha sido esencial para garantizar que tanto los procesos de formación integral como las acciones de gestión pedagógica incidan en un fortalecimiento curricular, el cual ha de responder de manera coherente y efectiva a las necesidades y particularidades del contexto de las Instituciones Educativas Distritales (IED), reconociendo a su vez el horizonte institucional de las mismas y las orientaciones pedagógicas del IDR; El pleno ejercicio de la ruta mencionada, permite el reconocimiento de diversos contenidos, competencias y aprendizajes que incidan en las dimensiones del desarrollo humano, quienes a su vez, deben estar alineados a los procesos integrales que se promueven desde la Jornada Escolar Complementaria.

2.2. Ejecutar las estrategias tendientes a garantizar la permanencia en los procesos de formación deportiva integral

La evaluación formativa se muestra como una herramienta primordial para la ejecución de estrategias encaminadas a garantizar la permanencia en los procesos de formación integral, dado que permite un seguimiento del progreso de los participantes; se busca identificar áreas de mejora y posteriormente adaptar las estrategias para satisfacer las necesidades individuales. Al implementar la evaluación formativa como estrategia principal, se establece un enfoque centrado en el crecimiento personal y deportivo de los/as niños, niñas, adolescentes y jóvenes promoviendo su permanencia y compromiso con el proceso de formación.

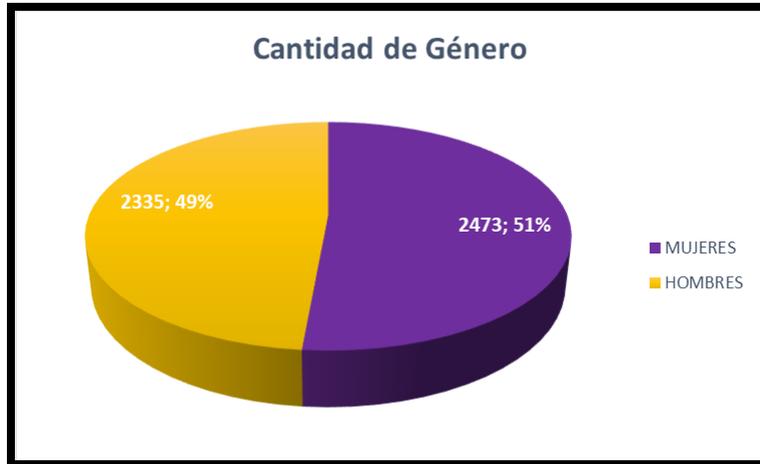
Esta estrategia no solo contribuye al desarrollo integral, también asegura que las intervenciones de formación en los centros de interés sean efectivos y estén ajustados a las necesidades específicas de los/las estudiantes.

2.3. Seguimiento y evaluación de las estrategias tendientes a garantizar la permanencia en los procesos de formación deportiva integral

A continuación, se relaciona análisis de manera general, considerando que la valoración formativa y cualitativa en la Jornada Escolar Complementaria busca valorar el progreso y proceso alcanzado por los/as N.N.A.J, resultado de la dinámica de enseñanza – aprendizaje en el desarrollo de las actividades de los diferentes centros de interés, transversalizado desde las dimensiones del desarrollo humano.

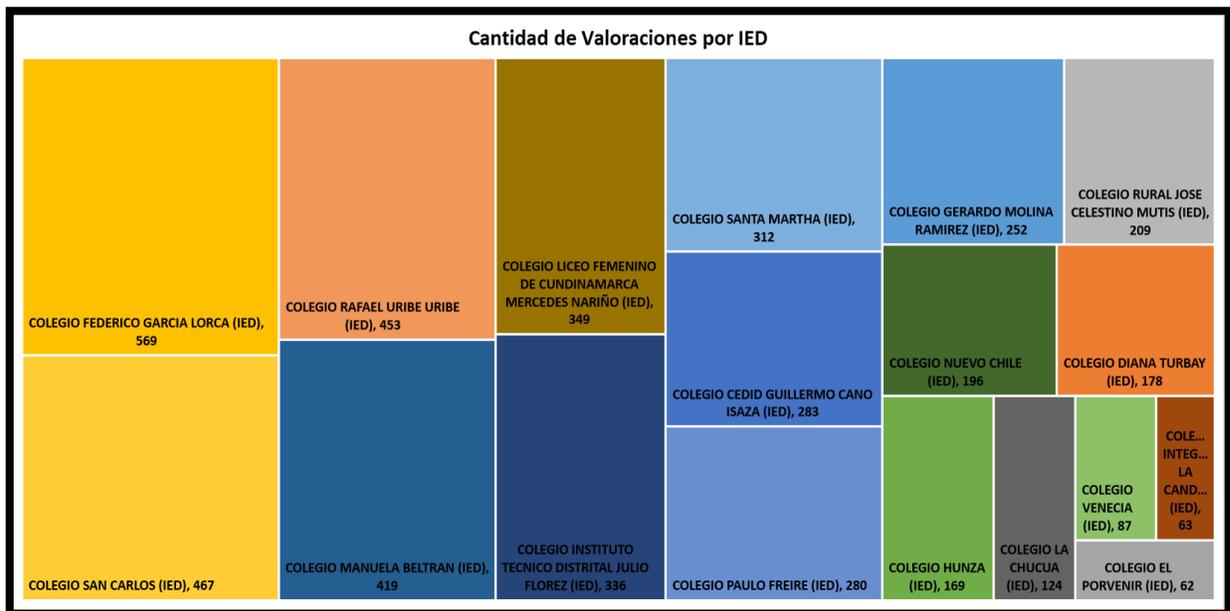
Se realizaron 4.808 valoraciones formativas que reflejan los aprendizajes adquiridos y alcanzados por los/as N.N.A.J., de las localidades de Suba, Teusaquillo, La Candelaria, Ciudad Bolívar, Rafael Uribe Uribe, Kennedy, Bosa, Tunjuelito y Usme, de las IED Gerardo Molina Ramírez, Instituto Técnico Distrital Julio Flórez, Manuela Beltrán, Hunza, Integrada La Candelaria, Cedit Guillermo Cano Isaza, Rural José Celestino Mutis, Liceo Femenino De Cundinamarca Mercedes Nariño, Diana Turbay, La Chucua, El Porvenir, Nuevo Chile, Venecia, Rafael Uribe Uribe, San Carlos, Federico García Lorca, Santa Martha, y la IED Paulo Freire que están adscritas al proyecto de calendario bimestral. Esta valoración hace parte del proceso desarrollado en el primer semestre del año 2024 de 21 centros de interés.

De igual manera, podemos observar que el 51% de las valoraciones realizadas de los N.N.A.J., son de género femenino con 2.473 escolares y el 49% de las valoraciones son de género masculino; se destaca la distribución por género de las valoraciones, con un ligero predominio de las valoraciones realizadas a estudiantes de género femenino.



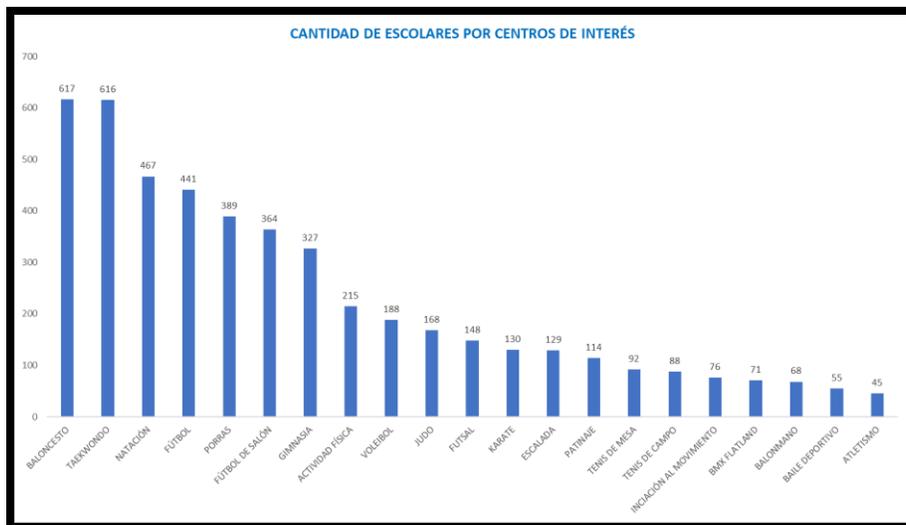
Fuente propia IDRDR, Equipo Pedagógico 2024, tomado del SIM

Así mismo, vemos que la mayor cantidad de valoraciones desarrolladas en las IED, se realizaron en las IED Federico García Lorca, de la localidad de Usme, con 569 valoraciones y en la IED San Carlos de la localidad de Tunjuelito, con 467 valoraciones de escolares, lo que sugiere un enfoque específico en estas instituciones para la evaluación formativa y cualitativa.



Fuente propia IDRDR, Equipo Pedagógico 2024, tomado del SIM

De la misma manera, podemos ver que la mayor cantidad de escolares por centros de interés fueron baloncesto 617, taekwondo 616 y natación con 467 valoraciones de escolares de los ciclos 1,2,3 y 4.



Fuente propia IDRDR, Equipo Pedagógico 2024, tomado del SIM

En resumen, el texto revela el proceso de evaluación formativa y cualitativa en la Jornada Escolar Complementaria, con un enfoque en el progreso y proceso alcanzado por los/as escolares, así como en la participación en actividades específicas en los centros de interés.

META 3 Identificar 9 niños, niñas y adolescentes como posibles talentos deportivos.

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado y se describen a continuación las principales actividades desarrolladas:

3.1. Identificación y convocatoria de posibles talentos deportivos

En el primer semestre, se inicia con los/las entrenadores/as contratados en los deportes de atletismo convencional (1) y adaptado (1), boxeo (1), gimnasia artística (1), levantamiento de pesas (1), judo(1), lucha olímpica (2), natación aletas (1), natación carreras(1), patinaje carreras (1), taekwondo (1), tenis de mesa (1); para la última semana de enero finaliza 1 entrenador de lucha olímpica, para el presente mes contando con 12 entrenadores/as, 1 metodólogo, 1 líder de talentos deportivos para un total de 14 personas

En el marco de la convocatoria e Identificación de posibles talentos deportivos detectados desde Semilleros Jornada Escolar Complementaria, continuando la estrategia planteada del 2022, se realiza la gestión con acudientes, padres y madres de familia de los semilleros, en reunión el 19 de febrero de 2024 en los deportes priorizados de atletismo convencional y adaptado, judo, natación carreras, natación aletas y tenis de mesa con el apoyo de los/as 6 entrenadores/as que cuentan con contrato actual, metodólogo y líder de talentos deportivos donde se socializa la

estrategia en cada uno de los deportes y de este modo vincular a los/as estudiantes a cada uno de los semilleros.

Para el mes de marzo, se realiza la gestión de las cartas de presentación como segunda estrategia en los colegios distritales con los deportes priorizados donde se tenga la necesidad, se socializa la estrategia que cada uno/a de los/as entrenadores(as) que debe desarrollar en pro de la conformación de sus grupos de trabajo y gestión en las visitas realizadas a los colegios distritales generando la convocatoria entre el mes de marzo y abril de 2024.

Actualmente, se cuenta con 274 deportistas en 11 disciplinas deportivas en el sistema de información misional SIM.

Piezas gráficas de apoyo:



Fuente: Piezas diseñadas por la oficina de comunicaciones IDR.D.

En el segundo trimestre de 2024, en el marco de la convocatoria e identificación de posibles talentos deportivos detectados desde Semilleros, se llevó a cabo una jornada de fortalecimiento en colaboración con los/as formadores(as) de los diferentes centros de interés del proyecto. El objetivo fue socializar los criterios de selección y categorización para la identificación de talentos deportivos. Además, se presentó la estructura de los semilleros y los/as entrenadore(as) tuvieron la oportunidad de intercambiar ideas para seguir mejorando los procesos en deportes como atletismo, boxeo, tenis de mesa, natación aletas, taekwondo, skateboarding, lucha, levantamiento de pesas, para-natación, para-atletismo y para-tenis de mesa.



Fuente: Registro fotográfico equipo semilleros-jornada de fortalecimiento jornada escolar complementaria y vacaciones recreativas.

3.2 Entrenamiento reserva y talento deportivo - semilleros deportivos

El desarrollo de los entrenamientos deportivos se da con la siguiente descripción:

- Cada deporte priorizado está ubicado en un escenario del IDRD.
- Cada deporte priorizado desarrolla entrenamientos con dos grupos de deportistas.
- Los entrenamientos son cinco veces a la semana.
- El tiempo de cada entrenamiento corresponde a 2 horas.

Ubicación de puntos de entrenamiento de los semilleros deportivos

Localidad	SEMILLERO	Escenario	TIPO DE ESCENARIO
BOSA	PATINAJE	UPZ85 (id 07-163) Clarendia (Calle 58 J Sur # 80 D -10)	PISTA PATINAJE
ENGATIVA	NATACION ALETAS	UPZ29 (id 10-223) La Serena (Calle 90 A # 85- 70)	PISCINA 3 CARRILES
ENGATIVA	TENIS DE MESA	UPZ72 (id 10-234) San Andrés (Calle 82 # 100A -91)	COLISEO
SAN CRISTÓBAL	TAEKWONDO	UPZ33 (id 04-127) San Cristóbal (Calle 17A Sur # 2A- 50 E)	SALON DANZAS
FONTIBÓN	JUDO	UPZ75 (id 09-104) Atahualpa (Avenida Calle 24 # 113-51)	COLISEO
FONTIBÓN	JUDO	UPZ75 (id 09-104) Atahualpa (Avenida Calle 24 # 113-51)	PISTA ATLETICA
ENGATIVA	ATLETISMO	UPZ105 (id 10-290) Simón Bolívar (Sector Unidad Deportiva El Salitre) (Avenida Calle 63 # 68 -45)	PISTA ATLETISMO
KENNEDY	ATLETISMO	UPZ48 (id 08-219) Timiza (Calle 40 H Sur # 70A -81)	PISTA DE ATLETISMO
KENNEDY	GIMNASIA ARTÍSTICA FEMENINA	UPZ80 (id 08-241) Cayetano Cañizares (Avenida Carrera 80 MJ)	SALÓN GIMNASIA
KENNEDY	HALTEROFILIA	UPZ80 (id 08-241) Cayetano Cañizares (Avenida Carrera 80 MJ)	GIMNASIO MULTIFUERZA

Localidad	SEMILLERO	Escenario	TIPO DE ESCENARIO
KENNEDY	LUCHA OLÍMPICA	UPZ80 (id 08-241) Cayetano Cañizares (Avenida Carrera 80 MJ)	COLISEO LUCHA
KENNEDY	LUCHA OLÍMPICA	UPZ82 (id 08-034) Patio Bonito (Calle 34 Bis A Sur # 88 D -12)	SALON LUCHA
KENNEDY	PATINAJE	UPZ80 (id 08-241) Cayetano Cañizares (Avenida Carrera 80 MJ)	PISTA PATINAJE
RAFAEL URIBE URIBE	BOXEO	UPZ39 (id 18-452) Gimnasio Del Sur (Calle 22 Sur # 21 -09)	SALÓN BOXEO
SAN CRISTÓBAL	ATLETISMO ADAPTADO	UPZ33 (id 04-127) San Cristóbal (Calle 17A Sur # 2A- 50 E)	PISTA ATLETISMO
SAN CRISTÓBAL	TAEKWONDO	UPZ33 (id 04-127) San Cristóbal (Calle 17A Sur # 2A- 50 E)	COLISEO CEFE
SUBA	NATACIÓN CLÁSICA	UPZ71 (id 11-368) Fontanar Del Rio (Diagonal 147 # 141A -42)	PISCINA 3 CARRILES

Fuente: Base de datos líder talentos deportivos.

Evidencia Fotográfica:



Fuente: Registro fotográfico semilleros deportivos mes de enero de 2023 Atletismo Convencional – parque Lago Timiza localidad de Kennedy



Fuente: Registro fotográfico semilleros deportivos mes de enero de 2024 Boxeo Convencional – Gimnasio Olaya Herrera localidad Rafael Uribe.



Fuente: Registro fotográfico semilleros deportivos mes de marzo de 2024.
Natación atletas– Parque la serena localidad de Engativá

Competencias semilleros deportivos

No	DEPORTE	FECHA	CAMPEONATO	N° PARTICIPANTES	MEDALLERÍA /RESULTADO
1	LUCHA OLÍMPICA	26/02/2024	CAMPEONATO DISTRITAL SUB 23, SUB 17 Y SUB 15 CLASIFICATORIO AL CAMPEONATO NACIONAL.	22	CATEGORIA ESCOLAR 36 KG 1 ORO ANDREA ALEJANDRA ACOSTA VARGAS LIBRE FEMENINO CATEGORÍA ESCOLAR 38 KG 1 BRONCE JUAN PABLO ARIAS BELTRAN LIBRE MASCULINO CATEGORÍA ESCOLAR 42 KG 1 PLATA LIBRE FEMENINO Y 45 KG 1 BRONCE LUCHA PLAYA ZOE ISABELA LLANOS TANGARIFE CATEGORÍA ESCOLAR 46 KG 1 BRONCE ALLISON GOMEZ LIBRE FEMENINO CATEGORÍA ESCOLAR 48 KG 1 PLATA GARY YOSETH OCHOA MESA LIBRE MASCULINO CATEGORÍA ESCOLAR 52 KG1 ORO CARLOS ALFONSO PAEZ LIBRE MASCULINO
2	TENIS DE MESA	03/02/2024	RANKING DISTRITAL FEBRERO	8	3 OCTAVOS LUGARES SUB-9 (GABRIELA MORLES – JUAN ARTIN BENAVIDES-HELLEN CORTES QUIROGA) 2 NOVENOS LUGARES SUB-11(HANIEL ESTEBAN RONCANCIO – JUAN ESTEBAN TORRES)
3	PATINAJE	10-11/02/2024	I DISTRITAL CAT MENORES	2	7 LUGAR RLEEVOS 3X2X200MTS NICOLAS ALVAREZ SANCHEZ 16 LUGAR EN REMATES 200 MTS NICOLAS ALVAREZ SANCHEZ
4	ATLETISMO	10/02/2024	CHEQUEO DISTRITAL DE VELOCIDAD Y SALTOS	5	1 PLATA U 16 80 MTS SARA SOFIA VALENCIA 1 BRONCE U14PC 80 MTS BRONCE
5	PARA ATLETISMO		TERCER OPEN PARATLETISMO	5	KEVIN PERDOMO 1ER LUGAR 600 MTS 2DO LUGAR 800 MTS 1ER LUGAR 1500 MTS JUAN DAVID SOLANO CATEGORIA JUVENIL 1ER LUGAR LANZAMIENTO BALA Y JABALINA EMILY VALENCIA CASTILLA CATEGORIA PREJUVENIL 1 ER LUGAR 80MTS, 100MTS, 200MTS. MAYKEL MAURICIO VILLADA PALENCIA CATEGORIA PREJUVENIL 1 ER LUGAR 80MTS, 100MTS,

		24/03/2024			JEFERSON GARCIA FORERO CATEGORIA PREJUVENIL 1ER LIGAR LANZAMIENTO DE DISCO 2 DRO LUGAR LANZAMIENTO DE BALA 3 ER LUGAR LANZAMIENTO DE JABALINA
--	--	------------	--	--	--

Fuente: Base de datos líder talentos deportivos.

3.3 Entrega a la etapa de talento y reserva de los talentos identificados - Proyección a alto rendimiento

Se realizó la entrega formal de postulaciones 2024 de los/as 9 deportistas del programa de Semilleros del Proyecto de Inversión 7854 Jornada Escolar Complementaria según la meta anual del año 2024 al programa Talento y Reserva deportivo. De acuerdo con la información recibida del componente de semilleros, estos(as) deportistas fueron postulados por sobresalir en sus habilidades físicas y deportivas, las cuales fueron evaluadas mediante pruebas físicas y técnicas específicas para cada deporte. A continuación, se relaciona el listado de los/as deportistas postulados:

ITEM	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO DEPORTISTA	GÉNERO	SEMILLERO	NOMBRE ENTRENADOR
1	1076742577	JAIR ALEXANDER BOSSA BARON	MASCULINO	BOXEO	BRAYAM RICO
2	1074185340	DANIEL ENRIQUE TOLEDO LONDOÑO	MASCULINO	BOXEO	BRAYAM RICO
3	1028485970	CARLOS ALBERTO RICO CALDERON	MASCULINO	BOXEO	BRAYAM RICO
4	5941461	KARONLAYS OSNAILYS MENDOZA PEROZO	FEMENINO	BOXEO	BRAYAM RICO
5	1127656565	ANGELA ADRIANA CEGARRA FORERO	FEMENINO	LUCHA OLIMPICA	BRAYAN CELY
6	1023412907	GABRIELA DAJOME ESCOBAR	FEMENINO	GIMNASIA ART FEM	CAMILA PARDO
7	1030699730	LUCIANA DIAZ SANCHEZ	FEMENINO	GIMNASIA ART FEM	CAMILA PARDO
8	1141363678	JUANA VALERIA ANGULO CRUZ	FEMENINO	GIMNASIA ART FEM	CAMILA PARDO
9	1233504305	SHARON DANNAY HERNANDEZ ROA	FEMENINO	GIMNASIA ART FEM	CAMILA PARDO

Fuente: Base de datos líder talentos deportivos.

META 6. Realizar 1 Acción de sensibilización sobre los procesos de formación integral a través del deporte.

A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado con la realización de 1 acción de sensibilización.

La actividad tuvo como objetivo sensibilizar a los y las participantes sobre la importancia de la incidencia de los procesos pedagógicos y psicosociales, en la formación integral de los N.N.A.J., a través de la implementación de los centros de interés en el deporte, para el desarrollo de los escolares participantes del Proyecto Jornada Escolar Complementaria.

Evento: Sensibilización a padres.

En el marco del proyecto Jornada Escolar Complementaria y semilleros, se realizó un evento formal de sensibilización virtual dirigido a familias. La actividad tuvo la siguiente guía:

1. Video inicial contextualización JEC 5:00p.m.
2. Inicio de la actividad, explicación de objetivo
3. Mención de temas a desarrollar
4. Contextualización sobre el Proyecto Jornada Escolar Complementaria
5. Contextualización sobre el componente psicosocial de la JEC
6. Introducción: Motivación y emociones en la práctica deportiva
7. Factores motivantes a nivel familiar
8. Factores desmotivantes a nivel familiar
9. Tips: recomendaciones prácticas para aumentar la motivación
10. Corresponsabilidad en el marco de la práctica deportiva
11. Video de cierre 7:00p.m.

La actividad contó con un total de 128 asistentes, entre los que hubo padres, madres, acudientes, formadores(as), gestores(as), líderes(as) de componentes y entrenadores(as). Durante la jornada se dialogó sobre los principales motivadores para la práctica deportiva de N.N.A.J., sobre los factores asociados a la motivación y desmotivación en el contexto familiar en el marco de la práctica deportiva, algunos elementos prácticos para fomentar la motivación en los/as N.N.A.J., y la importancia de la corresponsabilidad en el contexto familiar para favorecer este importante proceso.



Fuente Equipo Psicosocial JEC 2024

En el desarrollo de la actividad se contó con la participación activa de familias, acudientes, profesionales del componente psicosocial; en donde se compartieron ideas y experiencias que se han desarrollado en el marco del proyecto. El componente psicosocial también presentó el trabajo desarrollado en una investigación llevada a cabo en años anteriores, en la cual se indagó en las principales motivaciones de los N.N.A.J., que hacen parte del proyecto.

Los padres y madres de familia compartieron su experiencia en el proceso de formación deportiva de sus hijos/as, las principales motivaciones y beneficios que ha traído la práctica deportiva a sus vidas, y qué estrategias han empleado para

sortear los desafíos de este proceso. Se abrió el espacio a reflexiones por medio de la escucha y diálogo donde se identificó la importancia de la corresponsabilidad en el proceso, y cómo familias, acudientes, formadores(as), N.N.A.J., logran motivarse para seguir trabajando por conseguir sus objetivos.

Se reconoció la importancia del impacto que tiene el proyecto de Jornada Escolar Complementaria en el bienestar integral de los N.N.A.J.; así mismo, el equipo del componente brindó herramientas prácticas para que las familias, acudientes, formadores, gestores y otros profesionales tengan un rol activo en favorecer la motivación en los N.N.A.J., ser un apoyo óptimo y reconocer la corresponsabilidad de todos en el desarrollo integral de N.N.A.J., que hacen parte del proyecto.

Proyecto de inversión: 7855 - Fortalecimiento de la economía del sector deporte, recreación y actividad física de Bogotá

Objetivo General

Generar estrategias para el desarrollo de la economía del sector deporte, recreación y actividad física

Objetivos específicos

1. Generar instrumentos que contribuyan a la organización e innovación del sector de la recreación, el deporte y actividad física dentro de la estrategia de especialización inteligente de Bogotá.
2. Generar valor agregado al desarrollo del sector de la economía del deporte, recreación y actividad física mediante la realización de alianzas
3. Generar instrumentos que contribuyan a la organización e innovación del sector de la recreación, el deporte y actividad física dentro de la estrategia de especialización inteligente de Bogotá.
4. Generar valor agregado al desarrollo del sector de la economía del deporte, recreación y actividad física mediante la realización de alianzas

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA S JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Realizar 1 estudio para la generación de lineamientos técnicos para el mejoramiento de la productividad y competitividad para el sector del deporte, la recreación y la actividad física	1	1	100%	1.220.000.000	581.506.942	47.66%
2. Desarrollar 20 % de los componentes de una iniciativa de clúster para el sector del deporte, la recreación y la actividad física	20	20	100%			
3. Generar 63 alianzas para el desarrollo del sector de deporte, recreación y actividad física.	63	63	100%			
4. Gestionar el 100% de alianzas público-privadas de proyectos de infraestructura para la recreación y el deporte	100	100	100%			

META 1 Realizar 1 estudio para la generación de lineamientos técnicos para el mejoramiento de la productividad y competitividad para el sector del deporte, la recreación y la actividad física: A corte de 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado y se describen a continuación las principales actividades desarrolladas.

A junio de 2024, para la Cuenta Satélite del Deporte de Bogotá (CSDB), se desarrollaron capacitaciones a los funcionarios en la ejecución de las actividades propias de acopio de las bases de datos correspondientes a las encuestas económicas y registros administrativos que son fuentes de información esencial para el cálculo de la CSDB. Se ejecutó la sensibilización de las fuentes de información para el debido desarrollo de este, y llevó a cabo el tercer comité técnico entre el IDRD y el DANE. Adicionalmente, se inició la etapa de procesamiento en la ejecución de las actividades propias de la integración de las bases de datos, como generación de los cálculos de las cuentas de producción la generación del ingreso por cada una de las actividades económicas y la consolidación de la generación de ingreso para la serie de 2022-2023 preliminar, adicionalmente, se inicia con la etapa

de análisis de los borradores de los resultados de la cuenta satélite de deporte de Bogotá.

META 2 Desarrollar 20% de los componentes de una iniciativa de clúster para el sector del deporte, la recreación y la actividad física: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado. A continuación, se presentan las principales actividades desarrolladas.

Referente al Clúster del Deporte, se trabajó en las bases del memorando de entendimiento entre la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB) y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), el cual tiene como objeto “promover, generar y desarrollar, de manera conjunta, las actividades que contribuyan al mejoramiento de la competitividad de la industria del deporte, la recreación, la actividad física y los parques en el marco de sus competencias”.

Adicionalmente, se llevó a cabo el Relanzamiento de la iniciativa del Clúster del deporte y Recreación el cual se realizó el miércoles 24 de abril en la Cámara de Comercio de Bogotá, con un total de 340 asistentes, representando una amplia variedad de sectores empresariales y líderes relacionados con el deporte, recreación y actividad física. Como resultado y en el marco del Relanzamiento se firmó el memorando de entendimiento entre las entidades vinculadas.

META 3 Generar 63 alianzas para el desarrollo del sector de deporte, recreación y actividad física: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado. A continuación, se presentan las principales actividades desarrolladas.

Se desarrollaron estrategias comerciales para la suscripción y fidelización de 63 alianzas con el recaudo de \$2.139 Millones de pesos representados en efectivo y especie para mejora de escenarios y parques y plan de medios y elementos requeridos para eventos del IDRD. Con las alianzas se impactaron a personas de todos los grupos etarios, étnicos, estratos socioeconómicos, público familiar, propietarios de mascotas, deportistas y practicantes de actividades físicas. Se impactaron más de 40 parques y puntos de ciclovia con múltiples intervenciones por alianzas.

Tabla 3. Alianzas suscritas a mayo de 2024.

Numero de alianzas	MES	EVENTO, PROGRAMA Y/O ACTIVIDAD	EMPRESA	VALOR VINCULACIÓN	TIPO DE APORTE
1	Febrero	Actividad Comercial Parques	KORNER MEDIA SAS	\$27.148.800	Efectivo
2	Febrero	Actividad Comercial Ciclovia	IMAGINING SAS	\$2.600.000	Efectivo
3	Febrero	Actividad Comercial Parques	KORNER MEDIA SAS	\$3.312.000	Efectivo

4	Febrero	Actividad Comercial Ciclovía	ORGANIZACIÓN RADIAL OLIMPICA S.A.	\$1.100.000.000	Plan de Medios
5	Febrero	Actividad Comercial en Eventos	GRUPO OKANA SAS	\$7.303.000	Efectivo
6	Febrero	Actividad Comercial Parques	BANDA L COLOMBIA SAS	\$1.382.200	Efectivo
7	Febrero	Actividad Comercial en Eventos	PRODUCCIONES DE EVENTOS 911 SAS	\$28.047.500	Efectivo
8	Febrero	Actividad Comercial en Eventos	BULL MARKETING SAS	\$13.500.000	Necesidad de Parques
9	Febrero	Actividad Comercial en Eventos	IMAGINING SAS	\$3.465.600	Efectivo
10	Febrero	Actividad Comercial Parques	RAKKAUS S.A.S	\$2.600.000	Efectivo
11	Febrero	Actividad Comercial Parques	TEAM 10 SAS	\$28.000.000	Efectivo
12	Febrero	Actividad Comercial Parques	TEAM 10 SAS	\$9.970.000	Necesidad de Parques
13	Febrero	Actividad Comercial en Eventos	PRODUCCIONES DE EVENTOS 911 SAS	\$28.047.500	Efectivo
14	Febrero	Actividad Comercial Parques	MARKETMEDIOS COMUNICACIONES S.A.S	\$15.624.000	Efectivo
15	Febrero	Actividad Comercial Parques	PRODUCCIONES DE EVENTOS 911 SAS PURINA	\$5.443.200	Necesidad de Parques
16	Marzo	Actividad Comercial Ciclovía	ZOOM AGENCY S A S	\$2.100.000	Efectivo
17	Marzo	Actividad Comercial en Eventos	SMART TRAINIG SOCIETY SAS	\$6.000.000	Bonos
18	Marzo	Actividad Comercial Ciclovía	P & P MEDIOS S.A.S.	\$5.200.000	Efectivo
19	Marzo	Actividad Comercial Parques	MERCADEO EFECTIVO SAS	\$3.772.800	Efectivo
20	Marzo	Actividad Comercial Parques	MARKETMEDIOS COMUNICACIONES S.A.S	\$1.906.800	Efectivo
21	Marzo	Actividad Comercial Parques	MARKETMEDIOS COMUNICACIONES S.A.S	\$15.624.000	Efectivo
22	Marzo	Actividad Comercial Parques	MARKETMEDIOS COMUNICACIONES S.A.S	\$20.016.000	Necesidad de Parques
23	Marzo	Actividad Comercial Parques	KORNER MEDIA SAS	\$21.744.000	Efectivo
24	Marzo	Actividad Comercial en Eventos	BULL MARKETING SAS	\$19.600.000	Necesidad de Parques
25	Marzo	Actividad Comercial en Eventos	ALMACENES ÉXITO S.A	\$5.000.000	Necesidad de Parques
26	Marzo	Actividad Comercial Ciclovía	ALMACENES ÉXITO S.A	\$13.000.000	Bonos

27	Marzo	Actividad Comercial Parques	CASA NARANJA SAS	\$14.728.000	Efectivo
28	Marzo	Actividad Comercial en Eventos	BE REAL TECHNOLOGIES SAS	\$8.000.000	Bonos
29	Abril	Actividad Comercial en Eventos	PRODUCTOS ALIMENTICIOS DORIA SAS	\$2.000.000	Bonos
30	Abril	Actividad Comercial en Eventos	INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INTERNACIONAL UNIVERSAE	\$5.865.000	Bonos
31	Abril	Actividad Comercial en Eventos	HOTEL GRAND PARK SAS	\$12.000.000	Bonos
32	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS BETHLEMITAS-NORTE	\$2.600.000	Efectivo
33	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	ZOOM AGENCY S A S	\$2.100.000	Efectivo
34	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	ZOOM AGENCY S A S	\$4.200.000	Efectivo
35	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	ZOOM AGENCY S A S	\$2.600.000	Efectivo
36	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	PLUG COLOMBIA SAS	\$135.200.000	Efectivo
37	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	IMAGINING SAS	\$4.242.000	Efectivo
38	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	CASA NARANJA SAS	\$7.707.200	Efectivo
39	Abril	Actividad Comercial Parques	PROMO PARAMO S.A.S	\$2.812.000	Efectivo
40	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	THE NOT COMPANY COLOMBIA S.A.S	\$2.100.000	Efectivo
41	Abril	Actividad Comercial Parques	SERVICIOS PUBLICITARIOS P.O.C S.A.S	\$5.526.000	Efectivo
42	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	THE NOT COMPANY COLOMBIA S.A.S	\$2.100.000	Efectivo
43	Abril	Actividad Comercial Parques	HI GROUP MARKETING Y EVENTOS SAS	\$7.606.800	Especie y efectivo
44	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	GRUPO DIMEO S.A.S	\$2.600.000	Efectivo
45	Abril	Actividad Comercial Ciclovía	24 CREAR S.A.S	\$2.600.000	Efectivo
46	Abril	Actividad Comercial Parques	RED BULL COLOMBIA SAS	\$5.930.400	Efectivo
47	Mayo	Actividad Comercial Ciclovía	LA ASCENSIÓN S.A.	\$5.200.000	Efectivo

48	Mayo	Actividad Comercial en Eventos	BAVARIA & CIA S.C.A.	\$63.380.000	Efectivo
49	Mayo	Actividad Comercial Parques	CASA NARANJA S.A.S.	\$4.521.600	Efectivo
50	Mayo	Actividad Comercial Ciclovía	CASA NARANJA S.A.S. 2	\$2.600.000	Efectivo
51	Mayo	Actividad Comercial Ciclovía	CREAR S.A.S.	\$2.600.000	Efectivo
52	Mayo	Actividad Comercial Ciclovía	UT FULL POTENTIAL	\$2.900.000	Efectivo
53	Mayo	Actividad Comercial Parques	FUNDACIÓN FALCAO	\$200.000.000	Especie y efectivo
54	Mayo	Actividad Comercial Ciclovía	IMAGINING S.A.S.	\$2.600.000	Efectivo
55	Mayo	Actividad Comercial Parques	KORNER MEDIA S.A.S.	\$20.683.200	Necesidad de Parques
56	Mayo	Actividad Comercial Parques	KORNER MEDIA S.A.S. 2	\$10.872.000	Necesidad de Parques
57	Mayo	Actividad Comercial Parques	MARKET MEDIOS COMUNICACIONES	\$22.464.000	Necesidad de Parques
58	Mayo	Actividad Comercial Parques	MILO - NESTLE DE COLOMBIA S.A.	\$38.766.086	Plan de Medios
59	Mayo	Actividad Comercial Parques	OH PORTUNA - MODULARES POINT S.A.S.	N/A	Necesidad de Parques
60	Mayo	Actividad Comercial Parques	PEOPLE MARKETING S.A.S.	\$6.576.000	Necesidad de Parques
61	Mayo	Actividad Comercial Parques	RED BULL COLOMBIA S.A.S.	\$5.930.400	Efectivo
62	Mayo	Actividad Comercial Parques	DITRUM S.A.S. - SIETE20 ESTUDIO	\$96.799.360	Especie y efectivo
63	Mayo	Actividad Comercial Parques	SOLUTIONS MEDIA S.A.S.	\$30.384.000	Necesidad de Parques
			TOTAL:	\$2.139.201.446	

Fuente: Seguimiento SEGPLAN STP 2024.





META 4 Gestionar el 100% de alianzas público-privadas de proyectos de infraestructura para la recreación y el deporte: A corte 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado. A continuación, se presentan las principales actividades desarrolladas.

El día 29 de diciembre de 2023 se adjudicó el proyecto APP Complejo Cultural y Deportivo El Campin, a la Asociación Público-Privada Complejo Cultural y Deportivo el Campin – CDEC S.A.S., mediante Resolución IDRD No. 1791 del 29 de diciembre de 2023, el cual tiene por objeto “Otorgamiento de una concesión para que, el concesionario, por su cuenta y riesgo, lleve a cabo los estudios y diseños definitivos, la financiación, gestión social y ambiental y, la construcción, mejoramiento, operación, mantenimiento, administración, aprovechamiento económico de la infraestructura y reversión de la Unidad Deportiva El Campin de la ciudad de Bogotá D.C”, por valor de \$2.407.343.429.966.

En este marco y a corte junio de 2024 se llevaron a cabo las siguientes gestiones:

- Presentación del proyecto al equipo directivo de la nueva administración, identificando el estado actual del proceso y los siguientes pasos que deben surtirse hasta la suscripción del contrato y del acta de inicio
- Diligencia de restitución del área donde se encuentra ubicado el club de tenis.
- Se desarrollaron mesas de trabajo técnicas, jurídicas y financieras con el adjudicatario del proyecto para fijar el cronograma de los principales hitos del proyecto hasta la entrega del predio por parte del IDRD. En concreto, se identificó que luego de verificar la disponibilidad del predio, se tiene contemplada la suscripción del contrato en el mes de abril de 2024, así como la suscripción del acta de inicio en la segunda semana de junio.
- Se adelantaron mesas técnicas operativas entre el adjudicatario del proyecto y el IDRD, con el fin de iniciar el levantamiento del inventario de cada una de las infraestructuras que componen el predio y el inventario de los contratos vigentes del IDRD con terceros.
- Se preparó y remitió a la Subdirección de Contratación los estudios previos y documentación complementaria para iniciar el proceso contratación de la interventoría del proyecto.

- Instalación y generación de mesas de trabajo con la Policía Metropolitana para recuperar la parte del predio donde se encuentra la Dirección de incorporación.
- Presentación del proyecto al Alcalde Mayor de Bogotá, mostrándole los principales aspectos de la propuesta, con especial énfasis en los avances del cierre financiero. Al respecto, el originador mostró los potenciales financiadores y las condiciones favorables que se están presentando en torno a Bogotá, por lo cual, se indicó la necesidad de avanzar en la suscripción del contrato, el cual quedó programado para inicios de junio de 2024.

En términos generales, la gestión durante los primeros cinco meses de 2024 se concentró en preparar y avanzar en los hitos requeridos para lograr la suscripción del contrato de concesión bajo esquema de APP en el mes de junio de 2024.

Adicionalmente, se hizo seguimiento a las concesiones Nuevo Parque Salitre Mágico y Renovación Arquitectónica, actualización, operación y mantenimiento del Coliseo Cubierto El Campin.

ASOCIACIONES PUBLICO PRIVADAS

APP Complejo Cultural y Deportivo El Campin

En cumplimiento de las disposiciones normativas dispuestas en la Ley 1508 de 2012 y reguladas en los Decretos 1082 de 2015 y 438 de 2021, el 28 de diciembre de 2023 se cumplió el plazo de publicación del proyecto para manifestación de interés por parte de terceros. Al no presentarse un tercer interesado, se procedió a adjudicar el proyecto al Originador el día 29 de diciembre de 2023. Después de la adjudicación del proyecto, durante el mes de enero el equipo de APP del IDR D realizó la presentación del proyecto al equipo directivo de la nueva administración, identificando el estado actual del proceso y los siguientes pasos que deben surtirse hasta la suscripción del contrato y del acta de inicio.

Otra de las actividades centrales adelantadas en el mes de enero fue el adelantamiento de la diligencia de restitución del área donde se encuentra ubicado el club de tenis.

De otra parte, se iniciaron mesas de trabajo técnicas, jurídicas y financieras con el adjudicatario del proyecto para fijar el cronograma de los principales hitos del proyecto hasta la entrega del predio por parte del IDR D. En concreto, se identificó que luego de verificar la disponibilidad del predio, inicialmente se contempló la suscripción del contrato en el mes de abril de 2024, así como la suscripción del acta de inicio en la segunda semana de junio. Este último momento obedece a programar

la entrega de la infraestructura al terminar el primer semestre del torneo de futbol colombiano, y de esa manera evitar traumatismos en el uso del estadio.

Estos tiempos se contemplaron hasta marzo de 2024, sin embargo, desde abril se hizo un ajuste al cronograma de suscripción del contrato, moviéndolo a inicios del mes de junio para que la suscripción del acta de inicio sucediera después del mundial femenino, esto es, adelantar el acta en septiembre de 2024.

También se adelantaron mesas técnicas operativas entre el adjudicatario del proyecto, el equipo de APP del IDRD y el grupo de administración de escenarios de la Subdirección Técnica de Parques, con el fin de iniciar el levantamiento del inventario de cada una de las infraestructuras que componen el predio, y el inventario de los contratos vigentes del IDRD con terceros. De lo anterior, se realizó un primer inventario general, que se encuentra en proceso de profundización en detalle para cada área.

Como resultado del análisis del equipo de APP y por solicitud del subdirector Técnico de parques, se elaboró una identificación detallada de los temas pendientes por resolver antes del inicio del contrato de concesión y de su respectiva acta de inicio. Dentro de los temas centrales se encuentra la necesidad de; i. hacer modificaciones de forma a la minuta contractual para ajustar los tiempos de respuesta de la entidad. ii. Gestión de las áreas que están siendo usados por terceros (Policía y Caseta). iii Consultar al IDU sobre su compromiso de adelantar las obras sobre la calle 53b bis. iv. Revisión de la minuta del contrato por parte de la Subdirección de Contratación y de la Secretaría General. v. Contratación de la interventoría. vi. Levantar el inventario de bienes y contratos vigentes. vii. Gestionar la interacción entre el futuro concesionario y los clubes de futbol. Y viii. Convenio con la Orquesta Filarmónica de Bogotá para el uso y funcionamiento de los aspectos referentes al auditorio filarmónico.

En atención a estos temas, se hizo la revisión a la minuta del contrato y se acordaron los ajustes de forma, incluyendo la precisión sobre el monto de las coberturas en las etapas de pre-construcción, construcción y operación y mantenimiento. Todos estos ajustes fueron remitidos y revisados por la Subdirección de Contratación hasta consolidar un documento listo para firma,

De manera complementaria, durante los primeros 5 meses del año 2024, el equipo de APP preparó y remitió a la Subdirección de Contratación los estudios previos y documentación complementaria para iniciar el proceso contratación de la interventoría del proyecto. Asimismo, se adelantaron mesas técnicas entre el equipo APP y la Subdirección de Contratación para revisar temas de presupuesto, matriz de riesgo y otros aspectos del proceso.

En este periodo también se recibieron algunas inquietudes por parte de los clubes de futbol, Santafé y Millonarios, sobre los cambios que podrían presentarse en sus condiciones de uso del estadio con la entrada en vigor de la concesión. Sobre este tema, se sostuvo una reunión entre los clubes y el IDRD para dar respuesta a sus

reservas y trasladar al adjudicatario del proyecto aquellas inquietudes que lo requerían.

Otra de las actividades representativas fue la instalación y generación de mesas de trabajo con la Policía Metropolitana para recuperar la parte del predio donde se encuentra la Dirección de incorporación.

Por último, uno de los hitos de mayor relevancia sucedió en el mes de mayo, donde el originador realizó la presentación del proyecto al alcalde Mayor de Bogotá, mostrándole los principales aspectos de la propuesta, con especial énfasis en los avances del cierre financiero. Al respecto, el originador mostró los potenciales financiadores y las condiciones favorables que se están presentando en torno a Bogotá, por lo cual, se indicó la necesidad de avanzar en la suscripción del contrato, el cual quedó programado para inicios de junio de 2024.

En términos generales, la labor del grupo de APP durante los primeros cinco meses de 2024 se centró en preparar y avanzar en los hitos requeridos para lograr la suscripción del contrato de concesión bajo esquema de APP en el mes de junio de 2024.

Proyecto de inversión:7856 – Construcción y adecuación de escenarios y/o parques deportivos sostenibles para la revitalización urbana en Bogotá

Objetivo General

Construcción o mejoramiento de escenarios y/o parques deportivos en Bogotá - Región para la sostenibilidad y revitalización urbana.

Objetivos específicos

1. Construir y/o mejorar parques y escenarios deportivos para la actividad física y el alto rendimiento.

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA A JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Adelantar el 100% de la gestión administrativa de los diferentes proyectos de infraestructura de parques y escenarios deportivos en fase final y de liquidación	100%	14%	14%	16.678.846.000	2.680.125.612	16.07%

META 1. Realizar el 100% de los estudios y diseños, interventoría y consultoría de parques y/o escenarios deportivos:

Para la vigencia 2024 la meta no cuenta con recursos programados ni magnitud, sin embargo, se realiza el seguimiento al Procesos del Sistema Distrital de Parques - Fase II el cual se encuentra en ejecución:

SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES Y ESCENARIOS – IDR D

Objeto: Desarrollar una metodología de diagnóstico y el levantamiento por tecnología GNSS para la captura de información geográfica de la infraestructura física de los parques que no se encuentran incorporados en el visor geográfico sistema distrital de parques y escenarios IDR D.

Valor contratado con recursos 2023: **\$ 6.680.133.179** (Contrato de Consultoría No. 3276-2023: \$ 4.850.737.500 y Contrato de Interventoría No. 3280-2023: \$ 1.829.395.679).

Para el mes de junio se está tramitando acta de recibo parcial no 1, actualmente el consultor ha levantado en campo 2,653 parques que corresponde al 50% de los parques levantados en el contrato.

META 2. Construir y/o adecuar 9,4 parques y/o escenarios deportivos:

La meta cumplió con la magnitud programada para el cuatrienio en la vigencia 2023, sin embargo, al Subdirección Técnica de Construcciones se encuentra ejecutando los siguientes contratos de obra e interventoría en el marco de la citada meta :

🚧 PROCESOS EN EJECUCIÓN:

OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE ESTRUCTURANTE SANTA LUCÍA, Cód. 18-073

Objeto: realizar la ingeniería de detalle y la construcción del sendero peatonal y obras complementarias para la conexión de los dos sectores que conforman el parque Santa Lucia código IDRD 18 073 localidad de Rafael Uribe e interventoría.

Valor contratado con recursos 2022: **\$ 4.915.467.337**(contrato de obra No. 3330-2022: \$ 4.217.318.886 y contrato de interventoría No. 3366-2022 por valor de \$ 698.148.451).

Avance 6%: De acuerdo con el cronograma del contratista aprobado por la interventoría, se están realizando las siguientes actividades:

Se realiza ampliación no. 1 a la suspensión No. 2 de los contratos de obra no. 3330-2022 y contrato de interventoría no. 3366 -2022; desde el día 19 de diciembre de 2022 hasta el día 18 de marzo de 2024, con nueva fecha de terminación el día 20 de agosto de 2024.

OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL VELÓDROMO GIBRALTAR, LOCALIDAD DE KENNEDY



Objeto: contratar las obras y actividades complementarias del velódromo ubicado en el parque metropolitano el porvenir Gibraltar en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Valor contratado con recursos 2023: **\$ 140.429.464.162,00** (Contrato de Obra No. 3232-2023: \$ 132.821.646.606 y Contrato de Interventoría No. 3219-2023: \$ 7.607.817.556).

- Se culminó la instalación de cerramiento cubriendo cerramiento existente, distribuidos de la siguiente manera cerramiento paralelo carrera 91 y cerramiento paralelo calle 49 sur.
- Se culminó la actividad de tala, cargue y retiro de los 181 individuos arbóreos aprobados bajo resolución no. 01639 de 2023, a los cuales se le realizaron las siguientes actividades trozado, chipiado, retiro de raíces completas, transporte y disposición del material.
- Se identificaron 2 placas de concreto existentes de diferentes espesores de 8cm y 30 cm.
- Se realizó la actividad de descapote en zona de parqueadero y retiro de material desde el sitio de la obra hasta el sitio de aprovechamiento de material producto de la excavación del terreno.
- Se programó el tercer comité de participación ciudadana el 20 de junio del 2024.

OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO PORVENIR GIBRALTAR, LOCALIDAD DE KENNEDY



Objeto: contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porvenir Gibraltar en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Valor contratado con recursos 2023: **\$158.906.013.760** (Contrato de Obra No. 3203-2023: \$ 151.550.192.040 (Regalías 143.772.299.900 y Cupo Crédito

7.777.892.140) y Contrato de Interventoría No. 3219-2023: \$ 7.355.821.720 Cupo Crédito).

- Se realiza actividades de descapote cargue y disposición de capa vegetal para carretable ubicado por el costado no-oriental del proyecto.
- Se ejecuta construcción de cerramiento en lamina ubicado en el costado sur-oriental y costado no-oriental del proyecto.
- Se ejecuta instalación de provisional eléctrica con la instalación de gabinetes y puesta a tierra ubicado en el costado oriental del proyecto.
- Se realizan actividades de localización y replanteo del proyecto.
- Se ejecuta suministro, extendido, nivelación y compactación de recebo común para carretable y plataforma ubicados en costado oriental y norte del proyecto.
- Se avala el informe mensual técnico No. 2 v2 de interventoría y remite al contratista la aprobación informe mensual técnico no.3 v2.
- Se programa el tercer comité de participación ciudadana para el 19 de junio del 2024.
- Se carga la información del seguimiento de la interventoría a la implementación BIM (14 formatos de control), así como las actas de reuniones (10) al centro común de datos.
- Se crea el control de avance para la implementación BIM, el cual está basado en el avance que tiene cada actividad en términos de modelamiento, coordinación, simulación 4d (estructura) y modelos récord.
- - avance en actividad pilotes hincados modelación 25%.

OBRAS DE CONSTRUCCIÓN UNIDAD DEPORTIVA EL SALITRE – UDS Código 10-290

Objeto: contratar las obras y actividades complementarias del centro de entrenamiento deportivo UDS CODIGO IDRD 10 290

Valor contratado con recursos 2023: **\$ 48.105.456.314.** (contrato de obra No. 3113-2023: **\$43.951.576.181** y contrato de interventoría No. 3159-2023 por valor de **\$4.153.880.133**).

Avance 47% los cuales corresponden a la fase de actividades complementarias se realiza el comité de seguimiento no. 16 el pasado 06 de febrero de 2024, durante la presente semana se realiza el avance de las actividades de los diseños y coordinación entre especialidades.

- Actualmente se encuentra en desarrollo por parte del contratista de obra y posterior aprobación de la interventoría, los componentes y entregables que corresponden a la etapa de anteproyecto.
- Se realizan las reuniones pertinentes al seguimiento y cumplimiento de los compromisos tendientes ante los permisos solicitados IDPC y documento de presupuesto.

- Continua subsanación por parte del consultor con respecto a los entregables del componente de esquema básico, a fin de que la interventoría realice las respectivas revisiones, y emitir concepto para radicación física.
- Se realiza comité a fin de mostrar avances de acuerdo con observaciones de interventoría, se indica que una vez revisada la información se podría dar aval a ciertas especialidades a fin de adelantar el modelado BIM.
- Por parte de la interventoría, se realizan reuniones de seguimiento a los productos pendientes de entrega por parte de la consultoría que permitan atender los requerimientos del IDRD..

OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE LINEAL AMBIENTAL PAISAJE 3 Código 11-1362



Objeto: contratar por el sistema de precios unitarios fijos las obras del parque lineal ambiental correspondientes a la unidad de paisaje 3.

Valor contratado con recursos 2023: **\$ 16.024.085.863** (Contrato de Obra No. 3144-2023: \$14.372.120.021 y Contrato de Interventoría No. 3259-2023: \$ 1.651.965.842).

Avance para junio de un 24% de obra con las siguientes actividades:

- Excavación mecánica y cargue retiro en el tramo C.
- Relleno de rajón manual en el tramo c.
- Relleno afirmado compactación en los tramos A y C
- Suministro e instalación de geotextil tramo A, B y C
- Bordillo prefabricado tramo A, B y C
- Sardinell prefabricado tramo A, B y C
- Canalización ducto eléctrico zona dura tramo A

PERSONAL: Se realizan adición y prorroga a contrato de prestación de servicios.

META 3. Adelantar el 100% de la gestión administrativa de los diferentes proyectos de infraestructura de parques y escenarios deportivos en fase final y de liquidación: a 30 de junio de 2024 presentó una ejecución del 14% correspondiente a la ejecución de \$ 1.471.958.750 de \$10.298.110.902 programados.

Se realizan adición y prorroga a contrato de prestación de servicios.

En cuanto a los pasivos se realizaron el pago de los siguientes compromisos:

PAGO DE PASIVOS EXIGIBLES A 30 DE JUNIO DE 2024				
BENEFICIARIO	No. CONTRATO	OBJETO	FECHA DE PAGO	VALOR
901650251- CONSORCIO SANTA ISABEL 056	3010	PAGO PASIVO EXIGIBLE CTO INTERVENTORIA 3010 2022 CONSORCIO SANTA ISABEL 056 REALIZAR LA INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA CONTABLE FINANCIERA SOCIAL AMBIENTAL SST Y JURIDICA A LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS NECESARIAS PARA EJECUTAR EL PLAN DE RESTAURACION Y RECUPERACION Y LA CONSTRUCCION DEL PARQUE BUENAVISTA EL PORVENIR CODIGO IDRD 19 347 FASE 2	03/07/2024	90.259.283,00
1013629267- LAURA MELISA CARDENAS BARRAGAN	3248	PAGO PASIVO EXIGIBLE CPS 3248 2022 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SANEAMIENTO DE LAS URBANIZACIONES PREDIOS Y CONSTRUCCIONES DEL INVENTARIO GENERAL DE ESPACIO PUBLICO Y BIENES FISCALES	05/14/2024	141.467,00

Proyecto de Inversión: 7857 -Mejoramiento institucional en beneficio de la
ciudadanía de Bogotá

Objetivo General

Incrementar la eficiencia en la gestión institucional y la infraestructura tecnológica del IDRD

METAS 2024	PROGRAMACION Y EJECUCION ACUMULADA A JUNIO 30 DE 2024			EJECUCIÓN FINANCIERA JUNIO 30 DE 2024		
	META ACUMULADA	EJECUTADO ACUMULADO	EJECUCIÓN %	PPTO DEFINITIVO	EJECUCIÓN (\$)	EJEC %
1. Incrementar al 90% la atención oportuna a las solicitudes de la ciudadanía con criterios de calidad	90%	91%	101%	16.059.000.000	9.643.901.051	60.05%
2. Desarrollar el 100% de las acciones requeridas para la actualización y mejoramiento de los sistemas de información	100%	100%	100%			
3. Realizar el 100% de las actividades programadas para la gestión de la sede administrativa del IDRD	100%	60%	60%			

Fuente: Oficina Asesora de Planeación

META 1. Incrementar al 90% la atención oportuna a las solicitudes de la ciudadanía con criterios de calidad

El porcentaje de ejecución con corte a 30 de junio del 2024 es del 101% con respecto a lo programado, a través de las siguientes actividades:

- 1.1. Desarrollar actividades relacionadas para la sostenibilidad y mejora del sistema de gestión.

En el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, se promovió la participación de la estrategia de la Secretaría Distrital de Movilidad – Día de la

Movilidad Sostenible, la estrategia del "Apagón Ambiental", se verificó la separación y recolección de residuos aprovechables en cumplimiento al Acuerdo de Corresponsabilidad 2538 de 2017, suscrito entre la Asociación Entidad Medio Ambiental de Recicladores y el IDRDR; y se continuó realizando cada semana las actividades de compostaje en la Paca biodigestora, donde participan funcionarios y contratistas de diferentes áreas, quienes traen residuos orgánicos para ir depositando en dicha paca.

Por otra parte, en el marco del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y, como parte de la Dimensión de Talento Humano del MIPG, se busca promover un ambiente seguro y garantizar los estándares mínimos de seguridad en el trabajo para funcionarios y contratistas, se realizaron actividades y talleres orientados a promover la actividad física, la salud y prevención de Desórdenes Musculoesqueléticos, la salud mental, la prevención del acoso laboral, entre otros.

1.2. Mejorar el servicio de atención a la ciudadanía.

Se realiza mensualmente la valoración en el cumplimiento de los criterios de calidad en la respuesta a los requerimientos presentados por ciudadanía y seguimiento a la asignación y cierre definitivo de PQRDS en el aplicativo Bogotá Te Escucha-SDQS; y el informe de Evaluación de calidad de las respuestas a PQRDS cerradas en "Bogotá Te Escucha", el cual es socializado a toda la entidad a través del sistema de gestión documental Orfeo, con el fin que cada área de la Entidad revise e identifique las dificultades o fallas que se están dando en el momento de atender las respuestas de la ciudadanía, y si es el caso gestione un plan de mejoramiento que conlleve a mejorar el tiempo de respuesta y al cumplimiento de los criterios de calidad, y así lograr incrementar la satisfacción ciudadana con relación a los servicios que presta el IDRDR.

1.3. Desarrollar acciones para mejorar el posicionamiento y la imagen institucional

La Oficina Asesora de Comunicaciones para el fortalecimiento de la marca e imagen institucional del IDRDR, ha promocionado y divulgado en este primer semestre a través de sus redes sociales, piezas publicitarias y comunicacionales, con el fin de promover los programas y actividades misionales del Instituto.

Adicionalmente, con el fin de fortalecer la comunicación interna del Instituto, se realizaron publicaciones en el correo comunidad, en la intranet y carteleras, con relación a las actividades y oferta Institucional, así como temas propios internos para funcionarios y colaboradores

1.4. Gestionar la implementación del Sistema interno de Gestión Documental y Archivo SIGA.

Se continúa con las actividades de fortalecimiento del sistema de gestión documental, archivo y correspondencia de la entidad, con el fin de facilitar los tiempos de respuesta de las áreas, mejorar la calidad de la información suministrada a la ciudadanía, propender por la conservación y preservación de documentos y archivos de la entidad y garantizar la operación del nuevo Archivo Central en la Sede Puente Aranda.

Como parte de este trabajo, y en el marco de las actividades del plan de trabajo 2024, el área de Archivo y Correspondencia, continuo con el proceso de organización del archivo a través de la aplicación de las Tablas de retención documental -TRD-, se hizo seguimiento a las áreas para validar la aplicación de las TRD y del Formato único de Inventario Documental -FUID-, se realizaron sensibilizaciones en documentos electrónicos y físicos, se hizo control de calidad a la organizaron y FUID de los contratos 2018 y se continua con la organización y FUID de contratos 2019. Por último, se recibieron las transferencias documentales y se actualizó el inventario general

1.5 Suministrar los apoyos requeridos para el desarrollo de las actividades de soporte y apoyo a la gestión

Se brinda soporte a cerca de 20 dependencias y áreas transversales de la entidad, en los procesos de gestión financiera, gestión de recursos físicos, gestión de servicio a la ciudadanía, gestión documental, gestión jurídica, gestión de comunicaciones, gestión de talento humano, gestión de la tecnología y la información, planificación de la gestión y a los procesos de control, evaluación y seguimiento.

En lo corrido del primer semestre de 2024, se gestionó el proceso de contratación del personal requerido por las áreas, y adiciones, considerando las fechas definidas en el Plan Anual de Adquisiciones 2024. De esta manera, se trabajó de forma conjunta con las áreas para estructurar los estudios previos, a partir de sus propias necesidades y así gestionar y tramitar los procesos contractuales correspondientes

1.6. Mantener la infraestructura del IDR y adquisición de bienes y equipos necesarios para la gestión institucional.

Como parte del apoyo a actividades institucionales, se brindó los servicios requeridos por las dependencias para la promoción de sus actividades, talleres y capacitaciones.

META2. Desarrollar el 100% de las acciones requeridas para la actualización y mejoramiento de los sistemas de información. A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 100% con respecto a lo programado.

2.1. Procesos y actividades para el robustecimiento de la infraestructura tecnológica requeridos para la gestión del Instituto:

Durante el primer semestre del año, el Instituto enfocó sus actividades a robustecer la seguridad de la infraestructura tecnológica, la cual permite tener una mayor confiabilidad con los datos e información de la Entidad, es así como se efectuó los escaneos de vulnerabilidades de seguridad, se actualizaron los parches de seguridad en los servidores del IDRDR y se actualizaron los antivirus

2.2. Efectuar la actualización, mantenimiento, migración e integración de los sistemas de información de acuerdo con los requerimientos:

Se trabajó en el diagnóstico y la necesidad de actualización de los sistemas de información, mejora en los aplicativos y herramientas ofimáticas que estén alineadas con la gestión de la entidad y la interoperabilidad e integración de los sistemas de información.

Por lo anterior, se viene trabajando en la formulación del nuevo Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -PETI- para el período 2024-2027, con el fin de identificar y articular la estrategia de tecnologías de la información con los objetivos, requerimientos y retos de la entidad.

Se han adelantado actividades para el desarrollo, pruebas e implementación de mejoras en aplicativos y/o módulos del proceso de pagos contractuales, plan anual de adquisiciones y mejoras en el Portal Contratista y Portal Ciudadano.

META 3. Realizar el 100% de las actividades programadas para la gestión de la sede administrativa del IDRDR. A 30 de junio de 2024 esta meta tuvo una ejecución del 60% con respecto a lo programado.

Procesos y actividades para el robustecimiento de la infraestructura tecnológica requeridos para la gestión del Instituto:

Durante el primer semestre de la vigencia, se completó el traslado del personal y equipos de la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes.

Es importante mencionar que durante el período de enero a mayo de 2024, se realizaron las actividades programadas por fases en el CONTRATO INTERADMINISTRATIVO IDRDR-DG-2964-2023, del 28 de mayo de 2023, ejecución que se ve reflejada en la entrega final de las zonas administrativas

del bien inmueble Plaza de Artesanos y la certificación retie obtenida ante la implementación de la infraestructura eléctrica. Pagos que se realizan con recursos de reservas.

Ahora bien, respecto a la proyección que se había realizado para una adición al Contrato interadministrativo, con el fin de implementar la solución tecnológica en las plazas (8) no se realizó, considerando la oportunidad que se generó en el mes de marzo del año en curso de efectuar un contrato entre el IDR-D-CORFERIAS para el manejo y adecuación de estas plazas, con el fin de impulsar su desarrollo comercial a nivel regional y nacional. De esa manera, los recursos para las adecuaciones de estas plazas serían asumidos por Corferias, considerando la experticia en el manejo de recintos feriales. Es importante anotar, que los recursos liberados serán redistribuidos en distintas necesidades en el nuevo proyecto de Fortalecimiento Institucional en el marco de la armonización 2024.

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

En el marco de la implementación del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo a 30 de junio de 2024, se han adelantado actividades de promoción y prevención dirigida a los funcionarios y contratistas del IDR-D, tales como:

- Acompañamiento a las reuniones del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral, y apoyo en la revisión del procedimiento para la recepción y trámite de quejas por presunto acoso laboral.
- Implementación del programa de Programas de Vigilancia Epidemiológica asociados a desórdenes musculoesqueléticos con el apoyo de la ARL Positiva.
- Desarrollo de mesas laborales con la ARL Positiva para realizar seguimiento a los casos de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
- Reporte e investigación de los Accidentes de Trabajo.
- Actualización del proceso de inducción y reinducción virtual sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigido a todos los funcionarios y contratistas del IDR-D.
- Actualización permanente de la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos de acuerdo con los accidentes presentados; así como de la matriz de requisitos legales de la Entidad.
- Verificación de condiciones ergonómicas a los funcionarios que se encuentran en modalidad de trabajo inteligente por parte de la Fisioterapeuta de la ARL Positiva.

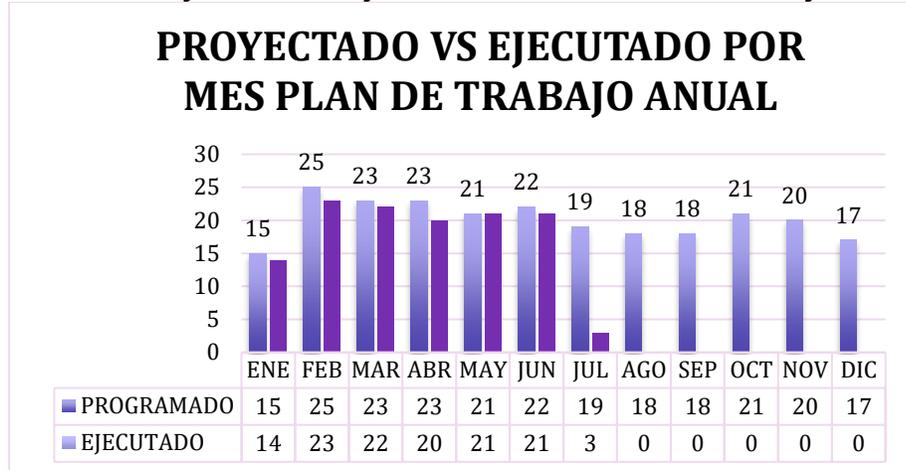
- Seguimiento y acompañamiento emocional a los funcionarios que lo han requerido.
- Coordinación de las actividades de la conmemoración de la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Jornadas de actividad física a través de rumba terapia dirigida de manera periódica para los funcionarios y contratistas.
- Inspección de seguridad a la sede Plaza de los artesanos en conjunto con el COPASST.
- Medición de indicadores de estructura, proceso y resultado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Jornadas de formación, capacitación y entrenamiento para la brigada de emergencia
- Promoción de la importancia del uso del programa REPORT con el fin de minimizar la ocurrencia de accidentes laborales a través del reporte de actos y condiciones inseguras, a través del correo de comunidad IDRDR
- Realización de escuelas terapéuticas por parte de la Fisioterapeuta de la ARL Positiva.
- Acompañamiento y observación a puestos de trabajo de la Sede Administrativa principal.
- Talleres y acompañamiento a los programas del área de recreación (Escuela de la Bici y Recreación)
- Realización de actividades a funcionarios y contratistas en el marco de los programas de salud mental y vigilancia.

Adicionalmente, se desarrollaron los siguientes talleres de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo:

- Inducción virtual al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Formación a la brigada de emergencias en primeros auxilios intermedios y en reanimación.
- Taller sobre la importancia de posturas saludables
- Sensibilización de hábitos saludables
- Taller sobre dislipidemia
- Taller sobre radiaciones ionizantes y no ionizantes
- Taller sobre la importancia de posturas saludables en la manipulación de cargas en las actividades de la vida cotidiana
- Radiaciones ionizantes y no ionizantes
- Salud visual, salud auditiva
- Prevención de cáncer de piel
- Hábitos de vida y trabajo saludable
- Riesgo Público
- Prevención de Acoso Laboral - Acoso sexual laboral
- Tabaquismo relacionado con riesgo cardiovascular
- Ergonomía frente al puesto de trabajo – Oficina y teletrabajo
- Riesgo químico y Riesgo biológico

- Prevención de caídas
- Cuidado de manos
- Autocuidado

Gráfico: Projectado Vs Ejecutado Por Mes Plan de Trabajo Anual



Fuente: Elaboración propia área de Desarrollo Humano

A 30 de junio de 2024, se cuenta con cuatro (4) casos calificados como enfermedad laboral asociados con desordenes musculoesqueléticos; y se han reportado cincuenta y dos (52) accidentes de trabajo.

Plan Institucional de Capacitación 2022

Para el período de enero 1 a junio 30 de 2024, se reporta un avance de cumplimiento del 42% de las actividades programadas en el marco del Plan Institucional de Capacitación, en las siguientes temáticas:

Tabla: Extracto de Avance Plan Institucional de Capacitación para 2024

TEMÁTICAS	ESTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	SEG
Supervisión de contratos	P							1
	E						1	1
Sistema Gestor Documental Orfeo	P		1	1				2
	E		1				1	2
Prevención de acoso laboral y sexual laboral	P				1			1
	E			1				1
Curso virtual Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	P					1	1	2
	E						1	1
	P	1	1	1	1	1	1	6

Inducción y Reinducción al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	E	1	1	1	1	1	1	6
Programa de inducción y reinducción	P				1			1
	E					1		1
Promoción de oferta de capacitación virtual otras entidades del Distrito	P		1	1	1	1	1	5
	E		1	1	1	1	1	5
Gestión Documental	P			1				1
	E			1				1
Liderazgo en los nuevos tiempos	P					1		1
	E					1		1
Gestión al cambio e Inteligencia emocional	P				1			1
	E				1			1
TOTAL								41%
	P	Planeado						
	E	Ejecutado						

Fuente: Archivo Seguimiento Plan Institucional, área de Desarrollo Humano

En ese orden de ideas, se han adelantado 11 temáticas de las que se proyectaron para esta vigencia, de las cuales 5 se han realizado de manera presencial y 6 se han desarrollado virtualmente; y se han capacitado 175 funcionarios, en al menos uno de los procesos formativos enunciados.

Plan de Bienestar Laboral e Incentivos 2024

Del 1 de enero al 30 de junio de 2024, se reporta un avance de cumplimiento del 47,83% de las actividades programadas en el marco del Plan Institucional de Capacitación, en las siguientes temáticas:

Tabla: Extracto Avance Plan Institucional de Bienestar Laboral 2024

ACTIVIDAD	ESTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	SEG
Ferias de servicios - Ferias de emprendimiento	P			1			1	2
	E		1	1	1	1	1	5
Divulgación mediante correo electrónico información sobre ofertas y beneficios de la Caja de Compensación Familiar, DASCD y/o Programa Servimos	P	1	1	1	1	1	1	6
	E	1	1	1	1	1	1	6
Conmemoración día de la mujer	P			1				1
	E			1				1
Conmemoración a la labor de los secretarias y secretarios del Distrito	P				1			1
	E						1	1

Conmemoración a la labor de las conductoras y conductores del Distrito	P							1
	E						1	1
Programa para la Construcción de Ambientes Laborales Diversos, Amorosos y Seguros en el Distrito	P		1					1
	E		1					1
Día de la Familia	P			1				1
	E			1				1
Actividad de Promoción de Hábitos de Vida Saludable (Yoga, pilates, aeróbicos, zumba, entre otros)	P		1	1	1	1	1	5
	E		1	1	1	1	1	5
Acondicionamiento físico (Gimnasio y natación)	P		1	1	1	1	1	5
	E	1	1	1	1	1	1	6
Jornadas de promoción y prevención de la salud	P				1			1
	E				1			1
Mantener la estrategia de la Sala Amiga de la Familia Lactante	P	1	1	1	1	1	1	6
	E	1	1	1	1	1	1	6
Actividades artísticas y culturales para los funcionarios y sus familias (Cine, música, teatro y cultura)	P					1		1
	E					1	1	2
Reconocimiento día libre por cumpleaños	P	1	1	1	1	1	1	6
	E	1	1	1	1	1	1	6
Programa de fondos educativos FRADEC – FEDHE	P						1	1
	E					1	1	2
TOTAL AVANCE								47,83%

P

Planeado

E

Ejecutado

Fuente: Archivo Seguimiento Plan Institucional, área de Desarrollo Humano

En total se han adelantado 15 actividades de las que se proyectaron para esta vigencia. La totalidad de los funcionarios del IDRD se han beneficiado de al menos uno de los programas de bienestar e incentivos enunciados anteriormente.

Fondo de Vivienda

Entre los meses de marzo y junio de 2024, se realizó la revisión y ajuste del Reglamento de Vivienda de manera conjunta con la organización sindical SINTRAIED.

Conforme a lo anterior, en el segundo semestre se desarrollará la Convocatoria para los préstamos del Fondo de Vivienda.

A la fecha, se ha suscrito una cancelación de hipoteca, la cual se encuentran en Notaría, y dos más fueron asignadas por reparto Notarial y se encuentran surtiendo el trámite correspondiente.

Convención Colectiva

Se están realizando Mesas de Seguimiento con las Organizaciones Sindicales firmantes de los mismos, con el fin de validar el cumplimiento por parte de la Administración del IDRD a los Acuerdos Pactados.

Evaluación del Desempeño

Se viene cumpliendo tanto Acuerdos de Gestión como las evaluaciones correspondientes en los tiempos establecidos y utilizando el aplicativo dispuesto por la CNSC.

Encargos

Se viene cumpliendo conforme a lo dispuesto al Instructivo para realizar los Encargos, y a la fecha se cuenta con 62 funcionarios encargados.

Proyectos y Actividades del Área de Nómina

El área de Nómina durante el primer trimestre de 2024 centró sus esfuerzos en las actividades relacionadas a continuación:

PROCESO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	TOTAL (ACUMULADO)
Ingresos de personal	Se efectuaron 20 ingresos, dando cumplimiento a las afiliaciones respectivas e ingreso de datos al sistema para su liquidación.	Se efectuaron 5 ingresos, dando cumplimiento a las afiliaciones respectivas e ingreso de datos al sistema para su liquidación.	25
Retiros de personal (liquidaciones definitivas)	Se realizó el retiro del servicio de 22 funcionarios, en consecuencia, se efectuó el proceso de liquidación, reconocimiento y pago de prestaciones sociales definitivas a su favor.	Se realizó el retiro del servicio de 4 funcionarios, en consecuencia, se efectuó el proceso de liquidación, reconocimiento y pago de prestaciones sociales definitivas a su favor.	26

PROCESO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	TOTAL (ACUMULADO)
Licencias por enfermedad o maternidad	Se concedieron 39 licencias por enfermedad a través de acto administrativo.	Se concedieron 56 licencias por enfermedad a través de acto administrativo.	95
Vacaciones	33 vacaciones liquidadas y autorizadas	63 vacaciones liquidadas y autorizadas	96
Bonificación por servicios prestados, permanencia y quinquenio	100 bonificaciones fueron liquidadas y canceladas por concepto de bonificación por servicios prestados	40 bonificaciones fueron liquidadas y canceladas por concepto de bonificación por servicios prestados, quinquenio y permanencia.	140
Cesantías	<p>Se consignó de manera oportuna a cada uno de los fondos de cesantías, el valor de las cesantías correspondientes a la vigencia 2023 con el propósito de ser abonadas en las cuentas individuales de cada funcionario.</p> <p>En el mes de enero de 2024, se realizó el pago por concepto de intereses de cesantías a cada funcionario de régimen de anualidad.</p> <p>Se tramitaron 40 solicitudes de cesantías parciales, con cargo al presupuesto actual y otras autorizaciones para retiro en los Fondos.</p> <p>Se tramitaron 9 solicitudes de cesantías definitivas</p>	<p>Se tramitaron 37 solicitudes de cesantías parciales, con cargo al presupuesto actual y otras autorizaciones para retiro en los Fondos.</p> <p>Se tramitaron 5 solicitudes de cesantías definitivas</p>	91
Derechos de petición y bonos pensionales	Se dio respuesta a 25 derechos de petición, aproximadamente, relacionados con temas de expedición de certificaciones laborales y factores salariales para trámites de reconocimiento de pensión y/o	Se brindó respuesta a 39 derechos de petición, aproximadamente, relacionados con temas de expedición de certificaciones laborales y factores salariales para trámites de reconocimiento de pensión y/o	64

PROCESO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	TOTAL (ACUMULADO)
	reconocimiento de bono pensional de exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes de Bogotá, funcionarios y ex funcionarios del Instituto Distrital de Recreación y Deporte.	reconocimiento de bono pensional de exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes de Bogotá, funcionarios y ex funcionarios del Instituto Distrital de Recreación y Deporte.	
Seguridad social	Se realizó el trámite de afiliaciones de las 20 personas que ingresaron al IDR, ante las diferentes EPS a través de canales virtuales Se tramitaron 9 planillas para el pago de seguridad social.	Se realizó el trámite de afiliaciones de las 5 personas que ingresaron al IDR, ante las diferentes EPS a través de canales virtuales Se tramitaron 8 planillas para el pago de seguridad social.	42

GESTIÓN APOYO CORPORATIVO

Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA-

En el marco de la Resolución 242 de 2014 “Por la cual se adoptan lo lineamiento para la formulación, concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA” y a la normatividad vigente, se realizaron las siguientes actividades:

- Presentación de los siguientes informes a través de la plataforma STORM USER de la Secretaría Distrital de Ambiente:
 - Informe semestral 17 PIGA VERIFICACIÓN 242
 - Informe anual 15 HUELLA DE CARBONO
 - Informe 18 SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PIGA 242
 - Informe 34 REDUCCIÓN PROGRESIVA EN LA UTILIZACIÓN DE ELEMENTOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO.
- Entrega de los residuos aprovechables generados en la sede a la Entidad Medioambiental de Recicladores de Bogotá EMRS ESP; y solicitud del certificado de material aprovechable, según acuerdo de corresponsabilidad N.º 2538 del 2017.

- Informe correspondiente al Plan de Acción Interno para el Manejo de Residuos Convencionales – PAI año 2023 y el Informe del segundo semestre de 2023, a la Subdirección de Aprovechamiento de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP.
- Formulación del Plan Operativo del PIGA para la vigencia 2024 y presentación de los informes trimestrales.
- Reporte de los residuos peligrosos del IDR, correspondiente a los residuos generados en el año 2023, ante la plataforma del IDEAM, en cumplimiento de Decreto 4741 de 2005 y de la Resolución 1362 “Por la cual se establecen los requisitos y el procedimiento para el Registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos, a que hacen referencia los artículos 27 y 28 del Decreto 4741”.
- Promoción de la Movilidad Sostenible a través de actividades de habilidades en bici y diagnóstico y mecánica de la bici, el punto fue instalado en la sede de Plaza de los Artesanos.
- Celebración del Día Mundial del Agua, a través de la realización de una caminata ambiental al Humedal Capellanía, dirigida a funcionarios y contratistas, con la cual buscaba generar conciencia ambiental frente al cuidado del agua y del medio ambiente.
- Se promovió el Día Sin Carro y Moto en Bogotá, el cual se llevó a cabo el primer jueves del mes de febrero. Para este día también se realizó una actividad del Yoga Al Parque y un bici- paseo hasta el Instituto.
- Trabajo de campo en la Paca biodigestora, semanal, donde se están compostando los residuos orgánicos aprovechables que llevan algunos de los colaboradores del Instituto y también de la borra de café que se obtiene de las cafeteras que prestan servicio en la entidad.
- Respuesta a la solicitud de información realizada por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente para el proceso de Evaluación, Control y Seguimiento al Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA y cumplimiento normativo ambiental para vigencia 2023 – 2024.
- El 11 de abril de 2024, la Secretaría Distrital de Ambiente realizó visita de evaluación, control y seguimiento al Plan Institucional de Gestión Ambiental concertado del IDR, donde se obtuvo un porcentaje de implementación del PIGA de 90,58% correspondiente a un rango de desempeño Alto.
- En el marco del Acuerdo Distrital 197 de 2005, por el cual se conmemora la Semana Ambiental en todas las entidades del Distrito, se diseñaron, gestionaron y llevaron a cabo actividades de concientización del recurso hídrico, uso eficiente de los recursos, gestión integral de residuos sólidos y minimización de los impactos al medio ambiente.
- Se realizaron talleres de sensibilización en temas como: Cambio Climático, Buenas Prácticas Ambientales, Gestión Integral de Residuos, entre otras.

En el marco de la medida de racionamiento del servicio de agua potable en la ciudad, el IDR estableció las siguientes actividades:

- Promoción del trabajo en casa para los días correspondientes al turno de racionamiento de agua.
- Implementación, para el servicio de cafetería, del uso del vaso de cartón con el objetivo de eliminar el lavado de pocillos
- Para la pre-limpieza de pisos y el riego de plantas se decidió utilizar sistemas caseros de recolección de agua lluvia, y se clausuró el servicio del agua caliente.
- Apagado de luces en pasillos y salones, haciendo aprovechamiento de la luz natural durante el día.
- Campaña de uso eficiente del recurso hídrico compuesta por 9 piezas comunicativas denominadas ecotips, la cual consistía en enviar 9 mensajes cortos invitando a la comunidad del IDRD, a hacer cambio en los hábitos de consumo y uso del recurso agua.

Mantenimientos preventivos

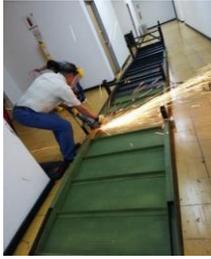
Se realizaron los siguientes mantenimientos preventivos programados, según las especificaciones del fabricante, frecuencia de uso o por las necesidades del servicio:

- Mantenimiento equipos de aire acondicionado.
- Mantenimiento motobombas tanque agua potable.
- Poda de zonas verdes.
- Mantenimiento de alarmas.
- Mantenimiento salva escaleras.
- Mantenimiento de la campana extractora de grasas.
- Mantenimiento pozo eyector
- Mantenimiento jardines interno y externos de la sede.
- Mantenimiento vehículos de propiedad de la entidad.
- Mantenimiento de módulos y rieles, puertas y ventanas.
- Servicios de fumigación.

Adecuaciones y mantenimientos correctivos

Se realizaron las siguientes adecuaciones y arreglos locativos:

Actividad de mantenimiento correctivo	Breve descripción	Imágenes

<p>Adecuaciones en el área administrativa de plaza de artesanos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arreglo persianas y blackout • Cambio luminarias salones • Adecuación sala de juntas 	  
<p>Adecuaciones corredor y salón Vip en la sede administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Retiro de rampla • Instalación división en Drywall • Pintura salón VIP 	  
<p>Adecuaciones oficinas en la sede administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arreglo piso área Administración de Escenarios • Se tapan vidrios en la Subdirección de Contratación 	 

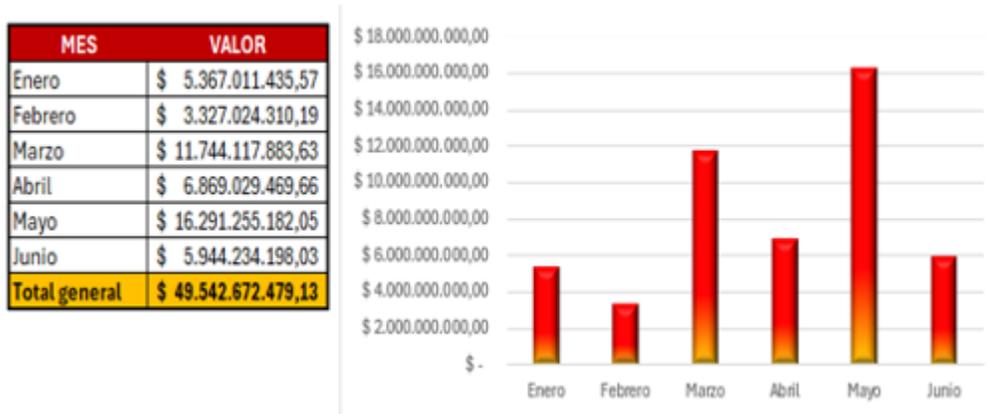
<p>Mantenimiento hidráulicas redes</p>	<ul style="list-style-type: none"> Arreglo filtración sala de juntas Subdirección Administrativa y Financiera 	
--	--	--

Actividades del Almacén General

Se presenta de manera descriptiva e ilustrativa, el cumplimiento de los objetivos trazados por el área de Almacén General durante el primer trimestre del año 2024, en el marco del desarrollo de los tres ejes temáticos principales de la dependencia, como lo son la custodia de Bienes muebles, Bienes de consumo y Bienes devolutivos del Instituto, para el normal funcionamiento de todas las Subdirecciones, áreas y dependencias acorde con el manual de funciones.

A 30 de junio de 2024, se ha realizado un total de 10.047 traslados de elementos devolutivos por un valor de \$49.542.672.479,13 siendo el mes de mayo el que registró mayor movimiento en valores de bienes devolutivos por el traslado de bienes entre contratistas, como se puede observar en el siguiente gráfico:

Gráfico – Traslado de bienes a junio 30 de 2024

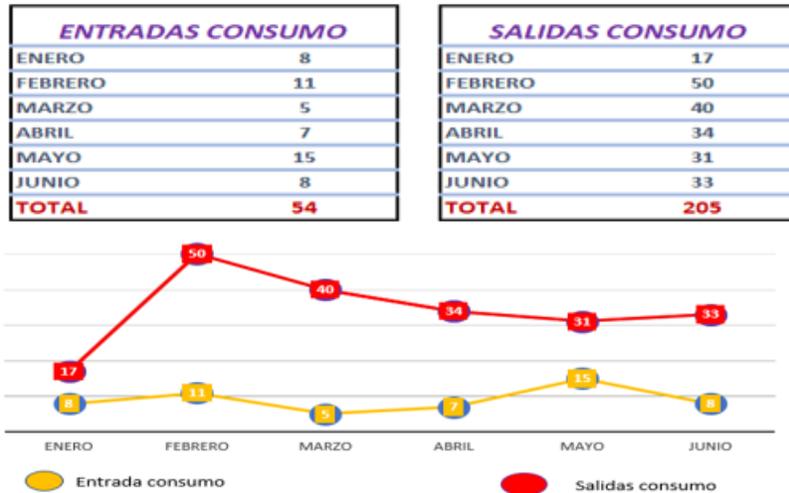


Fuente: Sistema de Información Seven

Adicionalmente, se realizó seguimiento y gestión a las entradas y salidas de elementos de consumo, observándose una constante en el volumen de salidas de

consumo, lo anterior obedece a la normalización y ajuste de las actividades en las diferentes subdirecciones y áreas.

Gráfico – Entradas y salidas bienes de consumo a junio 30 de 2024



Fuente: Sistema de Información Seven

Por otro lado, se realizó la depuración de bienes en las diferentes Ligas, parques y sedes, de acuerdo con la toma física anual de bienes para la vigencia del año 2024, la cual inició el pasado 20 de marzo de 2024, y con corte al 30 de junio de 2024, se han logrado recoger un total de 261 bienes, que fueron llevados a la bodega de Inservibles con un costo histórico de \$814.246.571,47 los cuales se discriminan a continuación:

Gráfico – Depuración de bienes toma física a junio 30 de 2024

DESCRIPCION	No. BIENES	COSTO HISTORICO
EQUIPO DE COMUNICACIÓN	7	\$ 42.588.334,40
EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	104	\$ 462.422.148,00
MUEBLES Y ENCERES	3	\$ 9.615.269,05
EQUIPO DE RESTAURANTE	1	\$ 1.856.000,00
EQUIPO DE COMPUTACION	13	\$ 114.106.741,02
EQUIPO DE DIAGNOSTICO DE APOYO	3	\$ 115.817.400,00
ACTIVOS DE MENOR CUANTIA	130	\$ 67.840.679,00
TOTAL	261	\$ 814.246.571,47

Fuente: Sistema de Información Seven

GESTIÓN DE SISTEMAS

Avances y logros en procesos internos

En este periodo se ha avanzado en la gestión para contratar los servicios de correo electrónico, Ciovesta, y en atender los requerimientos tecnológicos para el mundial femenino de la FIFA.

Así mismo, se ha efectuado el mantenimiento preventivo de equipos tecnológicos en todas las sedes del Instituto y en los parques. Este mantenimiento ha abarcado la revisión y actualización de equipos tecnológicos, así como la mejora de infraestructuras críticas para garantizar que todas las instalaciones funcionen de manera óptima. Estas acciones no solo mejoran la seguridad y eficiencia operativa, sino que también asegura que las instalaciones estén preparadas para prestar un mejor servicio a los ciudadanos y funcionarios.

Sistema de gestión de Seguridad de información SGSI

Con el fin de fortalecer las capacidades relacionadas con el sistema de gestión de seguridad de la información se han desarrollado las siguientes actividades:

- Actualización del software firmware y versiones de actualización de la consola de administración de antivirus endpoint, la cual permite detectar amenazas al sistema.
- Revisión y depuración de los usuarios con permisos de acceso remoto por VPN, disminuyendo en 50% los usuarios autorizados.
- Revisión y actualización de las versiones de los agentes de antivirus y Cloud Secure Web Gateway de los parques y escenarios.
- Actualización de los parches de seguridad de los servidores Windows de los ambientes productivos y no productivos.
- Actualización de parches de seguridad y mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo que pertenecen al inventario del IDRD.
- Actualización de las versiones de los equipos de seguridad perimetral (firewall) y la consola de administración centralizada.
- Inicio de la actualización del manual de políticas de seguridad de la información de acuerdo con la versión ISO 27001: 2022.
- Revisión y actualización de las políticas de navegación de acuerdo con las VLAN definidas y sus respectivos accesos a los servicios internos del IDRD.

Fortalecimiento de los sistemas de información

El Área de Sistemas ha centrado sus esfuerzos en la optimización de los sistemas de información en especial el Portal Contratista, con especial énfasis en la actualización y mejora del proceso de pagos contractuales. Esta iniciativa ha implicado una renovación completa del ciclo de pagos, desde la recepción de las solicitudes hasta la ejecución final de los pagos, asegurando que cada paso del proceso sea más eficiente y preciso.

Además, se han revisado y actualizado los procedimientos operativos, lo que ha permitido estandarizar y agilizar las tareas administrativas, reduciendo errores y tiempos de procesamiento. Gracias a estas mejoras, hemos logrado una mayor eficiencia y precisión en los pagos a nuestros contratistas del IDR, fortaleciendo la transparencia y la confiabilidad de nuestras operaciones financieras.

Este avance no solo beneficia a nuestros contratistas, garantizando pagos oportunos y exactos, sino que también refuerza nuestro compromiso con la excelencia operativa y la innovación continua en la gestión de sistemas de información.

Por otro lado, se ha llevado a cabo la gestión para la creación del nuevo Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2024-2027. Este plan contempla ocho iniciativas principales y una consolidación de más de 90 posibles proyectos tecnológicos que buscan impulsar la innovación y la eficiencia en la entidad.

El proceso de elaboración del PETI 2024-2027 ha sido un ejercicio inclusivo y participativo, involucrando a la comunidad, ciudadanos y funcionarios del IDR. Se han realizado diversas sesiones de consulta y talleres colaborativos para asegurar que las necesidades y perspectivas de todos los interesados sean consideradas. Esta participación activa ha enriquecido el contenido del PETI, garantizando que las soluciones tecnológicas propuestas estén alineadas con las expectativas y demandas reales de la entidad y sus usuarios.

Este enfoque colaborativo no solo fortalece el compromiso de la entidad con la transparencia y la inclusión, sino que también asegura que las iniciativas tecnológicas sean sostenibles y efectivas a largo plazo. Con la implementación de este nuevo PETI, el IDR se posiciona para enfrentar los desafíos futuros con una visión innovadora y estratégica, promoviendo un entorno más eficiente y conectado para todos.

Otras proyectos y actividades relevantes

Se está gestionando una propuesta innovadora bajo la iniciativa de Analítica & Soluciones, la cual es la implementación de un piloto de Power BI enfocado en el proceso de contratación. Este proyecto tiene como objetivo transformar la manera en que se gestionan y visualizan los datos relacionados con los procesos contractuales, proporcionando una herramienta para el análisis y la toma de decisiones.

El piloto de analítica para contratación contempla varias mejoras significativas: en primer lugar, se centra en la recolección, integración y visualización de datos críticos del proceso de contratación, permitiendo una mayor transparencia y accesibilidad a la información; y segundo, mediante el uso de dashboards interactivos y reportes dinámicos, los directivos y tomadores de decisiones podrán obtener insights de forma rápida y precisa.

Además, esta iniciativa está diseñada para optimizar la eficiencia operativa al reducir el tiempo y el esfuerzo necesarios para compilar y analizar datos manualmente.

GESTIÓN FINANCIERA

GESTIÓN PRESUPUESTAL

Presupuesto IDR D vigencia 2024

El presupuesto aprobado y disponible para la vigencia 2024 tuvo una reducción respecto al monto aprobado, en cumplimiento del Acuerdo 5 de 1998 que establece la reducción presupuestal por superar el porcentaje de reservas presupuestales por valor de \$194 millones, así:

Cifras en miles de pesos

Concepto	2024		
	Presupuesto inicial	Modificación	Presupuesto Disponible
Funcionamiento	48.721.000	193.741	48.527.259
Inversión Directa	408.340.357	0	408.340.357
Total Presupuesto Disponible	457.061.357	193.741	456.867.616

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera – Aplicativo BogData

Presupuesto de Ingresos

Al cierre del período analizado, el presupuesto definitivo de ingresos fue de \$456.868 millones, de los cuales al 30 de junio de 2024, se recaudaron la suma de \$169.564 millones, así:

Cifras en miles de pesos

Concepto	Presupuest o asignado	Modificacione s	Presupuest o definitivo	Recaudo acumulad o a 30/06/2024	% Recaudo
1. Ingresos (2+3+4+5)	457.061.357	0	457.061.357	100.439.849	21,98
2. Ingresos Corrientes	27.909.647	0	27.909.647	33.338.284	119,45
3. Transferencias Corrientes Nacionales	0	0	0	0	0,00
4. Recursos de Capital	48.007.570	0	48.007.570	44.552.229	92,80
5. Transferencias Administración Central	381.144.140	0	381.144.140	22.549.336	5,92

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera – Aplicativo BogData

Presupuesto de Gastos

Al cierre del primer semestre de la vigencia, la ejecución del presupuesto de gastos de inversión alcanzó el 45,22% de ejecución y el 31,90% en giros respecto a compromisos, discriminado en cada uno de los diferentes proyectos de inversión, así:

Cifras en miles de pesos

Proyecto	Apropiación disponible	Compromiso s acumulados	Ejecució n %	Giros acumulado s	Ejecució n % *
Funcionamiento	48.527.259	23.970.375	49,40	18.263.214	76,19
Inversión	408.340.357	184.660.909	45,22	58.905.262	31,90
7850 -Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	77.969.000	40.940.456	52,51	15.069.177	36,81
7851 -Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá	29.265.000	7.330.968	25,05	896.728	12,23
7852- Construcción de comunidades activas y saludables	49.723.000	19.928.121	40,08	3.908.837	19,61
7853 -Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio	193.712.511	90.114.897	46,52	32.238.045	35,77
7854 -Formación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en las Disciplinas Deportivas Priorizadas, en el Marco de la Jornada Escolar Complementaria en Bogotá	23.713.000	13.440.933	56,68	3.350.471	24,93
7855 -Fortalecimiento de la economía del sector deporte	1.220.000	581.507	47,66	191.573	32,94

7856 -Construcción y adecuación de escenarios y/o parques deportivos sostenibles	16.678.846	2.680.126	16,07	587.135	21,91
7857 -Mejoramiento institucional en beneficio de la ciudadanía	16.059.000	9.643.901	60,05	2.663.297	27,62
Total	456.867.616	208.631.284	45,67	77.168.476	36,99

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera – Aplicativo BogData

Presupuesto del Sistema General de Regalías

Mediante el Decreto 146 del 16 de abril de 2021, la Administración Distrital priorizó y aprobó con cargo a la asignación para la inversión regional del 60% asignado a Bogotá D.C. del Sistema General de Regalías, los proyectos de inversión de la construcción del Parque Zonal Olaya Herrera y la construcción de senderos e instalación del mobiliario urbano y señalización en el Parque Santa Ana. Estos recursos fueron incorporados por la entidad en capítulo independiente con la Resolución 376 del 24 de mayo de 2021.

En el primer trimestre de 2023, se realizó el proceso para el traslado de los saldos de los recursos del bienio 2021 – 2022, al periodo 2023 -2024, formalizado mediante Resolución No. 136 del 9 de febrero de 2023 y registrado en el aplicativo SPGR del Ministerio de Hacienda, dando traslado a los siguientes compromisos:

Cifras en miles de pesos

Fecha de Registro	Tercero Beneficiario	Valor Total vigencia actual	Valor Total vigencia anterior
31/03/2023	Consorcio Visión Olaya Herrera	2.145.732	10.291.355
31/03/2023	Consorcio MEDKA 08 IDR	166.910	624.267
Total		2.312.643	10.915.622

Fuente: Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías SPGR

Al 30 de junio de 2024, la ejecución de estos recursos alcanzó el 75,04% de giros, así:

Cifras en miles de pesos

Proyecto	Apropiación vigente	Compromisos acumulados	Ejecución presupuestal %	Giros acumulados	Ejecución giros %
Construcción del Parque Zonal Olaya Herrera	2.312.643	2.312.643	100,00	1.735.567	75,04

Fuente: Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías SPGR

Con el Decreto 369 del 23 de agosto de 2023, la Alcaldía Mayor de Bogotá priorizó y aprobó el proyecto de inversión construcción del Centro de Alto Rendimiento en el Marco de la Manzana del Cuidado del Porvenir - Gibraltar, en la localidad de Kennedy, con cargo a los recursos de la Asignación para la Inversión Regional del 60% asignado a Bogotá D.C., designando como ejecutor al Instituto Distrital de Recreación y Deporte.

Los recursos para este proyecto se incorporaron en el capítulo independiente de presupuesto mediante la Resolución No. 1066 del 31 de agosto de 2023, por valor

de \$144.000 millones de pesos, de los cuales se expidieron los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal al 30 de septiembre de 2023:

Cifras en miles de pesos

Fecha de Disponibilidad	Número de CDP	Objeto	Valor Total
22/09/2023	323	Manzana del Cuidado del Porvenir – Gibraltar	107.644.695
22/09/2023	423	Manzana del Cuidado del Porvenir – Gibraltar	36.180.501
Total			143.825.196

Fuente: Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías SPGR

Estos recursos fueron comprometidos al cierre de la vigencia 2023 y se realizaron giros al 30 de junio de 2024 como se presenta a continuación:

Cifras en miles de pesos

Proyecto	Apropiación vigente	Compromisos acumulados	Ejecución presupuestal %	Giros acumulados	Ejecución giros %
Construcción del Centro de Alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del Porvenir- Gibraltar en la localidad de Kennedy en la ciudad de Bogotá	144.000.000	143.825.196	99,88	39.497.971	27,46

Fuente: Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías SPGR

Reservas Presupuestales

Al cierre de la vigencia fiscal 2023, se constituyeron reservas presupuestales por valor de \$325.069 millones, de los cuales, al cierre del 30 de junio, reflejó anulaciones de saldos por la suma de \$265 millones y pagos por reservas definitivas por la suma de \$127.611 millones presentando un saldo de \$197.193 millones, detallado de la siguiente manera:

Cifras en miles de pesos

Descripción	Reserva constituida	Anulaciones acumuladas	Reserva definitiva	Autorización giro acumulada	% Ej. Autorización giro
Gastos	325.069.864	265.166	324.804.698	127.611.386	39,29
Funcionamiento	2.526.367	20.129	2.506.238	1.526.837	60,92
7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	12.027.485	48.426	11.979.059	10.194.760	85,10
7851 - Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá	4.513.820	8.103	4.505.717	3.681.245	81,70
7852 - Construcción de comunidades activas y saludables en Bogotá	13.094.372	57.793	13.036.579	11.248.607	86,28
7853 - Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio climático en Bogotá	55.407.305	13.480	55.393.825	43.289.482	78,15

7854 - Formación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, en las disciplinas deportivas priorizadas, en el marco de la jornada escolar complementaria en Bogotá	4.351.225	43.584	4.307.641	3.715.017	86,24
7855 - Fortalecimiento de la economía del sector deporte, recreación y actividad física de Bogotá	678.495	0	678.495	437.214	64,44
7856 - Construcción y adecuación de escenarios y/o parques deportivos sostenibles para la revitalización urbana en Bogotá	227.539.084	8.259	227.530.825	49.993.207	21,97
7857 - Mejoramiento institucional en beneficio de la ciudadanía de Bogotá	4.931.711	65.390	4.866.321	3.525.016	72,44

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera – Aplicativo BogData

Pasivos Exigibles

Para la vigencia 2023, quedaron saldos de reservas presupuestales fenecidos por valor de \$28.330 millones, de los cuales se han realizado pagos por valor de \$400 millones y se han descontado por concepto de saldos a favor de la entidad según actas de liquidación por valor de \$453 millones, quedando un saldo de \$27.477 millones.

A continuación, se presenta el comportamiento histórico (2001 a 2023) de los saldos fenecidos en el presupuesto de pasivos exigibles, el cual se discrimina por año con el fin de tener un mejor control sobre los mismos, así:

PASIVOS EXIGIBLES A DICIEMBRE 31 DE 2023

PERIODO: Desde 2001 a 2023

Cifras en miles de pesos

PERIODO	SALDO A FENECER	TOTAL PAGOS 2024	TOTAL PAGOS	A FAVOR DEL IDRD	NUEVO SALDO A 30 DE JUNIO DE 2024
2023	28.330.172	404.141	404.141	458.772	27.467.259
2022	3.058.529	483	1.642.444	888.732	527.353
2021	6.003.657	0	2.472.494	3.331.051	200.112
2020	132.436.123	0	83.505.842	48.455.376	474.905
2019	44.239.936	0	24.607.051	18.645.534	987.351
2018	21.036.936	0	14.125.436	2.228.468	4.683.032
2016	18.525.335	0	12.023.041	6.019.047	483.247
2012	882.877	0	533.170	319.578	30.129
2011	505.895	0	452.215	33.680	20.000
2001	5.165.619	0	0	0	5.165.619
TOTALES	260.185.079	404.624	139.765.834	80.380.238	40.039.007

Nota: Se incluye el Pasivo Exigible del año 2001, correspondiente al 50% de la expropiación del Parque el Country, debido a que en esta vigencia no se realizaba Acta de Fenecimiento.
Fuente: Elaboracion propia, Área de Presupuesto

Modificaciones Presupuestales

Al corte del 30 de junio de 2024, se han realizado ocho (8) modificaciones presupuestales, así:

Cifras en miles de pesos

Tipo	Valor	Rubro	Adición	Reducción	Contra crédito	Crédito	Descripción
Traslado Interno	40.500	O21202020080383113			5.000		Funcionamiento
		O21202020090191191				5.000	
		O212020200701030571351			500		
		O212020200701030471347				500	
		O21202020080383113			15.000		
		O21202020080787130			20.000		
		O21202020060868021					
Reducción	193.741	O211010100102		193.741			Funcionamiento
		200701030571355					
		1202020080484150					
Traslado Interno	5.000	O2120201003023212801			5.000		Funcionamiento
		O212020100303331101				5.000	
Traslado Interno	360.000	O211010100102			169.500		Funcionamiento
		O21101010010801			11.500		
		O211010100109			160.000		
		O21101010021201			19.000		
		O211010100103				60.000	
		O211010100104					

		O211010100105				19.000	
		O211010100107				100.000	
		O21101010010802				160.000	
		O211010100204				9.500	
Traslado Interno	462.000	O211010200102			180.000		Funcionamiento
		O211010200202			79.000		
		O211010200302			179.000		
		O211010200501			24.000		
		O211010200101				95.000	
		O211010200301				356.000	
		O211010200401				3.500	
		O2110102006				3.500	
		O2110102007				4.000	
Traslado Interno	22.000	O2110103005			22.000		Funcionamiento
		O2110103112				22.000	
Traslado Interno	2.822	O211020200102			2.822		Funcionamiento
		O211020200101				1.000	
		O211020200202				500	
		O211020200401				500	
		O2110202006				500	
		O2110202007				322	
Traslado Interno	57.500	O2120202007010305713 55			57.500		Funcionamiento
		O21202020090191191				7.500	
		O2120202010				50.000	

Fuente: Elaboración propia, área de Presupuesto

Vigencias Futuras

Las vigencias futuras como herramienta presupuestal aprobadas para las vigencias 2022 y 2023 por el Concejo de Bogotá, contribuyen a asumir compromisos con cargo a presupuestos de dichas vigencias fiscales, con el objetivo de ejecutar gastos de funcionamiento y/o de inversión.

En este orden de ideas, el Concejo de Bogotá aprobó a la entidad vigencias futuras por la suma de \$94.771 millones, de los cuales \$48.485 millones corresponden a la vigencia 2022 y \$46.286 millones a la vigencia 2023, discriminadas así:

Cifras en miles de pesos

Proyecto	2022	2023	Total
Funcionamiento	3.412.720	1.738.359	5.151.079
7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	9.460.832	9.620.681	19.081.513
7851 - Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá	46.000	47.000	93.000
7853 - Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio climático en Bogotá	35.084.249	30.807.532	65.891.781
Total inversión	44.591.081	40.475.213	85.066.294
Total vigencias futuras	48.003.801	42.213.572	90.217.373

Fuente: Acuerdo 788 de 2020 Concejo de Bogotá

A 31 de diciembre de 2023, se constituyeron reservas por vigencias futuras por valor de \$780 millones y al 30 de junio de 2024, se han realizado pagos por valor de \$255 millones, quedando un saldo por valor de \$525 millones.

Cifras en miles de pesos

Rubro	Objeto	Reservas	Saldo
Funcionamiento	Servicio integral de vigilancia para las instalaciones a cargo del IDRD	869	869
	Servicio de aseo general y cafetería en las instalaciones del IDRD	475.177	686.435
Subtotal		687.304	476.046
7850 - Implementación de una estrategia para el desarrollo deportivo y competitivo de Bogotá	Prestar sus servicios de transporte aéreo en rutas operadas por SATENA y gestión de tiquetes aéreos con diferentes operadores y otros servicios conexos	0	0

	Suministro ayudas ergogénicas, bebidas hidratantes y complementos nutricionales para el apoyo nutricional y preparación deportiva de los deportistas del registro de Bogotá D.C.	0	0
	Adquirir las pólizas de seguros	0	0
	Servicio de alimentación preparada, distribución y entrega de refrigerios para los deportistas	0	0
	Suministro de medicamentos para los deportistas del registro de Bogotá D.C.	18.191	40.719
Subtotal		40.719	18.191
7851 - Recreación y deporte para la formación ciudadana en Bogotá	Prestar sus servicios de transporte aéreo en rutas operadas por SATENA y gestión de tiquetes aéreos con diferentes operadores y otros servicios conexos	11.558	33.343
Subtotal		33.343	11.558
7853 - Administración de parques y escenarios innovadores, sostenibles y con adaptación al cambio en Bogotá	Servicio de aseo general con suministro de personal, maquinaria, herramientas e insumos en parques regionales metropolitanos y zonales del sistema distrital de parques	0	0
	Servicio integral de vigilancia para las instalaciones a cargo del IDRD	18.815	18.815
Subtotal		18.815	18.815
Total vigencia futura		780.181	524.610

Fuente: Elaboración propia, área de Presupuesto

Armonización presupuestal

En cumplimiento de la Circular Externa No. SHD-000009 del 30 de abril de 2024, la Entidad procedió a realizar el proceso de armonización presupuestal, expidiendo hasta el 30 de mayo de 2024 los Certificados de Registro Presupuestal -CRP- con cargo a los proyectos de inversión del Plan de Desarrollo "Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI", para ejecutar un total de \$184.661 millones (45,22%) y dejando un saldo de apropiación por \$223.679 millones (54,78%) del presupuesto de inversión, que se distribuyó entre los proyectos del nuevo plan "Bogotá Camina Segura" como se muestra a continuación:

Proyecto	Apropiación disponible	% participación
Inversión	223.679.448	100,00%
8159 - Formación integral de la primera infancia, adolescencia y juventud a través de procesos de exploración, apropiación e iniciación mediante el juego y el deporte en Bogotá D.C.	10.674.969	4,77%

8168 - Fortalecimiento de la gestión recreodeportiva, la participación incidente y la construcción de comunidad desde los barrios en Bogotá D.C	100.000	0,04%
8162 - Administración de parques y escenarios confiables y seguros para promover el encuentro y apropiación del espacio público de Bogotá D.C	102.697.614	45,91%
8169 - Construcción y adecuación de parques y escenarios recreodeportivos para el encuentro y disfrute de los habitantes de Bogotá D.C.	14.003.720	6,26%
8165 - Fortalecimiento de la capacidad institucional para una gestión pública, eficiente y oportuna en Bogotá D.C.	6.410.099	2,87%
8154 - Implementación de los programas de BOGOTÁ DEPORTIVA desde la iniciación hasta el rendimiento en Bogotá D.C.	36.625.642	16,37%
8167 - Fortalecimiento de la economía del deporte y la recreación en Bogotá D.C	1.438.493	0,64%
8155 - Desarrollo de programas recreativos y de actividad física en Bogotá D.C	51.728.911	23,13%

Fuente: *Aplicativo BogData*

Medidas de Austeridad – Decreto 62 de 2024

En el marco del Decreto Distrital 062 de 2024, “*Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital*”, Artículo 6. – “*Reducción del gasto en contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión*”, párrafo 1:

Artículo 6°. - Reducción del gasto en contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. *A partir de la expedición del presente decreto, las entidades y organismos distritales ejecutarán un plan de reducción del gasto en la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, que genere para la vigencia 2024 un ahorro al menos del diez por ciento (10%) respecto del gasto ejecutado en la vigencia anterior de acuerdo con lo que consta en los registros del SIDEAP y de la plataforma BOGDATA, con observancia de los criterios que señale para el efecto la Secretaría Distrital de Hacienda.*

Parágrafo 1. *De manera excepcional frente a situaciones de fuerza mayor o caso fortuito, los secretarios cabeza de sector podrán solicitar ante el CONFIS la autorización de un gasto superior por este concepto siguiendo los criterios definidos previamente para estos eventos con observancia de las respectivas normas presupuestales.*

Es así como en cumplimiento del decreto 062 de 2024, el valor de ahorro del Instituto corresponde a \$11.746.523.552, la cual incluye todas las fuentes de financiación de la entidad, dentro de las cuales hay fuentes de destinación específica para las actividades de recreación, actividad física y deporte, así como para el mantenimiento de parques y escenarios.

Atendiendo las indicaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda, se expidieron los Certificados de Disponibilidad Presupuestal -CDP por el fondo “1-100-F001 VA Recursos Distrito” por valor de \$7.932.488.311, que corresponde al total de la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión vigencia 2023. El valor restante, es decir \$3.814.035.241, corresponde a otras fuentes de destinación específica del Instituto.

Ahora bien, considerando el parágrafo 1 del artículo 6° del Decreto No. 062 de 2024, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte, a través de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, solicitó al CONFIS reevaluar la posibilidad de solo generar un ahorro del 7% del gasto en la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión acorde con lo ejecutado en la vigencia 2023, es decir el valor ya expedido por de \$7.932.488.311, teniendo en consideración, por una parte, la situación particular de la entidad respecto la ejecución y cumplimiento de sus actividades misionales en el territorio; y por otra, los diferentes tipos de fuente de financiación, distintas al fondo “1-100-F001 VA Recursos Distrito”, dentro de las cuales hay fuentes de destinación específica para las actividades de recreación, actividad física y deporte, así como para el mantenimiento de parques y escenarios.

AHORRO RESPECTO DEL GASTO EJECUTADO EN LA VIGENCIA 2023

FONDO	DESCRIPCIÓN	VALOR	10%	% ahorro
1-100-F001	VA Recursos Distrito	79.324.883.112	7.932.488.311	7%
	Total Otras Fuentes	38.140.352.404	3.814.035.240	3%
	TOTAL	117.465.235.516	11.746.523.552	10%

Fuente: Elaboración propia, Subdirección Administrativa y Financiera.

Ante la solicitud realizado por el IDRD, la Dirección Distrital de Presupuesto recomendó al CONFIS, según Documento de Recomendación del 4 de junio de 2024:

“De acuerdo con la situación de fuerza mayor expuesta por la Secretaría cabeza de sector, en el entendido que las funciones misionales del Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD se atienden con personas contratadas mediante ordenes de prestación de servicios y se podrían ver disminuidas ostensiblemente si el IDRD hace el recorte en la proporción señalada en el Decreto 062 de 2024, afectando el cumplimiento de actividades esenciales para el Distrito, se recomienda al CONFIS Distrital autorizar al Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD, aplicar la reducción del gasto en contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en un 7%.”

Recomendación que fue acogida en la Sesión CONFIS No. 07 de junio 13 de 2024.

Actividades Realizadas

Actividad	Información
Expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal -CDP	5.978 documentos por \$295.295 millones
Expedición de Certificados de Registro Presupuestal -CRP	8.138 documentos por \$209.545 millones
Modificaciones presupuestales	5 cambios de fuentes 13 cambios de conceptos
Certificaciones presupuestales	134 de contratos para el trámite de pasivos exigibles 48 de aprobación presupuestal
Anulaciones	983 CDP por \$86.215 millones 27 CRP por \$916 millones 90 Reservas Presupuestales por \$265 millones
Conciliaciones presupuestales de Boletín Diario de Tesorería	Periodicidad: diaria
Conciliación de ingresos y gastos con Tesorería	Periodicidad: mensual
Actualización de las actas de fenecimiento del 2008 al 2023	Control de pagos y liberaciones a favor del IDRD
Seguimiento mensual a la ejecución presupuestal	Ejecución mensual de Ingresos, Gastos e Inversión y Reservas Presupuestales al 31 de mayo de 2024 Cargue de archivos planos a BogData con los documentos tramitados en el Sistema de Información presupuestal SEVEN Conciliación de información entre el Sistema de Información Financiera SEVEN y BogData
Capitulo independiente del Sistema General de Regalías	Modificación del cronograma de flujos Generación de reportes
Presentación de la situación fiscal de la vigencia 2023	Mesa de trabajo y radicación a la Secretaría de Hacienda Distrital
Consolidación de la estimación de los Recursos Administrados período 2024 – 2033, en el marco del Plan de Desarrollo Distrital	Solicitud de la Secretaría de Hacienda Distrital

Fuente: Elaboración propia, área de Presupuesto

Informes Presentados

Informe	Fecha	Enlace de ubicación
Ejecución mensual de Ingresos, Gastos e Inversión	31/12/2023 31/01/2024 29/02/2024 31/03/2024 30/04/2024 31/05/2024	https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-informes/ingresos-gastos-inversion
Informe de cuenta anual de 2023 a la Contraloría de Bogotá	09/02/2024	SIVICOF (a través de la Oficina de Control Interno)
Informe de cuenta mensual a la Contraloría de Bogotá de enero a mayo de 2024	07/02/2024 04/03/2024 02/04/2024 07/05/2024 11/06/2024	SIVICOF (a través de la Oficina de Control Interno)

Informe anual de SIRECI correspondiente a la vigencia 2023 a la Contraloría General de la República	15/02/2024	Remitido a la Secretaría de Hacienda Distrital para consolidación y reporte
CUIPO y Sistema General de Regalías vigencia 2023 a la Contraloría General de la República	09/02/2024	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf Código entidad: 221511001
CUIPO y Sistema General de Regalías trimestre enero-marzo de 2024 a la Contraloría General de la República	23/04/2024	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf Código entidad: 221511001
Informe trimestral de vigencias futuras a 31 de diciembre 2023	10/01/2024	Radicado en la Dirección Distrital de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda Distrital
Informe trimestre enero – marzo 2024 de vigencias futuras	12/04/2024	Radicado en la Dirección Distrital de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda Distrital
Informes de seguimiento de la ejecución presupuestal	mensual	Comité de Coordinación y Seguimiento Financiero - Junta Directiva

Fuente: Elaboración propia, área de Presupuesto

GESTIÓN CONTABLE

Actividades de reconocimiento, medición, presentación y revelación de la información contable

Se realizó la revisión permanente de los procedimientos y manuales para la presentación de la información contable pública, de acuerdo con la normatividad expedida por la Contaduría General de la Nación y la Dirección General de Contabilidad de la Secretaría de Hacienda Distrital.

Se dio cumplimiento a las actividades que establece el Plan de Sostenibilidad Contable con respecto a la conciliación y flujo de información hacia el área de Contabilidad para el reconocimiento de los hechos económicos, donde se encuentra principalmente la conciliación de información relacionada con: propiedad, planta y equipo, prestamos de vivienda a trabajadores, inversiones, prestamos de vivienda a exfuncionarios, procesos SIPROJ instaurados a favor y en contra de la entidad, anticipos entregados y operaciones recíprocas con la Secretaria de Hacienda Distrital y el Sistema General de Regalías.

Otras actividades

Actividad	Información
Presentación de información exógena en cumplimiento de la Resolución No. 001255 de 2022	Portal transaccional DIAN

Presentación de información exógena distrital de Estampillas y Contribución especial por contrato de obra pública	Aplicativo Secretaría de Hacienda Distrital
Presentación declaraciones tributarias	Retefuente: diciembre 2023 a mayo 2024 IVA: Sexto bimestre 2023 y primer y segundo bimestre de 2024 Estampillas: diciembre 2023 a mayo 2024 Reteica: Sexto bimestre 2023 y primer y segundo bimestre de 2024 Contribución especial por contrato de obra pública: diciembre 2023 a mayo 2024
Certificados tributarios expedidos	12 ingresos y retenciones 20 retención en la fuente 32 retención industria y comercio 11 IVA 118 descargas a través de Portal Contratista
Conciliación de operaciones recíprocas SGR	Trimestral a la Dirección Distrital de Contabilidad
Cuentas causadas para trámite de pago	9.976 de abril a junio
Mejoras en el Sistema de Información Financiera	Parametrización de los tributos para el cálculo en la causación Pruebas y producción de la implementación de Portal Contratista con interoperatividad con el Sistema de Información Financiera para asignación de bitácora y causación
Reconocimiento de la obligación de pago del riesgo IV y V para contratistas en ARL	Mesas de trabajo con la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte Procedimiento preliminar (lineamientos y flujo de actividades)

Fuente: Elaboración propia, área de Contabilidad

Informes Presentados

Informe	Fecha	Enlace de ubicación
Información contable pública – Convergencia Sistema General de Regalías	06/02/2024 02/05/2024	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf Código entidad: 221511001
Información contable pública	29/04/2024	Aplicativo BogData Módulo BPC_Consolidacion
Cuentas recíprocas	30/04/2024	Aplicativo BogData Módulo BPC_Consolidacion
Estados financieros	06/02/2024 02/05/2024	https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-informes/estados-financieros
Deudores morosos	31/05/2024	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf Código entidad: 221511001
Informe de participaciones accionarias, bienes en desuso y cuentas por cobrar	14/06/2024	SIGA – Sistema de Información de Gestión de Activos
Conciliación de operaciones recíprocas SGR	Mensual	Dirección Distrital de Contabilidad

Conciliación operaciones de enlace CUD	Mensual	Dirección Distrital de Contabilidad
---	---------	-------------------------------------

Fuente: Elaboración propia, área de Contabilidad

GESTIÓN DE TESORERÍA

Disponibilidad de recursos propios

La disponibilidad de recursos a 30 de junio de 2024, de acuerdo con el saldo en cuentas corrientes y de ahorros, sumado a las inversiones reportadas en el Boletín de Tesorería, fue la siguiente:

Cifras en miles de pesos

Concepto	Saldo a 30 de junio 2024	% participación sobre portafolio
Cuentas corrientes	19.750	0,29%
Cuentas de ahorros	6.792.026	99,71%
Total bancos	6.811.776	100,00%
Inversiones	0	0,00%
Total portafolio	6.811.776	100,00%

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Al comparar el portafolio registrado a 30 de junio de 2024 con el registrado a 30 de marzo de 2024 por valor de \$45.205.405 miles, se observa una disminución del 563,64% lo que equivale a \$38.393.628,74 miles, en razón al traslado de recursos efectuado a la Dirección Distrital de Tesorería en cumplimiento a lo ordenado en la Circular DDT No. 4 de 2023 relacionada con la implementación gradual de la Cuenta Única Distrital-CUD.

Inversiones

Enmarcados en el reglamento del Comité de Seguimiento y Control para el manejo de Excedentes de Liquidez, se logró mantener los excedentes invertidos a tasas superiores a las de referencia reportadas por el Banco de la República para Depósitos Término Fijo -DTF- y en cumplimiento de las políticas de inversión y riesgo financiero emitidas por la Secretaría Distrital de Hacienda, en ese sentido al cierre del primer semestre de 2024, se generaron rendimientos financieros que ascendieron a \$5.891 millones de pesos, tal como se refleja a continuación:

Cifras en miles de pesos

Banco	Rendimientos recibidos	% part. sobre total rendimientos
Finandina	1.683.584	28,58%
Bogotá	1.792.846	30,43%
Banco de Occidente	740.840	12,58%
Banco BBVA	1.673.965	28,41%
Total	5.891.236	100,00%

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

La fuente de recursos con mayor cantidad de rendimientos financieros generados corresponde a los recursos propios por aprovechamiento económico y espectáculos públicos, que representa una participación del 45,45%, como se muestra a continuación:

Cifras en miles de pesos

Fuente	Rendimientos recibidos	% part. sobre total rendimientos
Cargas urbanísticas	2,331,186	39.57%
Recursos propios	2,677,524	45.45%
Valorización	882,525	14.98%
Total	5,891,236	100.00%

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC

A continuación, se detalla el cumplimiento del Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC, para Vigencia, Reserva y Pasivos Exigibles, con corte al 30 de junio de 2024, en el cual se puede observar un PAC ejecutado del 78,16% con relación al PAC programado.

Comportamiento PAC consolidado al 30 de junio de 2024

Cifras en miles de pesos

Subdirección	PAC aprobado	PAC programado	PAC ejecutado	PAC por ejecutar
Construcciones	244.222.930	73.183.441	50.580.342	193.642.588
Parques	250.918.312	86.585.070	76.156.314	174.761.998
Recreación y Deportes	214.756.902	74.800.720	53.990.168	160.766.734
Administrativa y Financiera	72.039.336	30.249.259	26.252.773	45.786.563
Total	781.937.480	264.818.490	206.979.597	574.957.883

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera – Aplicativo BogData

El PAC programado asciende al 33,87% total del PAC consolidado aprobado y el PAC ejecutado corresponde al 26,47% del PAC general aprobado:

Cifras en miles de pesos

Concepto	Valor
PAC aprobado	781.937.480
PAC programado	264.818.490
PAC ejecutado	206.979.597
% de cumplimiento del PAC programado	33,87%
% de cumplimiento del PAC aprobado	26,47%

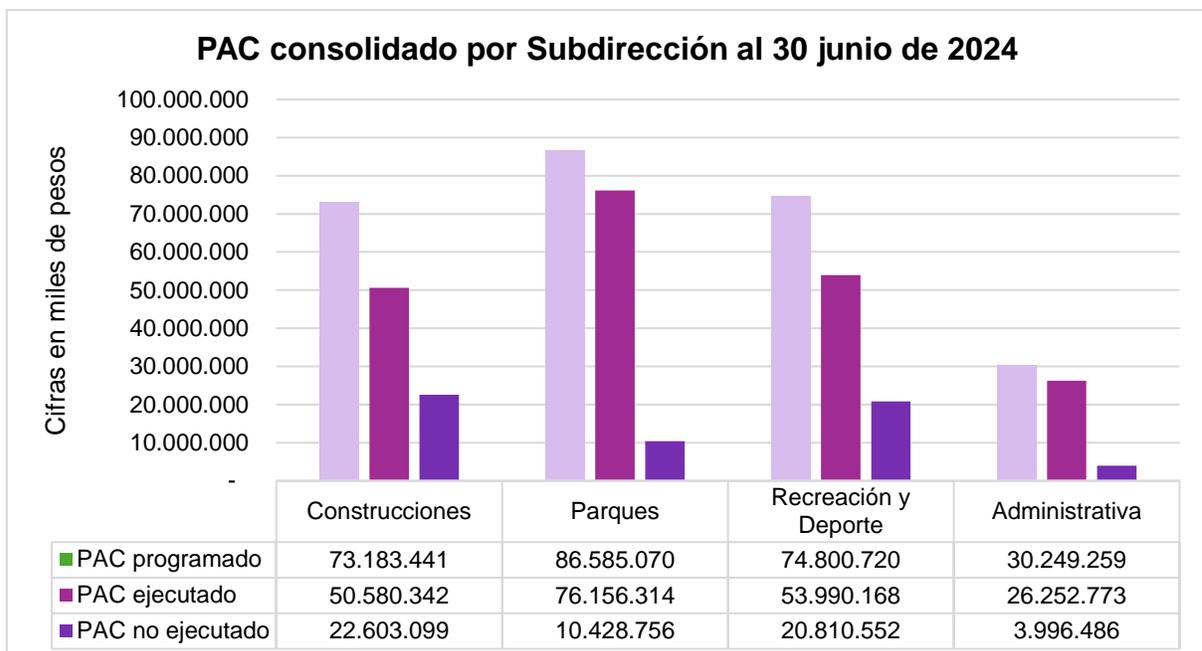
Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

Con respecto al cumplimiento del PAC consolidado por cada Subdirección, en la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento del PAC aprobado vs el PAC ejecutado por cada una de las subdirecciones. La Subdirección Administrativa y Financiera fue la que obtuvo una mayor ejecución de PAC correspondiente al 36,4% con respecto al PAC aprobado para el año.



Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

En la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento del PAC programado frente al PAC ejecutado y el PAC no ejecutado de cada una de las Subdirecciones.



Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

Continuando con el comportamiento de PAC por subdirecciones, a continuación se presenta el detalle para vigencia, reserva y pasivos exigibles.

Comportamiento PAC vigencia al 30 de junio de 2024

Cifras en miles de pesos

Subdirección	PAC aprobado	PAC programado		PAC ejecutado		PAC por ejecutar	
		Valor	%	Valor	%	Valor	%
Construcciones	13.198.947	922.079	7,0%	496.734	3,8%	12.702.213	96,2%
Parques	194.084.652	39.045.977	20,1%	32.429.618	16,7%	161.655.034	83,3%
Recreación y Deporte	180.455.776	42.551.584	23,6%	24.836.315	13,8%	155.619.461	86,2%
Administrativa y Financiera	64.581.259	23.570.204	36,5%	21.664.275	33,5%	42.916.984	66,5%
Total	452.320.634	106.089.845	23,5%	79.426.942	17,6%	372.893.692	82,4%

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

Comportamiento PAC reservas al 30 de junio 2024

Cifras en miles de pesos

Subdirección	PAC aprobado	PAC programado		PAC ejecutado		PAC por ejecutar	
		Valor	%	Valor	%	Valor	%
Construcciones	227.539.084	70.884.932	31,2%	49.993.207	22,0%	177.545.877	78,0%
Parques	56.085.801	47.296.342	84,3%	43.726.696	78,0%	12.359.105	22,0%

Recreación y Deporte	33.986.902	31.934.912	94,0%	28.839.629	84,9%	5.147.273	15,1%
Administrativa y Financiera	7.458.078	6.679.055	89,6%	4.588.498	61,5%	2.869.579	38,5%
Total	325.069.864	156.795.241	48,2%	127.148.030	39,1%	197.921.834	60,9%

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

Comportamiento PAC pasivos exigibles al 30 de junio 2024

Cifras en miles de pesos

Subdirección	PAC aprobado	PAC programado		PAC ejecutado		PAC por ejecutar	
		Valor	%	Valor	%	Valor	%
Construcciones	3.484.899	1.376.429	39,5%	90.401	2,6%	3.394.498	97,4%
Parques	747.859	242.751	0,0%	0	0,0%	747.859	0,0%
Recreación y Deporte	314.224	314.224	100,0%	314.224	100,0%	0	0,000%
Administrativa y Financiera	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Total	4.546.982	1.933.405	42,5%	404.625	8,9%	4.142.357	91,1%

Fuente: Subdirección Administrativa y Financiera - Aplicativo BogData

Es importante destacar la gestión que se realiza desde el Área de Tesorería General a través de la compensación de recursos entre fuentes de financiación de una Subdirección o entre las Subdirecciones, lo cual permite optimizar la ejecución del PAC y acercar los pagos al cumplimiento de la meta de PAC programado.

Ingresos

Con base en los registros financieros del área de Tesorería se relacionan los ingresos por los diferentes conceptos que percibe la Entidad con corte al 30 de junio de 2024.

Cifras en miles de pesos

Detalle	Ingresos	Rendimientos			Ingresos totales
		Cuentas de Ahorro	Recursos Fiducias	CDT	
Contraprestación uso del espacio público	24.267.075	231.893	0	2.287.781	26.786.749
Venta bienes y servicios	880.301	0	0	0	880.301
Espectáculos públicos	4.623.244	76.411	0	389.743	5.089.398
Convenios	1.549.426	0	0	0	1.549.426
Valorización	0	41.279	0	882.505	923.784
Fondo compensatorio cargas urbanísticas	20.239.910	209.020	0	1.829.596	22.278.525
Fondo de vivienda	871.176	74.413	0	0	945.589
Transferencias SHD reservas	116.588.903	0	0	0	116.588.903

Transferencias SHD vigencia	66.319.865	0	0	0	66.319.865
Transferencias SHD cuentas por pagar 2023	18.723.827	0	0	0	18.723.827
Otros ingresos financieros (reembolsos y reintegros)	1.495	0	0	0	1.495
Recursos libre destinación	0	77.552	0	0	77.552
Sanciones y multas	3.569.299	0	0	0	3.569.299
TOTALES	257.634.520	710.567	0	5.389.625	263.734.713

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

PAC de Ingresos

Se realizó el análisis de los ingresos por aprovechamiento económico y se pudo observar la variación del recaudo trimestre a trimestre de los años 2020 a 2024.

Cifras en miles de pesos

	2020	2021	2022	2023	2024
1 trimestre	6.673.890	1.416.079	6.336.932	7.727.123	11.912.939
2 trimestre	478.779	1.700.447	6.440.001	10.629.979	12.354.136
3 trimestre	432.992	4.301.383	10.482.418	10.773.134	0
4 trimestre	1.017.995	6.573.051	9.031.903	8.573.676	0
Total	8.603.656	13.990.960	32.291.254	37.700.167	24.267.075

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

En el cuadro anterior, se observa un recaudo que para el corte de 30 de junio de 2024 asciende a \$12.354 millones, presentando una variación de \$1.728 millones con respecto a la vigencia anterior.

Pagos

En el período 1 de enero al 30 de junio de 2024, se han recibido para pago 23.671 cuentas entre contratistas y proveedores, las cuales fueron tramitadas previo cumplimiento de los requisitos legales y los contemplados en el procedimiento de pagos del proceso de Gestión Financiera.

Número de pagos

Pagos	2020	2021	2022	2023	2024
1 trimestre	6.620	5.776	7.417	9.228	12.085
2 trimestre	14.626	15.521	19.394	22.180	23.671
3 trimestre	21.876	25.522	31.373	36.898	
4 trimestre	32.649	39.454	48.723	59.098	

Fuente: Elaboración propia, área de Tesorería – Subdirección Administrativa y Financiera

El Área de Tesorería durante el primer semestre de la vigencia 2024 continuó con la implementación de la Cuenta Única Distrital, realizando los pagos con afectación de los recursos transferidos a la DDT, así como todos los compromisos de carácter laboral, legal y fiscal.

Acorde con las órdenes de embargo emitidas por Juzgados con corte al 30 de junio de 2024, se dio cumplimiento oportuno al trámite de los embargos a contratistas y funcionarios de la Entidad.

Actividades Realizadas

Actividad	Información
Conciliaciones bancarias mensuales	Se encuentran a mayo de 2024 No registran partidas conciliatorias materiales
Conciliación de ingresos por transferencia mensual	Comparación del Sistema de Información Financiera SEVEN y el aplicativo BogData
Seguimiento mensual al recaudo de recursos propios y de Espectáculos Públicos	Se encuentra a mayo de 2024 Se generan alertas a las Subdirecciones Técnicas
Identificación y registro de ingresos por concepto del Plan Unificado de Filmaciones Artísticas (PUFA).	Seguimiento y control a través del Sistema Unificado para el Manejo y Aprovechamiento del Espacio Público (SUMA)

Fuente: Elaboración propia, Tesorería General

Informes Presentados

Informe	Fecha	Enlace de ubicación
Información semestral sobre cuentas bancarias	15/01/2024	Correo electrónico cuentasbancarias@shd.gov.co de la Secretaría de Hacienda Distrital
Informe de cuenta mensual a la Contraloría de Bogotá de enero a mayo de 2024	07/02/2024 08/03/2024 05/04/2024 09/05/2024 11/06/2024	SIVICOF (a través de la Oficina de Control Interno)
Reporte mensual a la Oficina de Análisis y Control de Riesgos de la Secretaría de Hacienda Distrital	05/01/2024 08/02/2024 08/03/2024 05/04/2024 09/05/2024 11/06/2024	Correo electrónico cuposoacr@shd.gov.co y oacr@shd.gov.co de la Secretaría de Hacienda Distrital

Fuente: Elaboración propia, Tesorería General

Evaluaciones Financieras a Procesos de Contratación

En el marco del proceso de gestión financiera, se adelantaron los análisis financieros y organizacionales, como parte integral de los procesos de contratación que se llevan a cabo en las diferentes Subdirecciones, utilizando conceptos estadísticos de reconocido valor técnico y observando los lineamientos de Colombia Compra Eficiente.



Fuente: Elaboración propia. Área Financiera - Subdirección Administrativa y Financiera

Al 30 de junio de 2024 se realizaron 38 evaluaciones financieras a los proponentes que se presentaron a 4 procesos de contratación.

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte, en cumplimiento de Resolución DIAN No. 0042 de 2020, toda vez que, desarrolla además de sus actividades misionales, la prestación de servicios gravados con el IVA suscribió contrato con Software de Colombia SAS., como proveedor tecnológico autorizado por la DIAN a partir del 22 de diciembre 2023.

En enero de 2024, se dio inicio al desarrollo, parametrización de la interfaz entre el Sistema de Información Financiera SEVEN y la plataforma de emisión, validación y transmisión de facturas, notas créditos, notas debito ABACO 3.0, culminando este proceso exitosamente.

Con corte a 30 de junio, se emitieron 13.608 facturas electrónicas que representan ingresos por prestación de servicios por valor de \$883 millones de pesos, correspondiente a los cursos de natación, servicio ofrecido por el IDRD a través de sus programas de Escuelas de mi Barrio y Deporte para la vida.

Cifras en miles pesos

Mes	No. Facturas	Ingreso	IVA	Total
Enero	2992	194.824	37.017	231.841
Febrero	2347	143.857	27.333	171.190
Marzo	2611	172.738	32.820	205.558
Abril	418	26.748	5.082	31.830
Mayo	1676	120.451	22.886	143.337
Junio	3564	224.631	42.680	267.311
Total	13.608	883.249	167.818	1.051.067

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Los cursos de natación se prestan en los Centro de Felicidad – CEFE de San Cristóbal, El tunal, Fontanar, Cometas y el Complejo Acuático. A continuación, se presentan los valores recaudados en cada uno de estos escenarios con corte a 30 de junio de 2024.

Cifras en miles de pesos

Escenario	Ingreso facturado	Devoluciones de recursos	Total ingreso
CEFE San Cristóbal	286.326	53	286.273
CEFE Tunal	318.344	168	318.176
CEFE Fontanar del Río	114.386	950	113.436
CEFE Cometas	47.045	0	47.045
Complejo Acuático	117.148	0	117.148
TOTAL	883.249	1.171	882.078

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Es importante resaltar que, fue implementado en el Portal Ciudadano como medio de pago el “API Davivienda” (Daviplata) para el pago de los cursos de natación. A continuación, se detalla el recaudo por medio de pago durante el primer semestre de la vigencia:

Mes	PSE	Consignación	API Davivienda
Enero	2.731	47	214
Febrero	2.314	33	0
Marzo	2.535	76	0
Abril	381	37	0

Mayo	1.461	115	100
Junio	3.176	120	268
Total	12.598	428	582

Fuente: Portal Ciudadano

IMPLEMENTACIÓN DE LA CUENTA ÚNICA DISTRITAL

Con la Circular DDT No. 04 de 2023 del 30 de junio de 2023, el IDRDR recibió los *“Lineamientos para culminar la implementación gradual de la Cuenta Única Distrital respecto de los Establecimientos Públicos y asimilados, que hacen parte del Presupuesto Anual del Distrito Capital”*, en desarrollo del Decreto Distrital 714 de 1996, el cual dispone en el artículo 83 que *“los Órganos y Entidades que hacen parte del Presupuesto Anual sólo podrán depositar sus recursos en la Cuenta Única Distrital que para el efecto se establezca a nombre de la Tesorería Distrital, o a nombre de ésta seguido del nombre de la Entidad o en las Entidades que ordene la Secretaría de Hacienda, de acuerdo con la reglamentación que expida el Gobierno Distrital”*.

La Secretaría Distrital de Hacienda, a través del oficio con radicado 2023EE430963C1 del 01 de noviembre de 2023, impartió las *“Instrucciones para el inicio de la implementación del mecanismo de Cuenta Única Distrital respecto del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRDR”*, de las cuales se han adelantado las siguientes actividades con corte a 30 de junio de 2024:

Ítem	Actividades realizadas	% de cumplimiento
1 - Cierre de cuentas bancarias y saldos iniciales a transferir a la DDT-SDH	<p>Se realizó la cancelación de las cuentas bancarias que no aplican para recaudo de la entidad y se mantuvo aquellas de acuerdo con las excepciones establecidas en las instrucciones para el IDRDR (que permiten en recaudo y el manejo de los niveles de concentración de recursos de acuerdo con la Resolución 315 de 2019.</p> <p>Se realizó el traslado de los saldos a 31 de diciembre de 2023 en su totalidad.</p>	90%

2 - Recaudo	Se ha venido realizado el recaudo de los recursos a la CUD. Al 30 de junio de 2024 los recursos que se encuentran en la CUD del total del portafolio ascienden al 98,1%, como se observa a continuación:	98%	
	<i>Cifras en miles de pesos</i>		
	Total portafolio		176.938.643
	Recursos no trasladables		
	Caja menor		19.750
	Recursos Fondo de Vivienda IDR		2.752.923
	Convenios		728.432
	Subtotal		3.501.105
	Recursos trasladables CUD		173.437.538
	Recursos trasladados CUD		170.126.867 98,1%
Recursos por trasladar	3.310.671		
3 - Inversiones del establecimiento público	Se realizó el traslado del 100% de las inversiones en Certificados de Depósito a Término del portafolio de la entidad a la CUD.	100%	
4 – PAC	Se realizó la programación de los recursos en la CUD a ejecutar durante la vigencia a partir de febrero de 2024.	100%	
5 - Pagos	<p>Se han venido realizando los pagos a proveedores y servicios públicos de los recursos trasladados a la CUD de acuerdo con el procedimiento establecido por la DDT.</p> <p>La nómina se ha realizado el pago a través de la CUD desde enero de 2024, así como la seguridad social y los embargos, de acuerdo con las instrucciones de la DDT.</p> <p>Los impuestos nacionales y territoriales, excepto el IVA que se recauda al 100% en el IDR, se vienen cancelando a partir de marzo y abril a través de la CUD, de acuerdo con lo establecido por la DDT.</p>	95%	

Fuente: Elaboración propia, Área Financiera

SIMPLIFICACIÓN PAGO DE ESTIMULOS A DEPORTISTAS

En un esfuerzo mancomunado entre la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes y las áreas del proceso de Gestión Financiera, se logró en el mes de marzo generar el pago de los reconocimientos de estímulos (vivienda, transporte y estímulo mensual) a los deportistas de Bogotá correspondientes al mes de febrero y marzo de 2024.

El proceso implicó realizar modificaciones a los actos administrativos de reconocimiento, generando un Certificado de Registro Presupuestal a nombre del Instituto Distrital de Recreación y Deporte por el total del estímulo a pagar y

mediante una transacción en BogData realizar la desagregación a cada deportista, lo que disminuyó notablemente los tiempos de respuesta en la expedición de los registros presupuestales y a su vez en los pagos.

Desde el proceso de gestión financiera, se realizaron las pruebas pertinentes y se establecieron los puntos de control necesarios para llevar a cabo esta actividad, lo que permitió que durante el mes de marzo se realizara el pago de los estímulos así:

Número de pagos a deportistas

Mes	Estímulo mensual	Transporte	Vivienda	Resultados
Febrero	458	547	66	12
Marzo	459	544	66	0
Total	917	1091	132	12

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Para los estímulos de abril y mayo se realizaron los pagos en el respectivo mes, así:

Número de pagos a deportistas

Mes	Estimulo mensual	Transporte	Vivienda	Resultados	Educativo
Abril	459	543	65	2	0
Mayo	462	546	75	0	54

Fuente: Sistema de Información Financiera SEVEN

Es importante mencionar, que debido a la armonización presupuestal no es posible generar registros presupuestales en el mes de junio, razón por la cual se tramitarán los estímulos a deportistas en el mes de julio.

OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES -OAC-

1. Gestión periodística

Durante el segundo trimestre, el área de gestión periodística ha llevado a cabo diversas actividades que han producido resultados importantes y avances significativos. A continuación, se detallan los logros alcanzados en cada una de ellas:

- 1. Boletines de prensa (comunicados):** Se elaboraron 68 boletines de prensa, que sirvieron como herramienta esencial para comunicar de manera efectiva las novedades y noticias relevantes a los medios de comunicación y al público en general. Estos boletines resultaron en una amplia cobertura

mediática, aumentando la visibilidad de nuestras actividades y logrando un mayor alcance en la audiencia.

2. **Guiones y/o libretos:** Se desarrollaron 27 guiones o libretos que permitieron planificar y ejecutar contenidos audiovisuales con mayor precisión y calidad. Estos documentos proporcionaron una estructura sólida para los proyectos, asegurando una narrativa coherente y atractiva para los espectadores.
3. **Bullets o fichas técnicas:** Se crearon 33 fichas técnicas que brindaron información precisa y estructurada sobre temas de interés. Estas fichas facilitaron la comprensión de los contenidos y sirvieron como material de referencia para los medios y otras áreas relacionadas.
4. **Cubrimientos periodísticos:** Se realizaron 65 cubrimientos periodísticos, que contribuyeron a ampliar nuestra presencia mediática y a generar una mayor visibilidad de las actividades, eventos y la marca del IDRD. Estos cubrimientos permitieron reforzar nuestras relaciones con los medios de comunicación y consolidar alianzas estratégicas.
5. **Historias de vida:** Durante este semestre, se llevaron a cabo 5 historias de vidas, destacando las experiencias y logros de individuos notables. Estas narrativas capturan momentos significativos y ofrecen una visión inspiradora de sus trayectorias personales y profesionales.
6. **Kit de Prensa:** Durante este trimestre, se elaboraron 39 kits de prensa, proporcionando a los medios de comunicación la información esencial y materiales necesarios para la cobertura de nuestros eventos y anuncios.
7. **Imperdibles IDRD:** Se realizaron cuatro imperdibles que fueron enviados a la Secretaría de Cultura para enriquecer la agenda cultural, destacando eventos y actividades de gran relevancia para la comunidad.

El segundo trimestre mostró avances significativos en la gestión periodística, con una especial atención a la elaboración de boletines de prensa, guiones y libretos, así como a la producción de fichas técnicas. Estos logros fortalecen nuestra capacidad para comunicar información clara y concisa, generando un impacto positivo en nuestra audiencia y en las relaciones con los medios de comunicación.

2. Gestión en redes sociales.

En el segundo trimestre de 2024, la gestión en redes sociales ha mostrado un crecimiento notable en términos de comunidad, alcance e interacciones. La estrategia implementada por la oficina asesora de comunicaciones, que incluyó la

reactivación de redes sociales y la entrega de obsequios a la comunidad para incentivar la interacción y seguimiento de las redes del IDR D y sus programas, ha generado un impacto positivo, con un aumento sustancial en el número de seguidores y usuarios activos.

Para este trimestre se han presentado desafíos en términos de gestión de redes sociales, probablemente debido a coyunturas institucionales relacionadas con la implementación de nuevas estrategias y programas para la nueva administración del IDR D. Estos resultados resaltan la importancia de revisar las estrategias actuales y explorar nuevas formas de fortalecer la presencia del IDR D en el ámbito digital en el futuro.

Consolidado cifras redes AÑO 2024

	Twitter				Facebook				Instagram				YouTube				Tik Tok			
	Seguidores	Núm.Públ	Alcance	Interacciones	Seguidores	Núm.Públ	Alcance	Interacciones	Seguidores	Núm.Públ	Alcance	Interacciones	Suscriptores	Núm.Públ	Visualizaciones	Impresiones	Seguidores	Núm.Públ	Alcance	Interacciones
enero	147.012	292	276.987	2.948	175.000	171	37,900	28.800	79.300	171	85.000	37.700	11.087	2	12.400	69.800	10.520	5	28.152	429
febrero	147.293	382	379.093	3.276	175.000	236	470.700	40.300	79.300	236	110.100	39.900	11.150	1	24.000	140.100	10.134	25	25.437	709
marzo	147.427	227	194.718	1.972	175.000	255	473.500	40.800	79.300	255	96.800	33.400	11.170	1	12.100	80.200	10.271	11	39.055	876
abril	149.720	-	-	-	175.000	113	1.818.500	80.870	81.300	105	572.600	29.700	11.170	0	9.674	91.845	10.250	9	22.400	1050
mayo	149.900	-	-	-	176.000	97	2,200,00	26.900	82.300	63	113.100	14.800	11.170	2	10.800	102.250	11.200	7	21.241	762
junio	150.000	-	-	-	176.100	208	302.700	27.100	83.300	75	244.200	22.800	11.170	3	12.240	85.771	11.800	12	109.666	4,089

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

Adicional se muestra el consolidado general de cada una de las redes sociales, mes por mes, al 30 de junio del año 2024, así:

REDES SOCIALES						
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Seguidores						
Instagram	79.300	79.300	79.300	81.300	82.300	83.300
Twitter	147.012	147.293	147.427	149.720	149.900	150.000
Facebook	175.000	175.000	175.000	175.000	176.000	176.000
Youtube	11.087	11.150	11.170	11.170	11.170	11.170
Publicaciones						
Instagram	171	236	255	105	63	75
Twitter	292	382	227	-	-	-
Facebook	171	236	255	113	97	208
Youtube	2	1	1	0	2	3
Alcance						
Instagram	85.000	110.100	96.800	572.600	113.100	244.200
Twitter	276.987	379.093	194.718	-	-	-

Facebook	37,900	470.700	473.500	1.818.500	2,200,00	302.700
Youtube	12.400	24.000	12.100	9.674	10.800	12.240
Interacciones						
Instagram	37.700	39.900	33.400	29.700	14.800	22.800
Twitter	2.948	3.276	1.972	-	-	-
Facebook	28.800	40.300	40.800	80.870	26.900	27.100
Youtube	69.800	140.100	80,2 00	91.845	102.250	85.771

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio de 2024

Por otro lado, la oficina ha puesto a disposición de la ciudadanía herramientas técnicas y humanas para dar respuesta de manera oportuna a las solicitudes de información, que se realiza a través de las redes sociales, por lo tanto, se muestra a continuación las solicitudes atendidas mes por mes así.

PQR POR REDES SOCIALES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Recibidos	363	588	621	556	462	530	3120
Atendidos directamente por la OAC	359	583	594	536	424	506	3002
Remitidos a la Oficina de Atención al Ciudadano	4	5	27	20	38	24	118
			TOTAL				6240

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio de 2024

Durante el Segundo trimestre se recibieron un total de 3120 solicitudes de información a través de las redes sociales, de las cuales 3002 fueron atendidos directamente por la Oficina Asesora de Comunicaciones y 118 por la oficina de atención al ciudadano. Esto refleja el compromiso de proporcionar un servicio ágil y eficiente a la ciudadanía.

Estos números reflejan el compromiso constante de brindar un servicio de calidad y estar disponibles para interactuar y proporcionar información relevante a través de las plataformas en línea. Se continuará mejorando los procesos y recursos para garantizar una atención eficiente y satisfactoria a las solicitudes de información de la ciudadanía a través de las redes sociales.

3. Relacionamiento con los medios de comunicación.

La Oficina Asesora de Comunicaciones ha prestado especial cuidado en las actividades relacionadas con los medios de comunicación y comunidad, todo con el fin de garantizar el flujo permanente de la información, relacionada con noticias, eventos y actividades que realiza el IDRD, de manera clara, oportuna y veraz.

Es así como se relacionan los eventos que tuvieron mayor incidencia en los medios de comunicación y comunidad:

Primer trimestre:

Nombre del evento	Actividades de relacionamiento
SUBE MONSERRATE	Cubrimiento en redes
	fotos para medios
	videos de difusión general
	Brandig de marca IDRDR
	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Cubrimiento lanzamiento
	Manejo de medios de comunicación para entrevistas de voceros: Blanca Durán y Luis Salcedo
	Bullets para vocero IDRDR y Alcaldía
	Creación de un drive con el contenido de material por día con piezas, fotos, video, fulles
	Kit de prensa
	videos para medios
	EVENTO ABANDERADO FASE REGIONAL NACIONAL Centro Oriente INTERCOLEGIADOS 2023
Piezas para redes sociales generales del evento	
Sinergia para redes sociales	
Creación de un drive con el contenido de material con piezas, fotos, video, fulles	
Bullets para vocero IDRDR	
Boletín general para medios de comunicación y página web	
Cubrimiento en redes	
videos para medios	
Brandig de marca IDRDR	
Kit de Prensa	
CONSEJEROS DRAFE	
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRDR
	Fotos para redes
24 hrs Ciclomontañismo	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRDR
	Fotos para redes

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a marzo 2024

Segundo trimestre:

Nombre del evento	Actividades de relacionamiento
APP CAMPIN	Cubrimiento en redes
	fotos para medios
	videos de difusión general
	Brandig de marca IDRDR
	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Cubrimiento lanzamiento
	Manejo de medios de comunicación para entrevistas de voceros: Blanca Durán y Luis Salcedo
	Bullets para vocero IDRDR y Alcaldía
	Creación de un drive con el contenido de material por día con piezas, fotos, video, fulles
	Kit de prensa
	videos para medios
	Despedida Olímpicos
Piezas para redes sociales generales del evento	
Sinergia para redes sociales	
Creación de un drive con el contenido de material con piezas, fotos, video, fulles	
Bullets para vocero IDRDR	
Boletín general para medios de comunicación y página web	
Cubrimiento en redes	
videos para medios	
Brandig de marca IDRDR	
Kit de Prensa	
Clúster del Deporte	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRDR
	Fotos para redes

Maratón Fitness Nocturno	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRD
	Fotos para redes
Dia Mundial de la actividad física	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRD
	Fotos para redes
Panamericanos BMX	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRD
	Fotos para redes
Final Nacional Juegos Paramericanos	Piezas para redes sociales generales del evento
	Boletín general para medios de comunicación y página web
	Bullets para vocero IDRD
	Fotos para redes

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

4. Actividades de difusión para el posicionamiento de marca

Mercadeo	Enero	¿Cuales?	Febrero	¿Cuales?	Marzo	¿Cuales?
	Eventos atendidos Branding	5	Primer encuentro de consejeros y consejeras de cultura y deporte	12	IV Válida Nacional Interclubes de Patinaje de Carreras	21
		Entrega de pabellón nacional al equipo colombiano de Copa Davis (con el bogotano Cristian Rodríguez).		Serie entre Colombia y Luxemburgo por los play-offs del Grupo Mundial I de Copa Davis de tenis.		Campeonato Nacional Interligas de Karate.
		IV Válida Nacional Interclubes de Patinaje de Carreras		Al Trabajo en Bici empresa		Inauguración Escuela de la Bicicleta – Manzana del Cuidado Mártires
		Serie entre Colombia y Luxemburgo por los play-offs del Grupo Mundial I de Copa Davis de tenis.		Tour Colombia		Campeonato Panamericano de Hockey Patín
		Campeonato Nacional de Marcha		Encuentro inserción al mercado laboral y vida post rendimiento deportivo.		Fortalecimiento de los Consejos DRAFE
				Rueda de prensa Copa Mundo de Billar		Conmemoración del día de la mujer con Al Trabajo en Bici
				Primer Clasificatorio Nacional de Billar (15 al 18 de Feb)		Feria de "Atletas - Mujeres Emprendedoras" con motivo de la "Conmemoración del día internacional de los derechos de las mujeres"

			Copa Nacional Abierta Interligas e Interclubes de Esgrima en Bogotá	Conmemoración Día Internacional de los Derechos de las Mujeres
			I FESTIVAL DISTRITAL DE NTD	DÍA INTERNACIONAL DE LAS CICLOVÍAS RECREATIVAS DE LAS AMÉRICAS - CRA.
			BOX CrossFit	Entrega de Kit Sube Monserrate
			Cubrimiento entrenamiento Selección Colombia de Vóley-playa, tercera en la Primera Parada el suramericano y clasificada, de momento, a la Copa del Mundo.	Sube Monserrate
				Segunda Liguilla Escolar de Esgrima
				Evento Bicifest
				Al Trabajo en Bici Campaña pedagógica
				Qually colombiano para la Copa Colsanitas de Tenis
				Esteros picnic
				Inauguración de Escuela de la Bicicleta – Manzana del Cuidado Ciudad Bolívar
				24 horas de ciclo montaña
				Segunda Liguilla Escolar de Esgrima
				Mini Picnic Familias Iniciación y Formación.
				COPA COLSANITAS
Ava	0	0		1 Avanzada Sube Monserrate

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a marzo 2024

Mercadeo	Abril		Mayo		Junio	
		¿Cuales?		¿Cuales?		¿Cuales?
Eventos	16	ABANDERADO Centro Oriente INTERCOLEGIADOS 2023	8	Lanzamiento Media Maratón hotel	16	Semana ambiental IDRD
		ABANDERADO REGIONALL Centro Oriente INTERCOLEGIADOS		Evento día de la familia, CEFE San Cristóbal		Capacitaciones profesionales encargados, mesa de trabajo, salón plaza artesanos

CONSEJEROS DRAFE	Evento día de la familia, CEFÉ Tunal	Carrera de la mujer, presencia marca cubo Colsubsidio
Válidas de la Copa Nacional de BMX en Bogotá.	Coloquio de investigación marketing deportivo universidad Distrital	Firma acta renovación estadio el campin
DIA MUNDIAL DE LA ACTIVIDAD FÍSICA	Branding fotos funcionarios	Intercolegiados, evento salón presidente
Válidas de la Copa Nacional de BMX en Bogotá.	Lanzamiento proyecto Citymove	Evento Milo parque Clarendia
Válidas de la Copa Nacional de BMX en Bogotá.	Entrega bandera Intercolegiados	Brandig partido Santa Fe vs Bucaramanga parque Simón Bolívar
IDIPROM - SALITRE MAGICO	Homenajes deportistas olímpicos y paralímpicos	Fortalecimiento de recreación, palacio de los deportes
ENTREGA CANCHAS, rincón de los ángeles		Rueda de prensa con el subdirector de parques, estadio el campin
RUEDA DE PRENSA - CAMPIN		Partido de las estrellas, estadio el Olaya
PARTIDO PERIODISTAS		Branding torneo, Gamers Colsubsidio Ricaurte
Copa Latinoamericana y Campeonato Panamericano de BMX		Vacaciones recreativas parque Cayetano
Campeonato Nacional de Atletismo de Clubes y Municipios, mayores.		Entrega bandera LGBTIQ, plaza artesanos
Grabación con la atleta Angie Orjuela Marato		Rueda de prensa día LGBTIQ, plaza de banderas IDRD
DRAFE AL PARQUE REGIONAL SUR		Branding partido Colombia Costa Rica, plaza eventos parque Simón Bolívar
CELEBRACION DÍA DE LA NIÑEZ Y LA RECREACIÓN		Rueda de prensa estadio el campin.

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio de 2024

4.1 Página Web:

PÁGINA WEB	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Contenidos publicados	204	221	162	136	134	164
Tráfico web	319,863	260,833	261,429	216,097	215,090	293,513
Rebote	49,23 %	47,46 %	47,43 %	47,98%	46,23%	46,26%
Sesiones	178,371	148,588	153,647	131,018	120,091	168,694

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

se realizaron 434 publicaciones en el Segundo trimestre, los contenidos más vistos, sin tener en cuenta la fecha de la publicación en la página, fueron en su orden:

PÁGINA WEB	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
5 contenidos más vistos						
(Durante el mes, sin importar su fecha de publicación)						
1	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (18.473)	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (11.437)	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (7.524)	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (7.097)	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (7.416)	/eventos/inscripciones-1er-fitness-nocturno-maraton-musicalizada (16.199)
2	/parques/parques-estructurantes/parque-el-lago-parque-de-los-novios (10.622)	/recreacion/actividad-fisica-y-deporte/deporte-para-la-vida (7.127)	/eventos/subemonserrate-2024 (7.248)	/parques/parques-estructurantes/parque-el-lago-parque-de-los-novios (5.075)	/parques/parques-estructurantes/parque-el-lago-parque-de-los-novios (5.227)	/deportes/escuelas-deportivas/escuelas-de-mi-barrio (8.722)
3	/eventos/vacaciones-recreativas-enero-2024 (10.537)	/parques/parques-estructurantes/parque-el-lago-parque-de-los-novios (6.091)	/parques/parques-estructurantes/parque-el-lago-parque-de-los-novios (6.815)	/recreacion/ciclovía-bogotana/mapa-de-la-ciclovía (4.663)	/recreacion/ciclovía-bogotana/mapa-de-la-ciclovía (4.868)	/eventos/vacaciones-recreativas-julio (7.573)
4	/deportes/programas-deportivos/escuelas-de-natacion-iniciacion-y-formacion (8.668)	/deportes/programas-deportivos/escuelas-de-natacion-iniciacion-y-formacion (5.871)	/recreacion/caminatas-presenciales (6.802)	/parques/parques-estructurantes/parque-metropolitano-simon-bolivar (4.558)	/parques/parques-estructurantes/parque-metropolitano-simon-bolivar (4.609)	/eventos/inscripciones-programa-nuevo-comienzo-bogota (7.362)
5	/deportes (7.473)	/deportes (5.099)	/parques/parques-estructurantes/parque-metropolitano-simon-bolivar (6.656)	/recreacion/caminatas-presenciales (4.325)	/recreacion/actividad-fisica-y-deporte/deporte-para-la-vida (4.484)	/recreacion/ciclovía-bogotana/mapa-de-la-ciclovía (6.753)

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio de 2024

4.2 APP AGENDA

Publicaciones APP	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun
Eventos Publicados	3	4	1	0	0	0

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio de 2024

Durante el segundo trimestre analizado, se ha observado un descenso significativo en el tráfico y las publicaciones tanto en la página web como en la aplicación móvil. Esta tendencia negativa sugiere una reducción en la demanda de información por parte de los usuarios, lo que pone de manifiesto la importancia de continuar implementando y optimizando estrategias para mejorar estas herramientas informáticas como canales clave de comunicación. Además, se señala que este descenso puede estar relacionado con factores institucionales coyunturales.

4.3 Campañas de comunicación y divulgación:

La Oficina Asesora de Comunicaciones, diseñó, estructuró y divulgó por diferentes medios de comunicación campañas para el posicionamiento de la marca e imagen del IDR, así:

Se relacionan Links de divulgación de las campañas acumulado y realizadas en el segundo trimestre:

PRIMER TRIMESTRE

SUBE MONSERRATE	https://www.facebook.com/share/r/7odpT5NFaZqefkmc/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/Y1FPNkaBp23BNPPA/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/kE5ooAGPWAbpTFiY/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/dQoZv9eFGFbCfow/?mibextid=oFDknk
24 Hrs Ciclo montañismo	https://www.facebook.com/share/p/HKtdkPo1gy37DiC/?mibextid=oFDknk
	https://fb.watch/qVQI7t_8Fa/?mibextid=Nif5oz
	https://www.facebook.com/share/p/Y3px3CvUWT83tQQu/?mibextid=oFDknk
CROSS HIIT	https://www.facebook.com/share/r/YQP41bFK2dAwhwC3/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/r/Ltg7QJRRKp9J1Fg1/?mibextid=oFDknk
	https://www.instagram.com/reel/C3WEjHHpbIE/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==
	https://www.instagram.com/reel/C41kVPuJ8mC/?igsh=dXU3a2VyM2xsOTcw
Bogotá Modo Festival estéreo Picnic	https://www.instagram.com/reel/C3WEjHHpbIE/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==
	https://www.facebook.com/share/p/7RqfBuUeZjs4iCQz/?mibextid=oFDknk

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a marzo 2024

SEGUNDO TRIMESTRE

APP CAMPIN	https://www.facebook.com/share/r/7odpT5NFaZqefkmc/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/Y1FPNkaBp23BNPPA/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/kE5ooAGPWAbpTFiY/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/dQoZv9eFGFbCfow/?mibextid=oFDknk
Despedida Olímpicos	https://www.facebook.com/share/p/HKtdkPo1gy37DiC/?mibextid=oFDknk
	https://fb.watch/qVQI7t_8Fa/?mibextid=Nif5oz
	https://www.facebook.com/share/p/Y3px3CvUWT83tQQu/?mibextid=oFDknk
Clúster del Deporte	https://www.facebook.com/share/r/YQP41bFK2dAwhwC3/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/r/Ltg7QJRRKp9J1Fg1/?mibextid=oFDknk
	https://www.instagram.com/reel/C3WEjHHpbIE/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==
	https://www.instagram.com/reel/C41kVPuJ8mC/?igsh=dXU3a2VyM2xsOTcw
Maratón Fitness Nocturno	https://www.instagram.com/reel/C3WEjHHpbIE/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==
	https://www.facebook.com/share/p/7RqfBuUeZjs4iCQz/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/kE5ooAGPWAbpTFiY/?mibextid=oFDknk
Dia Mundial de la actividad física	https://www.facebook.com/share/r/mr41bfk2dAwhwC3/?mibextid=oFDknk
	https://www.facebook.com/share/p/kE5ooAGPWAbpTFiY/?mibextid=oFDknk
Panamericanos BMX	https://www.instagram.com/reel/C4AIGllocJD/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==
	https://www.facebook.com/share/p/eRDZrV8eFGGbCfAw/?mibextid=oFDknk
Final Nacional Juegos Paramericanos	https://www.facebook.com/share/p/Z2GRmKBcP34CnOOE/?mibextid=oFDknk
	https://www.instagram.com/reel/D5bjHlIPdKE/?igsh=MW0xeHRucnFteDFkcw==

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

4.4 Audiovisuales:

Audiovisual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Cubrimiento de eventos video	28	48	92	16	56	62	302

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

4.5 Transmisiones

Transmisiones En redes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Facebook	4	15	21	4	12	24	80
Instagram	4	15	21	4	12	24	80
YouTube	2	1	1	4	13	24	45
TIK TOK	5	25	11	4	12	24	81

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

4.6 Edición:

Actividades de divulgación y promoción institucional

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
Edición de Videos	21	34	76	44	58	116	349

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

4.7 Fotografía:

Sesiones fotográficas	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Total	37	41	35	37	54	42	228

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

Para el Segundo trimestre, la gestión audiovisual ha experimentado un notable incremento en la captura de fotos, videos, edición y transmisiones de los eventos programados. Durante este período, se ha llevado a cabo una mayor cantidad de proyectos audiovisuales en comparación con el trimestre anterior, lo que ha generado una creciente demanda de servicios fotográficos y de videografía. El equipo audiovisual ha estado comprometido en capturar los momentos memorables y destacados de cada evento, garantizando la entrega de contenido visual de alta calidad.

Este aumento en la actividad audiovisual es un reflejo del crecimiento continuo de nuestra organización y de las necesidades en constante evolución generadas por la Oficina de Comunicaciones del Instituto Distrital De Recreación y Deportes, también reconoce la importancia de utilizar medios audiovisuales efectivos para transmitir mensajes, promocionar eventos y fortalecer la imagen del Instituto.

5 Comunicación interna.

5.1 Herramienta GLPI

La Oficina Asesora de Comunicaciones recibe las solicitudes de Servicio para divulgar en diferentes medios de comunicación la información de los programas,

eventos y actividades. Por lo tanto, en el tercer trimestre se recibieron 469 solicitudes de servicio así:

HERRAMIENTA GLPI	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
No. de solicitudes Recibidas	143	163	143	128	176	181	954
No. de solicitudes Atendidas	143	163	143	128	176	181	954
No. de solicitudes Asignadas - pendientes por resolver	0	0	0	0	0	0	0

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

5.2 Oportunidad de respuesta GLPI

Mes	Oportunidad de Respuesta		
	No cumple	sí cumplió	%
Enero	24	119	82,7
Febrero	36	127	83,2
Marzo	44	99	69,2
Abril	3	128	97,6
Mayo	29	176	83,4
Junio	16	165	91,1
Total general	152	814	85,3

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

El uso de GLPI en nuestra organización ha demostrado mejorar significativamente la eficiencia operativa en varias áreas clave:

Gestión de incidencias y solicitudes: GLPI ha facilitado la gestión y seguimiento de incidencias y solicitudes de los usuarios. Hemos observado una reducción del tiempo de respuesta promedio en un 85.3% en comparación con el periodo anterior, lo que ha incrementado la satisfacción de los usuarios.

Automatización de procesos: La herramienta ha permitido automatizar procesos repetitivos, como la asignación de tickets a técnicos específicos según la categoría de la incidencia. Esto ha agilizado el flujo de trabajo y reducido los errores humanos.

Monitoreo y seguimientos: GLPI ha mejorado el control y seguimiento de las solicitudes realizadas a la Oficina Asesora de Comunicaciones, permitiendo dar respuesta de forma oportuna.

GLPI ha contribuido significativamente a optimizar nuestros procesos operativos, permitiendo a los equipos de la Oficina Asesora de Comunicaciones enfocarse en tareas de mayor valor añadido y ofrecer un servicio más rápido y de mayor calidad a nuestros usuarios.

5.3 Diseño

A continuación, se relaciona las solicitudes del equipo de diseño de servicio atendidas:

Diseño	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Piezas diseñadas	186	252	380	145	338	313

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

El área de diseño de la oficina de comunicaciones ha desempeñado un papel crucial en la creación de contenido visual atractivo y coherente para apoyar las actividades y campañas de la organización durante el período de gestión. A continuación, se presentan los aspectos más destacados de nuestro desempeño:

Creación de material gráfico: Hemos desarrollado una variedad de materiales gráficos para campañas publicitarias, eventos y programas, incluyendo carteles, folletos, infografías y otros materiales visuales. Esto ha permitido comunicar eficazmente los mensajes clave a nuestro público objetivo.

Estandarización de la identidad visual: Se ha trabajado en la estandarización de la identidad visual de la organización, incluyendo el uso coherente de colores, tipografías y elementos gráficos en todas las comunicaciones. Esto ha fortalecido la imagen de marca y ha asegurado la consistencia en todos los puntos de contacto.

Apoyo a eventos y campañas: El área de diseño ha brindado apoyo gráfico para eventos y campañas clave de la organización. Esto incluye la creación de diseños para redes sociales, publicidad impresa y digital, y otros materiales de marketing para aumentar la visibilidad y el impacto de los eventos.

Colaboración interdepartamental: Hemos colaborado estrechamente con otras áreas para garantizar que los diseños se alineen con los objetivos de cada proyecto. Esta colaboración ha sido fundamental para producir resultados de alta calidad que satisfacen las necesidades de todas las áreas involucradas.

Optimización de procesos Se han optimizado los procesos de diseño para mejorar la eficiencia y la calidad del trabajo. Esto incluye la implementación de herramientas y flujos de trabajo más ágiles, así como la capacitación continua del equipo de diseño.

Innovación y creatividad: El área de diseño ha fomentado la innovación y la creatividad en todos los proyectos. Hemos buscado nuevas ideas y enfoques para ofrecer soluciones visuales impactantes que destaquen en el mercado y resuenen con el público.

El área de diseño de la oficina de comunicaciones ha logrado un desempeño destacado durante el período de gestión. Los esfuerzos realizados han contribuido significativamente a fortalecer la imagen de la organización y a respaldar sus objetivos estratégicos. Continuaremos trabajando en la mejora continua de nuestros procesos y resultados para seguir proporcionando un servicio excepcional a la organización.

5.4 Correo comunidad

Comunicación interna comunidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun
Publicaciones por comunidad	38	74	82	141	95	117
Cambio de carteleras	4	4	3	1	1	1

Fuente propia Base CIFRA OAC enero a junio 2024

La Oficina Asesora de Comunicaciones desempeña un papel crucial en la divulgación de información interna y externa del Instituto Distrital de Recreación y Deportes (IDRD) en diversos canales de comunicación. Durante el segundo trimestre, se ha implementado estrategias efectivas para difundir la información relevante a través de la Intranet, el correo comunidad, la página web, las pantallas internas y las carteleras. Se Continuará mejorando y optimizando los esfuerzos para asegurar una comunicación efectiva, ágil y oportuna, con el objetivo de mantener a la comunidad informada y comprometida con los valores y objetivos del Instituto.

OFICINA ASESORA JURÍDICA -OAJ-

En el presente informe se presentan de manera sintética y debidamente diligenciados los formatos en Excel con la información atinente a la gestión realizada por esta oficina, consolidada para el período comprendido entre el 1º de enero al 30 de junio de 2024.

DESCRIPCIÓN	TOTAL
CONCEPTOS EMITIDOS	3
TUTELAS RECIBIDAS	63
PROCESOS EN CONTRA EN CURSO	127
PROCESOS ACTIVOS INICIADOS O A FAVOR DEL IDRD	69
TRÁMITES Y SOLICITUDES CLUBES	826
TRÁMITES AVAL DEPORTIVO ESCUELAS	8
CONTROLES DE LEGALIDAD	54
PASIVOS EXIGIBLES	17

A continuación, se encuentra la información correspondiente a los **196** procesos activos para el IDRDR en el Sistema de Información de Procesos Judiciales - SIPROJ-WEB, con corte al 30 de junio de 2024, en el siguiente orden:

1. En la matriz de Excel adjunta se encuentra la totalidad de ciento veintisiete (127) procesos activos instaurados en contra del IDRDR, que corresponde a la siguiente relación:

TIPO DE PROCESO	Total
ACCIÓN DE TUTELA	20
CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	3
CONTROVERSAS CONTRACTUALES	17
EJECUTIVO LABORAL	3
NULIDAD	1
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO	27
ORDINARIO LABORAL	21
PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS	18
REPARACION DIRECTA	17
Total	127

2. En matriz de Excel adjunta se encuentra relacionada la totalidad de sesenta y nueve (69) procesos activos siendo demandante el IDRDR o a favor del Distrito, que corresponden a la siguiente relación:

TIPO DE PROCESO	Total
ACCION DE REPETICION	1
CONTROVERSAS CONTRACTUALES	2
EJECUTIVO CONTENCIOSO	2
EJECUTIVO CONTRACTUAL	1
EJECUTIVO LABORAL	3
EXPROPIACION	3
NULIDAD	3
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO	1
PROCESO EJECUTIVO	2
PROCESO PENAL LEY 600/2000 (INICIADO)	1
PROCESO PENAL LEY 906/2004 (INICIADO)	39
PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS	8
RESTITUCIÓN DE INMUEBLE ARRENDADO	3
Total	69

En los

anteriores términos, quedan resumidos todos los procesos del periodo de referencia, no sin antes explicar que cada uno de ellos se sustraen de cuadros auxiliares en excel que brindan la información más puntual y detallada de cada

casorinde el informe relacionado con los procesos a cargo de la Oficina Jurídica, registrados en el Sistema de Información de Procesos Judiciales de Bogotá D.C.– SIPROJ WEB.

GESTIÓN OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN -OAP-

FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

- En el primer semestre de 2024 una de las principales labores se centró en la formulación del nuevo Plan de Desarrollo Distrital “ Bogotá Camina segura” para lo cual se adelantaron múltiples mesas de trabajo y reuniones, con las Secretarías distritales de Hacienda, Planeación y Cultura, así como con las áreas misionales y de apoyo del IDRDR, para la elaboración de diagnósticos, apuestas, concreción de las metas, el plan plurianual, la formulación de indicadores, la revisión del articulado y su coherencia con el programa de ejecución del POT.
- Coordinación, asesoría y acompañamiento en la formulación de los 8 nuevos proyectos de inversión en el marco del PDD “Un nuevo Contrato Social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI”, para su registro tanto en MGA WEB como sistema de registro de proyectos del Gobierno Nacional, como en el Banco de Programas y Proyectos del Distrito Capital.
- Coordinación y acompañamiento al proceso de armonización presupuestal de los proyectos del PDD “Un nuevo Contrato Social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI “al nuevo PDD “Bogotá camina Segura”.
- Registro en el sistema SEGPLAN de la información de actualización y seguimiento a 30 de junio de 2024 de las metas del PDD y los proyectos de inversión en los componentes de inversión, gestión, territorialización y actividades.
- Registro en el sistema SEGPLAN del seguimiento a 30 de junio de 2024 del programa “20. Bogotá, referente en cultura, deporte, recreación y actividad física, con parques para el desarrollo y la salud”, siendo el IDRDR el gerente de dicho programa.

- Se actualizó en el sistema SUIFP Territorio del Departamento Nacional de Planeación las diferentes modificaciones de recursos y/o magnitudes de las metas proyectos de inversión de acuerdo con las reformulaciones realizadas por las subdirecciones con corte a 30 de junio de 2024.
- Seguimiento mensual del PMR (Productos, Metas y Resultados).
- Asesoría y acompañamiento a la formulación del Plan Operativo por dependencias del IDRDR para 2024.
- Asesoría y acompañamiento a la reprogramación y seguimiento del plan operativo 2024.
- De las 77 metas programadas en el Plan Operativo para el segundo trimestre 76 cumplieron de acuerdo con su programación y equivalen al 98.7% y una (1) meta en el rango 70-79% de cumplimiento, la que no cumplió con el 100% fue Área Financiera de SAF con un 70%.
- En el primer Semestre de 2024 se elaboraron 29 solicitudes “Traslado Pospres” de los diferentes proyectos de las subdirecciones del IDRDR.
- Envío mensual del Certificado de Confiabilidad de la información publicada en la guía de trámites y servicios de la Red CADE administrados por la Dirección del Sistema Distrital del Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. de acuerdo con la información que suministran las diferentes dependencias del Instituto.
- Elaboración y entrega oportuna del Informe de Gestión de la entidad con corte al 31 de marzo de 2024.
- Se tramitaron 32 actualizaciones al PAA 2024 así:

MES	CANTIDAD
ENERO	5
FEBRERO	8
MARZO	3
ABRIL	8
MAYO	5
JUNIO	3
TOTAL	32

- Se emitió para este periodo, concepto favorable de viabilidad técnica de la inversión a 4.112 de estudios previos y modificaciones contractuales de la vigencia 2024 así:

MES	CANTIDAD
ENERO	260
FEBRERO	1.163
MARZO	1.524
ABRIL	999
MAYO	157
JUNIO	9
TOTAL	4.112

- Realización de sensibilizaciones a funcionarios y contratistas (57) de sobre el manejo del aplicativo Isolución.

SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN

- Actualización a documentación del sistema de gestión: 7 (siete) procedimientos, 1 política, 1 cartilla, 5 instructivos, 26 formatos y fichas de criterios ambientales.

PRODECIMIENTOS	CANTIDAD
POLITICA	1
CARTILLAS	1
INSTRUCTIVOS	5
FORMATOS	26
FICHAS DE CRITERIOS AMBIENTALES	VARIOS
TOTAL	33

- Formulación del Programa de Transparencia y Ética Pública 2024
- Realización del primer monitoreo al Programa de Transparencia y Ética Pública 2024
- Actualización mapas de riesgos de corrupción.

- Actualización mapas de riesgos de gestión.
- Realización del monitoreo como segunda línea de defensa a los mapas de riesgos de gestión y corrupción, así como su publicación en Isolución y en la página web del IDRD.
- Elaboración y publicación en la página web del IDRD del informe como segunda línea de defensa al monitoreo de los riesgos.
- Seguimiento mensual a las mediciones de los indicadores establecidos por los procesos en el aplicativo Isolución, así como su publicación en la página web del IDRD.
- Seguimiento en el aplicativo Isolución a las acciones correctivas, oportunidades de mejora y planes de acción establecidos para los riesgos de gestión y corrupción.
- Realización de Comités Institucionales de Gestión y Desempeño.
- Realización de charla sobre el manejo de los módulos de auditoría y acciones del aplicativo Isolución a los funcionarios y contratistas de la Oficina de Control Interno.
- Coordinación sensibilización funcionarios y contratistas sobre Medidas de prevención de riesgos LA/FT
- Elaboración plan de trabajo para realización diálogos ciudadanos en cumplimiento del protocolo de rendición de cuentas permanente de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- Coordinación de las actividades requeridas para el desarrollo del primer diálogo ciudadano a cargo de la Subdirección Técnica de Parques:
 1. **Consulta a la ciudadanía:** Publicación en página web y redes sociales del IDRD de un formulario de consulta a la ciudadanía para la priorización de los temas del diálogo ciudadano (Mantenimiento de parques, Permisos y uso de espacios por parte de la ciudadanía, Asociación Público Privado Complejo Deportivo El Campín)
 2. **Publicación de información:** Se elaboró y publicó en página web un documento gráfico sobre la gestión de la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte durante la vigencia 2024, el cual contiene la ejecución de los proyectos de inversión “Administración de parques y

escenarios innovadores, sostenibles y adaptados al cambio climático en Bogotá de la Subdirección Técnica de Parques”, “Fortalecimiento de la Economía del sector del deporte, recreación y actividad física de Bogotá”. Así como temas relacionados con la intervención de 15 parques, logros alcanzados en la Estrategia de neutralidad de carbono, reforestación y reverdecimiento, operación de parques y escenarios y mantenimiento de parques y escenarios. y la Alianza Público Privada El Campín.

3. **Elaboración piezas de invitación a la ciudadanía:** (publicación en página web, redes sociales).
- Realización de sensibilización a funcionarios y contratistas Subdirección Técnica de Recreación y Deporte STRD sobre la importancia de la rendición de cuentas con énfasis en diálogos ciudadanos.

Tramites, OPAS y Servicios: Apoyo en la divulgación de la información en los portales Guía de Trámites y Servicios – GTyS y el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, correspondiente a los tramites (6), OPAS (1) y servicios (22). (Ver cuadro No.1).

Cuadro No. 1 Trámites – OPAS – Servicios

Tipo	Nombre del trámite, OPA, servicio o consulta:
Trámites	Aprobación proyecto específico de zonas de cesión para parques y equipamientos producto de un desarrollo urbanístico.
	Liquidación y recaudo pago fondo compensatorio de cesiones públicas para parques y equipamientos.
	Aval deportivo de las escuelas de formación deportiva.
	Tarjeta de recreación y espectáculos públicos para adultos mayores - Pasaporte Vital
	Reconocimiento deportivo a clubes deportivos, clubes promotores y clubes pertenecientes a entidades no deportivas.
	Permiso de uso y/o aprovechamiento económico de parques o escenarios.
OPAS	Uso de Piscinas Práctica Libre
Servicios	Al trabajo en bici
	Centro de Documentación.
	Círculos lúdicos
	Deporte para la vida

Ecoaventura
Escuelas de mi barrio
Parques para la cultura ciudadana
Programa Ciclovía.
Eventos metropolitanos
Programa Escuela de la Bicicleta.
Programa Muévete Bogotá.
Programa nuevas tendencias deportivas NTD
Programa Actividad Física.
Reconociendo nuestras habilidades
Recorriendo mi ciudad
Recréate en familia
Recreolympiadas
Red sensibilizándonos
Vacaciones recreativas
Visitas guiadas Estadio Nemesio Camacho El Campin
Centros de Psicomotricidad
Escuela de natación fin de semana

Fuente – Oficina Asesora de Planeación

- Con radicado IDR No. 20243000240073 de mayo 23 de 2024, la Subdirección Administrativa y financiera – SAF, solicitó la eliminación del inventario de oferta el OPA permiso de **Uso Temporal del Salón Presidente**, para lo cual se realizaron las acciones correspondientes en los portales Sistema Único de Información de Trámites – SUIT , Guía de Trámites y Servicios – GTyS y el portal web de la entidad.
- Se incorporó en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, la información correspondiente a Datos de Operación, lo cual corresponde al número de trámites realizados y registrados en la mencionada plataforma.
- Se realizaron las reuniones correspondientes para definir la Estrategia de Racionalización para la vigencia 2024 la cual fue cargada en Sistema Único de Información de Trámites – SUIT para el OPA - "Uso de Piscinas Práctica Libre

plantea la Subdirección Técnica de Parques, con fecha de iniciación 1 de junio de 2024

- **Políticas públicas:** Apoyo en la articulación y reporte con las entidades distritales involucradas en el diseño y desarrollo de las políticas públicas distritales y las subdirecciones misionales del IDRD, responsables de la ejecución de las actividades y compromisos concertados por la Entidad, las cuales se relacionan a continuación:

Cuadro No. 2 Políticas Publicas

ITEM	SECTOR	ENTIDAD LIDER DE POLÍTICA PÚBLICA	POLITICA PÚBLICA
1	Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Política para el manejo de suelo de protección en el D.C
2	Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Política Pública Distrital de Educación Ambiental
3	Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Política Pública Distrital de Protección y Bienestar Animal
4	Cultura	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Política Pública de Deporte, Recreación, Actividad Física, Parques y Escenarios para Bogotá.
5	Cultura	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Política Pública de Lectura, Escritura y Oralidad
6	Desarrollo Económico	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Política pública de trabajo decente y digno de Bogotá D.C
7	Desarrollo Económico	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional para Bogotá, Distrito Capital.
8	Gestión Pública	Secretaría General de la Alcaldía Mayor	Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía en la ciudad de Bogotá D.C
9	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública de Acción Comunal para el Desarrollo de la Comunidad
10	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública de Lucha contra la trata de personas
11	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital de Espacio Público
12	Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad	Política Pública de la Bicicleta para el Distrito Capital
13	Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital

ITEM	SECTOR	ENTIDAD LIDER DE POLÍTICA PÚBLICA	POLITICA PÚBLICA
14	Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Política Distrital de Actividades Sexuales Pagadas
15	Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Política Pública de Ruralidad del Distrito Capital
16	Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Política Pública para la garantía plena de los Derechos de las Personas LGBTI y sobre Identidades de Género y Orientaciones Sexuales en el D.C.
17	Salud	Secretaría Distrital de Salud	Política Distrital de Salud Mental
18	Salud	Secretaría Distrital de Salud	Política Distrital de Salud Ambiental para Bogotá, D.C.
19	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública para los pueblos indígenas de Bogotá D.C
20	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital para el Reconocimiento de la Diversidad Cultural y la Garantía de los Derechos de los Afrodescendientes.
21	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital para el reconocimiento de la diversidad cultural, garantía, protección y el restablecimiento de los derechos de la población raizal en Bogotá
22	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital para el grupo étnico Rrom o Gitano en el Distrito Capital
23	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital para el grupo étnico Palenqueros en el Distrito Capital
24	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública de Juventud para Bogotá D.C.
25	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública para las Familias de Bogotá, D. C.
26	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública de Infancia y Adolescencia de Bogotá D.C.
27	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el D.C.
28	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública de Discapacidad para el Distrito Capital.
29	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública Distrital para el Fenómeno de la Habitabilidad en Calle
30	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Política Pública para la Adulthood en la D.C

ITEM	SECTOR	ENTIDAD LIDER DE POLÍTICA PÚBLICA	POLITICA PÚBLICA
31	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Política Pública Distrital de Inclusión, Acogida y Desarrollo para los nuevos bogotanos – Flujos Mixtos Migratorios provenientes de Venezuela

Instrumentos adicionales de información de Políticas Públicas

ITEM	SECTOR	ENTIDAD LIDER DE POLÍTICA PÚBLICA	POLITICA PÚBLICA
32	Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Sello en Igualdad de Género
33	Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Logros de Transversalización de Género
34	Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Población trans-Directiva 005 de 2021: Lineamientos para la protección de los derechos de las personas transgénero en el ámbito de la gestión del talento humano y la vinculación en el Distrito Capital.
35	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	PAD - Víctimas
36	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	PAD - Víctimas - Formulario Único Territorial (FUT) categoría víctimas que se envía por parte de la Secretaría Distrital de Hacienda (SDH).
37	Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Estrategia RETO
38	Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Plan de Vida Cabildo Muisca de Bosa

Fuente – Oficina Asesora de Planeación

Modelo Integrado e Planeación y Gestión - MIPG

- Formulación del Plan de Adecuación y Sostenibilidad
- Seguimiento semestral al Plan de Adecuación y Sostenibilidad
- Actualización autodiagnósticos de las políticas del MIPG
- Formulación Plan consolidado de acción de las políticas del MIPG, para el cierre de brechas

- Seguimiento semestral del plan consolidado de acción de las políticas del MIPG.
- Informe ejecutivo semestral de Gestión del MIPG
- Formulación y seguimiento del Plan de Gobierno Abierto
- Seguimiento al Plan de Causas Ciudadanas
- Informe sobre la inversión en Ciencia, tecnología e Innovación
- Seguimiento a la puesta en marcha de la estrategia de apertura de agendas
- Diligenciamiento de la encuesta de Gestión del conocimiento
- Formulación Plan Anual de Investigaciones

OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO -OCDI-

La gestión adelantada por la Oficina de Control Disciplinario Interno del IDRD, durante el periodo acumulado del 1º. De enero a 30 de junio de 2024 en el marco de los roles asignados a esta oficina, presentamos de manera resumida la información consolidada en el siguiente cuadro:

AUTOS DE SUSTANCIACIÓN E INTERLOCUTORIOS (Ley 734 de 2002, artículo 263 de la Ley 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021)	CANTIDAD
Autos inhibitorios. (Artículo 209)	12
Autos de apertura de indagación previa. (Artículo 208)	21
Autos de apertura de investigación disciplinaria. (Artículos 211,212 y 213)	3
Auto mediante el cual decreta y/o niega pruebas. (Artículos 147 al 201)	17
Auto mediante el cual formula pliego de cargos. (Artículo 223)	0
Auto mediante el cual varía el pliego de cargos. (Artículo 225D y 229).	0
Auto mediante el cual decreta pruebas en descargos. (Artículo 225 C)	0
Autos mediante el cual se cita por reprogramación de pruebas.	1
Auto mediante el cual acepta o rechaza un impedimento	0
Auto mediante el cual se declara impedido el jefe de oficina. (Artículo 105)	0
Auto mediante el cual se niega la recusación. (Artículo 107)	0
Auto reconoce personería jurídica a apoderados y designa defensores de oficio. (Artículo 15 y 225)	1
Auto de cierre de la investigación y traslado para alegatos previos. (Artículo 220)	1
Auto que ordena traslado para presentar alegatos de conclusión. (Artículo 225 E)	0
Auto que declara terminación y ordena archivo definitivo. (Artículos 90 y/o 294)	23
Auto que prorroga la investigación disciplinaria. (Inciso 3 Artículo 213)	0

Auto mediante el cual se abstiene de declarar nulidad. (Artículos 202 al 207).	0
Auto mediante el cual decreta nulidad de lo actuado. (Artículos 202 al 207)	0
Auto mediante el cual NO CONCEDE recurso de reposición (Artículo 133).	0
Auto mediante el cual concede recurso de reposición (Artículo 133).	0
Auto mediante el cual concede recurso de apelación (Artículo 134).	1
Auto que ordena ruptura de la unidad procesal. (Artículo 214)	0
Auto mediante el cual ordena remitir por competencia.	3
Auto mediante el cual se ordena acumulación procesal. (Artículo 98)	0
Auto mediante el cual se ordena incorporación documental. (Artículos 22 y 98)	0
Auto mediante el cual se ordena desglose. (Artículo 22)	0
Auto concede copias. (Artículos 17, 110 y 112)	0
Auto que decreta la suspensión provisional del investigado y su prórroga. (Artículo 217)	0
Fallo sancionatorio. (Artículo 225 F)	0
Fallo absolutorio. (Artículo 225 F)	0
Auto que resuelve sobre la revocatoria directa. (Artículo 141 al 146)	0
Otros (Corregir error – D´ Petición- Transito Normativo)	6
Total, autos interlocutorios y de sustanciación.	89

Las quejas e informes de servidor público allegadas a la Oficina de Control Disciplinario Interno versan sobre tipologías disciplinarias registradas en el Sistema de Información Disciplinario del Distrito Capital, entre otras:

1. Incumplimiento al horario de trabajo.
2. Irregularidades administrativas.
3. Irregularidades en la contratación administrativa.
4. Irregularidades en la supervisión del contrato.
5. Maltrato, acoso y/o abuso al menor.
6. Violación al derecho de petición.
7. Falsedad en documentos.
8. Incumplimiento al manual de aprovechamiento económico.
9. No entrega del formulario de declaración de bienes y rentas.
10. Abuso de autoridad de servidor público.
11. Maltrato por parte del servidor público.
12. Acoso laboral entre servidores y contratistas.
13. Falsificación de información en los sistemas de información oficial.

Con fundamento en la reserva de la actuación disciplinaria de que trata el artículo 95 de la Ley 734 de 2002 y artículo 115 de la Ley 1952 de 2019, las evidencias se encuentran en cada uno de los expedientes físicos que adelanta la Oficina de Control Disciplinario Interno.

GESTIÓN OFICINA CONTROL INTERNO -OCI-

La gestión adelantada por la Oficina de Control Interno del IDRDR, durante el periodo acumulado a 30 de junio de 2024 en el marco de los roles asignados en el Decreto 648 de 2017, modificatorio del Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública 1083 de 2015 fue la siguiente:

ROL LIDERAZGO ESTRATÉGICO

De conformidad con lo señalado en el Artículo 3° de la Resolución 986 del 18 de agosto de 2022, el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno del IDRDR – CICCII sesionó durante el periodo reportado así:

El 21 de diciembre de 2023: Sesión extraordinaria en la cual se aprobó por unanimidad el Plan Anual de Auditorías Interna – PAAI V1 para la vigencia 2024.

El 30 de mayo de 2024 Sesión ordinaria se trató entre otros, los siguientes temas: •Presentación de Estados Financieros 2023 (SAF) • Política de Administración de Riesgos en el IDRDR: presentación de la versión 7 pendiente de aprobación en sesión extraordinaria asíncrona • Presentación de los resultados del monitoreo a los riesgos • Avances en la implementación del SARLAFT • Presentación Política de Integridad y Plan Estratégico Talento Humano (SAF-TH) • Mecanismos para el manejo de conflictos de interés. •Presentación Estado del Sistema de Control Interno •Aprobación modificación Plan Anual de Auditoría Interna - PAAI V1 2024 y su avance, aprobado por unanimidad la V2 del PAAI. • Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno vigencia 2023.

El 5 de junio de 2024 sesión extraordinaria asincrónica, se aprobó la versión 7 de la Política de Administración de Riesgos en el IDRDR.

Por otra parte, la Jefatura OCI participó en una Jornada de Planeación IDRDR el día 25 de abril de 2024 y en dos (2) sesiones del Comité Distrital de Auditoría el 29 de febrero y 7 de junio de 2024.

ROL ENFOQUE HACIA LA PREVENCIÓN

De acuerdo con la labor de acompañamiento y asesoría a cargo de esta Oficina, se asistió a las sesiones convocadas durante el periodo reportado, a los siguientes comités, cuyo objetivo es brindar su concepto o recomendación, pues no se tiene la capacidad de decisión ni de voto: Cuatro (4) Comités Institucional de Gestión y Desempeño, nueve (9) sesiones de Comité de Contratación realizando las observaciones y/o recomendaciones que se adviertan en la lectura de los documentos precontractuales puestos en su conocimiento; Cuando se convoque la entidad o ella misma sea la convocante; once (11) sesiones del Comité de Conciliación, presentando las observaciones y/o recomendaciones sobre la procedencia o no de la conciliación a la que se haya convocado; seis (6) Comités de Coordinación y Seguimiento Financiero; seis (6) Comités de Seguimiento y Control para el manejo de Excedentes de Liquidez.

Además, la OCI participó en una (1) sesión de capacitación PACA con la Contraloría de Bogotá para el reporte de la cuenta anual; se apoyó en la elaboración de la respuesta al punto 4 del Acta 03 de la visita administrativa de la Contraloría de Bogotá referente a las actuaciones adelantadas por la OCI para que se lleve a cabo la implementación y el cumplimiento permanente del Proceso de Saneamiento Contable, remitido el 14 de marzo de 2024.

De igual forma, la OCI realizó y presentó al comité CICCI los siguientes informes:

(i) Seguimiento al Plan de Mejoramiento Interno originado en auditorías de control interno remitido al CICCI el 30 de mayo con memorando 20241500258343; indicando que se cuenta con nueve (9) acciones de mejora, cuatro (4) resultado de informe de auditoría interna de diciembre de 2023 y cinco (5) de seguimientos de la OCI. Ahora bien, de las nueve (9) acciones se cerraron tres (3); no obstante, a 30 de abril de 2024 se identificó oportunidades de mejora y recomendaciones en los procesos Gestión de Comunicaciones y Gestión de Servicio a la Ciudadanía, estando pendiente la formulación del plan de mejoramiento en el aplicativo ISOLUCION, que subsanen lo evidenciado en los seguimientos de la OCI.

(ii) Informe de seguimiento al cumplimiento del esquema de líneas de defensa en la entidad y guía para la construcción de los mapas de aseguramiento, reportado el 17 de junio de 2024 con memorando 20241500293473.

De otra parte, la OCI programó y participó en la reunión realizada el 11 de junio de 2024 por la Oficina de Control Interno del IDRD y la Dirección de Desarrollo Institucional – DDI de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, respecto de la construcción del Mapa de Aseguramiento con el apoyo de la OAP, como lo establece la “*Guía para la construcción de mapas de aseguramiento*” 2022, de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, donde se trataron temas como: • El esquema de líneas de defensa y reporte, aprobadas por el CICCI. • La definición de criterios para medir el nivel de confianza de servicios de aseguramiento 2ª línea y externos (en coordinación con OAP) y • La evaluación periódica de los servicios de aseguramiento 2ª línea y externos.

La OCI formuló actividades en el Plan Operativo para la vigencia 2024, incluyendo jornadas de fortalecimiento de competencias al equipo del proceso Control Evaluación y Mejora, realizadas el 27 y 28 de junio de 2024 sobre la funcionalidad de ISOLUCIÓN y reporte en SECOP; así mismo, el 28 de junio de 2024, se llevó a cabo una jornada de sensibilización al IDRD sobre el Rol de Relación con entes Externos de Control, con la participación de diferentes áreas del IDRD.

En cuanto a las actividades realizadas por la Oficina de Control Interno, para el fortalecimiento de la transparencia y prevención de la corrupción, los colaboradores de la Oficina participaron en una capacitación de socialización de la Política de Prevención del daño Antijurídico del IDRD la cual se llevó a cabo el 22 de marzo de 2024 por parte de la Oficina Jurídica y en la capacitación virtual sobre Transparencia y Acceso a la información y Cultura de Integridad Pública desde la plataforma dispuesta por la Veeduría Distrital del 11 al 26 de junio de 2024.

En cumplimiento de la Resolución 569 de septiembre 06 de 2018 mediante la cual se adoptó los instrumentos de auditoría interna en el IDRD, se aplicó el Código de Ética del Auditor Interno, documento que evidencia la declaración de los principios y reglas que gobiernan a los profesionales en el ejercicio de la auditoría interna y pretende contribuir de manera transparente, confidencial, objetiva e independiente, en la mejora de los procesos.

Los colaboradores de la OCI firman anualmente la carta de compromisos éticos del auditor, certificando el conocimiento y contenido del Código de Ética del Auditor y el Estatuto de Auditoría Interna, comprometiéndose a acogerlos, cumplirlos, promoverlos, respetarlos y exigirlos, documentos que reposan en las historias laborales de los funcionarios y en SECOP para los contratistas.

Por otra parte, los profesionales de la OCI diligenciaron el formato "*Declaración de conflicto de intereses y compromiso ético - IDRD*", mediante el cual certifican no encontrarse inmerso en una situación de conflicto de intereses para el desarrollo de la auditoría o seguimiento asignado; adicionalmente en el ejercicio del rol de evaluación y seguimiento se da aplicación de los lineamientos contenidos en la Guía de Auditoría Interna para Entidades Públicas.

Por último, se cuenta con el Estatuto de Auditoría Interna cuyo objetivo es establecer el propósito, la autoridad y la responsabilidad de los diferentes actores de la entidad frente a la función de auditoría interna, con el fin de que la misma, mediante el ejercicio metódico, disciplinado e independiente de actividades de evaluación, acompañamiento, asesoría y fomento de la cultura del autocontrol; agregue valor y contribuya al logro de los objetivos de la Entidad.

La Oficina de Control Interno desde el presente rol, realiza vía correo electrónico alertas tempranas a las diferentes dependencias encaminadas a evitar posibles incumplimientos por la no oportunidad de las respuestas. Durante el presente periodo 2024, se realizó en promedio de 112 alertas.

ROL RELACIÓN CON ENTES EXTERNOS DE CONTROL

ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL EXTERNO

Durante el primer semestre de la vigencia 2024, se realizó el seguimiento permanente a la atención los 394 requerimientos formulados por los entes de control externo.

A continuación, se presenta el consolidado de requerimientos por Entidades Externas de Control del 1 de enero al 30 de junio de 2024:

Tabla No. 1- Consolidado Entes Externos con corte a 30 junio de 2024.

Ente Control	Cantidad de Solicitudes	Respuestas Extemporáneas
Concejo de Bogotá	1	1
Congreso de la República	1	1
Contraloría de Bogotá	165	49
Contraloría General de la República	6	1
Fiscalía General de la Nación	6	2
Instituto de Desarrollo Urbano	2	2
Personería de Bogotá	168	46
Procuraduría General de la Nación	8	2
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	3	2
Secretaría de Gobierno	2	1
Secretaría General de la Alcaldía	1	0
Secretaría Jurídica Distrital	1	0
Veeduría Distrital	26	9
Defensoría del Pueblo	3	2
Defensoría de Espacio Público	1	0
Total	394	118

Fuente: Creación propia - Matriz de seguimiento Oficina de Control Interno

De los 394 requerimientos gestionados durante el periodo evaluado, el 30% fueron atendidos de forma extemporánea (118 solicitudes) por las áreas responsables siendo más reiterativa esta situación frente a las peticiones de la Contraloría de Bogotá.

De otra parte, la OCI asistió a visitas administrativas convocadas por la Contraloría de Bogotá (19), la Contraloría General de la República (1) y la Personería de Bogotá (4).

De otra parte, se generó los Informes de cumplimiento sobre la oportunidad, Integridad y Pertinencia, reportados al CICCI con radicados N° 20241500014253 del 10-ene-2024 (Periodo noviembre- diciembre) N°20241500109213 del 8-mar-2024 (Período enero – febrero de 2024) y N° 20241500218273 del 10-may-2024 (Período Marzo – abril de 2024).

PLANES DE MEJORAMIENTO A CARGO DE LA ENTIDAD

Contraloría General de la Republica:

Según el cronograma del PAAI para la vigencia 2024, el primer seguimiento a los planes de mejoramiento suscritos con la Contraloría General de la Republica se realizará en el primer semestre de la presente vigencia, reporte que se entregará al CICCI en el mes de julio de 2024.

Contraloría de Bogotá

Según el cronograma del PAAI para la vigencia 2024, el primer seguimiento a los planes de mejoramiento suscritos con la Contraloría Distrital se realizará en el primer semestre de la presente vigencia, reporte que se entregará al CICCI en el mes de julio de 2024.

Archivo General de la Nación

El Plan de Mejoramiento Archivístico – AGN, abierto está asociado a un (1) hallazgo “*Conformación de los Archivos Públicos*”, con 3 tareas pendientes para su cumplimiento, así: (i) Certificado y acto administrativo de convalidación de las TVD

del fondo del IDRD, (ii) publicación de las TVD en la página web de la entidad y (iii) Certificación del Registro Único de Series Documentales – RUSD; y cuyo objetivo es el de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 594 de 2000 y el Acuerdo No 02 de 2004, donde la entidad deberá organizar los archivos de conformidad con el Acuerdo 05 de 2013.

La OIC realizó dos seguimientos con el fin de verificar el avance de las acciones formuladas en el plan de mejoramiento con fechas de corte 31 de marzo y 30 de junio de 2024 con el siguiente resultado:

1.El Consejo Distrital de Archivo de Bogotá, mediante Rad. 2-2024-5002 del 09/02/2024 de la Alcaldía Mayor de Bogotá; y Radicado IDRD No. 20242100045962 del 09 de febrero de 2024, informa que se da inicio a la “*CONVOCATORIA MESA DE SUSTENTACIÓN DE LA TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE*”. Referenciado 1-2023-33970”.

2. Se constató por parte de la entidad la asistencia de la Secretaría General y el equipo interdisciplinario a la mesa de sustentación del 19 de febrero de 2024. A partir de esta sustentación, la entidad se encuentra en espera de la respuesta que emita nuevamente el Consejo Distrital de Archivo de Bogotá respecto de las TVD, de acuerdo con los resultados de la convocatoria a la Mesa Técnica.

3.La Dirección Distrital de Archivo de Bogotá, D.C., mediante comunicación Radicado No. 2024-11613 del 15 de abril 2024 manifestó: “ *...De conformidad con los resultados de la mesa de sustentación de la TVD del asunto llevada a cabo el pasado 19/02/2024, se continuó con el proceso de evaluación del instrumento encontrando que el mismo responde adecuadamente a los requisitos establecidos tanto por el Archivo General de la Nación como por la metodología definida por la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá...*”. Junto con dicha comunicación, remitió el concepto técnico de evaluación ampliado de la TVD del fondo propio e informando que dicho instrumento archivístico será objeto de decisión de convalidación en la próxima sesión del Consejo Distrital de Archivo de Bogotá, D.C.

4. En el seguimiento realizado en el mes de junio de 2024, la OCI observó que la matriz mediante la cual el IDRD suscribió el Plan de Mejoramiento con el AGN, registró como fecha de finalización de ejecución de las tareas el 30 de abril de 2021, evidenciando que si bien el Instituto ha gestionado actividades tendientes a dar cumplimiento a las tres (3) acciones formuladas, también lo era que la entidad no solicitó ante el AGN, la modificación del plazo previamente señalado, situación que puede generar un riesgo de incumplimiento y eventuales requerimiento y sanción prevista en el art. 25 del Decreto 0106 de 2015.

Adicionalmente, se sugirió al proceso de Gestión Documental del IDRD, que una vez se cumpla con las tres acciones, se adelante un plan de capacitación con todas las dependencias del IDRD sobre los aspectos prácticos de la TVD convalidada, así como solicitar un acompañamiento técnico a la Dirección Distrital de Archivos durante el proceso de implementación del instrumento archivístico.

En consecuencia, la Oficina de Control Interno concluye que, con corte a 30 de junio 2024, el Instrumento Archivístico TVD, no ha sido convalidado y las tablas de valoración documental se encuentran nuevamente a la espera de la decisión que emitirá el ente rector. Por lo tanto, una vez se verifique dicha decisión se debe continuar con el procedimiento a efectos de dar cumplimiento de las dos acciones restantes: publicación de las TVD en la página web de la entidad y Certificación del Registro Único de Series Documentales – RUSD.

Realizada la evaluación y valoración de las evidencias reportadas se logra establecer que, durante el periodo correspondiente, de enero 1° de 2024 al 30 de junio de 2024 el porcentaje de avance de las tareas alcanzó el 30% y el porcentaje de tareas acumulado reflejó un 90%.

Veeduría Distrital

Según el cronograma del PAAI para la vigencia 2024, el primer seguimiento a los planes de mejoramiento suscritos con Veeduría se realizará en el primer semestre de la presente vigencia, reporte que se entregará al CICC en el mes de julio de 2024.

ROL EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

En cumplimiento con lo programado en el PAAI v2 de 2024, para el presente rol, durante el primer semestre se realizaron los siguientes informes:

Seguimiento a la Gestión de Riesgos de Corrupción (Pruebas de Diseño de Riesgos y Controles. Pruebas de Efectividad de Controles) el cual se incluyó en el marco del Seguimiento al Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP del Primer cuatrimestre 2024, reportado al CICCÍ el 16 de mayo de 2024 con memorando 20241500228473.

Seguimiento a la Gestión de Riesgos de Gestión, Ambientales y Seguridad y Salud en el Trabajo: Pruebas de Diseño de Riesgos y Controles, emitido el 27 de mayo de 2024 con memorando 20241500255223.

Finalmente, se inició el Informe de seguimiento a la Gestión de Riesgos IDRDR – efectividad de controles en el mes de junio de 2024.

ROL EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

La Oficina de Control Interno durante el periodo reportado, generó a través de los diferentes medios los siguientes informes sobre los cuales tiene responsabilidad, de acuerdo con el cronograma establecido en el PAAI V2 de 2024, los cuales fueron enviados al Comité CICCÍ:

Reporte cumplimiento Plan Operativo IV Trimestre 2023, con fecha límite de entrega en enero del 2024; no obstante, la OCI lo reportó el 22 de diciembre de 2023.

Informe de Gestión acumulado 2023, emitido el 11 de enero de 2024.

Informe No. 35 de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Seguimiento Riesgos (Corrupción, gestión, SSST, ambiental, TIC), con corte a 31 de diciembre de 2023, emitido el 16 de enero de 2024.

Evaluación de Control Interno Contable con corte a 30 de septiembre de 2023, entregado el 22 de enero de 2024.

Informe sobre el cumplimiento de las medidas de Austeridad en el Gasto Público para el IV trimestre de 2023, entregado en 26 de enero de 2024.

Informe semestral sobre la atención al ciudadano PQRS. (II semestre 2023), emitido el 29 de enero de 2024.

Informe de Evaluación de gestión por dependencias vigencia 2023, emitidas el 30 de enero de 2024.

Informe de evaluación independiente del estado del Sistema de Control Interno con corte a 31 de diciembre de 2023, emitido el 30 de enero de 2024.

Informe II semestre 2023, seguimiento a los instrumentos técnicos y administrativos que hacen parte del SCI, entregado el 29 de enero de 2024.

Seguimiento a metas Plan de Desarrollo Distrital -PDD- y ejecución presupuestal, emitido el 26 de febrero de 2024.

Evaluación al control interno contable de la vigencia 2023 y transmisión a la Veeduría Distrital el 21 de febrero de 2024, Contaduría General de la Nación el 26 de febrero de 2024 y Contraloría de Bogotá el 29 de febrero de 2024.

Se realizó análisis comparativo de la normatividad relacionada con Austeridad en el Gasto y eficiencia del gasto público ordenadas por el Decreto 492 de 2019 expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá, el cual fue derogado por el Decreto 062 del 09 de febrero de 2024.

Informe de seguimiento al cumplimiento de la Directiva Distrital 8 de 2021 - Prevenir conductas irregulares - Manual de Funciones, Manual de procesos y procedimientos, uso de bienes/elementos, información, remitido a la OCDI el 29 de febrero de 2024.

Informe de seguimiento semestral de gestión judicial SIPROJ-WEB, política del daño antijurídico, comité de conciliaciones y acciones de repetición. emitido el 3 marzo de 2024.

Verificación del cumplimiento de normas en materia de derechos de autor y licenciamiento de software y reporte a la Unidad Administrativa Especial Dirección Nacional de Derechos de Autor-UAEDNDA, reportado el 15 de marzo de 2024

Seguimiento al cumplimiento normativo y procedimental sobre entregas de cargo, entrega de archivo de gestión, Ley 2013 de 2019 y directrices de empalme, emitido el 22 de marzo de 2024.

Seguimiento a Ejecución Presupuestal vigencia 2023, Ejecución de Reservas, Cuentas por Pagar, emitido 22 de marzo de 2024.

Seguimientos al Plan de Mejoramiento suscrito con Archivo General de la Nacional - AGN, remitido el 24 de marzo de 2024 y 17 de junio de 2024.

Reporte cumplimiento Plan Operativo I y II Trimestre 2024, reportado en abril y junio respectivamente.

Informe sobre el cumplimiento de las medidas de Austeridad en el Gasto Público para I trimestre de 2024, entregado en 30 de abril de 2024.

Informe y Reporte FURAG II (Circular Externa N° 100-003-2023 del DAFP), reportado el 6 de mayo de 2024.

Seguimiento al Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP, correspondiente al Primer Cuatrimestre 2024, emitido el 16 de mayo de 2024.

Se realizó la apertura de la Auditoría Proceso Adquisición de Bienes y Servicios, enfocada en riesgos de Gestión, cumplimiento de documentación del proceso y normativa aplicable al proceso, en el mes de junio.

De otra parte, la OCI reportó el cumplimiento de los indicadores en al aplicativo ISOLUCIÓN; así como las acciones para abordar riesgo y monitorea del mapa de riesgos del proceso de Control, Evaluación y Mejora.

Es de anotar que todos los informes y productos generados por la OCI en cumplimiento de sus roles, especialmente el de evaluación y seguimiento, se encuentran publicados en la página web del IDRD, para el efecto se creó por gestión de la OCI el botón de Control Interno ubicado al final del portal web del IDRD, link: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/oficina-de-control-interno>.

OTRAS ACTIVIDADES NO RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES Y ROLES DE LA OCI

Durante el periodo reportado, la Oficina de Control Interno realizó las siguientes actividades que no hacen parte de los roles y funciones asignados a esta oficina:

Rendición de Cuentas a la Contraloría de Bogotá:

La OCI consolidó y reportó¹:

La cuenta anual vigencia 2023 presentada al Ente de Control mediante el aplicativo SIVICOF en febrero de 2024, y seis (6) cuentas mensuales de diciembre de 2023, enero a mayo de 2024.

La rendición de cuentas mencionadas está certificada por la Contraloría de Bogotá a través del sistema SIVICOF, cuyos soportes están publicados en la página web, en el enlace de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

GESTION SUBDIRECCION DE CONTRATACION -SC-

La siguiente información correspondiente al primer semestre de 2024 se divide en dos bloques gestión. En primera instancia se relaciona toda la información correspondiente al primer trimestre que va desde el 1 de enero al 31 marzo y el segundo bloque de información va desde el 1 de abril hasta el 30 de junio de 2024. Se incluye en el informe la gestión del Área de Costos.

PRIMER TRIMESTRE

TRÁMITES DE GESTIÓN CONTRACTUAL

Durante la vigencia 2024 con corte a 31 de marzo, se recibieron los siguientes trámites contractuales que fueron radicados a través del aplicativo ORFEO en la Subdirección de Contratación:

TIPO DE TRÁMITE	TOTAL
Elaboración contratos de prestación de servicios	1.017
Procesos de selección pública	18
Convenios o contratos Interadministrativos	3

¹ Resoluciones 002 de 2022, comunicado 3-2024-03076 del 1 de febrero de 2024 y Circula Externa 01 del 25 de enero de 2024 emitidas por la Contraloría de Bogotá.

Adiciones y Prórrogas	1.181
Cesiones	27
Suspensiones y reinicios	72
Otras modificaciones contractuales	79
Liquidaciones y terminaciones anticipadas	93
TOTAL TRÁMITES	2.490

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

En lo referente a la revisión y aprobación de pólizas de cumplimiento, es importante destacar que producto de la elaboración de los contratos, tanto de prestación de servicios como de aquellos productos de los procesos de selección, así mismo de las adiciones y prórrogas contractuales efectuadas, con corte a 31 de marzo de 2024 la Subdirección de Contratación aprobó en la plataforma SECOP aproximadamente 307 pólizas de cumplimiento.

Como complemento de lo anterior y con el propósito de hacer más eficiente el proceso de elaboración de los nuevos contratos de prestación de servicios, se expidió el memorando 20248000099053, en el cual se establece el cronograma de radicación de documentos por parte de las diferentes dependencias y se imparten algunas recomendaciones, para cumplir con las metas programadas en el Plan Anual de Adquisiciones.

2.1.1 Legalización de Contratos

En la vigencia 2024 con corte a 31 de marzo, producto de los contratos, se ha realizado la legalización de 270 de ellos, distribuidos por áreas así:

Mes \ Dependencia	DG	SAF	STC	STP	STRD	TOTAL
Enero		1				1
Febrero	1	15	1	2	47	66
Marzo	2	24	2	18	157	203
TOTAL	3	40	3	20	204	270

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.2 GESTIÓN TRÁMITES ANÁLISIS DE COSTOS Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

En el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de marzo de 2024, se adelantaron 82 solicitudes de análisis de precios, estudios del sector, conceptos y no previstos, realizadas por las Subdirecciones como se detalla a continuación:

DEPENDENCIA	RADICADOS	TRAMITADOS	% AVANCE
Subdirección Administrativa y Financiera	7	7	100%
Subdirección Técnica de Construcciones	2	2	100%

Subdirección Técnica de Parques	10	10	100%
Subdirección Técnica de Recreación y Deportes	7	7	100%
TOTAL	26	26	100%

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

En el siguiente cuadro se detalla el trámite realizado por parte del Área de Costos y Estudios Económicos.

Trámite requerido \ Dependencia	SAF	STC	STP	STRD	TOTAL
Actualización de Precios			2		2
Estudios del Sector	7		5	7	19
Creación CIO		2	3		5
TOTAL	7	2	10	7	26

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.3 SOLICITUDES Y PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS

Con corte a 31 de marzo de 2024, se han respondido un total de 212 solicitudes de información, certificaciones y requerimientos de órganos de control como se detalla a continuación:

DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	CANTIDAD
Respuestas a órganos de control	25
Solicitudes de información y derechos de petición	138
Solicitudes de información dependencias del IDRDR	49
TOTAL SOLICITUDES	212

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.4 COMITÉS DE CONTRATACIÓN

En el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2024, se convocó, coordinó y participó en cinco (5) comités de contratación ejerciendo la secretaría técnica de los mismos.

Fecha Comité	Temas tratados	
	Modalidad Proceso	Objeto
Ordinario 18 de enero	Licitación Pública	Adquirir la póliza de todo riesgo daño material para amparar las pérdidas o daños materiales que sufran los bienes de propiedad del IDRDR, bajo su responsabilidad, tenencia y/o control, y en general los recibidos a cualquier título y/o por los que tenga algún interés asegurable

Fecha Comité	Temas tratados	
	Modalidad Proceso	Objeto
Extraordinario 28 de febrero	Contratación Directa	Prestar los servicios de soporte, mantenimiento y actualización del Sistema de Información Gerencial Integrado SEVEN-ERP y KACTUS-HCM, incluyendo bolsa de horas para atender los requerimientos de usuario final del Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD
	Selección Abreviada – Acuerdo Marco	Renovar la suscripción de las licencias y servicios Microsoft que posee el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD – mediante el Instrumento de Agregación de Demanda CCE-139-IAD-2020
	Contratación Directa	Prestar los servicios de aseo general, el mantenimiento de jardines con suministro de personal, maquinaria, herramienta e insumos para el IDRD, así como la operación y servicio de las piscinas administradas por el IDRD
Ordinario 6 de marzo	Licitación Pública	Contratar la prestación del servicio para la gestión de tiquetes aéreos con diferentes operadores y otros servicios conexos requeridos IDRD
Extraordinario 18 de marzo	Selección Abreviada	Prestación del servicio de transporte terrestre automotor especial para las dependencias de la entidad que se requieran
Extraordinario 22 de marzo	Contratación Directa	Apoyar la realización del torneo internacional femenino de tenis Billie Jean King cup grupo I América 2024
	Contratación Directa	Apoyar la realización del torneo internacional de tenis femenino categoría WTA 250, copa COLSANITAS 2024
	Selección Abreviada	La presente negociación tiene como objeto la prestación del servicio integral de vigilancia para las instalaciones a cargo del IDRD

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.5 FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN

Como parte del fortalecimiento de la transparencia y prevención de la corrupción la subdirección de contratación elaboró el mapa de posibles riesgos de corrupción del proceso adquisición de bienes y servicios para la vigencia 2024, el cual se encuentra publicado en la sección de transparencia y acceso a la información pública de la página web de la entidad.

Mapa de riesgos corrupción de procesos

4.1. Presupuesto general de ingresos, gastos e inversión

4.2. Estados financieros

4.3. Plan de acción

4.4. Proyectos de Inversión

4.5. Informes de empalme

4.6 Información pública y/o relevante

4.7 Informes de gestión, evaluación y auditoría

4.8. Informes de la Oficina de Control Interno

Fecha de emisión categorización

Aplicar

Titulo	Fecha de corte de la información	Acción
Gestión jurídica	20 Enero 2024	Descargar
Gestión documental	20 Enero 2024	Descargar
Gestión del talento humano	20 Enero 2024	Descargar
Gestión de tecnologías de la información y las comunicaciones	20 Enero 2024	Descargar
Adquisición de bienes y servicios	20 Enero 2024	Descargar

Fuente: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-informes/plan-de-accion/plan-anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano/mapa-de-riesgos-corrupcion>

SEGUNDO TRIMESTRE

La siguiente información corresponde al segundo bloque de la gestión realizada en esta subdirección desde el 1 de abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024, así como el informe de gestión del Área de Costos.

I. RELACIÓN CONTRATOS SUSCRITOS 2024

Durante el periodo comprendido 1 de abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024, la gestión contractual tuvo el siguiente comportamiento:

FUENTE	CONTRATO		ADICIONES	
	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR
FUNCIONAMIENTO	2321	\$ 68.015.641.933	20	\$ 247.847.013
INVERSION	5	\$ 105.652.000	134	\$ 9.946.849.907
TOTALES	2326	\$ 8.121.293.933	154	\$ 10.194.696.920

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

II. GESTION CONTRACTUAL

2.1 TRAMITES DE GESTIÓN CONTRACTUAL

Durante el periodo comprendido 1 de abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024, se recibieron los siguientes trámites contractuales que fueron radicados a través del aplicativo ORFEO en la Subdirección de Contratación:

TIPO DE TRAMITE	TOTAL
Elaboración contratos de prestación de servicios	1899
Procesos de selección pública	27
Adiciones y Prorrogas	146
Suspensiones	23
Cesiones	29
Terminaciones anticipadas	27
Otras modificaciones contractuales	129
TOTAL TRAMITES	2280

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

En lo referente a la revisión y aprobación de pólizas de cumplimiento, es importante destacar que producto de la elaboración de los contratos, tanto de prestación de servicios como de aquellos productos de los procesos de selección, así mismo de las adiciones y prorrogas contractuales efectuadas, con corte a 30 de junio de 2024 la Subdirección de Contratación aprobó en la plataforma SECOP aproximadamente 2127 pólizas de cumplimiento.

Como complemento de lo anterior y con el propósito de hacer más eficiente el proceso y aportar valor agregado a la gestión contractual se emitieron los siguientes lineamientos:

1. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000132773 17 de abril de 2024 - Conformación de expediente electrónico – Procesos de Contratación gestionados en el SECOP II.
2. Lineamiento Radicado IDR No. 20242500173983 18 de abril de 2024 - Radicación documentos ACEE.
3. Guía de legalización de contratos en SECOP.
4. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000199083 02 de mayo de 2024 - Supervisión e interventoría de contratos estatales.
5. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000263343 04 de junio de 2024 - Socialización y parámetros de aplicación de la Circular 021 de 2024 de fecha 10 de mayo de 2024 en el IDR.
6. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000264983 05 de junio de 2024 - Actualización cuantías de contratación vigencia 2024.
7. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000293243 17 de junio de 2024 - lineamiento Plataforma Bogotá Tiene Talento.
8. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000300933 de 19 de junio de 2024 - lineamiento Liquidaciones.

9. Lineamiento Radicado IDR No. 20248000306303 de 27 de junio de 2024 – Publicación de documentos en SECOP producto de la gestión contractual.
10. Lineamiento Radicado IDR No.20248000306773 de 27 de junio de 2024, Plazo de radicación Contratos prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión y recomendaciones en materia contractual.

2.1.1 Legalización de Contratos

Durante el periodo comprendido 1 de abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024, producto de los contratos suscritos por el Instituto Distrital de Recreación y Deportes– IDR, se ha realizado 2127 contratos. En siguiente cuadro se detalla la cantidad de legalizaciones efectuadas mes a mes, detallando las dependencias ordenadoras del gasto.

Mes \ Dependencia	DG	SAF	STC	STP	STRD	TOTAL
Abril	0	137	16	85	442	680
Mayo	0	22	9	121	806	958
Junio	0	26	4	97	362	489
TOTAL	0	185	29	303	1610	2127

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.2 GESTIÓN TRÁMITES ANÁLISIS DE COSTOS Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

En el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024, se recibieron 93 solicitudes de análisis de precios, estudios del sector, entre otras relacionadas con la gestión de estudios económicos, como se detalla a continuación por cada dependencia solicitante:

DEPENDENCIA	RADICADOS	TRAMITADOS	% AVANCE
Subdirección Administrativa y Financiera	27	17	63%
Subdirección Técnica de Construcciones	0	0	0
Subdirección Técnica de Parques	15	10	67%
Subdirección Técnica de Recreación y Deportes	22	11	50%
TOTAL	64	38	60%

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

En el siguiente cuadro se detalla el trámite realizado por parte del Área de Costos y Estudios Económicos.

Trámite requerido \ Dependencia	SAF	STC	STP	STRD	TOTAL
Actualización de Precios	0	3	16	0	19
Estudios del Sector	27	0	15	22	64
Creación CIO	0	7	3	0	10
TOTAL	27	10	34	22	93

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.3 SOLICITUDES Y PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS

Entre el 1 de abril de 2024 y el 30 de junio de 2024, se han respondido un total de 158 solicitudes de información, certificaciones y requerimientos de órganos de control como se detalla a continuación:

DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	CANTIDAD
Respuestas a órganos de control	31
Solicitudes de información y derechos de petición	69
Solicitudes de información dependencias del IDRD	58
TOTAL SOLICITUDES	158

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.4 COMITÉS DE CONTRATACIÓN

En el periodo comprendido entre abril de 2024 y hasta el 30 de junio de 2024 se convocó, coordinó y participó en cinco (6) comités de contratación ejerciendo la secretaría técnica de los mismos.

Fecha Comité	Temas tratados	
	Modalidad Proceso	Objeto
Extraordinario - 17 de abril 2024	Contratación Directa	Contratar el licenciamiento, mantenimiento y soporte técnico del módulo de presupuesto y licitaciones del software cio vesta light - control integral de obras y tekhne para el instituto distrital de recreación y deporte - IDRDR
Ordinario - 15 de mayo de 2024	Selección Abreviada de Menor Cuantía	Contratar las pólizas de responsabilidad civil servidores públicos, póliza de automóviles y seguro obligatorio de accidentes de tránsito - soat.
Ordinario - 22 de mayo de 2024	Subasta - Acuerdo marco de precios	Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para las sedes administrativas señaladas por el IDRDR.
Ordinario - 29 de mayo de 2024	Subasta Inversa Electrónica	prestación del servicio público integral de transporte terrestre automotor de pasajeros y la prestación del servicio de transporte terrestre automotor de carga
	Licitación Pública	Contratar la prestación de los servicios para la organización y realización de las actividades, certámenes y eventos apoyados y/o ejecutados por el IDRDR, incluidos los elementos para la divulgación y promoción
	Subasta Inversa Electrónica	Contratar la prestación del servicio de alimentación preparada, distribución y entrega de refrigerios e hidratación, requerida por el instituto distrital de recreación y deporte – IDRDR.
Ordinario - 05 de junio de 2024	Subasta Inversa Electrónica	Contratar el licenciamiento de la plataforma google workspace enterprise standard para el instituto distrital de recreación y deporte
Ordinario - 19 de junio de 2024	Contratación Directa con proveedor exclusivo	Prestar el servicio de software update license & support a dos (2) licencias oracle database standard edition 2 - proceso perpetuo del instituto distrital de recreación y deporte.

	Contratación Directa con proveedor exclusivo	Actualizar las licencias y extensiones para el software Georeferenciador Arcgis que posee el instituto distrital de recreación y deporte -IDRD –
	Contratación Directa – Contrato Interadministrativo.	Prestar el servicio de correo electrónico certificado y de mensajería expresa en la distribución postal urbana; nacional e internacional

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación

2.5 FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN

Atendiendo las recomendaciones de la Oficina Asesora de Planeación, se informa que se actualizó la matriz de riesgos de corrupción, dado que se identificó un riesgo fiscal, el cual ya fue validado por la Oficina Asesora de Planeación en mesa de trabajo realizada el 28 de junio de 2024.

En los anteriores términos remitimos la información pertinente al Informe de Gestión de la Subdirección de Contratación y Área de Costos y Estudios Económicos correspondiente al segundo trimestre de 2024, quedando atenta a sus comentarios y a complementar la información que requiera.

SECRETARÍA GENERAL -SG-

El presente informe, contiene la gestión adelantada desde la Secretaría General del IDRD, para el primer semestre del año 2024, en su rol como dependencia de apoyo, encargada de hacer seguimiento y supervisión de las estrategias, mecanismos y procesos.

APOYO A LAS ÁREAS MISIONALES EN LOS PROCESOS PRE, CONTRA Y POST-CONTRACTUALES Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS

En apoyo a las áreas misionales en los procesos pre, contra y post-contractuales, se revisaron, ajustaron y remitieron 395 procesos para la suscripción de la Dirección General, como se muestra en la Tabla 1.

DOCUMENTOS	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun
ACTOS ADMINISTRATIVOS	2	2	0	0	2	0
ADENDAS	1	0	0	0	0	0
COMITÉS	1	1	0	0	0	0
LIQUIDACIONES	3	1	0	0	0	0
MODIFICACIONES	2	3	0	1	1	0
ORDEN DE PAGO	2	38	14	12	9	16
OTROS	7	21	16	16	15	11
PRÓRROGAS	3	0	3	3	3	2
RESOLUCIONES	65	38	23	17	20	22
TOTAL	86	104	56	50	48	51

Tabla 1 Documentos revisados para firma de Dirección enero-junio 2024 . Elaboración propia.

Asimismo, fueron elaborados, revisados y firmados, por la Secretaría General, 329 procesos.

DOCUMENTOS	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun
ACTOS ADMINISTRATIVOS	0	0	1	3	3	5
ADENDAS	0	0	0	0	0	0
COMITÉS	0	1	0	1	2	3
LIQUIDACIONES	0	4	0	0	3	3
MODIFICACIONES	2	6	8	2	7	2
ORDEN DE PAGO	2	21	28	29	36	32
OTROS	3	1	0	3	1	1
PRÓRROGAS	3	4	4	5	6	2
RESOLUCIONES	11	18	18	0	3	42
TOTAL	21	55	59	43	61	90

Tabla 2 Documentos revisados para firma de Secretaría general enero-junio 2024 . Elaboración propia.

En el marco del cierre de vigencia, se han acompañado mesas técnicas y comités y adelantado reuniones de seguimiento a procesos, contratos y liquidaciones con las áreas técnicas.

INSTANCIAS INTERNAS Y EXTERNAS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL

Instancias Internas:

- Secretaría Técnica Junta Directiva IDR: 2 sesiones (3 virtuales 1 presencial)
- Presidencia Comité De Conciliación IDR: 12 sesiones

- Presidencia Comité De Contratación IDRD: 11 sesiones
- Instancias Externas:

- Miembro suplente Junta Directiva Regional Canal Capital: 4 sesiones (2 virtuales 2 presenciales)
- Integrante Consejo Directivo IDARTES 4 sesiones (3 virtuales 2 presenciales)
- Designación Junta Directiva IDIPRON: 2 sesiones (2 virtuales)
- Designación Junta Directiva Instituto Distrital de Turismo: 2 sesiones (1 virtual 1 presencial)

LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR LA SECRETARIA GENERAL

Con el fin de propender por una correcta planeación y acompañamiento en el proceso de las áreas y con el fin de minimizar el riesgo de materialización de respuestas fuera de términos, fue remitida la Circular 20241000136473 “Medidas Administrativas para atender oportunamente las PQRSD y las respuestas a Entes Externos de Control en el IDRD”.

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y GESTIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

La Secretaría General está a cargo del proceso de gestión documental y el proceso de gestión de servicio a la ciudadanía, cuyos avances se reportan a continuación.

GESTIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

El Área de Atención al Cliente, Quejas y Reclamos, en el período comprendido entre el 1 de enero al 30 de junio de 2024, registró en el aplicativo “*Bogotá te Escucha*”, un total de 6.040 peticiones ciudadanas².

Tal como se muestra en la Tabla 3, los Derechos de Petición, tanto de interés general como particular, corresponden al mayor tipo de requerimientos, ocupando aproximadamente el 77.6% del total.

Tipo de Petición	Atendido	Sin Atender
CONSULTA	71	23

² Para efectos de la información estadística del presente informe es necesario tener en cuenta la fecha de “*inicio de términos*”, en el sentido estricto de clarificar la cantidad de peticiones allegadas por Bogotá te Escucha; y que esta fecha se tome como el principal criterio para la oportunidad en la respuesta.

DENUNCIA POR ACTOS DE CORRUPCION	21	N/A
DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	3311	266
DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	1380	112
FELICITACION	30	
QUEJA	197	22
RECLAMO	175	18
SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION	315	12
SOLICITUD DE COPIA	25	3
SUGERENCIA	54	5
Total	5579	461

Tabla 3 Tipos de requerimiento recibidos enero-junio 2024 Fuente Bogotá te escucha. Elaboración propia.

Gestión a la oportunidad y calidad de las respuestas a PQRSD:

Dentro del procedimiento de “GESTIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, DENUNCIAS Y/O SUGERENCIAS”; se tiene implementada la acción de control, evaluación de los criterios de oportunidad en las respuestas y calidad de estas. Así, a la fecha, se han evaluado 4.684, es decir un 77.5% del total de las peticiones radicadas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	Total
Coherencia	96%	95%	98%	98%	97%	96.8%
Claridad	97%	96%	99%	98%	98%	97.6%
Solución de Fondo	97%	95%	99%	98%	97%	97.2%
Calidez	96%	96%	99%	98%	97%	97.2%
Oportunidad	79%	80%	85%	81%	84%	81.8%
Manejo del Sistema	79%	80%	85%	81%	84%	81.8%
Total General	92.06%					

Tabla 4 Criterios de evaluación x mes. Elaboración propia.

De acuerdo con los criterios de evaluación, los cuales se muestran en el cuadro anterior, la entidad necesita fortalecer los controles, la gestión, y las actividades que propendan hacia una mejora en los criterios de oportunidad y manejo del sistema con el fin de cumplir con la normatividad vigente.

Al ponderar los seis (6) criterios que evalúa el instituto se cuenta con un valor absoluto de 92.06% equilibrado los resultados deficitarios (Oportunidad y manejo del sistema) con aquellos criterios con una mayor calificación. (Coherencia, Claridad, Solución de Fondo, Calidez, Oportunidad, Manejo del Sistema). La administración debe generar los espacios que permitan que los responsables de respuestas, los programas, y los proyectos brinden soluciones a la comunidad que se comunica con el instituto a través de las peticiones.

Canales de Recepción de peticiones:

A continuación, se presenta el balance de las peticiones recibidas en el Sistema Bogotá Te Escucha, con un total de 21.054 requerimientos:

MEDIOS	No. DE PQRSD
CORREO ELECTRONICO	7551
PRESENCIAL	5900
TELEFONICA	1563
WEB	6040
TOTAL	21054

Tabla 5 Peticiones Recibida Criterios de evaluación x mes. Elaboración propia. Fuente: Elaboración propia

Atención Correo – atncliente@idrd.gov.co

Durante el primer semestre del año se recibieron un total de 7.551 correos, de los cuáles un 56% fueron atendidos de manera inmediata, disminuyendo el número de radicados de la entidad y aportando a una gestión efectiva y de calidad para el IDRD.

Correos Recibidos	
Radicación IDRD	3.178
Gestión Inmediata	4.230
Total General	7.551

Tabla 6 Reporte correos recibido x gestión realizada. Elaboración propia

Atención telefónica

En cuanto a las llamadas atendidas por medio de la línea telefónica PBX 6605400, durante el primer semestre de 2024 se atendieron 1.563 llamadas, las cuales se relacionan a continuación:

Reporte de Llamadas recibidas	
Mes	Llamadas recibidas
Enero	510
Febrero	521
Marzo	228
Abril	140
Mayo	98
Junio	66
Total general	1563

Tabla 7 Base de Datos Llamadas x mes. Elaboración propia.

Asimismo, a continuación, se relacionan los principales temas de consulta de la ciudadanía.

Tipo de Información	Llamadas atendidas
Apoyos Deportivos	2
Aval a escuelas deportivas	10
Canales de atención IDRD	3
Canchas Sintéticas	66
centros de psicomotricidad	12
Ciclovía	5
Cursos y Capacitaciones	3
Eventos	7
Hoja de Vida	8
Información (fotos, grabaciones, drones)	1
Información Actividad Física	31
Información Asadores	30
Información Caminatas	14
Información Campamentos Juveniles	2
Información convocatorias laborales	14
Información Deporte para la vida	167
Información Escuelas de la Bici	7
Información Escuelas de mi Barrio	302

Información Picnic	54
Información Prácticas educativas/SSO	48
Módulos IDR	6
Muévete Bogotá	1
Otros	223
PORTAL CIUDADANO	228
Práctica libre Natación	38
Radicaciones PQRDS	36
reconocimiento deportivo	52
seguimiento radicado	43
Servicio social	1
Solicitud de espacios/grandes escenarios	140
Solicitud de Certificaciones	7
(en blanco)	2
Total general	1563

Tabla 8 Llamadas por Dependencia. Elaboración propia.

Portal Ciudadano

En el aplicativo de Portal Ciudadano se han verificado 22.830 perfiles los cuales se relacionan a continuación:

Reporte de Verificación de Perfiles en Portal Ciudadano			
DEVUELTO	EN VALIDACIÓN	VERIFICADO	Total general
59	755	22016	22830

Tabla 9 Estadística Registro portal Ciudadano enero-marzo 2024. Información misional IDR. Elaboración propia.

Atención Presencial

Actualmente, el IDR cuenta con los siguientes canales de atención presencial³:

³ Actualmente se cuenta con atención presencial en distintos SupeCADES de la ciudad, servicio que fue ratificado con El Convenio de Coordinación Interinstitucional No 4220000- 897-2021 firmado el 5 de agosto de 2021 entre el Instituto Distrital de Recreación y Deporte y la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

Super Cade	Horario de Atención
Super Cade CAD	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Super Cade Américas	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Super Cade 20 de Julio	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Super Cade Bosa	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Super Cade Manitas	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Super Cade Suba	Lunes a viernes de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm
Sede IDRDR	Lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:30 pm

Tabla 10 Canales de Atención Presencial. Elaboración propia.

Asimismo, durante el periodo del informe se han atendido 5.900 ciudadanos en los diferentes módulos de atención, como se evidencia a continuación:

Reporte de Atención de Ciudadanos por SuperCade	
Super Cade	Ciudadanos Atendidos
20 de Julio	1672
Américas	469
Bosa	742
CAD	1336
Manitas	587
Sede Central IDRDR	253
Suba	841
Total	5900

Tabla 11 Reporte Atención de Ciudadanos x SuperCADE

Ley de transparencia y acceso a la información pública

-Acciones en cumplimiento de la normatividad:

Con fundamento en la Ley 1712 de 2014 “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se

dictan otras disposiciones” y la Resolución No. 1519 de 2020 expedida por MINTIC, la cual establece los lineamientos respecto de los estándares para la publicación y divulgación de la información, desde el Área de Atención al Cliente, Quejas y Reclamos se gestiona las solicitudes de publicación de la información en el enlace de transparencia y acceso a la información pública en la página Web de la entidad.

Teniendo en cuenta lo anterior se han enviado 225 solicitudes de servicio a la Oficina Asesora de Comunicaciones.

-Recomendaciones de auditorías que se hayan implementado:

Actualmente el proceso de gestión de atención a la ciudadanía no está incluido en el plan interno de mejoramiento, y no ha sido formulado ningún hallazgo ni observación.

En cuanto a las recomendaciones se encuentra la necesidad de cerrar las peticiones en el Sistema de Bogotá te Escucha en los términos fijados por la Ley.

ÁREA DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

Transferencias documentales primarias

A continuación, se presenta el consolidado de las transferencias documentales primarias realizadas acumuladas a 30 de junio de 2024:

ACTAS No	Fechas		Total, Cajas	Total, Planos	Total, Metros lineales
	Fecha Inicial	Fecha final			
1 a la 29	19/01/2024	19/06/2024	850	910	214,50

Tabla 12 Consolidado Transferencias documentales Primarias enero-junio 2024. Actas No 1 -No 29. Elaboración propia

Tablas de retención documental (TRD)

En proceso de aplicación la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad y convalidada por el Consejo Distrital de Archivo, actualmente se cuenta con un cronograma de transferencias 2024 que evidencia la aplicación de la TRD por parte de las dependencias.

Adicionalmente, está en proceso de elaboración la Tabla de Retención Documental V1 y V2 con sus respectivos anexos.

Tabla de Valoración Documental. - TVD

Mediante radicado # 2-2024-11613 de 15/04/2024, se informa que, de conformidad con los resultados de la mesa de sustentación de la TVD (9 periodos) del 19/02/2024, el IDRD respondió a los requisitos del Archivo General de la Nación y a la metodología definida por la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá.

A la fecha, el IDRD se encuentra en espera de la respuesta por parte del Consejo Distrital de Archivos Archivo Distrital de Bogotá, emitida posterior a la sesión de convalidación de TVD y TRD.

Sensibilizaciones

En el periodo reportado se han realizado a las diferentes áreas de la entidad sensibilizaciones en Instrumentos Archivísticos y conformación de expedientes físicos y electrónicos, así mismo la elaboración del Inventario documental FUID para archivos físicos y electrónicos. Evidencias en la carpeta compartida del área de Archivo y Correspondencia Archivo IDRD Naos⁴. y en el respectivo expediente físico.

Préstamos y Consultas

Las consultas y préstamos de documentos son recibidos a través del correo institucional, en el periodo reportado se suministraron en préstamo 480 expedientes aproximadamente, los cuales se encuentran relacionados en la planilla Control de Préstamo de Documentos de Archivo y devolución de estos al archivo central. Las series más consultadas son contratos/ordenes/convenios, historias laborales, nóminas y cuentas diarias: Los expedientes requeridos son trasladados diariamente del Archivo Central a la Sede Administrativa, a fin de atender los requerimientos de las áreas y entes de control en los tiempos establecidos. Es de anotar que la entidad cuenta el instructivo de consultas y préstamo de la documentación de los archivos de gestión, central e histórico.

Digitalización de archivos

En atención al programa de reprografía se viene adelantando un proceso de digitalización de la Serie Documental HISTORIALES LABORALES, lo anterior, lo correspondiente al fondo Junta Administradora de Deportes Seccional Bogotá.

Documento electrónico

A corte de 30 de junio de 2024, con respecto a la gestión y preservación de los Documentos Electrónicos de Archivo, se llevó a cabo una serie de actividades para asegurar la conformación de expedientes electrónicos e híbridos entre las cuales se encuentran:

- Actualización del Diagnostico Integral de Archivos
- Fortalecimiento de ORFEO, mediante la implementación del Modelo de requisitos funcionales y no funcionales.
- Implementación del programa de reprografía
- Socializaciones y seguimiento a las dependencias en cuanto al uso de buenas prácticas y difusión de lineamientos archivísticos.
- Implementación de instrumentos archivísticos

⁴ Carpeta compartida del área de Archivo y Correspondencia –Plan de Trabajo vigencias 2024 al 2027, ArchivoidRD(\\NAOS)(z)

- Elaboración y difusión de piezas comunicacionales entorno a la gestión y preservación adecuadas de los Documentos Electrónicos de Archivo.
- Implementación del Plan de Preservación digital a Largo plazo.

Programa de Gestión Documental – PGD

A corte de junio 2024, se han implementado las acciones programadas en el PGD en razón a la función archivística del IDR. En este sentido se han realizado las siguientes actividades:

- Actualización del Diagnostico Integral de Archivos
- Organización de archivos de Gestión
- Ejecución de transferencias documentales primarias
- Implementación de instrumentos y herramientas archivísticas
 - Tabla de Retención Documental
 - Formato Único de Inventario Documental, hoja de control y testigo documentales
 - Implementación de Programas Específicos
 - Implementación del sistema Integrado de Conservación
 - Plan de conservación Documental
 - Plan de Preservación Documental
- Implementación del Modelo de Requisitos Funcionales y no Funcionales-MOREQ
- Implementación de tablas de control de acceso
- Trámite para el Proceso de convalidación de la Tabla de Valoración Documental TVD ante el consejo Distrital de Archivos.

Plan Institucional de Archivos – PINAR

A corte de 30 de junio y de acuerdo con las actividades programadas en la herramienta de seguimiento del PINAR se encuentra en ejecución:

- Organización de la Serie documental de Contratos
- Organización de la documentación del Área Técnica de Construcciones
- Realización de las Transferencias primarias.
- Actualización del Cuadro de Clasificación Documental – CCD
- Actualización de la Tabla de Retención Documental – TRD
- Actualización de Programa de Gestión Documental – PGD
- Aplicación y Seguimiento a Plan Institucional de Archivo – PINAR
- Control y consolidación del inventario Documental

- Implementación del Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos.
- Implementación del Programa de reprografía
- Actualización e implementación del Sistema Integrado de Conservación – SIC

Material de archivo intervenido por el Archivo Central

Durante el periodo acumulado a 30 de junio de 2024, en el archivo central se recibieron 858 cajas x200 equivalentes a 214,50 ml, objeto de las transferencias documentales primarias.

Comunicaciones Oficiales

Durante el primer semestre del 2024 se recibieron un total de 36.538 comunicaciones: 21.180 comunicación de entrada, 14.312 comunicaciones de salida y 1.046 comunicaciones internas.

Comunicaciones Oficiales	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTALES
Oficiales Entrada	3154	3892	3579	3270	4600	2685	21180
Oficiales de Salida	2148	2949	2559	2992	2151	1513	14312
Actas de entrega de documentos	238	274	190	117	132	95	1046
TOTAL COMUNICACIONES TRAMITADAS POR LA OFICIAN DE CORRESPONDENCIA							36538

Tabla 13 Total Comunicaciones enero-junio 2024. Fuente: ORFEO. Elaboración Propia

GESTIÓN OFICINA DE ASUNTOS LOCALES -OAL-

Las principales actividades desarrolladas entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2024 por parte de la Oficina de Asuntos Locales fueron las siguientes:

1. Presupuestos Participativos

Los presupuestos participativos buscan promover que la ciudadanía no sea simple observadora de los acontecimientos y decisiones, y que pueda convertirse en protagonista activa de lo que ocurre en la ciudad, profundizando así en una democracia participativa. Para el caso de la ciudad de Bogotá, el Decreto 768 de 2019, establece la Coordinación General de Presupuestos Participativos (CGPP). El decreto señala que, para la implementación de los ejercicios de presupuesto participativo, por lo cual la coordinación general fijará criterios, lineamientos, metodología, objetos de gasto y el cronograma general que aplicarán las localidades.

Dadas las orientaciones de carácter técnico que realizan las entidades cabeza de sector a los Fondos de Desarrollo Local, en la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión local. (Decreto 168 de 2021 y Circular Aclaratoria Decreto 168).

Para el primer trimestre del año la Secretaria Distrital de Planeación, realiza una socialización del documento preliminar de lineamientos metodológicos y encuentros ciudadanos, con el objetivo que todos los sectores que conforman el gobierno local promuevan la participación ciudadana para aportar al plan de desarrollo distrital y con ello definir si las líneas de inversión puedan tener modificaciones o adiciones para constituir los conceptos del gastos, los cuales son una herramienta de planeación vinculante y específica que en el marco de las competencias locales, permiten a la administración Distrital, orientar estratégicamente las inversiones que serán incorporadas en el plan de desarrollo y con ello construir proyectos integrales, de acuerdo con la distribución porcentual que se delegue a cada localidad.

Con ocasión de la construcción y consolidación del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2024-2027, que, según la Secretaría Distrital de Planeación, se trata de una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social, se logró obtener con éste la hoja de ruta para ejecutar las acciones desde cada uno de los sectores y sus misionalidades; es así como entre los meses de abril a junio desde la OAL se brindó

acompañamiento a las jornadas de revisión y definición de las líneas de inversión del PDD.

Durante el segundo trimestre del año, se desarrollaron los Encuentros Ciudadanos, espacios en las localidades donde la ciudadanía fue la protagonista al brindar los aportes en la identificación de temas prioritarios para los territorios y en los cuales el equipo territorial de la Oficina de Asuntos Locales brindó acompañamiento en representación del IDRDR para realizar asesoría técnica en cuanto a los conceptos de gasto del sector.

A continuación, se evidencia los acompañamientos en estos ejercicios locales:

Localidades en las que se realizó asistencia técnica	No. de acompañamientos realizados en el marco de los Encuentros Ciudadanos
USAQUÉN	2
CHAPINERO	4
SAN CRISTOBAL	1
TUNJUELITO	6
KENNEDY	6
FONTIBÓN	3
SUBA	5
BARRIOS UNIDOS	4
MÁRTIRES	1
ANTONIO NARIÑO	2
PUENTE ARANDA	7
RAFAEL URIBE URIBE	6
CIUDAD BOLIVAR	9
SUMAPAZ	1

Fuente Drive OAL: unidades compartidas-OAL 2021-2024 - LOCALIDADES – ARTICULACION TERRITORIAL
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1a1KUnZxfaosBVJDdvcGXZCo_RLVR87Xo

En el marco de estos acompañamientos y como parte de las asesorías técnicas se realizaron acciones pedagógicas para el reconocimiento de los conceptos de gasto de cada línea de inversión, como también se brindó asesoría en los casos en los que la ciudadanía proponía la construcción de una propuesta de nuevos conceptos

que permitieran llevar al territorio a acciones de ejecución enfocadas a la resolución de asuntos clave para la comunidad, fue en esos escenarios donde el equipo territorial de la Oficina de Asuntos Locales brindó acompañamiento técnico a los Fondos de Desarrollo Local y a la ciudadanía logrando así propuestas cualificadas y enfocadas al sector DRAFE (Deporte, Recreación, Actividad Física y Equipamientos Recreo-deportivos).

Tras este ejercicio, los Fondos de Desarrollo Local realizaron la sistematización de dichos aportes ciudadanos para avanzar en la construcción y definición de las líneas de inversión y los conceptos de gasto, para finalmente, dar respuesta a la Secretaría Distrital de Planeación y a la Secretaría de Gobierno sobre la viabilidad y propuesta a los ajustes de las líneas de inversión, ante lo cual para finales de junio se contó con el documento definitivo de las líneas de inversión y conceptos de gasto 2025-2028.

En concordancia con lo anterior, se acompañaron reuniones para la identificación de los conceptos de gasto del sector correspondiente al IDR, el planteamiento de claridades y el aporte estratégico en pro del sector, para avanzar en el mes de julio con la revisión de la batería de indicadores y la presentación del costeo indicativo de metas.

Lo anterior, como parte del proceso que se requiere consolidar al contar con las herramientas, documentos y criterios necesarios para el ejercicio in situ de las jornadas locales de Presupuestos Participativos 2024 para el segundo semestre del año, donde desde la Oficina de Asuntos Locales se continuará realizando el acompañamiento y asesoría técnica requerida como sector, tanto a nivel local como distrital.

Gestión de las Instancias de Participación Local y Juntas Administradoras Locales

Gestión y atención Juntas administradoras Locales (JAL)

Juntas Administradoras Locales (JAL)

Las Juntas Administradoras Locales, son de obligatorio cumplimiento, entendido como un requerimiento que efectúan al representante de la entidad, para efectuar exposición acerca de los temas contemplados en el cuestionario que previamente ha hecho llegar el Secretario(a) de las JAL, donde se desarrollará el debate, de conformidad con el Decreto Ley 1421 de 1993, Artículo 69, atribuciones de la junta en su numeral 11” Solicitar informes a las autoridades distritales, quienes deben

expedirlos dentro de los diez (10) días siguientes a la radicación de cada solicitud.

La Oficina de Asuntos Locales en el marco de sus funciones, tiene a cargo la delegación de atender los requerimientos que se deriven de las JAL, asistir a los debates de control político y recopilar inquietudes, compromisos y articular acciones para beneficio de las comunidades a nivel local en materia de Recreación y Deporte, de manera integral, con el fin de promover la participación ciudadana, brindar acompañamiento a las alcaldías locales en temas misionales de la entidad y ofertar sus programas.

Dentro de las funciones principales:

- Dar cumplimiento y respuesta a todas las solicitudes que llegaron a la Oficina de Asuntos Locales, por parte de las Juntas Administradoras Locales, en articulación con diferentes áreas del IDRD:

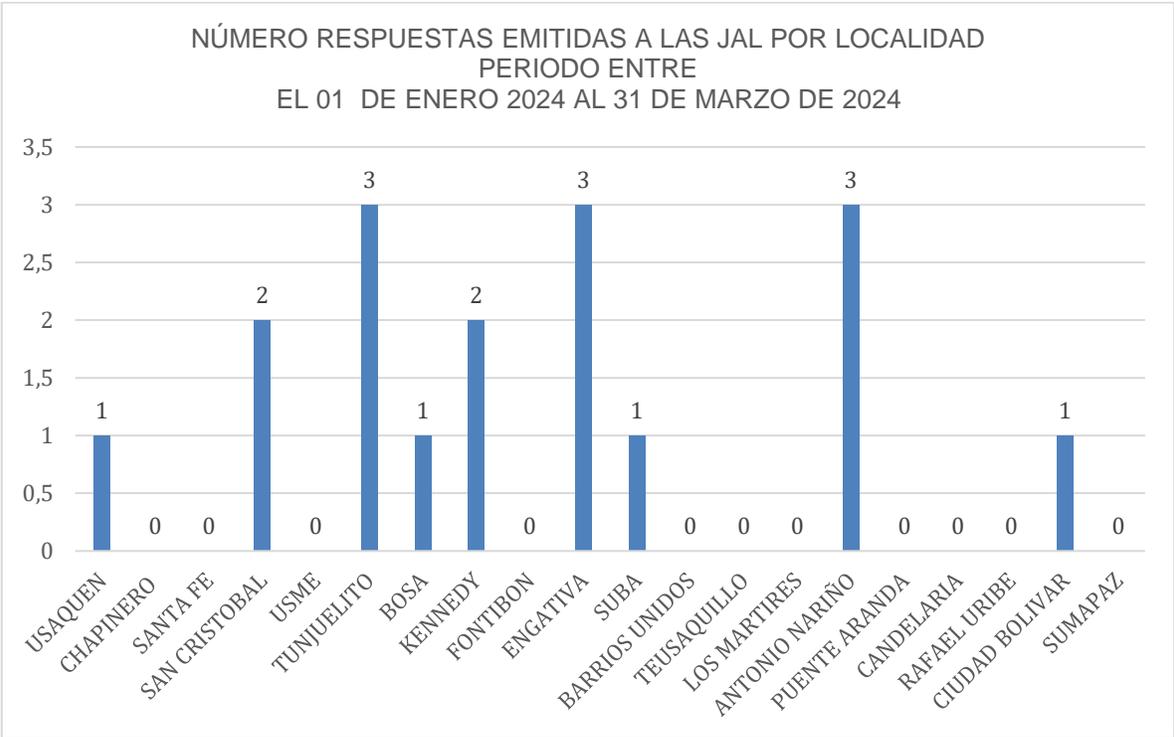


Grafico1: Solicitudes de las Juntas Administradoras Locales por localidad, atendidas en la Oficina de Asuntos Locales del IDRD, durante el primer trimestre del 2024.

**NÚMERO RESPUESTAS EMITIDAS A LAS JAL POR
LOCALIDAD PERIODO ENTRE
EL 01 DE ABRIL 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024**

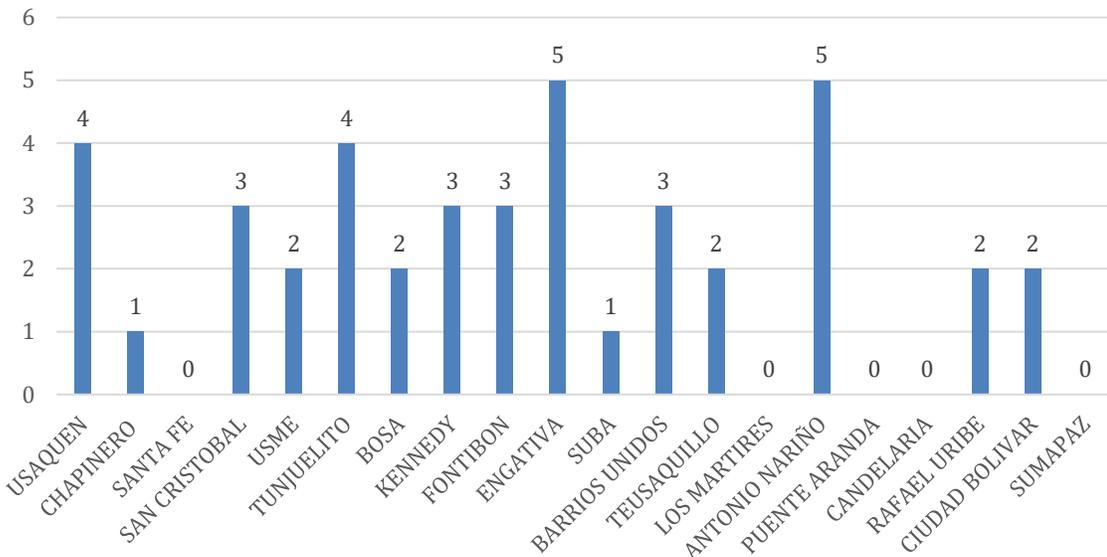


Grafico2: Solicitudes de las Juntas Administradoras Locales por localidad, atendidas en la Oficina de Asuntos Locales del IDRD, durante el segundo trimestre del 2024.

En el Gráfico 1 se observa que las localidades que más realizaron solicitudes durante el primer trimestre de 2024 fueron: Tunjuelito, Engativá y Antonio Nariño. En comparación con la vigencia anterior, se evidencia una disminución en las invitaciones y requerimientos debido al cambio de administración.

En el Gráfico 2 se muestra que las localidades con más solicitudes durante el segundo trimestre de 2024 fueron: Usaquén, Tunjuelito, Engativá y Antonio Nariño. Esta gráfica indica que las juntas administradoras ya están en sus períodos de ejecución del cuatrienio.

Las solicitudes atendidas por la Oficina de Asuntos Locales a las Juntas Administradoras Locales (JAL) de la ciudad incluyen:

- Asistencia y respuesta a cuestionarios para asistir a sesiones de la JAL.
- Respuesta a Derechos de Petición de las JAL.
- Cumplimiento de compromisos adquiridos durante las sesiones de la JAL, que incluyen mesas técnicas de trabajo, respuesta a preguntas de los ediles, envío de información adicional, entre otros.

Durante el primer semestre del año 2024, la Oficina de Asuntos Locales atendió las siguientes solicitudes a las JAL:

- **Asistencia y respuesta a cuestionarios para asistir a sesiones de la JAL:** se atendieron 40 requerimientos, lo que corresponde al 87.0% de las funciones realizadas.
- **Respuesta a Derechos de Petición elevados por parte de la JAL:** se respondieron 2, lo que corresponde al 4.3% de las funciones ejecutadas. Las localidades que más realizaron estas solicitudes fueron Kennedy y Tunjuelito.
- **Respuesta a compromisos en las sesiones:** se atendieron 4 solicitudes, correspondientes al 8.7% de las funciones realizadas.

Desde la Oficina de Asuntos Locales se asistió en representación del IDRDR a todas las sesiones citadas por las Juntas Administradoras Locales y se sirvió como de interlocutor entre las diferentes áreas, para dar respuesta y rendir cuenta a sus solicitudes, por cada localidad de Bogotá:

Dentro de la gestión realizada se participó en un total de trece (40) Sesiones presenciales de la JAL en las siguientes localidades:

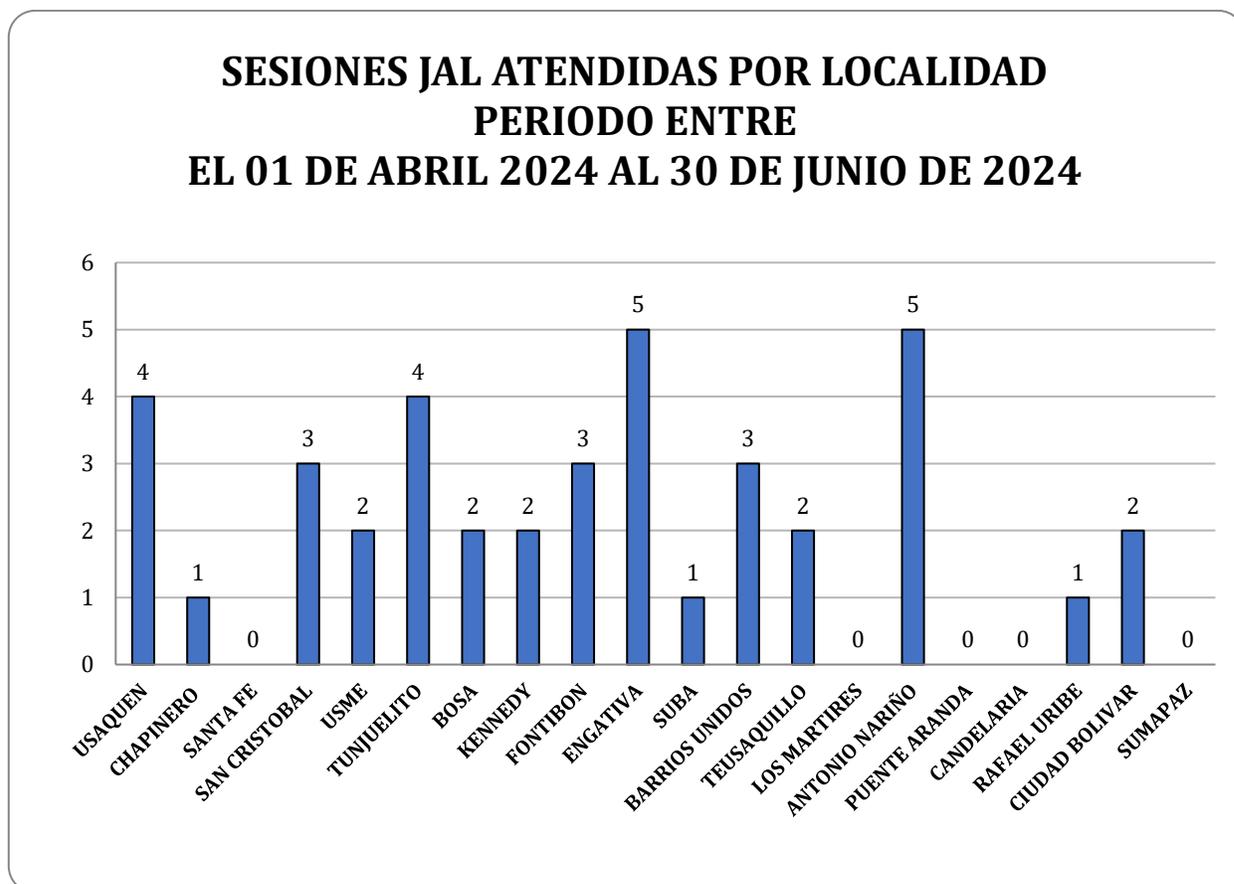


Gráfico 3: Sesiones de la Jal atendidas por la Oficina de Asuntos Locales durante el primer trimestre del 2024.

Durante este periodo las Juntas de administración local que más invitaron al instituto a participar en sesiones fueron: Usaquén, Tunjuelito, Engativá, Antonio Nariño.

Dentro de la descripción de actividades relacionadas con las sesiones de describe la siguiente información:

No.	LOCALIDAD	SESIONES A JAL	RESPUESTA DERECHOS DE PETICION	ATENCION A COMPROMISOS DE LA SESIONES	TOTAL, RESPUESTAS EMITIDAS
1	USAQUEN	4	0	0	4
2	CHAPINERO	1	0	0	1
3	SANTA FE	0	0	0	0
4	SAN CRISTOBAL	3	0	0	3
5	USME	2	0	0	2
6	TUNJUELITO	4	1	1	6
7	BOSA	2	0	0	2
8	KENNEDY	2	1	1	4
9	FONTIBON	3	0	0	3
10	ENGATIVA	5	0	0	5
11	SUBA	1	0	1	2
12	BARRIOS UNIDOS	3	0	0	3
13	TEUSAQUILLO	2	0	0	2
14	LOS MARTIRES	0	0	0	0
15	ANTONIO NARIÑO	5	0	0	5
16	PUENTE ARANDA	0	0	0	0
17	CANDELARIA	0	0	0	0
18	RAFAEL URIBE	1	0	1	2
19	CIUDAD BOLIVAR	2	0	0	2
20	SUMAPAZ	0	0	0	0
	TOTAL	40	2	4	46

Fuente Drive OAL: ELABORACIÓN PROPIACARPETA UNIDADES COMPARTIDAS OAL- CARPETA: JAL ATENCIÓN JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES POR OAL – CARPETA: JAL 2023 POR LOCALIDAD – CARPETA: JAL POR LOCALIDADES-2024 <https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1PtYL7zMROYwXO-eo8itCVFIB8wNiW7Pj>

SESIONES JAL DEL 1 AL 30 DE ENERO 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
1	SAN CRISTOBAL	24	01	2024	Se proyectó respuesta a la solicitud con radicado IDR 20242100021432, del 23-01-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de San Cristóbal, tema: <i>“Audiencia pública para la presentación del proyecto de acuerdo No. 131 de 2024 por el cual se expide el reglamento interno de la junta administradora local de san Cristóbal, en Bogotá, Distrito Capital”</i> .	Se da respuesta JAL San Cristóbal con radicado IDR No. 20241400017681 y se cumplió con el compromiso referente a la participación presencial.

SESIONES JAL DEL 1 AL 29 DE FEBRERO 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
1	CIUDAD BOLIVAR	09	02	2024	Invitación y respuesta a Solicitud con radicado IDR 20242100023852 del 24-01-2024, invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Ciudad Bolívar” ... Tema: “Administración y mantenimiento de los Parques de la Localidad de Ciudad Bolívar”.	Se da respuesta a la JAL Ciudad Bolívar con radicado IDR No. 20241400033401 y se cumplió con el compromiso.

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
2	USAQUEN	17	02	2024	<p>Invitación y respuesta a solicitud recibida por correo electrónico el viernes 16-02-2024, hora 5:36 pm., Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Usaquéen” ...</p> <p>Tema: “Administración de los campos deportivos del sector”</p>	<p>Se da respuesta a la Jal Usaquéen con radicado IDR No. 20241400047831 y se cumplió con el compromiso</p>
3	ENGATIVA	20	02	2024	<p>Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico el viernes 16-02-2024, hora 3:24 pm., Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Engativá” ...</p> <p>Tema: “Instalación Mesa de Trabajo Barrio La Española Tercer Sector”.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Engativá con radicado IDR No. 20241400047241 y se cumplió con el compromiso</p>
4	ENGATIVA	22	02	2024	<p>Invitación y respuesta a solicitud recibida por con radicado IDR 20242100053482, del viernes 16-02-2024, hora 3:24 pm., Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Engativá” ...</p> <p>Tema: “Instalación Mesa de Trabajo Barrio La Bonanza”.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Engativá con radicado IDR No. 20241400047251 y se cumplió con el compromiso</p>
5	ENGATIVA	27	02	2024	<p>Invitación y respuesta a solicitud recibida por con radicado IDR 20242100059422, del viernes 20-02-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Engativá” ...</p> <p>Tema: “Instalación Mesa de Trabajo Barrio Santa María del Lago de la Localidad de Engativá”.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Engativá con radicado IDR No. 20241400055931 y se cumplió con el compromiso</p>

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
6	SAN CRISTOBAL	29	02	2024	<p>Invitación y respuesta a solicitud con radicado IDR D 20242100060282, del 21-02-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de San Cristóbal,</p> <p>Tema: “Presentación por medio de la cual se institucionaliza el proceso de informes de gestión de la junta administradora local de san Cristóbal, en Bogotá, Distrito Capital”.</p>	Se da respuesta a la JAL San Cristóbal con radicado IDR D No. 20241400055941 y se cumplió con el compromiso

SESIONES JAL DEL 1 AL 31 DE MARZO 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
1	ANTONIO NARIÑO	11	03	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR D 20242100086142 del 07-03-2024 a las 04:25 pm, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Antonio Nariño, tema: “Construcción, Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes”.</p>	Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDR D No. 20241400069781 y se cumplió con el compromiso.
2	KENNEDY	12	03	2024	<p>Invitación y respuesta a la solicitud con radicado IDR D 20242100083272, del 06-03-2024, para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Kennedy, tema: “Ofertas recreativa y deportiva en la Localidad”.</p>	Se da respuesta a la Jal Kennedy con radicado IDR D No. 20241400069771 y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
					Se informa sobre las actividades presenciales del Programa de Actividad Física para la Persona Mayor, las cuales tienen lugar en los Parques y Escenarios Públicos del Sistema Distrital.	
3	ANTONIO NARIÑO	13	03	2024	Participación en representación del IDR, proyección de la respuesta a la solicitud con oficio radicado IDR 20242100089312 del 11-03-2024 a las 12:46 pm, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Antonio Nariño, tema: “Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes” .	Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDR No. 20241400072871 y se cumplió con el compromiso
4	BOSA	15	03	2024	Se asistió en representación del IDR, a la reunión programada en el Instituto con el presidente de la JAL de Bosa, Dr. Álvaro Gómez García, quien se disculpó y no pudo asistir a la reunión presencial., Junta Administradora Local de Bosa, tema: “Mantenimiento de Parques de la Localidad” .	Se cumple con la asistencia y compromiso a reunión presencial en el IDR con el Edil Presidente de la JAL Bosa.
5	TUNJUELITO	17	03	2024	Invitación y respuesta a solicitud recibida por con radicado IDR, proyecté respuesta a la solicitud con oficio radicado IDR 20242100077922, del 04-03-2024, JAL Tunjuelito, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Tunjuelito, tema: “Construcción, Mantenimiento de Parques y Oferta Recreo Deportiva” .	Se da respuesta a la JAL Tunjuelito con radicado IDR No. 20241400075041 y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DIA	MES	AÑO		
6	ANTONIO NARIÑO	19	03	2024	<p>Invitación y respuesta a solicitud con radicado IDRDR 20242100089922 del 11-03-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Antonio Nariño</p> <p>tema: “Obra parque zonal Villa Mayor”.</p> <p>Mediante el contrato de condiciones uniformes, que el IDRDR tiene con la empresa ENEL CODENSA, como usuario del servicio de energía, mediante la Oportunidad No 00077169, se autorizó por parte del IDRDR la realización de la factibilidad, diseño y obras necesarias, para media y baja tensión, así como la canalización y construcción de la subestación, con el suministro e instalación de los elementos eléctricos necesarios para la obra.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDRDR No. 20241400076511 y se cumplió con el compromiso</p>
7	SUBA	01	04	2024	<p>Respuesta a solicitud con radicado IDRDR 20242100095532, del 15-03-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Suba, tema: “CEFE Fontanar del Rio y CEFE Cometas”.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDRDR No. 20241400086831</p>
8	TUNJUELITO	04	04	2024	<p>Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico del 26-03-2024, JAL Tunjuelito, “INVITACIÓN SESIÓN 04 DE ABRIL 2024 SOLICITUD INFORMACIÓN DEC-LEY 1421-1993, ART 69, NUM 11.</p> <p>Recibir informe claro, amplio y detallado por parte de la Subdirección de Recreación y Deportes del IDRDR, acerca de los programas deportivos y recreativos en ejecución y a ejecutar en el 2024 en la localidad de Tunjuelito.</p>	<p>Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDRDR No. 20241400088331</p>

RESPUESTA A COMPROMISOS Y/O REQUERIMIENTOS JAL

No.	FECHA DE SOLICITUD	FECHA LÍMITE RTA	LOCALIDAD	TIPO DE REQUERIMIENTO	FECHA DE RTA
1	12/03/2024	27/03/2024	Kennedy	<p>Respuesta a Derecho de Petición verbal elevado por la corporación edilicia en la sesión JAL Kennedy efectuada el día 12 de marzo 2024, complementado la respuesta al radicado IDR 20242100083272, del 06-03-2024.</p> <p>Rta: La Subdirección Técnica de Recreación y Deporte, agradece el interés en participar de los programas recreativos que tiene la entidad, informando que las actividades presenciales del Programa de Actividad Física para la Persona Mayor, se realizan en los Parques y Escenarios Públicos del Sistema Distrital, las cuales se publican y actualizan periódicamente en la página web www.idrd.gov.co del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDR.</p>	21/03/2024
2.	17/03/2024	03/04/2024	Tunjuelito	<p>Respuesta a Derecho de Petición verbal elevado por la corporación edilicia en la sesión JAL Tunjuelito efectuada el domingo 17 de marzo 2024, complementado la respuesta al radicado IDR 20242100077922, del 04-03-2024.</p> <p>Se indica que para el caso de los parques de escala de Proximidad (antes vecinales y de bolsillo) por competencia son las alcaldías locales las encargadas de realizar la construcción, adecuación y mantenimientos respectivos, de conformidad con lo preceptuado en el Decreto 555 de 2021 – Plan de Ordenamiento Territorial, el Acuerdo 740 de 2019, (...) “Por el cual se dictan normas en relación con la organización y el funcionamiento de las Localidades de</p>	21/03/2024

				Bogotá D.C. (...)” y el Decreto Distrital No. 168 de 2021 (...) “Por medio del cual se modifica y adiciona el Decreto Distrital 768 de 2019 “Por medio del cual se reglamenta el Acuerdo 740 de 2019 y se dictan otras disposiciones. (...)”, específicamente sus Fondos de Desarrollo Local, quienes priorizan las intervenciones y determinan el presupuesto a invertir en estos parques.	
--	--	--	--	---	--

SESIONES JAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑO		
1	Tunjuelito	0 4	04	2024	Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR D 20242100076337 del 30-03-2024. Se da respuesta con oficio radicado IDR D 20241400088331 del 04-04-2024, Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico del 26- 03-2024, JAL Tunjuelito, “INVITACIÓN SESIÓN 04 DE ABRIL 2024 SOLICITUD INFORMACIÓN DEC-LEY 1421-1993, ART 69, NUM 11	Se da respuesta a la JAL de Teusaquillo con radicado IDR D No 20241400088331 y se cumplió con el compromiso.
2	Fontibón	0 8	04	2024	Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR D 20242100078727 del 05-04-2024. Se da respuesta con oficio radicado IDR D 20241400095101 del 08-04-2024, Respuesta a Solicitud con radicado IDR D 20242100109342 del 03-04-2024, invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Fontibón” ... tema: “Zonas de Cesión en la Localidad”.	Se da respuesta a la JAL de Teusaquillo con radicado IDR D No 20241400095101 y se cumplió con el compromiso.

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑO		
3	Antonio Nariño	1 0	04	2024	Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR D 20241400097351 del 10-04-2024. Respuesta con oficio radicado IDR D 20242100112272 del 02-04-2024, invitación para participar en la sesión ordinaria de la corporación junta administradora local tema – parque de proximidad Carlos E Restrepo”	Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDR D No. 20241400088331 y se cumplió con el compromiso.
4	Tunjuelito	1 1	04	2024	Respuesta a solicitud con radicado IDR D 20242100109342, del 01- 04-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local, tema: “Mantenimiento e inversiones realizadas y a realizar, en parques de proximidad y el Parque Metropolitano el Tunal en vigencia 2024”	Se da respuesta a la JAL de Tunjuelito con radicado IDR D No. 20241400097641 y se cumplió con el compromiso.
5	Suba	1 1	04	2024	Respuesta a solicitud con radicado IDR D 20242100120792, del 10-04-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Suba, tema: “Seguridad, convivencia y mantenimiento de las canchas sintéticas en la localidad de Suba, oferta de actividad física	Se da respuesta a la JAL de Tunjuelito con radicado IDR D No. 20241400098901 y se cumplió con el compromiso.
6	Kennedy	1 9	04	2024	Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico el día 06-04-2024, Invitación para participar en la sesión de control político, de la Corporación Junta Administradora Local de Kennedy, tema: “Predio Gibraltar”.	Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDR D No. 20241400103441 y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑO		
7	Usme	0 1	04	2024	Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico el día 11-04-2024, invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Usme" tema: "Concepto de Gasto, apoyo a Iniciativas de interés cultural patrimonial, artístico y recreo-deportivo"	Se da respuesta a la JAL Antonio Nariño con radicado IDRDR No. 20241400100681

RESPUESTA A COMPROMISOS Y/O REQUERIMIENTOS JAL					
No.	FECHA DE SOLICITUD	FECHA LÍMITE RTA	LOCALIDAD	TIPO DE REQUERIMIENTO	FECHA DE RTA
1.	12/03/2024	27/03/2024	Kennedy	Respuesta a Solicitud con radicado IDRDR 20242100130382 del 17-04-2024, de la Junta Administradora Local de Fontibón" ... tema: "Administración de parques y parques de bolsillo".	21/03/2024

--	--	--	--	--	--

SESIONES JAL DEL 1 AL 31 DE MAYO 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	MES	AÑO		
1	BARRIOS UNIDOS	07	05	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR 20242100144802 del 09-03-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Barrios Unidos,</p> <p>tema: <i>“Escenarios deportivos de la localidad que están autorizados para realizar eventos deportivos, Inter barriales, con gran influencia</i></p>	Se da respuesta a la JAL Barrios Unidos y se cumplió con el compromiso.

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	MES	AÑO		
					<i>de personas y equipos de sonido con narradores deportivos que hacen sus transmisiones por redes sociales?”.</i>	
2	BOSA	08	05	2024	Invitación y respuesta a la solicitud recibida por correo electrónico, el 06-04-2024, para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Bosa, tema: “Parques de proximidad que ha intervenido el FDLB”.	Se da respuesta a la Jal Bosa y se cumplió con el compromiso
3	RAFAEL URIBE URIBE	09	05	2024	Respuesta a Solicitud con radicado IDR 20242100144102 del 02-05-2024, de la Junta Administradora Local, Convocatoria Sesión Junta Administradora Local de Rafael Uribe Uribe., tema: “Se van a seguir contratando profesores por parte del IDR para las actividades deportivas de los adultos mayores y comunidad en general”.	Se da respuesta a la JAL de Rafael Uribe Uribe y se cumplió con el compromiso
4	ANTONIO NARIÑO	10	05	2024	Se asistió en representación del IDR, a la reunión programada, en la Junta Administradora Local de Antonio Nariño,	Se cumple con la asistencia y compromiso a reunión presencial con la JAL de Antonio Nariño

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	MES	AÑO		
					tema: <i>“Solicitud de información relacionada con el seguimiento a permisos de uso en parques de proximidad de la localidad de Antonio Nariño”.</i>	
5	FONTIBON	16	05	2024	<p>Invitación y respuesta a la solicitud recibida por correo electrónico, el 08-04-2024, para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Fontibón,</p> <p>tema: <i>“Administración de parques y parques de bolsillo.”.</i></p>	Se da respuesta a la JAL Fontibón y se cumplió con el compromiso
6	USAQUEN	16	05	2024	<p>Invitación y respuesta a la solicitud recibida por correo electrónico, el 15-04-2024, para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Usaquén.,</p> <p>tema: <i>“Referente a las ferias que se han organizado en el Parque el Country existe algún tipo de cobro o beneficio económico por el préstamo del espacio para este tipo de actividades, teniendo en cuenta que estos eventos deterioran la grama, existe algún tipo de pólizas en el caso de ocasionar daños”.</i></p>	Se da respuesta a la JAL Usaquén y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	MES	AÑO		
7	SAN CRISTOBAL	17	05	2024	<p>Invitación y respuesta a la solicitud recibida por correo electrónico, el 15-04-2024, para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de San Cristóbal.,</p> <p>tema: <i>"Informe General Parque Velódromo Primero De Mayo."</i></p>	Se da respuesta a la JAL San Cristóbal y se cumplió con el compromiso
8	CHAPINERO	24	05	2024	<p>Respuesta a solicitud recibida por correo electrónico del 03-05-2024, JAL Chapinero, "INVITACIÓN SESIÓN 24 DE MAYO 2024 SOLICITUD INFORMACIÓN DEC-LEY 1421-1993, ART 69, NUM 11.</p> <p>tema: <i>"Socializar la oferta de servicios que presta instituto distrital de recreación y deporte – IDR D en la localidad de chapinero"</i>.</p>	Se da respuesta a la JAL Chapinero y se cumplió con el compromiso

SESIONES JAL DEL 1 AL 30 DE JUNIO 2024

SESIONES DE JAL ATENDIDAS

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑ O		
1	ENGATIVA	04	06	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR 20242100181772 del 30-05-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Engativá</p> <p>tema: <i>¿cuándo se inaugura el parque los cerezos que se encuentra al lado del colegio y quien se encargará de la administración y seguridad de este parque?</i></p>	Se da respuesta a la JAL de Engativá y se cumplió con el compromiso.
2	BARRIOS UNIDOS	13	06	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR 20242100196232 del 11-06-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Barrios Unidos</p> <p>tema: <i>“socializar el avance del Bosque Urbano</i></p>	Se da respuesta a la Jal Barrios Unidos y se cumplió con el compromiso
3	CIUDAD BOLÍVAR	14	06	2024	<p>Respuesta a Solicitud con radicado IDR 20241050157021 del 20-06-2024, de la Junta Administradora Local, Convocatoria Sesión Junta Administradora Local de Ciudad Bolívar.,</p> <p>tema: <i>Abordar los criterios de viabilidad y elegibilidad, así como los conceptos técnicos asociados a los conceptos de gasto de su</i></p>	Se da respuesta a la JAL de Ciudad Bolívar y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑ O		
					<i>competencia contenidos en el Plan de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar</i>	
4	BARRIOS UNIDOS	15	06	2024	Se asistió en representación del IDRDR, a la reunión programada, en la Junta Administradora Local de Barrios Unidos y temas tratados tema: socializar la problemática parques Modelo y Cuadrado	Se cumple con la asistencia y compromiso a reunión presencial con la JAL de Barrios Unidos
5	TEUSAQUILLO	15	06	2024	Se asistió en representación del IDRDR, a la reunión programada, en la Junta Administradora Local de Teusaquillo y temas tratados tema: Entidades competentes responsables de la autorización y control de carreras atléticas. Lo anterior dada las múltiples carreras realizadas en la localidad de Teusaquillo y los impactos que estas generan en los barrios contiguos.	Se da respuesta a la JAL Teusaquillo y se cumplió con el compromiso
6	TUNJUELITO	17	06	2024	Respuesta a Solicitud con radicado IDRDR 20241050151861 del 14-06-2024, de la Junta Administradora Local, Convocatoria Sesión Junta Administradora Local de Tunjuelito. tema: recibir un informe claro, completo y detallado sobre el estado actual del proceso de	Se da respuesta a la JAL Tunjuelito y se cumplió con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑ O		
					<i>apertura del Parque El Redentor, un escenario recreativo y deportivo ubicado en Villa Ximena, localidad sexta de Tunjuelito,</i>	
7	ENGATIVA	19	06	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR 20244100111921 del 02-05-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Engativá</p> <p>tema: IDRD: Analizará los oficios que lleguen de la EAAB-ESP para asegurar la comunicación necesaria y solventar cualquier pendiente que pueda quedar por parte del urbanizador para la entrega oficial. Por favor dar informe de los avances al respecto y pendientes respecto al concepto técnico del cerramiento del parque y entrega del parque por parte de Cusezar para administración del IDR.</p>	Se da respuesta a la JAL de Engativá y se cumplió con el compromiso
8	TEUSAQUILLO	19	06	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDR 20241050157041 del 20-06-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Teusaquillo</p> <p>Tema: tratar “debate de control político – APP EL CAMPÍN”</p>	Se da respuesta a la JAL de Teusaquillo y se cumplió con el compromiso
9	USME	21	06	2024	<p>Respuesta a Solicitud con radicado IDR 20241400142421 del 06-06-2024 Delegación Mesas de soluciones</p> <p>Tema; las mesas de soluciones de las localidades de Bogotá, sobre las problemáticas relacionadas con espacio público Usme</p>	Se hace asistencia presencial cumpliendo con el compromiso

	LOCALIDAD	FECHA SESION JAL			TEMA	CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS
		DI A	ME S	AÑO		
10	USAQUÉN	21	06	2024	<p>Respuesta a Solicitud con radicado IDRDRD 20241050154131 del 18-06-2024 Junta administradora de Usaquén</p> <p>Tema; Estrategias de reactivación en el Parque Barrancas (Milán)</p>	Se da respuesta a la JAL de Usaquén y se cumplió con el compromiso
11	FONTIBÓN	24	06	2024	<p>Invitación y respuesta a Solicitud con oficio radicado IDRDRD 20241050164651 del 27-06-2024, Invitación para participar en la Sesión Ordinaria de la Corporación Junta Administradora Local de Fontibón</p> <p>Tema: El uso, goce y usufructo de los parques, hoja de vida de los administradores, oferta institucional y servicios que ofrece cada parque, intervenciones en infraestructura recientes y futuras programas para los parques, mobiliario con el que cuenta cada parque, valor del alquiler o préstamo para personas naturales y jurídicas,</p>	Se da respuesta a la JAL de Fontibón y se cumplió con el compromiso
2	USAQUÉN	28	06	2024	<p>Respuesta a Solicitud con radicado IDRDRD 20241400142421 del 06-06-2024 Delegación Mesas de soluciones en Usaquén</p> <p>Tema; las mesas de soluciones de las localidades de Bogotá, sobre las problemáticas relacionadas con espacio público Usaquén</p>	Se hace asistencia presencial cumpliendo con el compromiso

1.1. Gestión Instancias de Participación Local

Entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2024, la Oficina de Asuntos Locales participó en 18 Instancias de Participación Local (IPL), que incluyen diversos grupos de valor como LGBTI, adultos, niñez, jóvenes, personas con discapacidad, NARP, e indígenas. Durante este período, se registraron un total de 1.160 convocatorias (563 en el primer trimestre y 597 en el segundo trimestre) por parte de las secretarías técnicas de las IPL, con una asistencia del 100% a todas ellas.

En cuanto a los compromisos adquiridos en las Instancias de Participación Local (IPL) como el Consejo Local de Gobierno (CLG), la Unidad de Apoyo Técnico (UAT) y la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP), la Oficina de Asuntos Locales participó en un total de 182 sesiones (97 en el primer período y 85 en el segundo). Durante estas sesiones, se adquirieron 14 compromisos (9 en el primer período y 5 en el segundo), cumpliendo el 100% de los mismos. Las 1.160 convocatorias asistidas y los compromisos de CLG, UAT y CLIP se detallan en el Anexo de este informe de gestión.

2. Sistema de Participación DRAFE (Deporte, Recreación Actividad Física, Parques, Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos)

2.1. Política Pública DRAFE

Para el año 2023, se cumple el primer año de ejecución y seguimiento de la política pública DRAFE, siendo un proceso de alta relevancia para el sector, enmarcado en el documento CONPES 23 Actualización Plan de Acción de la “Política Pública De Deporte, Recreación, Actividad Física, Parques Y Escenarios 2022-2032”

Es así como durante el primer trimestre del año 2024 se realiza la Rutina de Seguimiento con corte Q4 de 2023 que comprende el trimestre de octubre a diciembre de 2023 siguiendo los lineamientos definidos en la Guía de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas del D.C., estando en la cabeza de la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) la elaboración de los informes trimestrales de seguimiento a partir de los avances cuantitativos y cualitativos registrados para cada uno de los indicadores de producto y resultados reportados por los sectores y entidades líderes de políticas públicas.

Para este efecto, se generan algunos lineamientos para la generación de la información que se debe consolidar para presentar a la SDP como sector líder que nutrirá el reporte de avance del Distrito en la implementación de las políticas públicas distritales estableciendo un cronograma.

Es así como el equipo de seguimiento de política pública la Oficina de Asuntos Locales, junto con la Oficina Asesora de Planeación del IDR, establece un cronograma de acciones para el desarrollo apropiado del cronograma establecido,

generando comunicación permanente con las entidades corresponsables en la entrega de información, así como el seguimiento entorno a la metodología establecida.

2.2. DRAFE Distrital

Durante el primer semestre de 2024, el Consejo Distrital DRAFE llevó a cabo diversas reuniones y acciones con el fin de avanzar en el cumplimiento de la meta 7 del proyecto 7851, que busca fortalecer los veinte (20) consejos locales de deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos DRAFE.

En el primer trimestre de 2024, se realizaron las siguientes reuniones:

1. Reunión ordinaria el 24 de enero.
2. Reunión extraordinaria el 5 de febrero.
3. Reunión ordinaria el 14 de marzo.

Además, en este período se efectuó la planeación y ejecución de las acciones necesarias para alcanzar la mencionada meta 7.

En el segundo trimestre de 2024, se llevaron a cabo dos reuniones más:

1. Sesión extraordinaria el 25 de abril.
2. Sesión ordinaria el 29 de mayo.

Estas reuniones permitieron continuar con la planeación y ejecución de las acciones proyectadas, manteniendo el enfoque en el fortalecimiento de los consejos locales en el ámbito del deporte y la recreación.

Las siguientes son las acciones que se realizaron:

- **Encuentro Distrital de consejeras y consejeros del Sistema de Participación DRAFE.**

De enero a junio de 2024, para el fortalecimiento del Sistema de Participación DRAFE se realizó un (1) Encuentro Distrital de consejeras y consejeros, donde se contó con la participación de los veinte (20) consejos de deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE, con el fin de promover acciones de posicionamiento del sector en el territorio, movilización, participación y planeación estratégica del Sistema de Participación con los consejeros electos vigencia 2024.

Para el cumplimiento de la meta, se definió con el Consejo Distrital DRAFE, realizar un encuentro el 03 de abril de 2024 donde se abordaron temas estratégicos como son:

- Encuentros Ciudadanos
- Agenda Estratégica DRAFE
- Plan de Acción DRAFE 2024

Priorización de temas para encuentros ciudadanos

Los consejeros y consejeras de los DRAFE, reconocieron e identificaron las líneas de inversión de los presupuestos del Plan Distrital de Desarrollo que tienen relación con el sector deporte, recreación, actividad física, escenarios y parques, espacio que permitió a cada uno de los consejos DRAFE, identificar que temas y/o asuntos del sector deporte, recreación, actividad física, escenarios y parques son prioritarios en sus territorios.



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024.

Los consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- para la vigencia 2024 realizaron un trabajo de manera regional, articulando con las localidades aledañas un trabajo en equipo para abordar temas en común, por lo cual, en el encuentro Distrital los consejos DRAFE se reunieron por regionales para socializar los temas identificados para tratar en los encuentros ciudadanos de cada localidad e identificar problemáticas comunes a trabajar por regional.

Agenda estratégica DRAFE

Los consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE, representados por los ocho (8) sectores de los Consejos DRAFE persona mayor, población con discapacidad, sector educativo, representantes de jóvenes, representantes de escuelas de formación deportiva y/o clubes deportivos, colectivos, agrupaciones o ESAL y los grupos étnicos sociales de las veinte (20) localidades de Bogotá, plantearon la

agenda atender en el 2024 en sus territorios, donde se logró encuentros por sectores que conforman el Sistema Distrital de Participación DRAFE de Bogotá, teniendo una mirada sectorial y construyendo una agenda con actividades para la vigencia 2024.



Plan de acción de los consejos DRAFE.

Los consejos DRAFE al identificar a nivel, local, sectorial y regional los temas prioritarios a trabajar en el 2024, formularon su plan de acción y agenda estratégica, señalando el objetivo específico a cumplir, las acciones a realizar, determinando quiénes serían los actores responsables y definiendo los tiempos en los que desarrollaría cada una de las acciones.



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024

El Encuentro Distrital de consejeras y consejeros del Sistema de Participación DRAFE, permitió el fortalecimiento en la cualificación, movilización, participación y planeación estratégica de los consejos DRAFE en los territorios, donde trabajaron de manera local, regional y sectorial, definiendo lo siguiente:

1. Identificación y definición de temas y retos que son prioritarios en las localidades entorno al deporte, la recreación, la actividad física, los parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos.
2. Establecieron las acciones a ejecutar para atender cada uno de los temas y retos, consolidando una agenda a nivel sectorial y local.
3. Definieron los temas, problemáticas comunes y aportes a realizar en los encuentros ciudadanos para abordar y posicionar asuntos prioritarios del sector deporte, recreación, actividad física, escenarios y parques.
4. Realizaron la cualificación sobre las líneas de inversión del Plan Distrital de Desarrollo que tienen relación con el sector deporte, recreación, actividad física, escenarios y parques.
5. Los consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- establecieron y plantearon la agenda estratégica atender en el 2024 desde un enfoque sectorial que tiene como lineamiento los insumos aportados por los ocho (8) sectores que conforman la instancia de participación.
6. Formulación del plan de acción de los consejos locales DRAFE: Los consejos locales DRAFE al definir el plan de acción tienen la ruta para ejecutar las actividades en sus territorios, en donde identificaron las problemáticas que van a abordar, lo cual les permite la realización de acciones que aportan al posicionamiento y fortalecimiento de los Consejos DRAFE en las localidades en articulación con la ciudadanía e instituciones.

- **Realización DRAFES AL PARQUE.**

De abril a mayo de 2024 desde los Consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos -DRAFE- de Bogotá, se realizaron cinco (5) jornadas denominadas DRAFE al parque, con el objetivo de promover la participación ciudadana y visibilizar las acciones que se ejecutan en los territorios en el marco del funcionamiento del Sistema Distrital de Participación DRAFE.

Para la realización de estas acciones se definió cada jornada regional de consejos DRAFE, lideradas por las y los consejeros de cada una de las regionales, en un escenario recreo - deportivo, donde se contó con diversas actividades tales como: actividad física y juegos tradicionales como rana, bolirana, ajedrez, jenga, cucunuba y tejo.

Regional Sur Oriente: Conformada por las localidades de: San Cristóbal, Rafael Uribe Uribe, Antonio Nariño y Puente Aranda.

Fecha: 21 de abril de 2024

Lugar: Parque la Fragua

Esta jornada conto con la participación aproximada de 50 habitantes del sector.



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024

Regional Sur: Conformada por las localidades de: Sumapaz, Usme, Tunjuelito y Ciudad Bolívar

Fecha: 27 de abril de 2024

Lugar: Parque Ecológico Cantarrana

La actividad conto con la participación aproximadamente de 250 habitantes del sector.

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Domingo 28 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Ecológico Cantarrana
Carrera 1A No.100-11 sur

Regional Sur
Sumapaz, Usme,
Ciudad Bolívar y Tunjuelito

Participa
¡Haz que suceda!



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024

Regional Oriente: Conformada por las localidades de: Suba, Usaquén, Chapinero y Barrios Unidos.

Fecha: 27 de abril de 2024

Lugar: Parque Nueva Autopista “Alcalá”

La actividad conto con la participación aproximadamente de 70 habitantes del sector.

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Sábado 27 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Nueva Autopista
“Alcalá”
Carrera 20 No. 136 - 91

Regional Oriente
Suba - Usaquén - Chapinero - Barrios Unidos

Participa
¡Haz que suceda!



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024

Regional Centro: Conformada por las localidades de: Candelaria, Santa Fe, Teusaquillo y Mártires.

Fecha: 28 de abril de 2024

Lugar: Parque Santa Isabel

La actividad conto con la participación aproximadamente de 60 habitantes del sector.



Fuente: Fotografías evento Encuentro Distrital Consejeros – Consejeras 2024

Regional Occidente: Conformada por las localidades de: Bosa, Kennedy, Fontibón y Engativá.

Fecha: 04 de mayo de 2024

Lugar: Parque Gilma Jiménez

Esta jornada conto con la participación aproximada de 70 habitantes del sector.

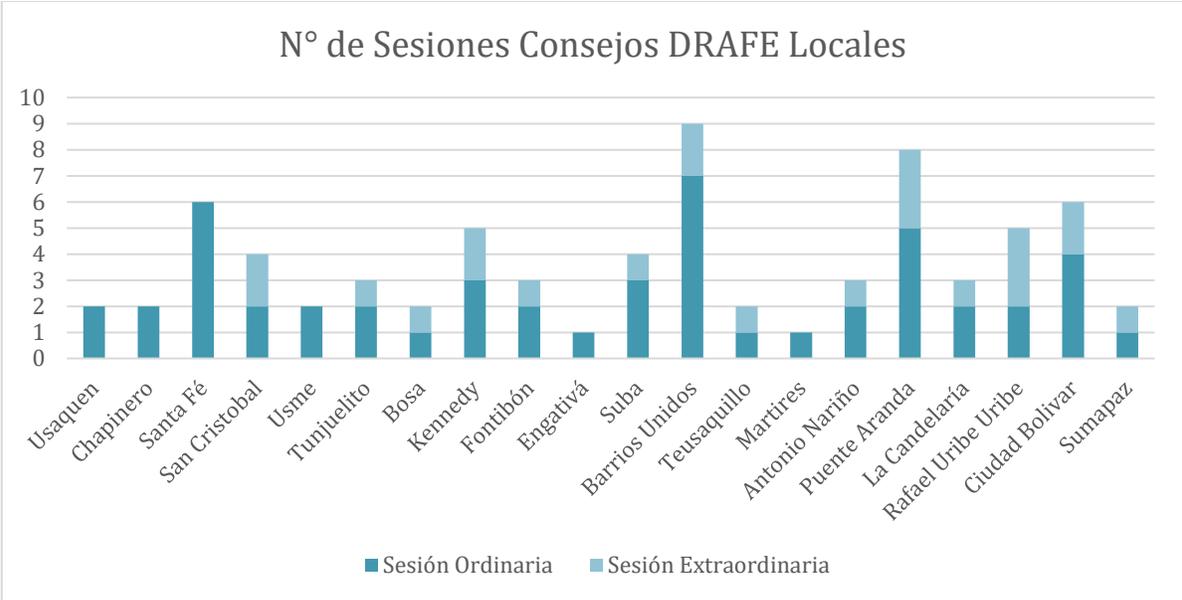


territorios. En cada una de las jornadas de DRAFE al parque, los consejeros y consejeras compartieron con la comunidad, logrando la visibilización de los consejos del deporte, recreación, actividad, parques, escenarios y equipamientos recreativos y deportivos - DRAFE y promovieron sus propias actividades,

fomentando la participación ciudadana y posicionamiento de las acciones que ejecutan en el marco del funcionamiento del Sistema Distrital de Participación DRAFE en cada una de las localidades.

3.3 DRAFE Local.

Los Consejos Locales DRAFE son instancias dentro del Sistema Distrital de Participación DRAFE en Bogotá, D.C. los cuales promueven el encuentro, la integración, el diálogo y la deliberación en torno a la Política Pública del Deporte, la Recreación, la Actividad Física, los Parques, los Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos. Cada localidad tiene su propio consejo, y en total, hay 20 Consejos Locales del DRAFE. Durante el período de enero a junio de 2024, la Oficina de Asuntos Locales del IDRD ejerció la Secretaría Técnica del Sistema Distrital de Participación DRAFE, convocando un total de 73 sesiones a los Consejos Locales de las 20 localidades, de las cuales 51 sesiones (70%) fueron ordinarias y 22 sesiones (30.26%) extraordinarias y se distribuyeron de acuerdo con la información representada en la siguiente gráfica:



Fuente: Elaboración propia. Oficina de Asuntos Locales - <https://drive.google.com/drive/folders/1PRpioT8pX3Md56HhMI4j9Donm00slgsv>.

Se observa que, durante el año 2024, las localidades con mayor cantidad de sesiones tanto ordinarias como extraordinarias, son Barrios Unidos y Puente Aranda, mientras que Engativá es la localidad que menos cantidad de sesiones ha realizado.

Adicionalmente, se logra mostrar que el Sistema Distrital de Participación DRAFE, se ha venido fortaleciendo fuertemente, esto a raíz de los diferentes espacios en donde han tenido la oportunidad de participar, tales como los DRAFE al Parque, los

Encuentros Ciudadanos, entre otros. También es importante resaltar el trabajo articulado y concertado que se ha tenido dentro del Consejo Distrital DRAFE, para la realización de acciones, del cual cada Consejo DRAFE Local, tiene un delegado.

Durante el trimestre se logró desde los Consejos Locales DRAFE, avanzar en acciones estratégicas internas como son la planeación y aprobación de los planes de acción de cada una de las instancias, como hoja de ruta y accionar en los territorios y se avanzó en la consolidación para la actualización de los reglamentos internos.

De igual manera uno de los logros significativos del Sistema Distrital de Participación DRAFE para este período es la participación incidente de los Consejos Locales DRAFE, en el proceso de formulación del Plan de Desarrollo Distrital y Planes de Desarrollo Local (Encuentros Ciudadanos, Mesas de Trabajo Locales, entre otros) en sus respectivas localidades.

3. Participación Ciudadana en la gestión pública.

Desde la resolución 265 del IDRDR, que crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), se asigna la responsabilidad a la Oficina de Asuntos Locales de liderar la participación ciudadana en la gestión pública. Durante el primer semestre de 2024, la Oficina de Asuntos Locales se encarga de gestionar, revisar, consolidar y cargar la Estrategia de Participación Ciudadana 2024 del IDRDR. Esta tarea se llevó a cabo mediante mesas de trabajo realizadas en colaboración con las subdirecciones misionales y la Oficina Asesora de Planeación.

De estas mesas de trabajo, se determinaron un total de 19 actividades dentro de la Estrategia de Participación Ciudadana para la presente vigencia, distribuidas de la siguiente manera:

Oficina Asesora de Planeación: 1 actividad

Oficina de Asuntos Locales: 2 actividades

Subdirección Técnica de Construcción: 7 actividades

Subdirección Técnica de Parques: 3 actividades

Subdirección Técnica de Recreación y Deporte: 6 actividades

Estas actividades fueron cargadas en la matriz correspondiente a la Estrategia de Participación Ciudadana en la página web del IDRDR. La información está disponible para las entidades y la comunidad en general desde el 1 de febrero de 2024. Se establece que cada trimestre se llevará a cabo el seguimiento y control de cada una de las actividades, y se realizará el respectivo reporte en la página web de la

entidad. Por lo tanto, para el primer trimestre, se cargó la información de seguimiento a cada una de las 19 actividades presentadas en la estrategia, realizando un monitoreo del objetivo de la actividad, indicador, meta, producto, responsable y fechas programadas. Al momento de la presentación del presente informe, se está consolidando la información del segundo trimestre, la cual se cargará en la página web del IDRD.

Transparencia - 6. Participa

Participación en el diagnóstico e Identificación de problemas

Planeación y/o presupuesto participativo

Estrategia de Participación Ciudadana

Consulta ciudadana

Colaboración e innovación abierta

Reducción de Costos

Estrategia de Participación Ciudadana

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD está firmemente comprometido con promover y fomentar la participación ciudadana, mediante la creación de espacios de diálogo con sus grupos de valor y grupos de interés a lo largo de los diferentes ciclos de gestión institucional.

La estrategia presentada se fundamenta en las disposiciones legales establecidas por la Constitución Política de Colombia, la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública, la Ley Estatutaria de Participación Democrática y demás normativa aplicable en materia de participación ciudadana. Además, se estructura de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

En este contexto, el IDRD se complace en presentar el Plan de Participación Ciudadana para la vigencia 2024, el cual comprende acciones generales a ejecutar, su programación, responsables y otros aspectos relevantes para promover una mayor participación y colaboración ciudadana.

- [Estrategia de Participación Ciudadana 2024](#)

ESTRATEGIA DE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023

Fuente: Pagina web de Instituto Distrital de Recreación y Deporte <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/participa/estrategia-de-participacion-ciudadana>

De acuerdo con el Programa de Transparencia y Ética Pública 2024 del IDRD, la Oficina de Asuntos Locales tiene la responsabilidad de la Estrategia de Participación Ciudadana, asegurando su adecuada publicación y seguimiento según los parámetros establecidos en el programa. Esta actividad ha sido ejecutada según el cronograma establecido, cumpliendo así con los lineamientos previstos

5. Articulación de comunicación Oficina de Asuntos Locales.

Durante el segundo trimestre del año 2024, se integró el área de comunicaciones a la estructura de la Oficina de Asuntos Locales, con el propósito de aumentar la visibilidad de sus acciones. En este período, se logró visibilizar y promocionar 3 eventos de participación ciudadana, además de brindar apoyo a los consejos locales mediante la creación de materiales de divulgación para eventos organizados y promovidos por ellos

5.1 Encuentro Distrital de Consejeros y Consejeras del Sistema de Participación DRAFE

El 3 de abril se realizó el Encuentro Distrital de Consejeros y Consejeras del Sistema de Participación DRAFE, para la integración, diálogo y deliberación del entorno a la

Política Pública del Deporte, la Recreación, la Actividad Física, los Parques, los Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos.

Desde la OAL se diseñó una pieza para divulgación del evento, entre los consejeros y consejeras locales, se gestionó cubrimiento y publicación del mismo en redes sociales del Instituto; así mismo, una nota web en la página de la entidad.



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

Publicación redes sociales:

Instagram

Log In Sign Up



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

<https://www.instagram.com/p/C5TpLL0p23v/?igsh=MTVxeGJxb3U0c3JwNA==>

Nota web

Jornada para fortalecer el sistema de participación



Fuente: Drive de la oficina de asuntos
<https://www.idrd.gov.co/noticias/jornada-para-fortalecer-el-sistema-de-participacion>





Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

5.2 DRAFE AL PARQUE

La jornada “DRAFE AL PARQUE” se realizó entre el 18 de abril y el 10 de mayo de 2024 en la que se generaron 5 piezas, una por cada regional, para la divulgación de dicha actividad, se tomó registro de cada actividad para el archivo de la oficina de asuntos locales y se gestionó cubrimiento para el DRAFE al Parque de Usme al cual asistió el Director Instituto Daniel García Cañón.

Piezas de divulgación:

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de

DRAFE al parque,

diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Domingo 21 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque La Fragua

Regional Sur - Oriente
San Cristóbal - Rafael Uribe Uribe
Antonio Nariño - Puente Aranda

Participa
¡Haz que suceda!



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Sábado 4 de mayo
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Gilma Jiménez
Calle 51 A Sur # 82 A - 16

Regional Occidente
Bosa - Kennedy - Fontibón - Engativá

Participa
¡Haz que suceda!

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Domingo 28 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Ecológico Cantarrana
Carrera 1A No.100-11 sur

Regional Sur
Sumapaz, Usme,
Ciudad Bolívar y Tunjuelito

Participa
¡Haz que suceda!

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Domingo 28 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Santa Isabel (La Rabida)
Avenida carrera 27 No. 1g-02

Regional Centro
Candelaria - Santa Fe -
Teusaquillo - Mártires

Participa
¡Haz que suceda!

Bogotá en movimiento

¿Sabes qué hacen los Consejos de Deporte, Recreación y Actividad Física?

Participa en la jornada de **DRAFE al parque,** diviértete en familia y conoce lo que los consejos locales hacen por ti.

Sábado 27 de abril
9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Parque Nueva Autopista
"Alcala"
Carrera 20 No. 136 - 91

Regional Oriente
Suba - Usaquén - Chapinero - Barrios Unidos

Participa
¡Haz que suceda!

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

Publicaciones en redes sociales:

 **Recreación y Deporte**
@IDRD

Hoy vivimos la 2.^a jornada de DRAFE al Parque. En el Parque Nueva Autopista recibimos a la comunidad con juegos tradicionales, ajedrez, muestra de tenis y Escuela de la Bici, para la jornada de visibilización de los Consejos Locales de Deporte, Recreación y Actividad Física 🤝👏.

[Translate post](#)



Daniel García Cañón

1:28 PM · Apr 27, 2024 · 748 Views

 **Recreación y Deporte**
@IDRD

Con actividad física inicia la tercera jornada de #DRAFEalParque, de Consejos Locales de Deporte, Recreación y Actividad Física 🏃🏻‍♂️🏃🏻‍♀️.

Hoy en la regional sur (Sumapaz, Usme, Ciudad Bolívar y Tunjuelito) y la regional centro (Candelaria, Santa fe, Teusaquillo y Mártires).

[Translate post](#)



Daniel García Cañón

4:31 PM · Apr 28, 2024 · 1,028 Views

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

5.3 Protocolo de Aprovechamiento Económico

La jornada de aprovechamiento económico se llevó a cabo en dos fases, una inicial de acercamiento al tema en una jornada virtual y otra presencial con diferentes actores del sector.

La jornada virtual se llevó a cabo el 11 de abril, para esta jornada se realizó una pieza de divulgación.

Para la segunda parte de la jornada, se gestionó pieza de invitación, banner y agenda de la jornada para la página web. También se gestionó un video de invitación y full del Director invitando a esta jornada. En cuanto a medios de comunicación, se gestionó por medio de la Oficina Asesor de Comunicaciones la publicación de la jornada en varios medios de comunicación. Se lograron varias publicaciones en redes sociales del instituto sobre el desarrollo de dicha jornada.

Se logró dejar un registro fotográfico y audiovisual sobre esta jornada de participación para registro de todos estos espacios generados desde el IDRD.

Piezas:



CRONOGRAMA MESAS DE PARTICIPACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PAE

Actividades	Fechas				
	3 de junio	4 de junio	5 de junio	6 de junio	7 de junio
Capacitación de profesionales encargados de mesas de trabajo 20 asistentes		9:00 a.m. Plaza de los Artesanos			
Mesa de trabajo con clubes grupo A 72 asistentes		2:00 p.m. Plaza de los Artesanos			
Mesa de trabajo administradores de parques y escenarios 25 asistentes			9:00 a.m. Plaza de los Artesanos		
Mesa de trabajo con clubes grupo B 72 asistentes			2:00 p.m. Plaza de los Artesanos		
Mesa de trabajo con DRAE Distrito, 110 asistentes Los refrigerios los cubre CAL				9:00 a.m. Plaza de los Artesanos	

¡PARQUES SOSTENIBLES, COMUNIDADES FELICES!

CRONOGRAMA MESAS DE PARTICIPACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PAE

Actividades	Fechas				
	10 de junio	11 de junio	12 de junio	13 de junio	14 de junio
Mesa de trabajo con clubes grupo C 73 asistentes		9:00 a.m. Plaza de Los Artesanos			
Mesa de trabajo con escuelas deportivas 80 asistentes		2:00 p.m. Plaza de Los Artesanos			
Mesa de trabajo con ligas deportivas 59 asistentes			9:00 a.m. IDRD		
Mesa de trabajo sector ediles y edileas (DAJ) 40 sillas			2:00 p.m. IDRD		
Mesa de trabajo con sector comunitario UAC, ESAU 80 asistentes				9:00 a.m. IDRD	

¡PARQUES SOSTENIBLES, COMUNIDADES FELICES!

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

Publicaciones redes sociales:



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

<https://x.com/IDRD/status/1802010098606239909?t=yd71OOT22WFjnV6JWJcEFA&s=19>



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales

<https://x.com/IDRD/status/1800657337734082767?s=19>



Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales
https://x.com/IDRD/status/1799460368043196631?t=VfWhW_RdwsQ2ZvUV8u4k1A&s=19

Publicaciones de medios de comunicación:

facebook

Correo electrónico o tel. Contraseña Iniciar sesión ¿Olvidaste la cuenta?

Video Inicio En vivo Reels Programas Explorar

Buscar videos

Daniel García
Director IDR

de actualización y capacitación sobre el protocolo de aprovechamiento económico

Al Día Noticias Con John Didier Rodríguez Marín

31 de mayo a las 8:44 a.m.

Jornada de participación y consulta para la actualización del protocolo de aprovechamiento económico ...
Ver más

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales
<https://www.facebook.com/share/v/7b2bvGhWkaPJCA8/?mibextid=WC7FNe>



PROTOCOLO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

Es el Protocolo de Aprovechamiento

idrdbogota • Seguir
Audio original

idrdbogota ¡Participa en el PAE! 🌟

Del 4 al 14 de junio estaremos trabajando en el Protocolo de Aprovechamiento Económico de parques y escenarios recreo-deportivos 🏟️. Contaremos con la participación de diferentes actores que influyen en el deporte, como un espacio para el diálogo y su participación activa 🌟.

#UnidosPorBogotá
5 sem

lizpedraza3 quiero participar como

117 Me gusta
28 de mayo

Inicia sesión para indicar que te gusta o

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales
<https://www.instagram.com/reel/C7hZAmPpaE0/?igsh=YmN1azZqYXdYmc1>



Instagram

Iniciar sesión Registrarte

aldianoticiasjd • Seguir
Audio original

aldianoticiasjd Jornada de participación y consulta para la actualización del protocolo de aprovechamiento económico de parques y escenarios recreo deportivos 2024

IDRD @idrdbogota

Este evento busca socializar y discutir propuestas para fortalecer el protocolo.

1 Me gusta
31 de mayo

Inicia sesión para indicar que te gusta o comentar.

DANIEL GARCÍA
Director IDRD
de actualización y capacitación

Fuente: Drive Oficina de Asuntos Locales
<https://www.instagram.com/reel/C7o2pyXvsPs/?igsh=MXq1cGV1Mzd2aGtoYQ==>

